|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Аннотация** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Рабочей программы дисциплины** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Кафедра экономической теории и прикладной социологии  |  |  |
| Дисциплина  | Деловые коммуникации  |  |  |
| Направление подготовки  | 38.03.06 Торговое дело  |  |  |
| Профиль  | Коммерческая деятельность и логистика предприятий  |  |  |
| Объем дисциплины  | 3 з.е  |  |  |
| Формы промежуточной аттестации  | Зачет |  |  |
| **Краткое** **содержание** **дисциплины**   |
|  |  |  |
|  |
| Тема | Наименование темы |  |
| Тема 1. | Деловые коммуникации: виды и функции ( УК-3, УК-4) |  |
| Тема 2. | Общение как взаимодействие. Приемы и способы социализации личности исоциального взаимодействия (УК-3, УК-5) |  |
| Тема 3. | Стили руководства. Основы межкультурной коммуникации (УК-3, УК-5). |  |
| Тема 4. | Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации (УК-3, УК-4) . |  |
| Тема 5. | Конфликтное взаимодействие в деловых коммуникациях (УК-3, УК-4) |  |
| Тема 6. | Правила делового общения "по вертикали" и "по горизонтали". Имидж деловогочеловека (УК-3). |  |
| Тема 7. | Факторы, влияющие на деловое общение (УК-3, УК-4) . |  |
| Тема 8. | Формы деловых коммуникаций (УК-3, УК-4) |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Список** **литературы**   |
|  |  |  |  |  |  |
| **Основная литература:** |
|  1. Бороздина Г. В. Психология делового общения. [Электронный ресурс]:Учебник : ВО -Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 320 – Режим доступа:https://znanium.com/catalog/product/1063312 |
|
|  2. Рыбкин А.Г., Эмих О.К. Стратегия сложных переговоров. [Электронный ресурс]:Учебноепособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 260 с. – Режим доступа:https://znanium.com/catalog/product/1071420 |
|  3. Иванова И.С. Этика делового общения [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 168 – Режим доступа:https://znanium.com/catalog/product/1069147 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Дополнительная литература:** |
|  1. Семенов А.К., Маслова Е.Л. Этика менеджмента [Электронный ресурс]:Учебное пособие. -Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. - 270 с. – Режим доступа:https://znanium.com/catalog/product/1091121 |
|
|  2. Кафтан В. В., Чернышова Л. И. Деловая этика. [Электронный ресурс]:Учебник и практикумдля вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 301 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450396 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Перечень** **информационных** **технологий,** **включая** **перечень** **лицензионного** **программного** **обеспечения** **и** **информационных** **справочных** **систем,**  **онлайн** **курсов,** **используемых** **при** **осуществлении** **образовательного** **процесса** **по** **дисциплине**   |

|  |
| --- |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:** |
|  |
| Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.  |
| Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
| Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.  |
| МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
|  |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-****телекоммуникационной сети «Интернет»:** |
| Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока   |
| Справочно-правовая система Консультант +. Срок действия лицензии до 31.12.2023    |
|  |
| Аннотацию подготовил: Корнильцева Елена Генадьевна  |

.