

|  |
| --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** |
|  |  |
| **ВВЕДЕНИЕ** | **3** |
|  |  |
| **1. ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ** | **3** |
|  |  |
| **2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОПОП** | **3** |
|  |
|  |  |
| **3. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ** | **3** |
|  |  |
| **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ** | **3** |
|  |  |
| **5. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ПОДГОТОВКИ ЕЕ К ЗАЩИТЕ** | **9** |
|  |
|  |  |
| **6. ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ** | **11** |
|  |  |
| **7. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ** | **14** |
|  |
|  |  |
| **8. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ** | **14** |
|  |
|  |  |
| **9. ОСОБЕННОСТИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ** | **14** |
|  |
|  |  |
| **10. АПЕЛЛЯЦИЯ** | **16** |
|  |  |
| **11. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ И НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ** | **16** |
|  |
|  |  |
| **12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ** | **17** |
|  |
|  |  |
| **13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ** | **18** |
|  |

|  |
| --- |
| **ВВЕДЕНИЕ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Государственная итоговая аттестация является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ФГОС ВО | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327) |  |
|  | ПС |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.** **ЦЕЛИ** **ГОСУДАРСТВЕННОЙ** **ИТОГОВОЙ** **АТТЕСТАЦИИ**  |
| Определить уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности;Определить соответствие результатов освоения обучающимися программы бакалавриата соответствующим требованиям к результатам освоения, установленных ФГОС. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** **МЕСТО** **ГОСУДАРСТВЕННОЙ** **ИТОГОВОЙ** **АТТЕСТАЦИИ** **В** **СТРУКТУРЕ** **ОПОП**  |
| Государственная итоговая аттестация относится к базовой части учебного плана. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Часов | З.е. |  |  |
| Всего за семестр | Контакт ная работа . (по уч.зан.) | Самостоятель ная работа,в том числе к процедуре защиты выпускной квалификацио нной работы |  |  |
| Всего |  |  |
| Семестр 8 |  |  |
| Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (Экзамен) | 216 | 0 | 216 | 6 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.ПЛАНИРУЕМЫЕ** **РЕЗУЛЬТАТЫ**  |
| Государственная итоговая аттестация определяет уровень сформированности компетенций выпускников. |
| Общекультурные компетенции (ОК) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Шифр и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
| ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции | ИД-1.ОК-1 Знает основные философские принципы и методы анализа информацииУмеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценкиВладеет навыками поиска, создания научных текстов; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; определяет и оценивает последствия возможных решений задачи |

|  |  |
| --- | --- |
| ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | ИД-1.ОК-2 Знает основные этапы и закономерности исторического развития общества, различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия; особенности поведения людей, в разные исторические периоды.Умеет анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества и государстваВладеет навыками работы с историческими статистическими источниками |
| ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | ИД-1.ОК-3 Знает методы сбора, отбора и обобщения экономической информацииУмеет соотносить разнородные явления в экономике и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельностиВладеет навыками работы с информационными источниками; определения и оценки последствий возможных решений задачи; работы с компьютером как средством управления информацией |
| ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | ИД-1.ОК-4 Знает методы сбора, отбора и обобщения информации на русском и иностранных языкахУмеет на русском и иностранном языках, находить и размещать ее на электронных ресурсах и сети Интернет; вступать в коммуникацию в письменной и устной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействияВладеет навыками работы с информационными источниками на русском и иностранном языках; различными правовыми информационными системами, официальными сайтами российских и международных организаций |
| ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | ИД-1.ОК-5 Знает основы устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках, функциональные стили родного и иностранного языка, требования к деловой коммуникации на государственном и иностранном языках.Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном(-ых) языках, в ситуации деловой коммуникации; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языкахВладеет навыками составления текстов на государственном и родном языках, перевода текстов с иностранного (-ых) языков; выбора приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами; деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках |

|  |  |
| --- | --- |
| ОК-6 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | ИД-1.ОК-6 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие экономические правоотношенияУмеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности с учетом полученных правовых знанийВладеет навыками применения нормативно-правовой базы для решения экономических задач в области избранных видов профессиональной деятельности |
| ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию | ИД-1.ОК-7 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития; формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностейВладеет навыками планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата |
| ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | ИД-1.ОК-8 Знает основы здорового образа жизни, здоровье- сберегающих технологий, физической культуры.Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений; использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровья сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельностиВладеет навыками занятий физической культурой. |
| ОК-9 способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | ИД-1.ОК-9 Знает основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.Умеет оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности, на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.Владеет навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности; обеспечения безопасных и/или комфортные условий труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты; выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. |
| Общепрофессиональные компетенции (ОПК) |
|  |  |
| Шифр и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций |

|  |  |
| --- | --- |
| ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | ИД-1.ОПК-1 Знает основы информационной и библиографической культуры, основные требования к информационной безопасности.Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.Владеет навыками использования информационно-коммуникационных технологий в решении задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности |
| ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | ИД-1.ОПК-2 Знает основы сбора, анализа и обработки данных для решения профессиональных задачУмеет осуществлять сбор, анализ и обработку данных для решения профессиональных задачВладеет навыками сбора, анализа и обработки данных для решения профессиональных задач |
| ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы | ИД-1.ОПК-3 Знает инструментальные средства для обработки экономических данных для решения профессиональных задачУмеет выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.Владеет навыками анализа, а также обоснования полученных результатов в сфере профессиональной деятельности |
| ОПК-4 способностью находить организационно- управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность | ИД-1.ОПК-4 Знает основы менеджмента и поиска организационно- управленческих решений в профессиональной деятельностиУмеет находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельностиВладеет навыками принятия ответственности за организационно- управленческие решения в профессиональной деятельности |
| Профессиональные компетенции (ПК) |
|  |  |
| Шифр и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
| расчетно-экономическая |
| ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально -экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | ИД-1.ПК-1 Знать: экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.Уметь: собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.Владеть навыками (трудовые действия)анализа исходные данные, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. |

|  |  |
| --- | --- |
| ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально- экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | ИД-1.ПК-2 Знать: типовые методики и действующую нормативно- правовую базу экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.Уметь: рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.Владеть навыками (трудовые действия) обоснования и представления результатов экономических расчетов. |
| ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | ИД-1.ПК-3 Знать: экономические разделы планов расчетов.Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты.Владеть навыками (трудовые действия) обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами |
| аналитическая, научно-исследовательская |
| ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты | ИД-1.ПК-4 Знать: основы экономических процессов и явлений.Уметь: строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать.Владеть навыками (трудовые действия) содержательной интерпретации полученных результатов. |
| ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | ИД-1.ПК-5 Знать: финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.Владеть навыками (трудовые действия) использования полученных сведений для принятия управленческих решений. |
| ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей | ИД-1.ПК-6 Знать: основы отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.Владеть навыками (трудовые действия) выявления тенденций изменения социально-экономических показателей. |

|  |  |
| --- | --- |
| ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет | ИД-1.ПК-7 Знать: отечественные и зарубежные источники информации.Уметь: собрать необходимые данные, проанализировать их.Владеть навыками (трудовые действия) подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета с использованием отечественных и/или зарубежных источников информации |
| ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии | ИД-1.ПК-8 Знать: современные технические средства и информационные технологииУметь: использовать современные технические средства и информационные технологии в профессиональной деятельности.Владеть навыками (трудовые действия) решения аналитических и исследовательских задач современными техническими средствами и информационными технологиями. |
| организационно-управленческая |
| ПК-9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта | ИД-1.ПК-9 Знать: основы управленческих подходов организации малой группы.Уметь: организовать деятельность малой группы.Владеть навыками (трудовые действия) реализации конкретного экономического проекта в рамках малой группы. |
| ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии | ИД-1.ПК-10 Знать: основы деловых коммуникаций в профессиональной деятельности.Уметь: использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.Владеть навыками (трудовые действия) решения коммуникативных задач современными техническими средствами и информационными технологиями. |
| ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально- экономических последствий | ИД-1.ПК-11 Знать: критерии социально-экономической эффективности, виды рисков с целью принятия обоснованных управленческих решений.Уметь: критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений.Владеть навыками (трудовые действия) разработки и обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. |

|  |
| --- |
| **5.** **ПОРЯДОК** **ВЫПОЛНЕНИЯ** **ВЫПУСКНОЙ** **КВАЛИФИКАЦИОННОЙ** **РАБОТЫ** **И** **ПОДГОТОВКИ** **ЕЕ** **К** **ЗАЩИТЕ**  |
|  |  |  |  |  |  |
| Порядок выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки ее к защите определен в характеристике ОПОП, установлен положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры (далее-Порядок).Порядок размещен в ЭИОС и на сайте университетаhttps://www.usue.ru/studentam/perechen-tem-vypusknyh-kvalifikacionnyh-rabot/Характеристика ОПОП размещена в портфолио, в ЭИОС и на сайте университета (в разделе «Сведения об образовательной организации/Образование» https://www.usue.ru/sveden/education/ ) |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Этапы** | **Содержание этапа** | **Сроки исполнения** | **Исполнители** |  |
|  | **Очная/****Очно-заочная/****Заочная****формы обучения** |  |  |
|  | 1 этапподготовительный | Утверждение перечня тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся | до начала реализации программыактуализацияне позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА. | Выпускающая кафедра |  |
|  | 2 этапознакомительный | Ознакомление обучающихся с перечнем тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся | не позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА. | Перечень размещается в ЭИОС и на сайте университета ttps://www.usue.ru/studentam/perechen-tem- vypusknyh- kvalifikacionnyh-rabot |  |
|  | Выбор и утверждение темы ВКРЗакрепление руководителей ВКРконсультанта (при необходимости) | До начала преддипломной практики | Выпускающая кафедра.Закрепляется приказом директора института |  |
|  | Разработка и утверждение графика подготовки ВКР |  | руководитель ВКР (руководитель практики) |  |
|  | 3 этапнаписание ВКР обучающимся,проведение индивидуальных консультаций с обучающимся | Приложение 1 | В соответствии с графиком подготовки ВКР | Обучающийсяруководитель ВКР (руководитель практики) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 этапДопуск к защите ВКР | К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план | В соответствии с графиком учебного процесса,распределение выпускников на защиту ВКР по датам производится секретарем ГЭК, утверждается директором института за 3 дня до даты защиты. | Директор институтаПриказ директора института |
| Утверждение расписания защит ВКР, с указанием дат, времени и мест проведения защиты ВКР | Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения защиты ВКР | Распоряжение директора институтадоводится расписание до сведения обучающихся, председателей и членов ГЭК и АК, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКРпутем размещения в ЭИОС и на официальном сайте унгиверситета,в разделе расписаниеhttps://www.usue.ru/raspisa nie/ |
| 5 этапПодготовка к защите ВКР | Уточнения и дополнения по темам ВКР, руководителям, рецензентам, консультантам. | допускается вносить не позднее чем за 10 дней до начала ГИА | Выпускающая кафедра.Все уточнения и дополнения утверждаются внесением изменений в приказ об утверждении тем ВКРНа основании заявления обучающегося и служебной записки заведующего кафедрой с обоснованием причин. |
| Проверка ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ» | При сдаче ВКР научному руководителю | ОбучающийсяРуководитель ВКР |
| Представление ВКР руководителю для получения отзыва | не позднее чем за 17 календарных дней до начала защиты | Обучающийся |
| Представление ВКР рецензенту для получения рецензии | не позднее чем за 12 календарных дней до защиты. | Обучающийся |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Оформление аннотации и разрешения на размещение работы в ЭБС университета | Не позднее чем за 3 дня до проведения процедуры защиты ВКР | Обучающийся |  |
|  | Ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией | не позднее чем за 5 календарных дней до защиты ВКР. | Заведующий кафедройРуководитель ВКР |  |
|  |  | Предоставление секретарю ГЭК:- ВКР;- Отзыва руководителя;- Рецензии на ВКР. | не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР | ОбучающийсяРуководитель ВКР |  |
|  | 6 этапЗащита ВКР | Защита ВКР | По расписанию | ОбучающийсяЧлены ГАК |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией. |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** **ОПИСАНИЕ** **ШКАЛ** **ОЦЕНИВАНИЯ**  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Критерии оценки содержания и качества подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по ОПОП - программам бакалавриата |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Критерии оценки** | **Индикатор** | **Оценка** |
|  | Актуальность выбранной темы, обоснованность значимости проблемы для объекта исследования | В работе четко обоснована актуальность темы ВКР с точки зрения значимости проблемы исследования. Формулировки точные и аргументированные. | отлично |
|  | В работе недостаточно полно обоснована актуальность темы ВКР и значимость проблемы исследования. Допускаются отдельные недочеты в формулировках. | хорошо |
|  | Актуальность темы ВКР обоснована не точно. Значимость проблемы исследования сформулирована фрагментарно. | удовлетворительно |
|  | В работе не обоснована актуальность проблемы. | неудовлетворительно |
|  | Теоретическая и практическая значимость исследования | В работе обоснована теоретическая значимость исследования, отражена его связь с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит рекомендации по использованию результатов проведенного исследования на практике. | отлично |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | В работе не четко обоснована теоретическая значимость исследования, отражена связь исследования с задачами профессиональной деятельности.Работа содержит элементы рекомендаций по использованию результатов проведенного исследования на практике. | хорошо |
| В работе не обоснована теоретическая значимость исследования, связь исследования с задачами профессиональной деятельности не четко определена. | удовлетворительно |
| Не отражаются вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику;неумение анализировать научные источники, делать необходимые выводы. | неудовлетворительно |
| Четкость формулировок цели и задач исследования, методическая грамотность | Цель и задачи исследования грамотно сформулированы, структура работы им полностью соответствует. Правильно выбраны и применены необходимые методы исследования. | отлично |
| Цель и задачи грамотно сформулированы, структура работы в основном им соответствует. Имеются не значительные ошибки в выборе и/или применении методов исследования. | хорошо |
| Цель и задачи сформулированы недостаточно четко, слабо связаны со структурой работы. Имеются грубые ошибки в выборе и/или применении методов исследования. | удовлетворительно |
| Аппарат исследования не продуман или отсутствует его описание; не сформулированы цель и задачи. | неудовлетворительно |
| Логичность изложения материала. Наличие аргументированны х выводов по результатам работы, их соответствие целевым установкам | В работе имеется четкая структура, внутреннее единство и композиционная целостность, логическая последовательность изложения материала. Сделаны аргументированные выводы по результатам работы, они соответствуют целевым установкам. | отлично |
| Материал изложен логично и последовательно, но имеются недочеты в структуре работы. Сделаны выводы по результатам работы, но они не всегда аргументированы. Выводы в основном соответствуют целевым установкам. | хорошо |
| В работе отсутствует внутреннее единство, имеются нарушения в логике и последовательности изложения материала. соответствуют целевым установкам. | удовлетворительно |
| Выводы поверхностные, не соответствуют целевым установкам. | неудовлетворительно |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наличие обоснованных предложений по совершенствовани ю деятельности организации, изложение своего видения перспектив дальнейшего исследования проблемы | В работе содержатся самостоятельно сформулированные предложения по совершенствованию деятельности в организации, имеются обоснования, намечены пути дальнейшего исследования темы. (Возможно наличие акта внедрения) | отлично |
| В работе сформулированы предложения по совершенствованию деятельности организации, однако обоснования выполнены недостаточно корректно. Видение перспектив дальнейших исследований не структурированное. | хорошо |
| Рекомендации по совершенствованию деятельности организации носят формальный характер. Видение перспектив дальнейших исследований отсутствует. | удовлетворительно |
| Работа не носит самостоятельного исследовательского характера; не содержит анализа и практического разбора деятельности объекта исследования; не имеет выводов и рекомендаций. | неудовлетворительно |
| Уровень языковой и стилистической грамотности | Высокий уровень языковой и стилистической грамотности. В работе отсутствуют речевые и орфографические ошибки. Автор свободно владеет деловым стилем речи. | отлично |
| В работе допущены некоторые стилистические и речевые погрешности, при этом автор хорошо владеет деловым стилем речи. | хорошо |
| Недостаточное владение деловым стилем речи. В работе имеются различного рода ошибки; опечатки исправлены не полностью. | удовлетворительно |
| В работе имеются грубые ошибки; опечатки не исправлены | неудовлетворительно |
| Качество оформления работы | Работа оформлена в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к ВКР. | отлично |
| Имеются не значительные недочеты в оформлении. | хорошо |
| Много недочетов в оформлении. | удовлетворительно |
| Работа имеет вид компиляции из немногочисленных источников без оформления ссылок на них или полностью заимствована работа, оформление не соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР; поверхностное знакомство со специальной литературой; минимальный библиографический список. | неудовлетворительно |
| **Уровень сформированности компетенций** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Уровень сформированности компетенций** | **Индикаторы** |
|  | Автором показан высокий уровень сформированности компетенций | Способности анализировать теоретические исследования и нормативные правовые акты и на их основе делать необходимые выводы, заключения, проекты, предложения, рекомендации. |
|  | В работе использованы источники на иностранном языке. |
|  | Автор апробировал результаты на практике и научно-практических конференциях международного, всероссийского и регионального уровней в своих докладах. |
|  | Способности разработки, внедрение, оценка и корректировка технологических или методических решений, процессов, имеющих практическое значение. |
|  | Автором показан низкий уровень сформированности компетенций | Не сформированы способности анализировать теоретические исследования и нормативные правовые акты и на их основе делать необходимые выводы, заключения, предложения, рекомендации. |
|  | В работе не использованы источники на иностранном языке. |
|  | Автор не апробировал результаты на практике и научно-практических конференциях международного, всероссийского и регионального уровней в своих докладах (тезисах). |
|  | Не сформированы способности разработки, внедрение, оценка и корректировка технологических или методических решений, процессов. |
|  |  |  |
| **7.** **ТРЕБОВАНИЯ** **К** **СОДЕРЖАНИЮ** **ВЫПУСКНОЙ** **КВАЛИФИКАЦИОННОЙ** **РАБОТЫ**  |
|  |  |  |
| Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.Приложение 2. Методические рекомендации к содержанию выпускной квалификационной работы.Приложение 3. Перечень тем выпускных квалификационных работ. |
|  |  |  |
| **8.** **ТРЕБОВАНИЯ** **К** **ОФОРМЛЕНИЮ** **ВЫПУСКНОЙ** **КВАЛИФИКАЦИОННОЙ** **РАБОТЫ**  |
| Требования к оформлению выпускной квалификационной работы предусмотрены локальным актом университета, размещенном в портфолио, ЭИОС и на сайте университета https://www.usue.ru/studentam/perechen-tem-vypusknyh-kvalifikacionnyh-rabot/  |
|  |  |  |
| **9.** **ОСОБЕННОСТИ** **ЗАЩИТЫ** **ВЫПУСКНОЙ** **КВАЛИФИКАЦИОННОЙ** **РАБОТЫ** **ДЛЯ** **ЛИЦ** **С** **ОГРАНИЧЕННЫМИ** **ВОЗМОЖНОСТЯМИ** **ЗДОРОВЬЯ**  |
|  |  |  |
| Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение  |

|  |
| --- |
| следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений). Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность выступления, обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут. В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания: а) для слепых: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых; б) для слабовидящих: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся; в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме; г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие  |

|  |
| --- |
| необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).  |
| **10.** **АПЕЛЛЯЦИЯ**  |
| По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся подает в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры защиты ВКР. Порядок подачи апелляции предусмотрен локальным актом университета, размещенном в ЭИОС и на сайте университета https://www.usue.ru/studentam/perechen-tem-vypusknyh-kvalifikacionnyh-rabot/   |
|  |
| **11.** **ПЕРЕЧЕНЬ** **ОСНОВНОЙ** **И** **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ** **УЧЕБНОЙ** **И** **НАУЧНОЙ** **ЛИТЕРАТУРЫ,** **НЕОБХОДИМОЙ** **ДЛЯ** **ПОДГОТОВКИ** **ВЫПУСКНОЙ** **КВАЛИФИКАЦИОННОЙ** **РАБОТЫ**  |
| **Сайт** **библиотеки** **УрГЭУ** http://lib.usue.ru/  |
|  |
| **Основная литература:** |
| 1. Поспелов В.К., Котляров Н.Н. Международный бизнес. [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Вузовский учебник, 2014. - 256 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/443413 |
| 2. Космин В.В. Основы научных исследований (Общий курс). [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИОР, 2018. - 238 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/910383 |
| 3. Боуш Г.Д., Разумов В.И. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах). [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 210 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/991912 |
| 4. Прокушев Е. Ф., Костин А. А. Внешнеэкономическая деятельность. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 450 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/449856 |
| 5. Организация и управление внешнеэкономической деятельностью предприятия. Учебное пособие : [в 2 ч.]. Ч. 1. [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2014. - 215 – Режим доступа: http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/15/p483355.pdf |
| 6. Организация и управление внешнеэкономической деятельностью предприятия. Учебное пособие : [в 2 ч.]. Ч. 2. [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2015. - 208 – Режим доступа: http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/16/p486387.pdf |
| 7. Вязовская В. В., Ковалев В. Е., Линецкий А. Ф., Майданник В. И., Плюснина О. М., Савельева И. Н., Семин А. Н., Фальченко О. Д., Юрченко К. П. Международные коммерческие операции: теория и практика. [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2019. - 244 – Режим доступа: http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p492230.pdf |
| 8. Вязовская В. В., Ковалев В. Е., Савельева И. Н., Фальченко О. Д., Юрченко К. П. Внешнеэкономическая политика и монетарное регулирование международной торговли. [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2020. - 157 – Режим доступа: http://lib.wbstatic.usue.ru/resource/limit/ump/21/p493492.pdf |
|  |
| **Дополнительная литература:** |

|  |
| --- |
| 1. Халевинская Е. Д. Международные торговые соглашения и международные торговые организации. [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательство "Магистр", 2014. - 208 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/447577 |
| 2. Свинухов В. Г., Сенотрусова С. В. Таможенное право. [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2015. - 368 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/508766 |
| 3. Резник С. Д., Мебадури З. А., Белянская Н. М., Духанина Е. В., Хрусталев Б. Б. Экономика: бакалаврская работа. [Электронный ресурс]:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» (квалификация «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 222 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/518965 |
| 4. Иванов М.Ю., Иванова М.Б. Внешнеэкономическая деятельность. [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИОР, 2016. - 128 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/525402 |
| 5. Дмитриева Г.К., Ершова И.В. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности в условиях вступления Российской Федерации во Всемирную торговую организацию. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. - 192 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/898956 |
| 6. Корепанова Н.Б. Внешнеторговый контракт: содержание, документы, учет, налогообложение. [Электронный ресурс]:Практическое пособие. - Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 237 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/949266 |
| 7. Авдонина Л.Н., Гусева Т. В. Письменные работы научного стиля. [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2019. - 72 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/989171 |
|  |
| **12.** **ПЕРЕЧЕНЬ** **ИНФОРМАЦИОННЫХ** **ТЕХНОЛОГИЙ,** **ВКЛЮЧАЯ** **ПЕРЕЧЕНЬ** **ЛИЦЕНЗИОННОГО** **ПРОГРАММНОГО** **ОБЕСПЕЧЕНИЯ** **И** **ИНФОРМАЦИОННЫХ** **СПРАВОЧНЫХ** **СИСТЕМ,** **ОНЛАЙН** **КУРСОВ,** **ИСПОЛЬЗУЕМ** **ПРИ** **ПОДГОТОВКЕ** **И** **ЗАЩИТЕ** **ВЫПУСКНОЙ** **КВАЛИФИКАЦИОННОЙ** **РАБОТЫ**  |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:** |
|  |
| Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.  |
| Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
| Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.  |
| МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
| Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
|  |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»:** |
| Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021    |
| Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока   |
| **Электронный** **каталог** **ИБК** **УрГЭУ** http://lib.usue.ru/  |
| **Научная** **электронная** **библиотека** **eLIBRARY.RU** https://elibrary.ru/  |
| **ЭБС** **издательства** **«ЛАНЬ»** http://e.lanbook.com/  |

|  |
| --- |
| **ЭБС** **Znanium.com** http://znanium.com/  |
| **ЭБС** **Троицкий** **мост** http://www.trmost.ru  |
| **ЭБС** **издательства** **ЮРАЙТ** https://www.biblio-online.ru/  |
| **Сетевое** **издание** **«Информационный** **ресурс** **СПАРК»** http://www.spark-interfax.ru/  |
| **Университетская** **информационная** **система** **РОССИЯ** https://uisrussia.msu.ru/  |
| **Архив** **научных** **журналов** **NEICON** http://archive.neicon.ru  |
| **Обзор** **СМИ** **Polpred.com** http://polpred.com  |
| **Ресурсы** **АРБИКОН** http://arbicon.ru  |
| **Научная** **электронная** **библиотека** **КиберЛенинка** http://cyberleninka.ru  |
|  |
| **13.** **ОПИСАНИЕ** **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ** **БАЗЫ,** **НЕОБХОДИМОЙ** **ДЛЯ** **ПОДГОТОВКИ** **И** **ЗАЩИТЫ** **ВЫПУСКНОЙ** **КВАЛИФИКАЦИОННОЙ** **РАБОТЫ**  |
| Подготовка и защита ВКР осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, баз практик (практической подготовки), обеспечивающей осуществление научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся: Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и подготовки и защиты ВКР. Помещения для научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ. Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения защиты ВКР предусмотрена возможность использования и демонстрации учебно-наглядных пособий, тематических иллюстраций, презентаций, в том числе с возможностью подключения к сети "Интернет" и доступа в ЭИОС УрГЭУ.  |