

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.07.2022 10:31:08
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca16484036a8cb7e509e9531ef05f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

29.11.2021 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Мансуров Г.З.

Утвержден
Советом университета по методическим вопросам
и качеству образования
15 сентября 2021 г.
протокол № 4
Председатель Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Гражданский процесс
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Все профили
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2022
Разработана: Ст. преподаватель Шалаумова Т.В.	

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	20
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	20
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	21
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	22

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины Гражданский процесс является подготовка бакалавра, обладающего набором компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области гражданско-процессуального права, процессуальной деятельности суда и лиц, участвующих в деле, получение знаний, умений и навыков, которые послужат теоретической и практической базой для изучения, осмысления и применения гражданских процессуальных норм, определяющих порядок деятельности судов общей юрисдикции и иных субъектов гражданских процессуальных правоотношений, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления правоприменительной и правоохранительной деятельности в сфере гражданского судопроизводства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 5						
	36	4	4	0	32	1
Семестр 6						
Экзамен, Контрольная работа	144	12	4	8	123	4
	180	16	8	8	155	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

<p>ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1 Знать: систему российского законодательства в зависимости от юридической силы нормативного правового акта; место норм международных договоров, локальных актов, решений высших судебных органов в этой системе; основы классификации законодательства по отраслям; особенности взаимодействия норм материального и процессуального в конкретных общественных отношениях.</p>
	<p>ОПК-2.2 Уметь: выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить необходимые юридические действия в конкретных общественных отношениях; грамотно толковать и применять нормы различных отраслей права, в том числе и в ситуации юридических коллизий и пробелов.</p>
	<p>ОПК-2.3 Иметь навыки (трудовые действия): применения нормативных правовых актов для составления юридических документов на основании норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; участия в судебных процессах различных видов судопроизводств.</p>
<p>ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики</p>	<p>ОПК-5.1 Знать: русский язык на уровне обеспечения письменной и устной коммуникации на русском языке; один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к деловому общению, профессиональной коммуникации; лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с текстами в процессе профессиональной юридической деятельности.</p>
	<p>ОПК-5.2 Уметь: логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, публично представлять результаты исследований, вести полемику и дискуссии; осуществлять деловое общение, профессиональную коммуникацию на одном из иностранных языков.</p>
	<p>ОПК-5.3 Иметь навыки (трудовые действия): организации делового общения, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков в своей профессиональной деятельности; навыками осуществления письменной и устной коммуникации на русском языке, логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, публично представлять результаты исследований, вести полемику и дискуссии в своей профессиональной деятельности.</p>

ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1 Знать: принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов, основные ошибки, допускаемые при осуществлении правотворческой деятельности, закономерности влияния нормативных правовых актов на складывающуюся социально-экономическую и политическую обстановку в стране, регионе; методику проведения правовой и антикоррупционной экспертизы; положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов.
	ОПК-6.2 Уметь: применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами.
	ОПК-6.3 Иметь навыки (трудовые действия): составления юридических документов; обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений; совершения действий, связанных с реализацией правовых норм; владения методикой подготовки юридических документов; сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 5		36					
Тема 1.	Понятие, предмет и система гражданского процесса. Источники и принципы гражданского процесса	7	1			6	
Тема 2.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.	8	1			7	
Тема 3.	Подведомственность и подсудность гражданских дел	7	1			6	
Тема 4.	Судебное доказывание и доказательства в гражданском	8	1			7	
Тема 5.	Судебные расходы и судебные штрафы. Процессуальные сроки	6				6	
Семестр 6		135					
Тема 6.	Иск и право на иск в гражданском процессе	12	1		1	10	
Тема 7.	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству	12	1		1	10	
Тема 8.	Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Заочное производство и заочное решение суда	14	1		2	11	

Тема 9.	Постановления суда первой инстанции	11			1	10	
Тема 10.	Упрощенное производство	10				10	
Тема 11.	Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации	10				10	
Тема 12.	Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц	10				10	
Тема 13.	Неисковые производства	12			1	11	
Тема 14.	Производство по пересмотру судебных постановлений	12	1		1	10	
Тема 15.	Третейское разбирательство гражданско-правовых споров. Производство по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейских	10				10	
Тема 16.	Производство по делам с участием иностранных лиц.	10				10	
Тема 17.	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	12			1	11	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Темы 1-6	Коллоквиум (опрос, дискуссия, диспут) (Приложение 4)	Вопросы по соответствующим темам курса для коллоквиума (опроса, дискуссии, диспута) (Приложение 4) Целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Коллоквиум, опрос, дискуссия - способ индивидуальной деятельности обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания по изучаемой теме. Обсуждение проблемы на семинаре происходит коллективно при этом	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности

Темы 7-11	Тест (Приложение 4)	Примеры тестовых заданий (Приложение 4). Тест состоит из 10 вопросов. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Темы 12-17	Практико-ориентированное задание (задачи, кейсы) (Приложение 4)	Выполнение практико-ориентированного задания: решение задач (кейсов, разбор конкретных ситуаций) (Приложение 4). Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
6 семестр (Эк)	Экзаменационный билет (Приложение 5)	Билеты для устного ответа Приложение 5. Билет на экзамен включает в себя два теоретических вопроса и практико-ориентированное задание. На экзамене проверяется уровень запоминания учебного материала, понимание правовых категорий, умение мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять нормативные правовые акты. В рамках выполнения заданий студент должен определить содержание тех или иных понятий, привести необходимые классификации, аргументировано со ссылкой на нормативные правовые акты, учебную и научную литературу, с использованием судебной практики ответить на предложенные вопросы, выполнить практико-ориентированное задание. На экзамене преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Дополнительные вопросы задаются помимо вопросов экзаменационного билета и связаны, как правило, с плохим ответом. Уточняющие вопросы задаются в рамках билета и направлены на уточнение мысли студента. Ответ на теоретический вопрос, требующий изложения, должен быть представлен в виде грамотно изложенного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных	Ответ правильный, всесторонне и глубоко освещает предложенный вопрос, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой (полный и правильный ответ): 85-100 баллов. Ответ отвечает основным предъявляемым требованиям - студент обстоятельно владеет

		<p>рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой грубой юридической ошибки является основанием для снижения оценки. Оценка за письменный экзамен может быть снижена за небрежное оформление работы (недопустимые сокращения, зачеркивания, неразборчивый почерк).</p> <p>При выполнении практико-ориентированного задания необходимо ответить на вопрос, поставленный в задании, дать пояснение предложенного решения, толкование использованных при решении норм права, привести необходимое теоретическое обоснование, ссылки на судебную практику (по возможности).</p>	<p>материалом, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы (неточный, правильный ответ): 70-84 балла.</p> <p>Ответ неполно раскрывает поставленные вопросы. Студент владеет материалом, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, однако поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты - затрудняется устанавливать взаимосвязь теории с практикой, делать выводы, использовать нормы литературной</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>речи, профессиональной лексики (неточный и неполный ответ): 50-69 баллов.</p> <p>Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью. Студент не показывает необходимых минимальных знаний по предмету, бытовая речь, неумение делать выводы, а также, если студент отказывается отвечать (неправильный ответ, отказ от ответа): 0-49 баллов.</p>
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Понятие, предмет и система гражданского процесса. Источники и принципы гражданского процесса

Судебная реформа в Российской Федерации. Современная судебная система России. Судебная власть, ее понятие и место в системе разделения властей. Место судов общей юрисдикции в системе гражданской юрисдикции. Гражданский процесс, его понятие и стадии. Виды гражданского судопроизводства.

Гражданское процессуальное право: его предмет и система. Источники гражданского процессуального права. Роль судебной практики в развитии гражданского процессуального права и законодательства. Нормы гражданского процессуального права. Принципы гражданского процессуального права. Система принципов гражданского процессуального права. Развитие и современное состояние системы принципов. Основные классификации принципов гражданского процессуального права.

Тема 2. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.

Гражданские процессуальные правоотношения: понятие, система, содержание, объект. Основания возникновения, изменения, прекращения гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений. Основания участия в гражданском процессе для граждан и организаций. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность. Понятие сторон в гражданском процессе. Процессуальные права и обязанности сторон.

Процессуальное соучастие. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Замена ненадлежащего ответчика: условия, порядок, последствия. Понятие и основания процессуального правопреемства. Третьи лица в гражданском процессе. Виды третьих лиц. Участие прокурора в гражданском процессе как форма защиты государственных, общественных. Участие в гражданском процессе органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц интересов и интересов других лиц. Представительство в гражданском процессе: понятие, виды. Полномочия представителей и порядок их оформления.

Тема 3. Подведомственность и подсудность гражданских дел

Понятие подведомственности дел. Институт подведомственности и принцип разделения властей. Виды подведомственности дел судам общей юрисдикции. Коллизии подведомственности и порядок их разрешения. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подведомственности. Подсудность дел судам общей юрисдикции: понятие и виды. Территориальная подсудность и ее виды.

Передача дела из одного суда в другой суд: основания, процессуальный порядок и последствия. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.

Тема 4. Судебное доказывание и доказательства в гражданском процессе

Доказательственное право в гражданском судопроизводстве как межотраслевой правовой институт. Доказывание в гражданском процессе и его особенности. Основные этапы судебного доказывания. Предмет доказывания в гражданском процессе: понятие, структура, источники определения. Обстоятельства, не подлежащие доказыванию. Собираение доказательств и бремя доказывания. Субъекты доказывания. Распределение обязанностей по доказыванию. Роль доказательственных презумпций в доказывании. Исследование доказательств и их оценка. Оценка доказательств: сущность, критерии, основные правила. Доказательства в гражданском процессуальном праве: понятие, классификация. Требования, предъявляемые к доказательствам: относимость, допустимость, достоверность и достаточность. Использование отдельных средств доказывания в гражданском процессе. Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств. Порядок обеспечения доказательств до возбуждения дела в суде и после его возбуждения. Судебные поручения в гражданском процессе. Процессуальный порядок оформления и исполнения судебного поручения.

Тема 6. Иск и право на иск в гражданском процессе

Иск в гражданском процессуальном праве: понятие, элементы. Виды иска. Право на обращение в суд за судебной защитой: его понятие и порядок реализации. Право на предъявление иска. Обеспечение иска: сущность, цель, условия применения. Защита ответчика против иска: понятие, виды. Встречный иск: условия, порядок предъявления.

Тема 7. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству

Порядок предъявления иска (подачи заявления) в гражданском процессе. Исковое заявление, его форма и содержание. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Оставление искового заявления без движения: сущность, основания, правовые последствия. Принятие искового заявления к производству суда. Процессуально- правовые последствия несоблюдения порядка предъявления иска. Возвращение искового заявления: сущность, основания, правовые последствия. Отказ в принятии искового заявления: сущность, основания, правовые последствия. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

Понятие и значение подготовки дела к судебному разбирательству. Цели и задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Содержание действий судьи по подготовке дела к судебному разбирательству. Действия сторон и других лиц, участвующих в деле (их представителей), по подготовке дела к судебному разбирательству. Применение процедуры медиации в гражданском судопроизводстве. Предварительное судебное заседание: сущность, цели, порядок, сроки проведения. Назначение дела к судебному разбирательству. Судебные извещения и вызовы: понятие, содержание, порядок доставки и вручения.

Тема 8. Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Заочное производство и заочное решение суда

Судебное разбирательство: сущность, значение, основные этапы. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела. Коллегиальное и единоличное рассмотрение гражданских дел. Сроки рассмотрения гражданских дел. Подготовительный этап судебного разбирательства. Разбирательство дела по существу. Отказ истца от иска, признание иска ответчиком. Мирное соглашение сторон. Порядок исследования доказательств. Заключение по существу дела прокурора, представителя государственного органа или органа местного самоуправления. Судебные прения: содержание, процессуальный порядок. Реплики. Вынесение и объявление решения суда. Участие в судебном заседании путем использования систем видеоконференц-связи. Формы временной остановки судебного разбирательства. Окончание производства по делу без вынесения решения. Протокол судебного заседания, его содержание и значение.

Понятие заочного решения и заочного производства. Основания для заочного производства. Условия рассмотрения дела в порядке заочного производства. Порядок заочного производства и содержание заочного решения. Обжалование заочного решения. Возобновление рассмотрения дела. Законная сила заочного решения суда.

Тема 14. Производство по пересмотру судебных постановлений

Понятия апелляционного производства в гражданском процессе. Право апелляционного обжалования, принесения представления и его субъекты. Суды, рассматривающие апелляционные жалобы, представления. Порядок и срок подачи апелляционных жалобы, представления. Порядок и сроки рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке. Обжалование определений суда первой инстанции. Законная сила определения суда апелляционной инстанции.

Понятие кассационного производства в гражданском процессе. Право кассационного обжалования и принесения кассационного представления, его субъекты. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок и срок подачи кассационных жалобы, представления. Судебные органы, обладающие правом пересмотра судебных постановлений в кассационном порядке. Действия суда кассационной инстанции после поступления кассационных жалобы, представления. Рассмотрение кассационных жалобы, представления. Сроки рассмотрения кассационных жалобы, представления. Сроки и порядок рассмотрения кассационных жалобы, представления с делом в судебном заседании суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в кассационном порядке. Полномочия суда кассационной инстанции. Постановление или определение суда кассационной инстанции.

Производство в порядке надзора: сущность и значение. Объект проверки в порядке надзора. Основания к оспариванию судебных постановлений в порядке надзора. Право на обращение в суд надзорной инстанции: условия реализации, срок обращения и субъекты. Судебные органы, рассматривающие дела в порядке надзора. Порядок и срок подачи надзорных жалобы, представления. Рассмотрение надзорных жалобы, представления. Сроки рассмотрения надзорных жалобы, представления. Порядок и срок рассмотрения надзорных жалобы, представления с делом в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации при пересмотре судебных постановлений в порядке надзора Содержание постановления Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Понятие и сущность пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу. Основания для пересмотра. Суды, пересматривающие по вновь открывшимся обстоятельствам судебные постановления, вступившие в законную силу. Порядок и сроки подачи заявления о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам. Процессуальный порядок рассмотрения заявления о пересмотре. Содержание определения суда о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 6. Иск и право на иск в гражданском процессе

Форма проведения занятия - вопросно-опросная, тестирование, решение задач (разбор конкретных ситуаций).

Основные вопросы:

1. Понятие иска. Элементы иска.
2. Виды исков. Основания их классификации.
3. Право на предъявление иска.
4. Соединение и разъединение исков.
5. Защита ответчика против иска. Встречный иск.

Тема 7. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству
Форма проведения занятия - вопросно-опросная, тестирование, решение задач (разбор конкретных ситуаций).

Основные вопросы:

1. Сущность и значение стадии возбуждения дела в гражданском процессе.
2. Порядок предъявления иска в гражданском процессе.
3. Исковое заявление, его форма и содержание. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.
4. Отзыв на исковое заявление.
5. Принятие искового заявления к производству суда. Процессуально-правовые последствия несоблюдения порядка предъявления иска.
6. Оставление искового заявления без движения.
7. Возвращение искового заявления.
8. Отказ в принятии искового заявления.
9. Правовые последствия возбуждения производства по делу.
10. Обеспечительные меры в гражданском процессе. Основания и порядок применения обеспечительных мер.
11. Подготовка дела к судебному разбирательству как стадия гражданского процесса: понятие, задачи и значение.
12. Процессуальные действия, совершаемые судьей при подготовке дела к судебному разбирательству.
13. Процессуальные действия, совершаемые сторонами при подготовке дела к судебному разбирательству.
14. Предварительное судебное заседание: цели, значение, порядок проведения.
15. Назначение дела к судебному разбирательству.

Тема 8. Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Заочное производство и заочное решение суда

Форма проведения занятия - вопросно-опросная, решение задач (разбор конкретных ситуаций), ролевая игра.

Основные вопросы:

1. Судебное разбирательство: понятие, сущность, соотношение с другими стадиями гражданского процесса. Соотношение понятий «судебное разбирательство» и «судебное заседание».
2. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела. Порядок в заседании суда. Коллегиальное и единоличное разбирательство гражданских дел, отводы и самоотводы в судебном заседании, последствия неявки участников процесса.
3. Процессуальный порядок судебного заседания. Основные этапы судебного заседания: цели, задачи, выполняемые процессуальные действия и их последовательность. Особенности рассмотрения дела мировым судьей.
4. Временная остановка судебного заседания и ее формы: перерыв, отложение разбирательства дела, приостановление производства по делу.
5. Формы окончания судебного заседания без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения (основания, сроки и правовые последствия).
6. Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания, подачу замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.
7. Понятие заочного производства.
8. Условия и порядок рассмотрения дела в порядке заочного производства.
9. Содержание заочного решения.
10. Обжалование заочного решения.
11. Порядок отмены заочного решения.
12. Процессуальные сроки в заочном производстве.

Тема 9. Постановления суда первой инстанции

Форма проведения занятия - вопросно-опросная, решение задач (разбор конкретных ситуаций).

Основные вопросы:

1. Постановления суда первой инстанции: понятие, виды.
2. Сущность и значение решения суда.
3. Требования, предъявляемые к решению суда.
4. Содержание судебного решения. Особенности изложения судебных решений по отдельным категориям дел.
5. Недостатки судебного решения и способы их устранения.
6. Законная сила решения суда.

Тема 13. Неисковые производства

Форма проведения занятия - вопросно-опросная, решение задач (разбор конкретных ситуаций).

Основные вопросы:

1. Понятие и сущность приказного производства.
2. Требования, по которым выдается судебный приказ. Возбуждение приказного производства.
3. Основания к отказу в выдаче судебного приказа.
4. Порядок выдачи судебного приказа, его реквизиты.
5. Отмена судебного приказа.
6. Общая характеристика особого производства. Состав дел.
7. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
8. Усыновление (удочерение) детей.
9. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.
10. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).
11. Признание движимой вещи бесхозной и признание права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь.
12. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя (вызывное производство).
13. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи акта гражданского состояния.
14. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении.
15. Восстановление утраченного судебного производства.

Тема 14. Производство по пересмотру судебных постановлений

Форма проведения занятия - вопросно-опросная, тестирование, решение задач (разбор конкретных ситуаций).

Основные вопросы:

1. Формы пересмотра постановлений суда первой инстанции.
2. Сущность апелляционного производства. Право апелляционного обжалования. Объекты, субъекты, сроки апелляционного обжалования. Суды апелляционной инстанции.
3. Процессуальный порядок подачи апелляционной жалобы.
4. Процессуальный порядок, сроки и пределы рассмотрения дела судом апелляционной инстанции.
5. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания к отмене и изменению решения суда первой инстанции.
6. Апелляционное обжалование определений суда первой инстанции.
7. Сущность кассационного производства.
8. Право кассационного обжалования. Объекты, субъекты, сроки кассационного обжалования. Суды кассационной инстанции.
9. Процессуальный порядок подачи кассационной жалобы.
10. Процессуальный порядок, сроки и пределы рассмотрения дела судом кассационной инстанции.
11. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания к отмене и изменению решения суда первой инстанции.
12. Постановление или определение суда кассационной инстанции.
13. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора: понятие, сущность.
14. Субъекты права оспаривания судебных актов в порядке надзора.
15. Предмет (объект) надзорного оспаривания.
16. Порядок и срок подачи жалобы, представления в порядке надзора.
17. Принятие жалобы, представления о пересмотре судебного акта в порядке надзора: процессуальный порядок, виды принимаемых решений.
18. Рассмотрение жалобы, представления в суде надзорной инстанции.
19. Основания к отмене или изменению судебного акта, оспариваемого в порядке надзора. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации.
20. Постановления надзорной инстанции.
21. Понятие вновь открывшихся обстоятельств и их отличие от новых обстоятельств и доказательств.
22. Основания для пересмотра по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
23. Процессуальный порядок пересмотра дел по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
24. Полномочия суда при пересмотре дел по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 17. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов

Форма проведения занятия - вопросно-опросная, решение задач (разбор конкретных ситуаций).

Основные вопросы:

1. Своевременное и полное исполнение судебных актов — гарантия реального обеспечения конституционного права российских граждан на судебную защиту.
2. Значение принудительного исполнения судебных актов.
3. Нормативная основа исполнительного производства.
4. Исполнительные документы, виды и требования, предъявляемые к ним. Выдача исполнительного листа. Дубликат исполнительного документа.
5. Сроки предъявления исполнительных документов, выдаваемых судами, к исполнению. Перерыв и восстановление пропущенного срока.
6. Разъяснение судебного постановления, подлежащего исполнению.
7. Отсрочка и рассрочка исполнения судебного постановления, изменение способа и порядка его исполнения. Индексация присужденных денежных сумм.
8. Приостановление и прекращение исполнения судебного постановления: основания, процессуальный порядок.
9. Процессуальный порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя.
10. Поворот исполнения судебного постановления.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Понятие, предмет и система гражданского процесса. Источники и принципы гражданского процесса

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
4. Выполнение домашнего письменного задания 2 (составление глоссария).

Тема 2. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
4. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)
5. Выполнение домашнего письменного задания 3 (подготовка юридического документа).

Тема 3. Подведомственность и подсудность гражданских дел

1. Самостоятельное изучение темы курса.
2. Повторение материала лекций
3. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы).
4. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)
5. Выполнение домашнего письменного задания 3 (подготовка юридического документа).

Тема 4. Судебное доказывание и доказательства в гражданском процессе

1. Самостоятельное изучение темы курса.
2. Повторение материала лекций.
3. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
4. Выполнение домашнего письменного задания 2 (подготовка юридического документа).
5. Выполнение домашнего письменного задания 3 (тест)

Тема 5. Судебные расходы и судебные штрафы. Процессуальные сроки

1. Самостоятельное изучение темы курса.
2. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы).
3. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)
4. Выполнение домашнего письменного задания 3 (подготовка юридического документа).

Тема 6. Иск и право на иск в гражданском процессе

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям;
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы согласно)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (подготовка юридического документа).
6. Выполнение домашнего письменного задания 3 (тест)

Тема 7. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)
6. Выполнение домашнего письменного задания 3 (подготовка юридического документа).

Тема 8. Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Заочное производство и заочное решение суда

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Подготовка к проведению ролевой игры.

Тема 9. Постановления суда первой инстанции

1. Подготовка к практическим занятиям.
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
4. Выполнение домашнего письменного задания 2 (подготовка юридического документа).

Тема 10. Упрощенное производство

1. Самостоятельное изучение темы курса.
2. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)

Тема 11. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации

1. Самостоятельное изучение темы курса.
2. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
3. Выполнение домашнего письменного задания 2 (подготовка реферата)

Тема 12. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц

1. Самостоятельное изучение темы курса.
2. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
3. Выполнение домашнего письменного задания 2 (подготовка реферата)

Тема 13. Неисковые производства

1. Самостоятельное изучение темы курса.
2. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
3. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
4. Выполнение домашнего письменного задания 2 (подготовка юридического документа).

Тема 14. Производство по пересмотру судебных постановлений

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)
6. Выполнение домашнего письменного задания 3 (подготовка юридического документа).

Тема 15. Третьейское разбирательство гражданско-правовых споров. Производство по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейских судов.

1. Самостоятельное изучение темы курса.
2. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
3. Выполнение домашнего письменного задания 2 (подготовка реферата)

Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц.

1. Самостоятельное изучение темы курса.
2. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
3. Выполнение домашнего письменного задания 2 (подготовка реферата)

Тема 17. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов

1. Самостоятельное изучение темы курса.
2. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
3. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы).

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Размещается контрольная работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Туманова Л.В., Эриашвили Н.Д. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2019. - 687 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1025563>
2. Гражданский процесс. Курс лекций. Лекция 1. Гражданское процессуальное право как отрасль права [Электронный ресурс]:. - [Екатеринбург]: [б. и.], [2019]. - 1 – Режим доступа: http://lib.wbstatic.usue.ru/video/usue_197.mp4
3. Гражданский процесс. Курс лекций. Лекция 2. Гражданский процесс. Понятия и субъекты [Электронный ресурс]:. - [Екатеринбург]: [б. и.], [2019]. - 1 – Режим доступа: http://lib.wbstatic.usue.ru/video/usue_198.mp4
4. Гражданский процесс. Курс лекций. Лекция 3. Стадии гражданского процесса [Электронный ресурс]:. - [Екатеринбург]: [б. и.], [2019]. - 1 – Режим доступа: http://lib.wbstatic.usue.ru/video/usue_199.mp4
5. Алябьев Д.Н., Батурина Н.И. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 479 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1818486>
6. Лебедев М. Ю., Бондаренко В. Е. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 270 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488551>

Дополнительная литература:

1. Женетль С.З., Шадловская О.Д. Упрощенные формы судопроизводства [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИО, 2018. - 89 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/947725>
2. Гетьман-Павлова И. В., Касаткина А. С. Международный гражданский процесс [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 341 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449307>
3. Головизнин А. В. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: практикум для студентов направления подготовки "Юриспруденция" всех форм обучения. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2019. - 100 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/uml/20/m3017.pdf>
4. Борисова Е.А. Апелляция, кассация, надзор по гражданским делам [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. - 368 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1836943>
5. Лебедев М. Ю., Францифоров Ю. В. Гражданский процесс. Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 202 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489662>
6. Решетникова И. В. Доказывание в гражданском процессе [Электронный ресурс]: Учебно-практическое пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 388 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488704>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.