|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Аннотация** | | |  |
| **Рабочей программы дисциплины** | | |  |
|  |  |  |  |
| Кафедра иностранных языков | | | |
| Дисциплина | | Второй иностранный язык (базовый уровень, китайский) | |
| Направление подготовки | | 38.03.02 Менеджмент | |
| Профиль | | Международный менеджмент | |
| Объем дисциплины | | 6 з.е | |
| Формы промежуточной аттестации | | Зачет | |
|  |  | Зачет | |
|  |  | Зачет  Зачет | |
| **Краткое** **содержание** **дисциплины** | | | |
| Тема | Наименование темы | | |
| Тема 1. | Приветствие и обращение в международной коммуникации. | | |
| Тема 2. | Межличностное общение. | | |
| Тема 3. | Сравнение и сопоставление. Представление делового партнера. | | |
| Тема 4. | Организация и проведение международных мероприятий. | | |
| Тема 5. | Оценка потребностей и управление ресурсами. | | |
| Тема 6. | Участие в культурных мероприятиях. | | |
| Тема 7. | Сфера услуг. Корпоративные стандарты. Работа с клиентами. | | |
| Тема 8. | Международный этикет. Культура и традиции. | | |
| Тема 9. | Планирование и организация процессов. Деловые поездки. | | |
| Тема 10. | Решение проблем. Эффективная коммуникация. | | |
|  |  |  |  |
| **Список** **литературы** | | | |
|  |  |  |  |
| **Основная литература:** | | | |
| 1. Комендровская Ю.Г. Деловой китайский [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 164 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1039165 | | | |
| 2. Лисинь Я., Цайхун Ч. Разговорный китайский: практикум по устной речи [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 115 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1538391 | | | |
| **Дополнительная литература:** | | | |
| 1. Практический курс китайского языка. Пособие по иероглифике. Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки и специальностям "Международные отношения" и "Регионоведение" : [в 2 ч.]. Ч. 1. Теория:. - Москва: Восточная книга, 2011. - 139 | | | |
| 2. Практический курс китайского языка. Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки и специальностям "Международные отношения" и "Регионоведение" : [в 2 т.]. Т. 2:. - Москва: Издательский дом ВКН, 2018. - 744 | | | |

|  |
| --- |
| **Перечень** **информационных** **технологий,** **включая** **перечень** **лицензионного** **программного** **обеспечения** **и** **информационных** **справочных** **систем,** **онлайн** **курсов,** **используемых** **при** **осуществлении** **образовательного** **процесса** **по** **дисциплине** |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:** |
|  |
| Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023. |
| Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока. |
| МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока. |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»:** |
|  |
| Аннотацию подготовил: Завьялова Н.А. |