

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.09.2023 13:40:11
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca1648403688c550995316f05f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
24.11.2022 г.
протокол № 3
Зав. кафедрой Ноженко Д.Ю.

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования
14 декабря 2022 г.



(Handwritten signature)
Карх Д.А.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Управление государственной и муниципальной собственностью
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Государственное и муниципальное управление
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2023
Разработана:	
Ст. преподаватель, к.п.н.	
Цибиков В.А.	

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у слушателей комплексного представления о деятельности органов публичной власти по принятию и реализации решений в целях управления государственными и муниципальными финансами, имуществом и закупками.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Лабораторные		
Семестр 5						
Зачет	108	16	8	8	88	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ИД-1.ОПК-2 Знать: методы принятия управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления; функции органов государственной власти и местного самоуправления, в том числе контрольно-надзорные, и особенности их реализации; систему государственного стратегического планирования, в том числе государственные и муниципальные программы; методические подходы к анализу социально-экономических процессов

<p>ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;</p>	<p>ИД-2.ОПК-2 Уметь: использовать методы анализа социально-экономических процессов; идентифицировать проблемы и разрабатывать предложения по их решению в сфере государственном и муниципальном секторе экономики</p>
	<p>ИД-3.ОПК-2 Иметь практический опыт разработки проектов управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления, в том числе государственных и муниципальных программ</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;</p>	<p>ИД-1.ОПК-6 Знать: бюджетное устройство РФ, состав и принципы бюджетной системы Российской Федерации, законодательные акты, регулирующие государственные и муниципальные финансы; технологии управления государственными и муниципальными финансами; теоретические основы управления контрактной системой и государственным и муниципальным имуществом в РФ</p>
	<p>ИД-2.ОПК-6 Уметь: идентифицировать проблемы реализации бюджетной политики, а также управления государственным и муниципальным имуществом; правильно применять соответствующие технологии управления государственными и муниципальными финансами с учетом конкретных социально-экономических условий; применять законодательство в сфере государственных и муниципальных закупок</p>

ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ИД-3.ОПК-6 Иметь практический опыт составления документации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд; применения технологий финансового планирования, оперативного управления и контроля
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 5		22					
Тема 1.	Система работы органов публичной власти при принятии и реализации решений в сферах государственного и муниципального управления	22	2	2		18	
Семестр 5		20					
Тема 2.	Государственные и муниципальные программы: понятие, назначение, порядок разработки и реализации	20	2	2		16	
Семестр 5		14					
Тема 3.	Система управления государственными и муниципальными финансами	14				14	
Семестр 5		26					
Тема 4.	Система управления государственным и муниципальным имуществом	26	2	2		22	
Семестр 5		22					
Тема 5.	Контрактная система Российской Федерации	22	2	2		18	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1, 2, 3	Контрольная	Одно практикоориентированное задание	Оценивается 50-100%
Тема 3	Кейс	Ситуационная задача	Оценивается 50-100%

Тема 5	Тест	15 вопросов с 3 вариантами ответа на каждый вопрос. Правильный ответ один.	0,35 балла за правильно выбранный вариант ответа закрытого теста. Максимальный балл 5.
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
5 семестр (За)	Билеты для зачёта	2 теоретических вопроса и 1 практическое задание (кейс)	Оценивается 50-100%

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Система работы органов публичной власти при принятии и реализации решений в сферах государственного и муниципального управления</p> <p>Нормативно-правовое регулирование стратегического планирования. Функции и полномочия органов публичной власти в сфере стратегического планирования. Система государственного стратегического планирования. Принципы, задачи, состав участников стратегического планирования. Виды документов стратегического планирования и их взаимосвязь. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках прогнозирования. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках целеполагания. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках планирования. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках программирования. Государственные информационные системы в сфере стратегического планирования.</p>
<p>Тема 2. Государственные и муниципальные программы: понятие, назначение, порядок разработки и реализации</p> <p>Анализ и оценка процессов в сферах социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности. Методы анализа. Методы принятия решений на основе результатов оценки. Инструменты реализации решений органов публичной власти. Государственные и муниципальные программы. Структура государственных и муниципальных программ. Технология разработки. Система управления государственной и муниципальной программой. Мониторинг и контроль реализации государственной и муниципальной программы. Подходы к оценке эффективности реализации государственной и муниципальной программы.</p>
<p>Тема 4. Система управления государственным и муниципальным имуществом</p> <p>Нормативно-правовое регулирование управления государственным и муниципальным имуществом. Приватизация имущества. Принципы приватизации. Полномочия органов публичной власти в сфере приватизации. Планирование приватизации. Порядок приватизации. Способы приватизации. Продажа арестованного, конфискованного и иного имущества. Реализация древесины и иного имущества. Аренда имущества.</p>
<p>Тема 5. Контрактная система Российской Федерации</p> <p>Понятие контрактной системы. Участники контрактной системы. Принципы контрактной системы. Информационное обеспечение и электронный документооборот. Планирование закупок. Методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта. Правила описания объекта закупки. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Требования к участникам закупок. Контрактная служба заказчика. Контроль в сфере закупок. Ответственность за нарушения законодательства о контрактной системе.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Система работы органов публичной власти при принятии и реализации решений в сферах государственного и муниципального управления</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура прогноза социально-экономического развития. 2. Структура стратегии социально-экономического развития. 3. Структура плана деятельности федерального органа исполнительной власти. 4. Метод экспертных оценок. 5. Метод экстраполяции. 6. Факторный анализ. 8. Корреляционный анализ. 9. Балансовый метод.

Тема 2. Государственные и муниципальные программы: понятие, назначение, порядок разработки и реализации

Основные вопросы:

1. Комплект документов государственной программы.
2. Оформление аналитической части.
3. Формулировка целей.
4. Формулировка задач.
5. Определение показателей эффективности.
6. Формирование плана мероприятий по реализации государственной программы.
7. Оценка эффективности государственной программы.

Тема 4. Система управления государственным и муниципальным имуществом

Основные вопросы:

1. Определение состава имущества, подлежащего приватизации.
2. Определение цены имущества, подлежащего приватизации.
3. Преобразование унитарного предприятия в акционерное общество.
4. Преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью.
5. Продажа имущества на аукционе.
6. Продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе.
7. Продажа имущества на конкурсе.
8. Продажа имущества посредством публичного предложения.
9. Внесение государственного или муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ.
10. Продажа акций акционерных обществ по результатам доверительного управления.

Тема 5. Контрактная система Российской Федерации

Основные вопросы:

1. Обоснование Н(М)ЦК методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).
2. Составление извещения о закупке товаров, работ, услуг.
3. Определение состава документации о закупке.
4. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путём проведения открытого электронного конкурса.
5. Определение минимальной доли закупок у СМП и СОНКО.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Система работы органов публичной власти при принятии и реализации решений в сферах государственного и муниципального управления

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Содержание среднесрочного и долгосрочного прогнозов социально-экономического развития РФ.
2. Содержание стратегии национальной безопасности РФ.
3. Содержание стратегии социально-экономического развития РФ.
4. Содержание плана деятельности федерального органа исполнительной власти.
5. Содержание плана мероприятия по реализации стратегии социально-экономического развития субъекта РФ.
6. Ознакомление с перечнем государственных программ субъекта РФ.
7. Ознакомление с перечнем муниципальных программ муниципального образования.
8. Ознакомление с государственными информационными системами «Федеральный бюджет», «Управление», «Портал государственных программ РФ».

Тема 2. Государственные и муниципальные программы: понятие, назначение, порядок разработки и реализации

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Государственные программы по направлению «Сохранение населения, здоровья и благополучия людей».
2. Государственные программы по направлению «Возможности для самореализации и развития талантов».
3. Государственные программы по направлению «Комфортная и безопасная среда для жизни».
4. Государственные программы по направлению «Достойный, эффективный труд и успешное предпринимательство».
5. Государственные программы по направлению «Развитие науки, промышленности и технологий».
6. Государственные программы по направлению «Цифровая трансформация».
7. Государственные программы по направлению «Сбалансированное региональное развитие».
8. Государственные программы по направлению «Обеспечение национальной безопасности и международного сотрудничества».
9. Национальные проекты РФ.

Тема 3. Система управления государственными и муниципальными финансами

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Нормативно-правовое регулирование в сфере государственных и муниципальных финансов.
2. Финансовая политика.
3. Бюджетная политика.
4. Принципы бюджетной системы.
5. Полномочия участников бюджетного процесса.
6. Бюджетное устройство РФ.
7. Порядок составления бюджета. Бюджетная классификация. Доходы бюджета. Расходы бюджета.
8. Государственные и муниципальные программы в бюджетном процессе.
9. Государственная информационная система «Электронный бюджет».

Тема 4. Система управления государственным и муниципальным имуществом

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Особенности отчуждения земельных участков.
2. Особенности приватизации объектов культурного наследия.
3. Особенности приватизации объектов речных портов.
4. Особенности приватизации объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения.
5. Особенности приватизации объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем.
6. Особенности приватизации объектов концессионного соглашения.
7. Особенности приватизации объектов речных портов.
8. Государственная информационная система «ГИС Торги».

Тема 5. Контрактная система Российской Федерации

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Национальный режим при осуществлении закупок.
2. Закрытые конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
3. Исполнение, изменение и расторжение контракта.
4. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок.
5. Единая информационная система в сфере закупок.
6. Региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Учебным планом не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Рисин И. Е., Мельник Е. Н. Стратегическое планирование социально-экономического развития субъектов Российской Федерации [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Русайнс, 2021. - 125 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/939244>

2. Михайленко Е. М. Гражданское право. Общая часть [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 413 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489458>

3. Белов В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 451 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490560>

4. Агапов А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 211 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/496612>

5. Изотова Г. С., Еремин С. Г., Галкин А. И., Прокофьев С. Е. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом) [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 312 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489933>

6. Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами [Электронный ресурс]: учебник и практикум для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 316 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/518014>

7. Прокофьев С. Е., Кадырова Г. М., Еремин С. Г., Галкин А. И. Управление государственными и муниципальными закупками [Электронный ресурс]: учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 392 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/509844>

8. Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 316 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/515081>

9. Агапов А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 211 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/519630>

Дополнительная литература:

1. Агафонов В.А. Стратегическое планирование на региональном уровне: системный подход [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 62 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/780647>

2. Цибилов Государственное программирование. Курс лекций. Часть 1. Понятие, цель, задачи, сущность [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2020. - 1 – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/202009/369.mp4>

3. Цибилов Государственное программирование. Курс лекций. Часть 2. Понятие, цель, задачи, сущность [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2020. - 1 – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/202009/370.mp4>

4. Цибилов Государственное программирование. Курс лекций. Часть 3. Понятие, цель, задачи, сущность [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2020. - 1 – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/202009/371.mp4>

5. Трофимовская А. В. Сборник по итогам Международной научной конференции молодых ученых «Наука на благо человечества - 2021», секция "Управление государственными и муниципальными закупками" [Электронный ресурс]: Сборник статей. - Москва: Русайнс, 2021. - 129 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/941645>

6. Сильвестров С. Н., Старовойтов В.Г. Стратегическое планирование в государственном секторе экономики [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 344 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1081855>

7. Бородач М.В. Публичная собственность: опыт конституционно-правового осмысления [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. - 576 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1808769>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант +. Срок действия лицензии до 31.12.2023

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Государственная автоматизированная информационная система "Управление"

<https://gasu.gov.ru/>

<https://gasu.gov.ru/>

Портал госпрограмм РФ

<https://programs.gov.ru/Portal/home>

<https://programs.gov.ru/Portal/home>

Государственная интегрированная информационная система "Электронный бюджет"

http://budget.gov.ru/epbs/faces/page_home?_adf.ctrl-state=qkpppnwez_78

http://budget.gov.ru/epbs/faces/page_home?_adf.ctrl-state=qkpppnwez_78

Государственная информационная система "Торги"

<https://torgi.gov.ru/new/public>

<https://torgi.gov.ru/new/public>

Единая информационная система в сфере закупок

<https://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html>

<https://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html>

Межведомственный портал Росимущества

<https://mp.rosim.ru/web/guest/portal>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.