



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

П Р И К А З

11.02.2025

№ 6/1102-01

г. Екатеринбург

О проведенной оценке коррупционных рисков и утверждении карты коррупционных рисков

В рамках реализации мер по противодействию коррупции, во исполнение приказа Минобрнауки России от 13.09.2024 № 601 «Об организации работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карту коррупционных рисков ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет» на основании проведенной оценки коррупционных рисков (Приложение).

2. Проректору по управлению имуществом комплексом Седельникову С.А., ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, организовать и обеспечивать:

2.1. Актуализацию перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;

2.2. Своевременное внесение изменений в карту коррупционных рисков в случаях:
- выявления новых зон коррупционных рисков;
- внесения изменений в Устав, учредительные документы, локальные нормативные акты Университета, должностные инструкции работников Университета.

3. Начальнику информационно-рекламного управления Избышевой О.А. разместить настоящий приказ в подразделе «Противодействие коррупции» сайта университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Я.П. Силин



КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

	Коррупционно опасные полномочия (действия)	Наименование должности, замещение которых связано с коррупционными рисками	Типовые ситуации возможной коррупционной схемы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	2	3	4	5	6
1	Организация деятельности У университета	Ректор Проректоры по направлениям деятельности Руководители структурных подразделений	Использование своих должностных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и/или его родственников, либо иной личной заинтересованности	Средняя	Информационная открытость Университета; Разработка и соблюдение локальных нормативных актов (регламентов, стандартов, инструкций) Реализация утвержденной Антикоррупционной политики Университета, локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции; Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2	Прием сотрудников на работу	Ректор Проректоры по направлениям деятельности Начальник УРП Руководители структурных подразделений, наделенные правом приема и увольнения.	Предоставление не предусмотренных действующим законодательством преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу. Оказание давления на работников, состоящих в подчинении.	Высокая	Проведение собеседования при приеме на работу (лично ректором с кандидатами на должности проректоров, руководителей/ заместителей руководителей структурных подразделений, проректорами – на должности руководителей и работников структурных подразделений, находящихся в их подчинении. Коллегиальное принятие решений о приеме на работу. Прозрачная процедура подбора кадров на вакантные должности. Конкурсный отбор кадров на вакантные должности (за исключением младшего технического персонала). Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
3	Работа со служебной информацией ограниченного распространения (СИОР)	Ректор Проректоры по направлениям деятельности Руководители структурных подразделений	Использование в личных или групповых интересах, разглашение третьим лицам СИОР, полученной при выполнении должностных обязанностей. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам, копирование СИОР.	Низкая	Разработка и соблюдение локальных нормативных актов об информации ограниченного распространения. Контроль работодателя за использованием сотрудниками ПЭВМ, средств электронной почты и копировальной техники. Разъяснение работникам мер ответственности за нарушение правил работы с информацией ограниченного распространения.

Коррупционно опасные полномочия (действия)	Наименование должности, замещение которых связано с коррупционными рисками	Типовые ситуации возможной коррупционной схемы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1 4 2 Рассмотрение обращений юридических лиц и граждан	3 Ректор Проректоры по направлениям деятельности Руководители структурных подразделений	4 Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений юридических лиц и граждан. Предъявление к обращениям/ заявителям требований, не предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета	5 Низкая	6 Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений юридических лиц и граждан. Контроль за сроками подготовки письменных ответов на обращения, согласование ответственных работниками ответов на обращения.
5 Стимулирующие выплаты работникам Университета	Проректоры Руководители структурных подразделений Главный бухгалтер	Неправомерность установления выплат стимулирующего характера. Оказание давления на работников, состоящих в подчинении.	Средняя	Соблюдение установленного порядка назначения выплат стимулирующего характера
6 Взаимоотношения с должностными лицами в сторонних организациях, органах власти и управления, правоохранительных органах	Ректор Проректоры. Должностные лица, уполномоченные ректором представлять интересы Университета	Принятие/ передача подарков, материальных ценностей, оказание услуг, не связанных с профессиональной деятельностью, от/ должностных (м) лиц(ам) сторонних организаций, органов власти и управления, правоохранительных органов, предприятий, организаций (кроме деловых сувениров).	Высокая	Реализация утвержденной Антикоррупционной политики, локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7 Учет материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, материально ответственные лица	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета материальных ценностей Отсутствие регулярного контроля фактического наличия и сохранности материальных ценностей	Средняя	Регулярное проведение инвентаризации материальных ценностей Привлечение при списании материальных ценностей независимой экспертизы

Коррупционно опасные полномочия (действия)	Наименование должности, замещение которых связано с коррупционными рисками	Типовые ситуации возможной коррупционной схемы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
2	3	4	5	6
1 8 Осуществление закупок, заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (ТРУ) для нужд университета	Ректор Проректоры Руководители структурных подразделений.	Осуществление закупки, в которой нет объективной потребности. Необоснованное завышение объема закупаемых ТРУ. Искусственное создание условий заключения контракта или договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Необоснованное упрощение или усложнение существенных условий контракта или договора, в том числе предмета и сроков исполнения. Необоснованное завышение цены закупки. Отказ от проведения мониторинга цен на товары, работы и услуги, предоставление заведомо ложных сведений при проведении такого мониторинга. Необоснованное ограничение конкуренции при формировании описания объекта/предмета закупки. Нарушение условий приемки ТРУ.	Высокая	Контроль за соблюдением установленного законодательством и локальными нормативными актами Университета порядка осуществления закупок
9 Составление, заполнение и предоставление документов, справок, отчетности	Проректоры. Главный бухгалтер. Руководители структурных подразделений	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо недостоверных сведений в оформляемых документах, справках, отчетности	Средняя	Обеспечение коллегиального согласования документов, справок, отчетности ответственными должностными лицами. Организация проверочных мероприятий по контролю исполнения работниками должностных обязанностей.
10 Оплата труда	Ректор. Проректоры. Главный бухгалтер. Руководители структурных подразделений	Необоснованное премирование. Дифференцированная оплата труда на аналогичных должностях при прочих равных условиях Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Средняя	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с положением об оплате труда работников Актуализация БРС, совершенствование показателей эффективности по должностям и структурным подразделениям

Коррупционно опасные полномочия (действия)	Наименование должности, замещение которых связано с коррупционными рисками	Типовые ситуации возможной коррупционной схемы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1 1 Проведение конкурсного отбора и выборов научно-педагогических работников	3 Проректоры. Руководители структурных подразделений	4 Необъективная оценка деятельности работников Университета, завышение (занижение) результативности труда и уровня профессиональных компетенций	5 Низкая	6 Привлечение независимых представителей профессионального сообщества и общественности Коллегиальность при принятии решений
12 Прием абитуриентов	Ректор Проректоры по УМРиКО, по СР и МП, Начальник управления по приему и довузовской подготовке, члены приемной комиссии, начальник УМС.	Прием абитуриентов без требуемых документов. Нарушение установленных сроков приема. Прием абитуриентов, не набравших проходной балл.	Средняя	Внутренний аудит документов абитуриентов по завершении работы приемной комиссии. Проверка приказов на зачисление в Университет на предмет сроков и процедуры зачисления. Цифровизация процесса зачисления и интеграция базы данных лиц, зачисленных в число студентов.
13 Текущий контроль успеваемости	Проректор по УМРиКО, Проректор по социальной работе и молодежной политике Начальник УМУ Начальник УМС Директора и работники институтов, руководители образовательных структурных подразделений. Профессорско-преподавательский состав	Ненадлежащий контроль посещаемости занятий. Отсутствие контроля исполнения требований ЛНА, регламентирующих процедуру и критерии оценок. Преобладание контрольных мероприятий в устной форме. Ненадлежащий механизм контроля качества преподавания и оценки обучающихся. Несвоевременное вставление контрольных точек фиксации образовательного процесса. Отсутствие критериев оценок, завышение за вознаграждение, для искусственного поддержания видимости успеваемости.	Высокая	конкурсный отбор педагогических работников. Систематический контроль посещаемости студентов с выставлением пропусков в электронный и бумажный журнал. Преобладание письменных форм текущего контроля успеваемости работ студентов и слушателей. Перекрестная проверка письменных работ обучающихся; Систематический контроль текущей успеваемости. Регламентированная процедура выставления оценок и своевременное внесение их в электронный журнал. Регулярное анкетирование студентов и слушателей на предмет объективности текущего контроля успеваемости Повышение объективной мотивации обучающихся на выявление случаев академической коррупции

Коррупционно опасные полномочия (действия)	Наименование должности, замещение которых связано с коррупционными рисками	Типовые ситуации возможной коррупционной схемы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1 2	3	4	5	6
4 Промежуточная аттестация,	Проректор по УМРиКО Проректор по СР и МП Начальник УМУ Начальник УМС Директора и работники Институтов Руководители образовательных структурных подразделений. Профессорско- преподавательский состав	Неоправданно широкий круг лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам; Преобладание устных форм сдачи экзаменов над письменными. Отсутствие формализованной процедуры апелляции результатов зачетов/экзаменов. Преобладание тестовой формы контроля знаний по предметам. Замена педагогического работника на зачете/экзамене без уважительной причины без предоставления документов, подтверждающих ее наличие Завышение/занижение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости/ создания академической задоженности Прием зачета/экзамена/ в дистанционной форме без аудио/видеофиксации. Оказание давления на работников, состоящих в подчинении	Высокая	Ограничение круга лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам. Преобладание письменных форм зачетов/ экзаменов. над тестовыми. Обязательная аудио- и видео-фиксация процесса приема зачета/экзамена в дистанционной форме. Систематический анализ результатов промежуточной аттестации, Перекрестная проверка экзаменационных работ другими преподавателями Повышение объективной мотивации обучающихся на выявление случаев академической коррупции Комиссионное рассмотрение конфликтов между участниками образовательных отношений. Регулярное анкетирование студентов на предмет объективности промежуточной аттестации Разъяснение ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Прием

Коррупционно опасные полномочия (действия)	Наименование должности, замещение которых связано с коррупционными рисками	Типовые ситуации возможной коррупционной схемы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1 Ликвидация академических задолженностей	3 Заведующий кафедрой, педагогические работники	4 Замена педагогического работника, на передаче без уважительной причины и без предоставления документов, подтверждающих ее наличие. Выдача экзаменационных листов на руки педагогическим работникам. Выдача экзаменационных листов на руки студентам за пределами сроков передач. Прием академической задолженности в устной/тестовой форме. Отсутствие аудио/видеофиксации приема академической задолженности в дистанционной форме. Оказание давления на работников, состоящих в подчинении.	5 Средняя	6 Ограничение круга лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам. Ведение журнала выдачи экзаменационных листов. Выдача экзаменационных листов студентам под роспись, в пределах установленного срока ликвидации академической задолженности. Преобладание письменных форм зачетов/экзаменов над письменными, запрет устной формы погашения академической задолженности. Обязательная аудио- и видео-фиксация процесса приема академической задолженности в дистанционной форме. Замена педагогического работника исключительно в случае, при наличии документально подтвержденной уважительной причины невозможности его участия в образовательном процессе. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
16 Итоговая аттестация (ИА)	Проректор по УМРиКО, Проректор по СР и МП Начальник УМУ Начальник УМС Директора и работники институтов, Заведующие кафедрами Профессорско- преподавательский состав	Предоставление предпочтений членам аттестационных комиссий (обеда, подарки и пр.) Существенные расхождения текущей успеваемости обучающихся с результатом итоговой аттестации. Несоответствие выставяемой оценки результатов освоения ОПОП в ходе ИА критериям выставления оценок, установленных ЛНА. Оказание давления на работников, состоящих в подчинении.	Средняя	Усиление состава аттестационных комиссий представителями работодателей, их ротация. Обеспечение полноценной аудио и видео фиксации хода работы аттестационных комиссий. Максимально ограниченный доступ к выпускным квалификационным работам. Системная аналитика результатов итоговой аттестации в сопоставлении с текущей успеваемостью обучающихся. Анкетирование обучающихся на предмет объективности итоговой аттестации. Анкетирование членов аттестационных комиссий, в том числе представителей работодателей. Возможность для всех желающих присутствовать на защитах выпускных квалификационных работ.

Коррупционно опасные полномочия (действия)	Наименование должности, замещение которых связано с коррупционными рисками	Типовые ситуации возможной коррупционной схемы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1 7 2 Выполнение академических работ наемных исполнителей)	3 Руководители и работники институтов Руководители и работники образовательных структурных подразделений. Профессорско- преподавательский состав	4 Недостаточная проверка всех письменных работ на плагиат. Отсутствие устной защиты письменных академических работ. Существенное расхождение в качестве аудиторных письменных работ и работ, подготовленных вне аудитории.	5 Средняя	6 Систематическая проверка работ обучающихся на плагиат. Устная защита, выполненных письменных работ. Мониторинг социальных медиа для выявления посредников и наемных исполнителей.
18 Переводы, восстановления, отчисления (ПВО)	Проректоры, Директора институтов Члены комиссий по переводам и восстановлениям, аттестационных комиссий	Предоставление преимуществ при распределении бюджетных мест; Предвзятость при составлении документов, необходимых для ПВО Неисполнение требований ЛНА, регламентирующих порядок ПВО Оказание давления на работников, состоящих в подчинении.	Средняя	Наличие кворума при заседании комиссии; Организация предварительного ознакомления членов комиссии с документами кандидатов на перевод, восстановление под роспись; Соблюдение приоритетов, установленных действующим законодательством; Участие в работе комиссии представителей ППОС, ОСО
19 Подготовка документов для граждан о результатах обучения: справки об обучении (периоде обучения), рекомендательных писем и пр.	Руководители и работники институтов, образовательных структурных подразделений	Подделка документов. Необъективность, ошибки при заполнении документов.	Средняя	Систематический контроль исполнения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
20 Выполнение учебного плана. Выполнение учебной нагрузки.	Руководители и работники УМУ, институтов, образовательных структурных подразделений, Профессорско- преподавательский состав	Соккрытие данных о непроведении и ненадлежащем проведении учебных занятий педагогическими работниками. Несвоевременное заполнение журнала проведения занятий с последующим искажением информации. Несвоевременное выставление «контрольных точек» фиксации результатов образовательного процесса.	Высокая	Постоянный внутренний административный контроль за ходом выполнения учебного плана. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.