



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

П Р И К А З

08.07.2022

№ 1/0807-01

г. Екатеринбург

**О мерах профилактики коррупционных правонарушений
в УрГЭУ в 2021 - 2025г.г.**

Во исполнение п. 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Приказами Минобрнауки России от 14.02.2022 № 143 и от 01.06.2022 №500, в целях профилактики, минимизации и ликвидации последствий коррупционных проступков и правонарушений в университете,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие актуализированный План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в УрГЭУ на 2021 -2025 гг. (далее План).
2. Начальнику информационно-рекламного управления Дегтяревой Е.Ю. разместить План в разделе сайта университета «Антикоррупционная политика» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по управлению имуществом Кулигина В.А.

И.о. ректора

Р.В. Краснов



ПЛАН

Мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в УрГЭУ на 2021-2025 год

№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по вопросам соблюдения работниками и обучающимися требований антикоррупционного законодательства РФ. Своевременное доведение положений законодательства РФ о противодействии коррупции путем проведения совещаний, конференций, размещения соответствующей информации на официальном сайте Университета.	Ежегодно, в сроки установленные законодательством РФ, согласно рекомендациям Учредителя.	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции; Проректор по социальной работе	
2.	Организация контроля и анализа работы по ликвидации академических задолженностей обучающихся в целях профилактики коррупционных правонарушений	Ежегодно (в период сессий)	Проректор по учебной работе и качеству образования	
3.	Организация контроля и анализ работы по научной деятельности в целях профилактики коррупционных правонарушений	Постоянно в течение 2021-2025г.г.	Проректор по научной работе	
4.	Обеспечение функционирования Комиссии по противодействию коррупции	Очередные заседания – не реже 2 раз в год, внеочередные – по мере необходимости	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции	
5.	Осуществление контроля за соблюдением работниками, включенными в перечень, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно в течение 2021-2025г.г.	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции	
6.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, осуществление антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов в целях выявления и устранения коррупционных факторов, в том числе при участии независимых экспертов	Постоянно в течение 2021-2025г.г.	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции; Начальник юридического отдела	

Уральский государственный экономический университет
Копия
СЭД УрГЭУ

7.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Постоянно в течение 2021-2025г.	Начальник юридического отдела	
8.	Обеспечение размещения на официальном сайте университета актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Постоянно в течение 2021-2025г.	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции; Проректор по социальной работе	
9.	Повышение квалификации работников Университета по программам, связанным с противодействием коррупции	Ежегодно (сентябрь- май)	Проректор по дополнительному образованию и профориентационной работе	
10.	Ежегодное повышение квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ежегодно, а также при переводе на другую работу и (или) включении в состав комиссии	Проректор по дополнительному образованию и профориентационной работе	
11.	Обучение лиц, впервые принятых на работу для замещения должностей, включенных в перечень должностей, установленным университетом, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно, при приеме на работу	Начальник управления по работе с персоналом; Проректор по дополнительному образованию и профориентационной работе	
12.	Проведение консультаций с работниками, замещающими должности, включенные в Перечень должностей, по вопросам неукоснительного соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 05.07.2013 № 568	Ежегодно, а также при занятии соответствующих должностей	Начальник управления по работе с персоналом; Председатель рабочей группы по противодействию коррупции	
13.	Проведение совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) структурных подразделений по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Ежегодно, в сроки установленные законодательством РФ, согласно рекомендациям Учредителя	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции; Проректор по дополнительному образованию и профориентационной работе; Проректор по научной работе	
14.	Проведение анонимного анкетирования студентов, в том числе по вопросам нарушения антикоррупционного законодательства и последующим доведением результатов анкетирования до руководства Университета	Не реже 2 раз в течение учебного года (октябрь, апрель)	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции; Проректор по социальной работе	
15.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Университете	Постоянно в течение 2021-2025г.г.	Проректор по социальной работе	
16.	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников (и членов их семей), замещающих должности, включенные в Перечень	Ежегодно, в сроки установленные законодательством РФ, согласно	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции; Начальник управления по работе с персоналом;	

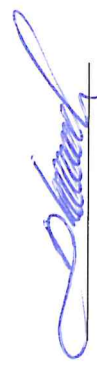
17.	полномочий, и организация проверки достоверности и полноты этих сведений на проведение очных консультаций по вопросам нарушения антикоррупционного законодательства, на которых можно сообщить о фактах коррупции в университете	рекомендациям Учредителя. Не менее 4 раз в течение учебного года	Главный бухгалтер Проректор по учебной работе и качеству образования; Проректор по социальной работе; Руководитель юридической клиники.	
18.	Проверка коррупционно-опасных функций, должностей, признаков, характеризующих антикоррупционное поведение должностных лиц	Ежегодно	Руководитель рабочей группы; Начальник управления по работе с персоналом	
19.	Организация работы по регистрации и оценке стоимости подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, уведомлений работодателя работниками, замещающими должностные, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Ежегодно, в сроки установленные законодательством РФ, согласно рекомендациям Учредителя.	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции; Главный бухгалтер	
20.	Размещение на официальном сайте Университета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ректора и членов его семьи	Ежегодно, в сроки установленные законодательством РФ, согласно рекомендациям Учредителя.	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции Главный бухгалтер	
21.	Размещение на официальном сайте Университета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников университета (и членов их семей), замещающих по состоянию на 31 декабря 2021 г. (и ежегодно до 2025г.) должностей, включенные в Перечень должностей, утвержденный приказом Минобрнауки России от 26.07.2018 № 13н	Ежегодно, в сроки установленные законодательством РФ, согласно рекомендациям Учредителя.	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции; Главный бухгалтер	
22.	Обеспечение взаимодействия Университета со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Университетом, и придании гласности фактов коррупции в университете	Постоянно в течение 2021-2025г.г.	Проректор по социальной работе	
23.	Представление сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции в Минобрнауки России в соответствии с установленными формами и сроками.	Постоянно в течение 2021-2025г.г.	Руководитель рабочей группы; Начальник управления по работе с персоналом; Проректор по социальной работе;	

2+	подготовка и размещение на официальном сайте УрГЭУ отчёта о реализации настоящего плана противодействия коррупции.	Ежегодно, декабрь	Проректор по дополнительному образованию и профориентационной работе; Руководитель рабочей группы; Проректор по социальной работе
----	--	-------------------	---

Председатель Рабочей группы

Члены Рабочей группы:

В.А. Кулигин



Карх Д.А., проректор по учебной работе и качеству образования

Ковалев В.Е., проректор по научной работе

Князева Е.Г., проректор по дополнительному образованию и профориентационной работе;

Краснов Р.В., проректор по социальной работе

Брылякова Н.В., главный бухгалтер

Антипина И.О., начальник управления по работе с персоналом

Лыжин И.А. начальник финансово-экономического управления

Бриль М.И., начальник юридического отдела

Мансуров Г.З., заведующий кафедрой гражданского права

Саранчук С.Ю., председатель профсоюзного комитета работников университета

Ковалёва С.Ю., секретарь Рабочей группы, начальник отдела по учету и распоряжению имуществом комплексом ДРИК







