**АННОТАЦИЯ**

**Рабочей программы дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Дисциплина*** | **Этическая культура делового и межличностного общения** |
| ***Направление подготовки*** | 09.03.01  | Информатика и вычислительная техника |
| ***Направленность (профиль)*** | Автоматизированные системы управления |
| ***Объем дисциплины*** | 3 з.е. |
| ***Формы промежуточной аттестации*** | Зачет  |
| ***Кафедра*** | *Истории и философии* |
| ***Кратное содержание дисциплины***  |
| Тема 1. Социально-психологические аспекты делового общения. |
| Тема 2. Общение как прагматическая необходимость и как самоцель.  |
| Тема 3. Этическая культура руководителя. |
| Тема 4. Культура поведения и деловой этикет. |
| Тема 5. Принципы современного этикета деловых отношений и их воплощение в нормах и правилах поведения в различных служебных ситуациях. |
| Тема 6.Этическая культура на рабочем месте. Служебный коллектив: соотношение индивидуального и коллективного.  |
| Тема 7. Нравственное самосовершенствование. Основные методы работы над собой. |
| Тема 8. Речевой этикет в деловом общении: культура устной и письменной речи. |
| Тема 9. Этика борьбы и конкуренции. Деловые стратегии управления общением.  |
| ***Список литературы***  |
| **Основная литература (только из ЭБС):**1. Волосков, И. В. Русский язык и культура речи с основами стилистики [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по всем направлениям подготовки бакалавриата / И. В. Волосков ; Акад. гуманитар. и соц. наук, Нац. гуманитар. ин-т соц. упр. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 56 с. <http://znanium.com/go.php?id=988542>
2. Культура русской речи [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / [С. И. Виноградов [и др.] ; отв. ред.: Л. К. Граудина, Е. Н. Ширяев ; Рос. акад. наук, Ин-т рус. яз. им. В. В. Виноградова. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2019. - 560 с. http://znanium.com/go.php?id=1003076
3. Бороздина, Г. В. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по укрупненным группам специальностей 38.00.00 "Экономики и управление", 40.00.00 "Юриспруденция"(квалификация (степень) "бакалавр") / Г. В. Бороздина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 320 с. <http://znanium.com/go.php?id=925269>
4. Матвеева, А. И. Деловая этика [Текст] : учебное пособие / А. И. Матвеева, А. В. Сарапульцева ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. гос. экон. ун-т. - Казань : Бук, 2018. - 359 с. 1экз.

**Дополнительная литература:**1. Асмолова, М. Л. Деловые комплименты: управление людьми при внедрении инноваций [Электронный ресурс] : Учебное пособие / М. Л. Асмолова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации. - 2-е изд. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 161 с. [*http://znanium.com/go.php?id=1003086*](http://znanium.com/go.php?id=1003086)
2. Кирсанова, М. В. Деловая переписка [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика" и 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / М. В. Кирсанова, Ю. М. Аксенов, Н. Н. Анодина. - 3-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 136 с. <http://znanium.com/go.php?id=894973>
3. Лашко, С. И. Международные переговоры [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Экономика" (профиль подготовки "Мировая экономика") / С. И. Лашко, И. О. Мартыненко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Юж. ин-т менеджмента. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 132 с. http://znanium.com/go.php?id=556549
4. Папкова, О. В. Деловые коммуникации [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 080200.62 "Менеджмент" (квалификация (степень) бакалавр) / О. В. Папкова. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. - 160 с. <http://znanium.com/go.php?id=566178>
 |
| ***Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем, онлайн курсов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине***  |
| **Перечень лицензионное программное обеспечение:** - Программы для ЭВМ «Лицензия на право установки и использования операционной системы общего назначения Astra Linux Common Edition ТУ 5011-001-88328866-2008 версии 2.12. Контракт на выполнение работ для нужд УРГЭУ № 35-У/2018 от «13» июня 2018 г.- Программы для ЭВМ «Мой Офис Стандартный. Лицензия Корпоративная на пользователя для образовательных организаций, без ограничения срока действия. Контракт на выполнение работ для нужд УРГЭУ № 35-У/2018 от «13» июня 2018 г.**-** Microsoft Windows 10 Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017, лицензия до 30.09.2020 г.- Microsoft Office 2016, Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017, лицензия до 30.09.2020 г.- Libre Office, Лицензия GNU LGPL, без ограничения срока**Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**Общего доступа- Справочная правовая система ГАРАНТ Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020 Без ограничения срока- Справочная правовая система Консультант плюс Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020 |
| ***Перечень онлайн курсов***  |
| В данной дисциплине не реализуются |
| ***Перечень профессиональных стандартов***  |
| 06.001. Профессиональный стандарт "Программист", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 679н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 г., регистрационный N 30635).06.015. Профессиональный стандарт "Специалист по информационным системам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный N 35361)06.022. Профессиональный стандарт «Системный аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. N 809н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный N 34882) |

Аннотацию подготовил: доц. Сарапульцева А.В.