

Помощник в кадровое агентство

Кадровое агентство "AdvanceGroup"

График: Свободный график

Друзья и будущие коллеги.

Кадровое агентство AdvanceGroup предлагает подработку для студентов или желающих реализовать себя в подборе персонала и работе с клиентами.

Приглашаем к себе в агентство человека, которому интересно:

- работа с клиентами;
- общение;
- поиск и подбор персонала;
- участие в бизнес-процессах.

Требования:

- наличие коммуникативных навыков: отсутствие барьеров в общении;
- грамотная речь;
- нацеленность на результат;
- желание развиваться;
- инициативность.

Обязанности:

Задачи:

- поиск и привлечение новых клиентов в агентство;
- работа на телефоне и в офисе;
- согласование встреч;
- если есть желание и время: работа на проектах подбора персонала, выезд на встречи с клиентом.

Условия работы:

Мы предлагаем:

- готовы взять без опыта работы. НО с мотивацией на получение опыта;
- поможем в обучении;
- удобный график работы: рассмотрим студентов, даже очников, график работы согласуем;
- предлагаем денежное вознаграждение;
- дадим бесценный опыт в подборе персонала и работе с клиентами.
- удобное расположение офиса.

Отдел персонала Екатерина, 8922-174-25-22