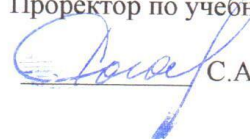


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО "Уральский государственный экономический
университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе


С.А. Рогожин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Наименование направления подготовки
38.03.01 "Экономика"

Направленность (профиль)
Денежное хозяйство предприятия

Автор(ы): к.э.н., доцент Прокофьева Е.Н.
к.э.н., профессор Решетникова Т.В.

Одобрены на заседании кафедры
Финансового менеджмента
(название кафедры)

Зав. кафедрой 
(подпись)

Безруков Г.Г.
(Фамилия И.О.)

30 марта 2015 г.
(Дата)

Екатеринбург
2015

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВПО "Уральский государственный экономический
университет"**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____ С.А. Рогожин

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

Наименование направления подготовки

38.03.01 "Экономика"

Направленность (профиль)

Денежное хозяйство предприятия

Автор(ы): к.э.н., доцент Прокофьева Е.Н.
к.э.н., профессор Решетникова Т.В.

Одобрены на заседании кафедры

Финансового менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой _____

(подпись)

Безруков Г.Г.

(Фамилия И.О.)

30 марта 2015 г.

(Дата)

Екатеринбург
2015

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Целью производственной (преддипломной) практики является:

- закрепление полученных теоретических знаний на основе практического участия в деятельности финансово-инвестиционных и банковских институтов;
- приобретение студентами профессиональных навыков и практического опыта самостоятельной производственной и научной работы по своей специальности;
- сбор материалов для написания выпускной бакалаврской работы.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

К основным задачам при прохождении производственной практики относятся следующие:

- закрепление теоретических знаний и практических умений студента по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- получение навыков финансово-экономических расчетов для обоснования вариантов принятия управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности финансово-кредитной организации и ее конкурентоспособности на финансовом рынке;
- приобретение навыков использования современных информационных технологий и программного обеспечения деятельности финансово-кредитных организаций;
- оценка особенностей организационной структуры финансово-кредитной организации;
- осуществление консультационной деятельности клиентов по основным операциям финансово-кредитных организаций;
- приобретение навыков работы с первичными документами, банковскими и инвестиционными продуктами;
- анализ и решение организационно-технических, экономических и социально-психологических проблем в целях содействия развитию финансово-кредитных организаций;
- осуществление анализа особенностей политики финансово-кредитных организаций на конкурентном рынке;
- изучение рынка и конкурентов финансово-кредитных организаций;
- приобретение опыта научно-исследовательской работы, связанной с профессиональной деятельностью, формирование у студентов навыков творческого мышления;
- приобретение навыков в сборе необходимой информации и ее дальнейшей обработке в целях написания выпускной бакалаврской работы.

Данные задачи производственной практики соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности:

- расчетно-экономической;
- аналитической научно-исследовательской;
- организационно-управленческой.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Производственная (преддипломная) практика в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса проводится в 8 семестре.

Содержание практики формируется на концепциях дисциплин, осваиваемых студентами на всех курсах образовательной программы. Практика базируется на дисциплинах: «Деньги, кредит, банки», «Финансы», «Корпоративные финансы», «Рынок

ценных бумаг», «Инвестиции», «Налоги и налогообложение», «Банковское дело», «Банковский надзор», «Депозитные продукты», «Кредитные продукты», «Производные финансовые инструменты», «Финансы предприятий», «Финансовый менеджмент», «Профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг», «Основы международных валютно-кредитных отношений», «Ценообразование», «Страхование», «Оценка стоимости бизнеса» и др.

Производственная управленческая практика базируется на разделах ООП:

IV – характеристика профессиональной деятельности бакалавров,

V – требования к результатам освоения ООП,

VI – требования к структуре ООП бакалавриата.

Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенных на основании предшествующих частей ООП:

Знать

- основные методы и положения экономической науки и хозяйствования;
- основы права и правового регулирования деятельности банков и иных финансово-кредитных институтов;
- основные математические модели принятия решений;
- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией и иметь представления о корпоративных информационных системах и базах данных;
- принципы развития и закономерности функционирования финансово-кредитных организаций;
- роли, функции и задачи специалиста-экономиста в современной финансово-кредитной организации;
- основные бизнес-процессы в банке и иных финансово-кредитных организациях;
- особенности организационных структур, их основные параметры и принципы функционирования;
- принципы организации операционной деятельности;
- основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций.

Уметь

- ставить цели, выбирать пути их достижения, обобщать и анализировать информацию;
- строить межличностные отношения и работать в коллективе;
- работать с компьютером, использовать ресурсы Интернет для поиска необходимой информации;
- применять информационные технологии для решения управленческих задач;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию.

Владеть

- способностью к восприятию, обобщению и анализу информации;
- математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;
- программным обеспечением для работы с деловой информацией и основными Интернет-технологиями;
- методами реализации основных управленческих функций;
- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;
- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единиц;

- методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков;
- методами управления операциями;
- навыками деловых коммуникаций.

Прохождение производственной (преддипломной) практики завершает курс обучения студентов по образовательной программе и предполагает сбор материалов для написания бакалаврской работы.

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Форма проведения производственной (преддипломной) практики – полевая (заводская).

В течение всего периода практики студенты работают в различных подразделениях банковских, финансово-инвестиционных организаций, акционерных обществах, органах, осуществляющих контроль и надзор на финансовых рынках на рабочих местах или дублерами под непосредственным управлением руководителей практики от организации.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Места и базы практики определяются договорами, заключаемыми УрГЭУ и предприятиями, условиями контрактов, заявками предприятий, организаций, учреждений или собственным выбором места практики студентами. Студенты не позднее, чем за месяц до начала прохождения практики должны представить на кафедру заявки, подписанные руководителем и заверенные печатью организации, на базе которой предполагается прохождение практики, с согласием организации обеспечить возможность прохождения практики.

По желанию студента и по согласованию с руководством университета практика может проходить за пределами региона и за рубежом.

Время прохождения практики – 4 курс, 8-й семестр, срок – 4 недели (28 календарных дней), рабочий день 6 часов.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляется выпускающей кафедрой «Финансовых рынков и банковского дела». Перед началом практики кафедра проводит собрание студентов, на котором разъясняются цели, задачи и порядок прохождения практики; сообщаются даты начала и окончания практики, требования к отчету о практике, порядок и сроки его сдачи на кафедру и защиты; студентам выдаются: программа практики, необходимые учебно-методические материалы. Во время практики студенты подчиняются правилам внутреннего распорядка базы практики.

Каждому студенту на период прохождения практики назначаются руководители – от кафедры и от организации. Руководитель от кафедры контролирует также и сбор материалов для бакалаврской работы во время практики.

Продолжительность практики – 4 недели.

Руководитель производственной (преддипломной) практики от кафедры:

- знакомит студентов с программой практики;
- осуществляет постоянный контроль прохождения практики;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- консультирует по вопросам выполнения работ и контролирует выполнение заданий;
- оказывает методическую помощь студентам при сборе материалов для бакалаврской работы;

- проверяет и принимает защиту отчетов по практике.
- Руководитель производственной (преддипломной) практики от организации:
 - знакомит студента с особенностями деятельности организации и коллективом;
 - организует проведение вводного инструктажа студентов;
 - осуществляет постоянный контроль за прохождением практики;
 - обеспечивает студенту доступ к материалам, необходимым для выполнения программы практики;
 - пишет отзыв о прохождении студентом практики в дневнике.

6. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной производственной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Компетенции	Коды
Общекультурные (ОК) компетенции, определенные ФГОС ВПО	
владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	ОК-1- 080100 - 00
умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности	ОК-5 - 080100 - 00
способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	ОК-6 - 080100 - 00
готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе	ОК-7 - 080100 - 00
способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность	ОК-8 - 080100 - 00
способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	ОК-9 - 080100 - 00
осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности	ОК-11- 080100 - 00
способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	ОК-12 - 080100 - 00
владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	ОК-13 - 080100 - 00
Профессиональные (ПК) компетенции, определенные ФГОС ВПО	
<i>расчетно-экономическая деятельность</i>	
способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-1 - 080100 - 00
способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-2 - 080100 – 00

способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК-3 - 080100 - 00
<i>аналитическая, научно-исследовательская деятельность</i>	
способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ПК-4 - 080100 - 00
способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	ПК-5 - 080100 - 00
способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-7 - 080100 - 00
способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-8 - 080100 - 00
способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК-9 - 080100 - 00
способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-10 - 080100 - 00
<i>организационно-управленческая деятельность</i>	
способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ПК-11 - 080100 - 00
способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-12 - 080100 - 00
способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК-13 - 080100 - 00

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Этапы практики; виды работы	Трудоемкость, включая самостоятельную работу (в часах)	
		Практическая работа	Самостоятельная работа
1	<i>Организационный:</i> Участие в организационном собрании. Получение дневника. Получение индивидуального задания. Консультация руководителя практики от кафедры.	4	4
2	<i>Подготовительный:</i> Прибытие на место практики. Знакомство с руководителем практики от предприятия. Инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка. Ознакомление с организацией.	2	2
		2	2
		2	2
3	<i>Производственный, аналитико-исследовательский этап:</i>		
	Изучение организационно – правовой структуры банковской или финансово-инвестиционной организации.	8	6
	Изучение функций и задач основных подразделений и служб.	8	6
	Заполнение дневника.	2	2
	Изучение и систематизация основных направлений деятельности банковской или финансово-инвестиционной организации в условиях конкурентного финансового рынка.	8	8
	Анализ основных показателей финансово-экономической деятельности банковской или финансово-инвестиционной организации. Исследование банковских, инвестиционных, активных, пассивных, посреднических операций.	8	8
	Заполнение дневника.	2	2
	Изучение и анализ общего состояния финансового рынка на текущий момент, выявление основных количественных и качественных параметров денежных, кредитных, фондовых, валютных, инвестиционных рынков и их влияния на экономическое состояние исследуемой организации.	6	8
	Оценка основных параметров деятельности банковской или финансово-инвестиционной организации для определения ее положения в конкурентной среде.	8	8
	Анализ особенностей функционирования банковской или финансово-инвестиционной организации, порядка формирования ее активов и пассивов, финансовых результатов характеризующих конкурентный статус института.	8	8
	Заполнение дневника	2	2
4	<i>Рабочий</i> Участие в решении конкретных профессиональных задач в подразделениях и службах банковской или финансово-инвестиционной организации: обработка первичных документов, ведение телефонных переговоров, работа с клиентами, формирование электронных баз данных. Разработка финансовых и управленческих решений по предмету исследования выпускной бакалаврской работы и обсуждение результатов исследований в организации.	30	30
5	<i>Заключительный:</i>		

Оформление отчета.	-	14
Оформление индивидуального задания	-	2
Защита отчета.		2
<i>Итого:</i>	100	116

8. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

Исследовательская работа	ОТ-8-3
Круглый стол	ОТ-8-4
Мозговой штурм	ОТ-8-6
Стажировка	ОТ-8-8
Тренинг	ОТ-8-9

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа студентов в период прохождения производственной управленческой практики связана с необходимостью сбора и обработки информации для написания выпускной бакалаврской работы по выбранной теме исследования. Методическое обеспечение отражено в Методических указаниях по подготовке выпускной бакалаврской работы. В период практики студент должен использовать следующие учебно-методические материалы:

1. Программа производственной практики.
2. Методические указания по написанию выпускной бакалаврской работы.
3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, основных правовых и нормативно-технических документов, Интернет–ресурсов, периодических изданий по вопросам производственной практики.

Перед прохождением практики студент должен изучить программу практики, обратиться к соответствующей учебной литературе, правовой и нормативной документации, чтобы быть теоретически подготовленным к изучению вопросов программы на конкретном предприятии (в организации).

Во время прохождения практики, при написании отчёта, выполнении индивидуального задания рекомендуется использовать дополнительную литературу, материалы периодической печати, Интернет-ресурсы.

Аналитический и статистический материал представляются за 2-3 года в виде таблиц и рисунков. Весь изученный и представленный в отчете материал (структура, динамика показателей, соответствие современным тенденциям развития) должен быть проанализирован, сделаны выводы и заключения .

10. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ)

По результатам производственной (преддипломной) практики студент обязан представить отчет и дневник практики, отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия (организации), оформленное индивидуальное задание.

Содержание отчета должно соответствовать программе практики. Отчет должен быть проверен руководителем практики от предприятия, заверен печатью.

Отчет оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам в ВУЗе. Отчет представляется в компьютерном варианте, объемом 30-40 страниц.

В отчет включаются введение, основная часть, заключение, приложения.

Во вводной части отражается тип организации, в которой проходит практика, ее значимость для экономики, цель и задачи практики.

В основной части отчета должны найти отражение все элементы этапов прохождения практики.

Разделы отчета делятся на подразделы в зависимости от их объема и содержания по усмотрению студента и руководителя практики от кафедры.

Заключение должно содержать выводы по всем анализируемым вопросам и рекомендации по совершенствованию деятельности банковской или финансово-инвестиционной организации.

Во время проведения итогового контроля проверяется объем изученного студентом материала, результаты самостоятельной работы, отраженные в отчете и дневнике, индивидуальное задание.

Защита отчета проводится в виде собеседования с руководителем практики от кафедры, возможно присутствие других студентов (публичная защита). Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения задач практики, отзыва руководителя практики от организации об уровне знаний, степени освоения компетенций и квалификации студента. Форма итогового контроля – дифференцированный зачет.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. (в ред. от 30.12.2008г.) – Доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (Ч. 1) [Электронный ресурс]: Федеральный закон РФ от 30.11.1994 г. N 51–ФЗ (с изм. и доп.). (ред. от 07.02.2011). – Доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (Ч. 2) [Электронный ресурс]: Федеральный закон РФ от 26.01.1996 г. N 14–ФЗ (с изм. и доп.). – Доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

4. Финансы [Текст] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям /А.Я. Барабаш и др.; под. ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской, Б.М. Сабанти; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов (ФИНЭК). - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт: Высшее образование, 2011.

5. Финансы [Текст]:учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / Грязновой А.Г.,Е.В. Маркиной – М.:Финансы и статистика, 2010.

6. Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru>

7. Сервер налоговой службы России[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>.

Деньги, кредит, банки

1. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России) (Банке России) [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ (в ред. от 30 декабря 2008 г.). (с изм. и доп.). – Доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

2. Федеральный закон от 02.12. 1990 г. № 395-1 (в ред. от 28. 02. 2009 г.). «О банках и банковской деятельности». (с изм. и доп.). – Доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

3. Белотелова, Н. П. Деньги. Кредит. Банки [Текст]: учеб. для студентов экон. вузов, обучающихся по направлению "Экономика" и специальности "Финансы и кредит" / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова ; Федер. ин-т развития образования. - 2-е изд. - М. : Дашков и К, 2010.

4. Деньги, кредит, банки[Текст]: учеб. Для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям [О.И. Лаврушин [и др] ; под ред. О.И. Лаврушина; Финансовая академия при Правительстве Рос. Федерации.-9-е изд.,стер-М.: КноРус, 2010.

5. Деньги. Кредит. Банки[Текст]: электрон. учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям «Финансы и кредит» «Бухгалт. учет. анализ и аудит» / [Е.Ф. Жукова [и др] ; под ред. Е.Ф. Жукова. 4-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ, 2011.

6. Лаврушин О.И.Банковское дело: современное система кредитования [Текст]: учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит»/ О.И. Лаврушин, О.Н.Афанасьева, С.Л. Корниенко; под ред. О.И.Лаврушина; Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации.-6-е изд.,стер-М КНОРУС,2011.

8. Официальный сервер Центрального Банка Российской Федерации (Банке России) [Электронный ресурс]. – Доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

9. Официальный сервер группы Всемирного банка [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.worldbank.org.ru>.

10. Официальный сервер Международного валютного фонда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.imf.org>.

1. Федеральный закон от 22 апреля 1996 года N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг" (с последующими изменениями и дополнениями).

2. Федеральный закон от 26 декабря 1995 года N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" (с последующими изменениями и дополнениями)

3. Федеральный закон от 5 марта 1999 года N 46-ФЗ "О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг" (с последующими изменениями и дополнениями).

4. Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком» (с последующими изменениями и дополнениями).

5. Приказ Федеральной службы по финансовым рынкам от 16 марта 2005г. № 05-4/пз-н «Об утверждении Стандартов эмиссии ценных бумаг и регистрации проспектов ценных бумаг» (с последующими изменениями и дополнениями).

6. Бочаров, В.В. Корпоративные финансы [Текст]: учеб. пособие для вузов / В.В.Бочаров. – СПб.: Питер, 2010. – 271с.

7. Корпоративные финансы [Текст]: учеб. пособие для вузов / под ред. М.В.Романовского, О.В.Врублевской. – СПб.: Питер, 2011. – 592с.

3. О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций: федер. закон от 25 февраля 1999 г. № 40-ФЗ (в ред. от 22 декабря 2008 г.).

4. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: федер. закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ (в ред. от 28 ноября 2007 г.).

5. О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации: федер. закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ (в ред. от 22 декабря 2008 г.).

13. Банковское дело: учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / Е.Ф. Жуков и др.; под ред: Е.Ф. Жукова, Н.Д. Эриашвили. 3-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ, 2008.

14. Банковское дело: учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / О.И. Лаврушин и др.; под ред. О.И. Лаврушина. 6-е изд., стеретип. М.: КноРус, 2008.

16. Белоглазова Г.Н., Крольвецкая Л. П. Банковское дело. Организация деятельности коммерческого банка: учебник. СПб.: Питер, 2008.

1. Федеральный закон от 29 ноября 2001 года N 156-ФЗ "Об инвестиционных фондах" (с последующими изменениями и дополнениями)

2. Федеральный закон от 11 ноября 2003 года N 152б-ФЗ "Об ипотечных ценных бумагах" (с последующими изменениями и дополнениями)

3. Федеральный закон от 11 марта 1997 года N 48-ФЗ "О переводном и простом векселе" (с последующими изменениями и дополнениями)

4. Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком» (с последующими изменениями и дополнениями)

5. Батяева, Т. А. Рынок ценных бумаг [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080105 "Финансы и кредит" / Т. А. Батяева, И. И. Столяров ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Фак. гос. упр. - М. : ИНФРА-М, 2010.

6. Галанов, В. А. Рынок ценных бумаг [Текст]: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям 080105 "Финансы и кредит", 080109 "Бухгалт. учет, анализ и аудит", 080102 "Мировая экономика" / В. А. Галанов. - М. : ИНФРА-М, 2010.

7. Рынок ценных бумаг : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям и направлениям / [Н. И. Берзон [и др.]; под общ. ред. Н. И. Берзона ; Гос. ун-т- Высш. шк. экономики. - М. : Юрайт, 2011.

8. Рынок ценных бумаг : электрон. учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / [Е. Ф. Жуков [и др.] ; под ред. Е. Ф. Жукова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2011.

1. Положенцева, А. И. Финансы организаций (предприятий) [Текст] : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалт. учет, анализ и аудит" / А. И. Положенцева, Т. Н. Соловьева, А. П. Есенкова; под ред. Т. Н. Соловьевой. - М. : КноРус, 2010.

1. Бочаров, В. В. Инвестиции [Текст]: [учеб. для вузов] / В. В. Бочаров. - 2-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2010.

2.31. Шарп, У. Ф. Инвестиции [Текст]: учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / Уильман Ф. Шарп, Гордон Дж. Александер, Джеффри В. Бэйли; пер с англ. [А. Н. Буренина, А. А. Васина; науч.-ред. совет: Б. А. Жалнинский (председатель) [и др.]. - М. : ИНФРА-М, 2010.

Основы валютно-кредитных отношений

1. О валютном регулировании и валютном контроле: закон РФ от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ.

1. Никитина, Н.В. Финансовый менеджмент [Текст]: учеб. для студентов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалт. учет, анализ и аудит" / Н. В. Никитина. - М. : КноРус, 2009.

1. Вилкова, Т.Б. Брокерская деятельность на рынке ценных бумаг: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит» [Текст] / Т.Б. Вилкова. - М.: КноРус, 2010. - 167с.

2. Горловская, И.Г. Теория и методология РЦБ-услуг [Текст]: Монография / И.Г. Горловская. – Екатеринбург: Изд-во УрГЭУ, 2009. – 196с.

13. О рекомендациях Базельского комитета по банковскому надзору: письмо ЦБ РФ от 13 мая 2002 г. № 59-Т.

16. Фетисов Г.Г., Лаврушин О.И., Мамонова И.Д. Организация деятельности центрального банка. М.: КноРус, 2009.

1. Налоги и налогообложение [Текст]: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалт. учет, анализ и аудит», «Мировая экономика» /И.А. Майбуров и др.; под ред. И.А. Майбурова. - М.: ЮНИТИ, 2011.

2. Налоги и налогообложение [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям /Д.Г. Черник и др.; под ред. Д.Г. Черник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ, 2011.

11. Годин А.М. Страхование [Текст]: учеб. студентов экон. вузов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит» /А.М. Годин, С.В. Фрумина. - М.: Дашков и К, 2011.

1. Бюджетная система России [Текст] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Г.Б. Поляк и др.; под ред. Г.Б. Поляка. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011.

2. Алехин Б.И. Государственный долг [Текст]: учеб. пособие /Б.И. Алехин; Акад. бюджета и казначейства Министерства финансов РФ. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2011.

1. Стандарты оценки, обязательные к применению субъектами оценочной деятельности [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ №529 от 06.07.01. – Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

2. Оценка бизнеса [Текст]: учеб. пособие с грифом УМО. /Под ред. В.Е. Есипова, Г.А. Маховиковой. – 3-е изд. – СПб.: Питер, 2010. – 510 с.

Основная литература

6.1 Основная литература

6.2 Дополнительная литература

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Официальный сервер Центрального Банка РФ в интернете: <http://www.cbr.ru>.
2. Сервер группы Всемирного банка <http://www.worldbank.org.ru/>
3. Сервер Международного валютного фонда <http://www.imf.org/>
4. Сервер аналитического агентства ВЕП (справочник банков Екатеринбурга) <http://vep.ru/>
5. Аналитические серверы:
 1. <http://www.akm.ru>
 2. <http://www.itar-tass.com>
 3. <http://www.finmarket.ru>
 4. <http://www.rbc.ru>
 5. <http://www.mfd.ru>

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная (преддипломная) практика проходит на материально-технической базе предприятий (организаций), позволяющей обеспечивать реализацию программы практики. При необходимости может быть использована материально-техническая база университета, обеспечивающая возможность использования библиотечных фондов и проведения все видов вычислительных работ, предусмотренных программой практики, возможность выхода в сеть интернет для поиска информации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению 080100.62 «Экономика» профилю подготовки «Финансы и кредит», «Банковское дело».

Авторы: Решетникова Т.В., Решетников А.И., Прокофьева Е.Н.
Рецензент: Ростовцев К.В. к.э.н., доцент.