

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.12.2023 16:52:09
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

Выдана
на заместителя ректора

28.12.2020 г.
протокол № 5
Зав. кафедрой Нечуехина Н.С.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

20 января 2021 г.
протокол № 6
Председатель

Карх Д.А.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Бухгалтерский, налоговый учет, анализ, аудит и контроль международных торговых и валютных операций
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Профиль	Финансовый, управленческий, налоговый учет, анализ и аудит
Форма обучения	заочная
Год набора	2021
Разработана:	
Доцент, к.э.н.	
Власова И.Е.	

Екатеринбург
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	15
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	16
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	18
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	22
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	22
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	23
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	24

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский, налоговый учет, анализ, аудит и контроль международных торговых и валютных операций» является формирование у студентов представления об основных понятиях учета активов, обязательств и капитала, стоимость которых выражена в иностранной валюте, а также теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации учета, анализа и аудита международных торговых и валютных операций, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 2						
	36	8	4	4	28	1
Семестр 3						
Зачет с оценкой, Контрольная работа	108	16	4	12	88	3
	144	24	8	16	116	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
аналитический	

<p>ПК-3 Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы</p>	<p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> Подготовки программы внутренней аудиторской проверки, включающей цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем процедур внутреннего аудита для достижения целей внутренней аудиторской проверки. Идентификации и оценка рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения). Оценки схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения). Формирования аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств. Проведения процедур внутреннего аудита и сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств. Документирования результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него. Обсуждения результатов внутренней аудиторской проверки с уполномоченными представителями объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения). Анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности. Предложении способов снижения рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения). Контроля качества и полноты заполнения внутренними аудиторами рабочих документов для подтверждения выводов по результатам внутреннего аудита. Самостоятельной или в составе группы подготовки отчета по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки, основанного на достаточном объеме надежной, относящейся к делу полезной информации. Проведения мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам
--	--

<p>ПК-3 Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы</p>	<p>ИД-2.ПК-3 Уметь:</p> <p>Выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ и прочие), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него</p> <p>Анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы</p> <p>Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации</p> <p>Координировать свою деятельность с коллегами и подчиненными, эффективно работать в команде</p> <p>Использовать методы автоматизации аудита в объеме, достаточном для выполнения порученного задания</p> <p>Проводить интервью, переговоры и осуществлять письменную коммуникацию</p> <p>Составлять и проводить презентации</p> <p>Ставить задачи и контролировать их исполнение</p> <p>Развивать у подчиненных навыки и компетенции, связанные с текущей и будущей работой, используя возможности тренингов и другие мероприятия по развитию</p>
	<p>ИД-1.ПК-3 Знать:</p> <p>Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита</p> <p>Международные концепции и стандарты по управлению рисками и внутреннему контролю</p> <p>Методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества</p> <p>Кодекс корпоративного управления и (или) зарубежные аналоги (если применимо к организации)</p> <p>Трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации</p> <p>Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита</p> <p>Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации</p> <p>Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации</p> <p>Принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности</p> <p>Теория менеджмента (управления)</p> <p>Основы предпринимательской деятельности, организационного проектирования и развития</p> <p>Основы информационных технологий и информационной безопасности</p> <p>Ключевые риски и средства контроля, связанные с информационными технологиями</p> <p>Информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита</p> <p>Основы управления проектами</p>

<p>ПК-4 Выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы</p>	<p>ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> Подготовки программы консультационного проекта, включающей цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем процедур внутреннего аудита для достижения целей консультационного проекта Подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления Идентификации и оценка рисков объекта консультационного проекта Оценки схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта Формирования аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств Проведения процедур внутреннего аудита и сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств Документирования результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него Обсуждения результатов выполнения процедур внутреннего аудита с уполномоченными представителями объекта консультационного проекта Анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью консультационного проекта и целью вида профессиональной деятельности Предложения способов снижения рисков объекта консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта) Самостоятельной или в составе группы подготовки отчета по результатам проведенного консультирования, основывающегося на достаточном объеме надежной, относящейся к делу полезной информации Проведении мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта) Самостоятельной или в составе группы проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления Самостоятельной или в составе группы консультирования руководителей организации по вопросам построения и функционирования системы внутреннего контроля, управления
--	--

<p>ПК-4 Выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы</p>	<p>ИД-2.ПК-4 Уметь:</p> <p>Выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ и прочие), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него</p> <p>Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации</p> <p>Анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы</p> <p>Координировать свою деятельность с коллегами и подчиненными, эффективно работать в команде</p> <p>Использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения консультационного проекта</p> <p>Проводить интервью, переговоры и осуществлять письменную коммуникацию</p> <p>Составлять и проводить презентации и обучающие семинары</p> <p>Ставить задачи и контролировать их исполнение</p> <p>Развивать у подчиненных навыки и компетенции, связанные с текущей и будущей работой, используя возможности тренингов и других мероприятий по развитию</p> <p>ИД-1.ПК-4 Знать:</p> <p>Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита</p> <p>Международные концепции и стандарты по управлению рисками и внутреннему контролю</p> <p>Методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества</p> <p>Кодекс корпоративного управления и (или) зарубежные аналоги (если применимо к организации)</p> <p>Трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации</p> <p>Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта</p> <p>Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации</p> <p>Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации</p> <p>Принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности</p> <p>Теория менеджмента (управления)</p> <p>Основы информационных технологий и информационной безопасности</p> <p>Ключевые риски и средства контроля, связанные с информационными технологиями</p> <p>Информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита</p> <p>Основы управления проектами</p>
---	---

<p>Шифр и наименование компетенции</p>	<p>Индикаторы достижения компетенций</p>
<p>организационно-управленческий</p>	

<p>ПК-1 Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</p>	<p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> Организации разработки и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; Обеспечения консультирования работников в процессе применения ими стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; Планирования порядка и сроков выполнения работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, организация контроля соблюдения установленных требований; Организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений; Контроля правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; Обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; Обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации; Организации и контроля представления документов бухгалтерского учета, необходимых при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; Обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив;
---	--

<p>ПК-1 Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</p>	<p>ИД-2.ПК-1 Уметь:</p> <p>Выявлять и оценивать факторы, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта;</p> <p>Самостоятельно осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономическом субъекте;</p> <p>Обосновывать решения по организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономическом субъекте;</p> <p>Оценивать потенциальные риски, связанные с нарушением сроков представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и качества отчетной информации, разрабатывать способы их минимизации;</p> <p>Координировать процесс составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>Детализировать показатели по статьям форм отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>Обеспечивать организацию процесса сверки внутрихозяйственных операций и расчетов в экономическом субъекте;</p> <p>Пересчитывать для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности показатели деятельности обособленных подразделений экономического субъекта за пределами Российской Федерации в валюту Российской Федерации;</p> <p>Включать в числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, показатели деятельности обособленных подразделений, в том числе выделенных на отдельные балансы;</p> <p>Осуществлять счетную и логическую проверку правильности формирования показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>Формировать пояснительную записку к раскрываемым показателям бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснения к ним;</p> <p>Оценивать влияние деятельности обособленных подразделений (включая выделенные на отдельные балансы) на показатели деятельности экономического субъекта;</p> <p>Организовывать составление и представление специальной бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также внутренней бухгалтерской отчетности;</p> <p>Взаимодействовать с работниками экономического субъекта, а также с представителями других организаций и государственных органов;</p> <p>Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-</p>
---	---

<p>ПК-1 Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</p>	<p>ИД-1.ПК-1 Знать: Финансовый менеджмент, финансовый анализ, внутренний контроль, налогообложение, управленческий учет; Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения; практика применения законодательства Российской Федерации; Судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения; Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения); Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; Экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте; Порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; Современные технологии автоматизированной обработки информации; Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения; Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета;</p>
---	--

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	

<p>ПК-2 Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</p>	<p>ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> Сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета; Подготовки предложений для выбора организационной формы ведения бухгалтерского учета; Организации постановки бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой; Доведения до сведения работников бухгалтерской службы внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, включая стандарты в области бухгалтерского учета, и разъяснение порядка их применения; Планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы. Координации взаимодействия работников бухгалтерской службы в процессе проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; Организации процесса хранения документов бухгалтерского учета, обеспечение передачи их в архив в установленном порядке; Обеспечения достижений целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы.
---	--

<p>ПК-2 Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</p>	<p>ИД-2.ПК-2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> Определять потенциальные риски и особенности управления деятельностью бухгалтерской службы; Обосновывать решения по выбору организационной формы бухгалтерского учета; Самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте; Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта; Обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; Разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта; Осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы; Формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы; Взаимодействовать с работниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы; Применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; Организовывать и проводить информационно-консультационные мероприятия по вопросам деятельности бухгалтерской службы; Оценивать систему бухгалтерского учета, применяемую экономическим субъектом; Оценивать эффективность труда работников бухгалтерской службы; Планировать мероприятия по повышению квалификации работников, разрабатывать предложения по формированию кадрового резерва бухгалтерской службы; Вносить корректировки в деятельность бухгалтерской службы в соответствии с изменениями во внутренней и внешней среде экономического субъекта и его обособленных подразделений; Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-
---	--

<p>ПК-2 Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</p>	<p>ИД-1.ПК-2 Знать:</p> <p>Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения; практика применения законодательства Российской Федерации; Судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения;</p> <p>Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта);</p> <p>Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p> <p>Методику осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управленческого учета;</p> <p>Экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте;</p> <p>Методы финансового анализа и финансовых вычислений;</p> <p>Порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;</p> <p>Современные технологии автоматизированной обработки информации;</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения;</p> <p>Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета;</p>
<p>аналитический</p>	

<p>ПК-5 Руководство проведением аудиторской (или) консультационного проекта</p> <p>Руководство внутренней проверки и выполнением</p>	<p>ИД-3.ПК-5 Иметь практический опыт: Организации процесса проведения внутренней аудиторской проверки и (или) выполнения консультационного проекта путем планирования и взаимодействия с работниками службы внутреннего аудита Согласования и утверждения планов и программ внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов) Идентификации и оценки рисков объектов аудита (консультационных проектов) Оценки схемы построения (эффективности) контрольных процедур объектов аудита (консультационных проектов) и системы внутреннего контроля в целом Анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) и целью вида профессиональной деятельности Предложения способов снижения рисков объектов аудита (консультационных проектов (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта) Обсуждения результатов внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) с уполномоченными представителями проверяемого объекта аудита и (или) объекта консультационного проекта Контроля качества и полноты заполнения внутренними аудиторами рабочих бумаг для подтверждения выводов по результатам внутреннего аудита Руководство подготовкой отчетов по результатам проведенных внутренних аудитов (консультационных проектов), основывающихся на достаточном объеме надежной, относящейся к делу полезной информации Консультирования руководителей организации по вопросам построения и функционирования систем внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления Проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления</p> <p>ИД-2.ПК-5 Уметь: Анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации Координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде Проводить интервью, переговоры и осуществлять письменную коммуникацию Ставить задачи и контролировать их исполнение Развивать у подчиненных навыки и компетенции, связанные с текущей и будущей работой, используя возможности тренингов и других мероприятий по развитию Составлять и проводить презентации и обучающие семинары</p>
---	---

ПК-5 проведением аудиторской (или) консультационного проекта	Руководство внутренней проверки и выполнением	<p>ИД-1.ПК-5 Знать:</p> <p>Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита</p> <p>Международные концепции и стандарты по управлению рисками и внутреннему контролю</p> <p>Методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества</p> <p>Кодекс корпоративного управления и (или) зарубежные аналоги (если применимо к организации)</p> <p>Трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации</p> <p>Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита</p> <p>Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации</p> <p>Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации</p> <p>Принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности</p> <p>Теория менеджмента (управления)</p> <p>Основы предпринимательской деятельности, организационного проектирования и развития</p> <p>Основы информационных технологий и информационной безопасности</p> <p>Ключевые риски и средства контроля, связанные с информационными технологиями</p> <p>Информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита</p> <p>Основы управления проектами</p> <p>Современные инструменты управления персоналом</p>
---	---	---

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 2		36					
Тема 1.	Международные торговые и валютные операции: нормативное регулирование, глоссарий, валютный и таможенный контроль, порядок обмена и защиты информации	5,5			0,5	5	
Тема 2.	Правила оценки активов и обязательств, стоимость которых выражена в валюте: бухгалтерский и налоговый аспект, курсовые разницы	12	2		2	8	
Тема 3.	Особенности бухгалтерского, налогового учета и валютного контроля операций с наличной и безналичной валютой: валютные счета внутри страны и за рубежом, кассовые операции, зарубежные командировки, обмен информацией между российским и зарубежными	12	1		1	10	

Тема 4.	Бухгалтерский и налоговый учет, валютный и таможенный контроль экспортных операций	6,5	1		0,5	5	
Семестр 3		104					
Тема 5.	Бухгалтерский и налоговый учет, валютный и таможенный контроль импортных операций	18,5	1		2,5	15	
Тема 6.	Бухгалтерский и налоговый учет, валютный и таможенный контроль внешнеторговых посреднических операций и товарообменных операций	16,5	0,5		1	15	
Тема 7.	Анализ международных торговых и валютных операций в разработке и мониторинге бизнес- плана, методы оценки рисков и выстраивание прогнозных показателей	18	0,5		2,5	15	
Тема 8.	Анализ финансовых результатов экспортных операций	24,5	0,5		4	20	
Тема 9.	Анализ финансовых результатов импортных операций	19,5	0,5		1	18	
Тема 10.	Аудит международных торговых и валютных операций: планирование и организация аудиторской проверки, оценка и управление рисками, аудиторская выборка, аналитические процедуры	7	1		1	5	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1 - 3	Тесты (Приложение 4)	Тестовое задание из 20 вопросов. 2 варианта.	1 балл за правильный ответ
Тема 4 -10	Контрольная работа (Приложение 4)	Решение задач по вариантам. 2 варианта	Правильность расчетов и выводов - 10 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
3 семестр (ЗаО)	Билет для зачета с оценкой (Приложение 5)	2 теоретических вопроса 1 практико-ориентированных задания	Полнота и правильность ответа на теоретические вопросы Правильность выполненных расчетов и сделанных выводов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 2. Правила оценки активов и обязательств, стоимость которых выражена в валюте: бухгалтерский и налоговый аспект, курсовые разницы Оценка в бухгалтерском учете валютных ценностей и операций. Определение дат совершения операций и составления бухгалтерской отчетности. Система счетов в иностранной валюте, подлежащих переоценке. Понятие курсовой разницы, ее виды, порядок расчета и отражения в бухгалтерском учете. Аудит оценки валютных активов и обязательств. <u>Аудит курсовых разниц.</u></p>
<p>Тема 3. Особенности бухгалтерского, налогового учета и валютного контроля операций с наличной и безналичной валютой: валютные счета внутри страны и за рубежом, кассовые операции, зарубежные командировки, обмен информацией между российским и зарубежными регуляторами Классификация валютных счетов. Бухгалтерские записи по учету операций покупки и продажи иностранной валюты на валютных счетах. Учет операций с банковскими карточками в международных расчетах. Учет валютных операций в кассе организации. Особенности учета расходов на командировки за границу. Аудит денежных средств в кассе и на валютных счетах. <u>Аудит расчетов с полотчетными лицами по заграничным командировкам.</u></p>
<p>Тема 4. Бухгалтерский и налоговый учет, валютный и таможенный контроль экспортных операций Общая схема учёта экспортных операций. Учет экспортной выручки при расчетах авансом. Аудит экспортных контрактов на соответствие действующему законодательству. Аудит экспортной выручки и репатриации валюты в РФ. Существенность в аудите экспортных операций. Аудиторская выборка.</p>
<p>Тема 5. Бухгалтерский и налоговый учет, валютный и таможенный контроль импортных операций Понятие контрактной (фактурной), таможенной и статистической стоимости импортных товаров, работ и услуг. Таможенное оформление, порядок расчёта и учёт таможенных платежей, связанных с осуществлением импортных операций. Общая схема учёта импортных операций. <u>Аудит импортных контрактов</u></p>
<p>Тема 6. Бухгалтерский и налоговый учет, валютный и таможенный контроль внешнеторговых посреднических операций и товарообменных операций Учёт экспортных операций у посредника. Бухгалтерские записи у посредника по экспорту Бухгалтерские записи у посредника по импорту <u>Аудит посреднических договоров.</u></p>
<p>Тема 7. Анализ международных торговых и валютных операций в разработке и мониторинге бизнес- плана, методы оценки рисков и выстраивание прогнозных показателей Макроэкономический анализ экспорта и импорта продукции, товаров, работ, услуг. Анализ внешнеторгового оборота экспорта и импорта. <u>Анализ внешнеторгового оборота международных услуг.</u></p>
<p>Тема 8. Анализ финансовых результатов экспортных операций Анализ влияния факторов, влияющих на финансовые результаты от экспорта. Факторные модели валовой прибыли, прибыли от продаж, бухгалтерской прибыли. Анализ влияния курсовых разниц по экспорту на финансовые результаты организации Анализ и оценка эффективности экспорта.</p>
<p>Тема 9. Анализ финансовых результатов импортных операций Анализ влияния факторов, влияющих на финансовые результаты от импорта. Факторные модели валовой прибыли, прибыли от продаж, бухгалтерской прибыли. Анализ влияния курсовых разниц по импорту на финансовые результаты организации Анализ и оценка эффективности импорта.</p>

Тема 10. Аудит международных торговых и валютных операций: планирование и организация аудиторской проверки, оценка и управление рисками, аудиторская выборка, аналитические процедуры

Аудит международных торговых операций: планирование и организация аудиторской проверки, оценка и управление рисками.

Аудит международных валютных операций: планирование и организация аудиторской проверки, оценка и управление рисками.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Международные торговые и валютные операции: нормативное регулирование, глоссарий, валютный и таможенный контроль, порядок обмена и защиты информации

Понятия ВЭД: иностранная валюта; резидент РФ; нерезидент РФ; валютные операции; валютные ценности и их виды. Основные формы и условия расчетов во внешнеэкономической деятельности. Условия поставок экспортной и импортной продукции.

Тема 2. Правила оценки активов и обязательств, стоимость которых выражена в валюте: бухгалтерский и налоговый аспект, курсовые разницы

Решение задач: 1) Особенности учетной политики предприятия, осуществляющего ВЭД и валютные операции.

2) Оценка внешнеэкономических операций, совершаемых в рублях и иностранной валюте.

3) Понятие курсовой разницы, ее виды, порядок расчета и отражение в бухгалтерском учете.

4) Аудит оценки активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте

5) Аудит учета курсовых разниц.

Тема 3. Особенности бухгалтерского, налогового учета и валютного контроля операций с наличной и безналичной валютой: валютные счета внутри страны и за рубежом, кассовые операции, зарубежные командировки, обмен информацией между российским и зарубежными регуляторами

Решение задач:

Учет операций покупки и продажи иностранной валюты на валютных счетах.

Учет валютных операций в кассе организации

Учет расчетов с подотчетными лицами по заграничным командировкам.

Аудит операций по валютным счетам. Метод и выборка аудита.

Аудит кассовых операций в валюте.

Аудит расчетов с подотчетными лицами по заграничным командировкам. Аудиторская выборка.

Тема 4. Бухгалтерский и налоговый учет, валютный и таможенный контроль экспортных операций

Решение задач: Право собственности и риски случайной гибели товаров в международной практике.

Состав, порядок расчета и учет таможенных платежей по экспортным операциям

Общая схема учета экспортных операций, в том числе в страны ЕАЭС.

Аудит экспортного контракта на предмет соответствия действующему законодательству.

Аудит экспортной выручки и расчетов с иностранным покупателем.

Тема 5. Бухгалтерский и налоговый учет, валютный и таможенный контроль импортных операций

Решение задач: Общая схема учета импортных операций.

Учет стоимости товаров при расчете авансом. Курсовые разницы.

Аудит импортных контрактов, в том числе из ЕАЭС.

Аудит себестоимости импортных товаров и расчета таможенных платежей.

Тема 6. Бухгалтерский и налоговый учет, валютный и таможенный контроль внешнеторговых посреднических операций и товарообменных операций

Решение задач: Учёт экспортных операций у посредника

Учёт импортных операций у посредника

Аудит доходов и расходов по посредническим контрактам. Документирование аудита

Тема 7. Анализ международных торговых и валютных операций в разработке и мониторинге бизнес-плана, методы оценки рисков и выстраивание прогнозных показателей

Решение задач: Анализ внешнеторгового оборота экспорта и импорта. Факторный анализ коэффициентов покрытия импорта экспортом

<p>Тема 8. Анализ финансовых результатов экспортных операций Решение задач: Методы и приёмы анализа финансовых результатов организаций, связанных с экспортными операциями Анализ экспортных контрактов в разрезе основных показателей и факторов Анализ влияния экспорта на финансовые результаты организации</p>
<p>Тема 9. Анализ финансовых результатов импортных операций Решение задач: Методы и приёмы анализа финансовых результатов организаций, связанных с импортными операциями? Анализ импортных контрактов в разрезе основных показателей и факторов? Анализ влияния импорта на финансовые результаты организации</p>
<p>Тема 10. Аудит международных торговых и валютных операций: планирование и организация аудиторской проверки, оценка и управление рисками, аудиторская выборка, аналитические процедуры Решение задач: Планирование аудиторской проверки международных торговых операций. Аудиторская выборка. Уровень существенности. Планирование аудиторской проверки международных валютных операций. Аудиторская выборка. Уровень существенности. Оценка и управление рисками. Аудит требованиям международного и российского законодательства</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Международные торговые и валютные операции: нормативное регулирование, глоссарий, валютный и таможенный контроль, порядок обмена и защиты информации Изучение федеральных законов "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности", "О валютном регулировании и валютном контроле". Базовые понятия ВЭД</p>
<p>Тема 2. Правила оценки активов и обязательств, стоимость которых выражена в валюте: бухгалтерский и налоговый аспект, курсовые разницы Изучение литературы и ПБУ 3/2006 по вопросам учета курсовых разниц в условиях ведения зарубежной деятельности и ее прекращении.</p>
<p>Тема 3. Особенности бухгалтерского, налогового учета и валютного контроля операций с наличной и безналичной валютой: валютные счета внутри страны и за рубежом, кассовые операции, зарубежные командировки, обмен информацией между российским и зарубежными регуляторами Изучение Инструкции ЦБ РФ № 181-И в части особенностей валютного контроля по покупке и продаже валюты</p>
<p>Тема 4. Бухгалтерский и налоговый учет, валютный и таможенный контроль экспортных операций Решение кейс задачи по учету и определению финансового результата экспортной операции с особыми условиями перехода права собственности на товар</p>
<p>Тема 5. Бухгалтерский и налоговый учет, валютный и таможенный контроль импортных операций Изучение Соглашения о создании ЕАС (2014): приложение 18 "О косвенных налогах в ЕАС".</p>
<p>Тема 6. Бухгалтерский и налоговый учет, валютный и таможенный контроль внешнеторговых посреднических операций и товарообменных операций Решение кейс задач по учету посреднических операций по экспорту и импорту товаров на счетах комитента и комиссионера</p>
<p>Тема 7. Анализ международных торговых и валютных операций в разработке и мониторинге бизнес-плана, методы оценки рисков и выстраивание прогнозных показателей Изучение литературы по методам анализа экспорта и импорта товаров</p>
<p>Тема 8. Анализ финансовых результатов экспортных операций Изучение литературы по анализу таможенных методик экспорта товаров</p>
<p>Тема 9. Анализ финансовых результатов импортных операций Изучение литературы по анализу таможенных методик импорта товаров</p>
<p>Тема 10. Аудит международных торговых и валютных операций: планирование и организация аудиторской проверки, оценка и управление рисками, аудиторская выборка, аналитические процедуры Изучение литературы по действующему законодательству ОЭСР и ФАФТ. Избежание двойного налогообложения</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Размещается контрольная работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Материалы не предусмотрены

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Бурденко Е.В., Быкасова Е.В.. Внешнеэкономическая деятельность: налогообложение, учет, анализ и аудит. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 249 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1066006>

2. Нечаев А. С., Прокопьева А.В.. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА -М", 2020. - 368 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1090351>

3. Сысоева Г. Ф., Малецкая И. П., Абдалова Е. Б.. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности. [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 308 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449977>

4. Надольская Н. А., Власова И. Е.. Бухгалтерский учет и анализ внешнеэкономической деятельности и валютных операций. [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2019. - 140 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p492513.pdf>

Дополнительная литература:

1. Нечаев А. С., Прокопьева А.В.. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности. [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА -М", 2016. - 368 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/501320>

2. Бариленко В. И., Плотникова Л. К., Плотникова В. В., Плотников В. С., Плотникова О. В.. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности. [Электронный ресурс]:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит". - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 368 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/502361>

3. Бабаев Ю. А., Кеворкова Ж. А., Друцкая М. В., Листопад Е. Е.. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности. [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. - 349 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/563338>

4. Рогуленко Т. М., Бодяко А. В., Дьяконова О. С., Корзоватых Ж. М., Мироненко В. М., Пономарева С. В., Сенков В. А.. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности.:учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям. - Москва: Юрайт, 2016. - 316

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.