

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО «Уральский государственный экономический университет»

Протокол
Ученого совета № 1
от 31.08.2015

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
М.В.Федоров



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Программа
Безопасность государственного управления и противодействие коррупции

Рекомендована УС института
Менеджмента и ИТ

Председатель


Коковихин А.Ю.

27.04.2015

Рекомендована Советом по УМВ КО

Председатель


Рогожин С.А.

21.05 2015

Одобрена на заседании кафедры
Государственного и муниципального
управления
Зав. кафедрой


Ноженко Д.Ю.

17.03.2015

Екатеринбург
2015

СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1.1 Цель программы.....	4
1.2 Сроки освоения программы.....	4
1.3 Объем программы.....	5
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.2 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.3 Планируемые результаты освоения программы.....	8
2.4 Сведения о профессорско- преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.....	11
3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.....	12
4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ).....	12
4.1 Программы рабочих программ дисциплин.....	12
4.2 Аннотации к рабочим программам дисциплин.....	13
5. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК.....	13
5.1 Программа учебной (организационно-управленческой) практики ..	15
5.2 Программа производственной (педагогической) практики.....	15
5.3 Программа производственной (преддипломной) практики.....	15
5.4 Программа научно-исследовательской работы.....	16
6. Фонды оценочных средств для текущей, промежуточной аттестации	17
6.1 Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации.....	17
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ.....	18
7.1 Методические рекомендации по выполнению курсовых работ.....	18
8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ.....	18
8.1 Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ.....	19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа «Безопасность государственного управления и противодействие коррупции» (далее – программа), реализуемая ФГБОУ ВПО «Уральский государственный экономический университет» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей программы.

Нормативную правовую базу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.04.02 высшего образования (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. № 322;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав УрГЭУ.

1.1 Цель программы

Магистерская программа «Безопасность государственного управления и противодействие коррупции» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Программа направлена на формировании профессиональной компетентности, результатом которой является:

- создание предпосылок для формирования системы мотивации правомерного поведения при прохождении государственной и муниципальной службы;
- актуализация существующих и поиск новых форм системного противодействия коррупции и обеспечения безопасности;
- воспитание познавательного интереса к исследовательской и научно-проектной деятельности в области профилактики коррупции и обеспечения государственной безопасности.

1.2 Сроки освоения программы

Срок получения образования по программе магистратуры:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;
- в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода (по усмотрению организации) по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы магистратуры в очно-заочной или заочной формах обучения, реализуемый за

один учебный год, определяется организацией самостоятельно;

– при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения устанавливается организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е

1.3 Объем программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

– управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

– управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

2.2 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» выпускник магистратуры должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

Магистр по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью программы и видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

– организация системы обеспечения безопасности и противодействия коррупции в органах государственной власти, на предприятиях и организациях разных форм собственности;

– организация деятельности органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах государственной власти и местного самоуправления;

аналитическая деятельность:

– поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

– анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

– проведение оценки нормативно-правовых документов на коррупциогенность;

– мониторинг состояния межконфессиональных и межэтнических отношений на обслуживаемой территории;

научно-исследовательская деятельность:

– организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

– разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

– выявление и формулирование актуальных научных проблем;

– подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

педагогическая деятельность:

– преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и

профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

2.3 Планируемые результаты освоения программы

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной основной образовательной программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Наименование компетенции	Код компетенции
<i>Общекультурные компетенции</i>	
способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1
готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-2
готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-3
<i>Общепрофессиональные компетенции</i>	
готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1
готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-2
способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость	ОПК-3

Наименование компетенции	Код компетенции
избранной темы научного исследования	
<i>профессиональные компетенции</i>	
организационно-управленческая деятельность:	
способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК- 1
способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-2
способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК – 3
аналитическая деятельность:	
способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-4
владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК-5
способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК-6
научно-исследовательская деятельность:	
способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК-7
способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	ПК-8
способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного	ПК-9

Наименование компетенции	Код компетенции
исследования	
способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-10
педагогическая деятельность:	
способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания	ПК-11

Выпускник должен владеть компетенциями (ПКД) в соответствии с потребностями работодателей (профессиональные дополнительные компетенции выявлены в ходе опроса работодателей):

Наименование компетенции	Код компетенции
организационно-управленческая деятельность:	
Способен руководить системой профилактики коррупции и обеспечения безопасности в организации и подразделении	ПКД-12
Способен организовать деятельность подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах государственной власти и местного самоуправления	ПКД-13
аналитическая деятельность:	
Способен проводить оценку состояния профилактики противодействия коррупции, обеспечения безопасности в органах государственной власти и местного самоуправления	ПКД-14

Взаимосвязь формируемых компетенций, профессиональных задач, учебных дисциплин и практик представлена в матрице компетенций. Матрица компетенций представлена прилагается.

2.4 Сведения о профессорско- преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового характера. Справка о педагогических и научных работниках, реализующих ОПОП, представлена в приложении.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, в случае, если ученая степень получена в организации, включенной в Перечень иностранных образовательных организаций и научных организаций, которые выдают документы иностранных государств об ученых степенях и ученых званиях, признаваемые на территории Российской Федерации, или в случае, если документы о присвоении ученой степени прошли установленную законодательством Российской Федерации процедуру признания) и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе магистратуры, составляет 95 %.

Доля преподавателей, имеющих высшее образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе магистратуры, составляет 85 %.

Доля преподавателей числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе магистратуры, составляет 15 %.

Состав педагогических и научных работников, реализующих ОПОП соответствует требованиям ФГОС ВО.

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный план содержит перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Учебный план и календарный учебный графики прилагаются.

4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

4.1 Программы рабочих программ дисциплин

Рабочие программы дисциплин (модулей) содержат:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы,

- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочие программы прилагаются.

4.2 Аннотации к рабочим программам дисциплин

Аннотации к рабочим программам дисциплин ОПОП по направлению прилагаются.

5. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Раздел основной профессиональной образовательной программы "Практика" является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Программы практик содержат:

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

образовательной программы;

- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Цель практики - закрепить знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения ими теоретических курсов, выработать практические навыки и умения, способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистрантов, непосредственно ориентированы на профессионально-практическую подготовку.

Научно-исследовательская работа (НИР) магистранта является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Основой выполнения НИР является процесс прохождения всех видов практик, в ходе которых проходят апробацию, дополняются, уточняются и обобщаются выдвинутые теоретические и практические решения. Полученные результаты научно-исследовательской работы служат основой для подготовки магистерской диссертации.

5.1 Программа учебной (организационно-управленческой) практики

Цель практики - закрепить знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения ими теоретических курсов, выработать практические навыки и умения, способствуют комплексному формированию общекультурных, профессиональных компетенций магистрантов, непосредственно ориентированы на профессионально-практическую подготовку. Программа практики прилагается.

5.2 Программа производственной (педагогической) практики

Цель практики - формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя высшей школы, овладение основами педагогического мастерства, умений и навыков самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы. Программа практики прилагается.

5.3 Программа производственной (преддипломной) практики

Преддипломная (научно-исследовательская) практика (далее – практика) магистрантов является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и включена в раздел производственной практики.

Цель практики – углубление магистрантами первоначального профессионального опыта, развитие специальных профессиональных знаний, умений и навыков в сфере государственного и муниципального управления и подготовка к результирующему процессу научно-исследовательской работы и производственных практик – разработке магистерской диссертации. Программа практики прилагается.

5.4 Программа научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа (НИР) магистранта является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры.

Целью научно-исследовательской работы является интеграция образовательного процесса с развитием профессиональной сферы деятельности по направлениям подготовки магистров для обеспечения формирования у студентов научно-исследовательских компетенций, необходимых при проведении исследований и решения профессиональных задач.

Задачами НИР являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации, полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;

- умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в научной сфере, связанной с направлением

магистерской диссертацией.

Программа научно-исследовательской работы прилагается.

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или программы практики включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств для текущей, промежуточной аттестации прилагаются.

6.1 Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации прилагаются.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

7.1 Методические рекомендации по выполнению курсовых работ

В соответствии с учебными планами магистранты выполняют курсовые работы по направлению научно-исследовательской работы.

Методические рекомендации по выполнению курсовых работ прилагаются.

8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО направления 38.04.02 «Менеджмент».

Государственная итоговая аттестация выпускников включает защиту выпускной квалификационной работы. При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные

общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа для квалификации (степени) магистра выполняется в форме магистерской диссертации, являющейся самостоятельным научным исследованием, выполняемым под руководством научного руководителя, призванной продемонстрировать готовность магистранта к самостоятельной научной работе.

8.1 Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ

Методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ содержат: требования к выпускной квалификационной работе и порядок их выполнения, критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ, перечень тем выпускной квалификационной работе, предлагаемых обучающимся.

Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ прилагаются.