

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.09.2023 16:05:15
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cb5c509a9951ed054

Одобрена
на заседании кафедры

21.11.2022 г.
протокол № 3
Зав. кафедрой Долженко С.Б.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

14 декабря 2022 г.
протокол № 4
Председатель



Карх Д.А.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Организация НИР
Направление подготовки	38.03.03 Управление персоналом
Профиль	Управление персоналом и экономика труда
Форма обучения	очная
Год набора	2023

Разработана:
Профессор, д.п.н.
Вербицкая Н.О.

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Научно-исследовательская работа студентов является составной частью образовательной программы «Управление персоналом» подготовки бакалавра и проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом в целях получения прикладного, организационного и исследовательского опыта.

Основными задачами проектной работы являются:

- Развитие проектных компетенций;
- Умение планировать, организовывать научно-исследовательскую работу;
- Производить самоконтроль хода научно-исследовательской работы;
- Практическое применение знаний;
- Накопление практического опыта;
- Развитие коммуникативных, управленческих и иных навыков, сопутствующих профессиональным компетенциям;
- Развитие исследовательских компетенций, в том числе подбор, изучения и обобщение данных, умение формулировать собственные теоретические представления, самостоятельное изучение материала.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1					
Зачет	108	14	14	94	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>ИД-1.УК-1 Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации</p>
	<p>ИД-2.УК-1 Уметь: соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности</p>
	<p>ИД-3.УК-1 Иметь практический опыт работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов.</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИД-1.УК-2 Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы</p>
	<p>ИД-2.УК-2 Уметь: определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности</p>
	<p>ИД-3.УК-2 Иметь практический опыт применения нормативной правовой базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности</p>
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИД-1.УК-6 Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда</p>

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-2.УК-6 Уметь: планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей
	ИД-3.УК-6 Иметь практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;	ИД-1.ОПК-2 Знает основы сбора, анализа и обработки данных для решения задач в сфере управления персоналом
	ИД-2.ОПК-2 Умеет осуществлять сбор, анализ и обработку данных для решения задач в сфере управления персоналом
	ИД-3.ОПК-2 Иметь практический опыт сбора, анализа и обработки данных для решения профессиональных задач

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 1		108					
Тема 1.	Традиции академического письма. Вторичные научные жанры и модели их написания (УК-1)	16			2	14	
Тема 2.	Первичные научные жанры. Обзорная статья. Работа с библиотечными каталогами, самостоятельный подбор необходимой литературы.(УК-2)	16			2	14	
Тема 3.	Исследовательская статья и статья-краткое сообщение. Методология и методы научных исследований (УК-6)	16			2	14	

Тема 4.	Определение проблемы и актуальности работы, объекта и предмета, исследования, его целей и задач (УК-6, ОПК-2)	13			2	11	
Тема 5.	Отбор методов исследования. Методы изучения теоретического материала по вопросу и экспериментальные методы. Способы изложения хода исследования и полученных результатов (УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2)	15			2	13	
Тема 6.	Организация обсуждения полученных результатов исследования. Определение и представление в работе научной новизны и практической ценности НИР. Формулирование выводов работы (УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2)	16			2	14	
Тема 7.	Защита авторских прав через опубликование результата НИР. Плагиат и этика научного цитирования. Виды апробации результатов исследования. (УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2)	16			2	14	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Темы 1-2	Тест (Приложение 4)	15 тестовых вопросов	Баллы 1-10
Темы 3-7	Тест (Приложение 4)	15 тестовых вопросов	Баллы 1-10
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
1 семестр (За)	Аннотация научной статьи (приложение 5)	Предлагается написать аннотацию научной статьи. Статьи определяются на практических занятиях	Оценивается умение раскрыть тему, обозначить актуальность, логичность и правильность изложения мыслей, письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. (0-100 баллов)

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Традиции академического письма. Вторичные научные жанры и модели их написания (УК-1) Изучение понятия, содержания и функции академического письма, структуры академического текста, этапов становления академического письма, понятия вторичного научного жанра, видов вторичных научных жанров.</p>
<p>Тема 2. Первичные научные жанры. Обзорная статья. Работа с библиотечными каталогами, самостоятельный подбор необходимой литературы.(УК-2) Изучение этапов поиска источников и научной литературы, особенностей проведения патентного поиска, правил оформления библиографических и информационных ссылок.</p>
<p>Тема 3. Исследовательская статья и статья-краткое сообщение. Методология и методы научных исследований (УК-6) Виды научных статей. Этапы научного поиска и подготовка статей разных типов. Методы научных исследований. Научные методы исследования, их классификация.</p>
<p>Тема 4. Определение проблемы и актуальности работы, объекта и предмета, исследования, его целей и задач (УК-6, ОПК-2) Рассмотрение понятия актуальности и новизны исследования. Определение цели, проблемы, гипотезы, задачи исследования, объекта и предмета исследования</p>
<p>Тема 5. Отбор методов исследования. Методы изучения теоретического материала по вопросу и экспериментальные методы. Способы изложения хода исследования и полученных результатов (УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2) Проведение научного исследования, наблюдения, эксперимента</p>
<p>Тема 6. Организация обсуждения полученных результатов исследования. Определение и представление в работе научной новизны и практической ценности НИР. Формулирование выводов работы (УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2) Организация обсуждения полученных результатов научного исследования.</p>
<p>Тема 7. Защита авторских прав через опубликование результата НИР. Плагиат и этика научного цитирования. Виды апробации результатов исследования. (УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2) Интеллектуальная собственность и ее защита. Способы оформления цитат. Презентация и стендовый доклад как формы представления результатов исследования</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Традиции академического письма. Вторичные научные жанры и модели их написания (УК-1) Самостоятельное изучение литературы по теме "традиции академического письма. Вторичные научные жанры и модели их написания.</p>
<p>Тема 2. Первичные научные жанры. Обзорная статья. Работа с библиотечными каталогами, самостоятельный подбор необходимой литературы.(УК-2) Самостоятельное изучение литературы и методических материалов по теме "первичные научные жанры. Обзорная статья. Работа с библиотечными каталогами".</p>
<p>Тема 3. Исследовательская статья и статья-краткое сообщение. Методология и методы научных исследований (УК-6) Самостоятельное изучение основных понятий науки: категории, теории, гипотезы, принципы, методы, законы, парадигмы и др.</p>

Тема 4. Определение проблемы и актуальности работы, объекта и предмета, исследования, его целей и задач (УК-6, ОПК-2)

Самостоятельное изучение литературы по теме " Определение проблемы и актуальности работы, объекта и предмета, исследования, его целей и задач"

Тема 5. Отбор методов исследования. Методы изучения теоретического материала по вопросу и экспериментальные методы. Способы изложения хода исследования и полученных результатов (УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2)

Самостоятельное изучение литературы и методического материала по теме " Отбор методов исследования. Методы изучения теоретического материала по вопросу и экспериментальные методы. Способы изложения хода исследования и полученных результатов"

Тема 6. Организация обсуждения полученных результатов исследования. Определение и представление в работе научной новизны и практической ценности НИР. Формулирование выводов работы (УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2)

Самостоятельный анализ литературы по теме "Организация обсуждения полученных результатов исследования. Определение и представление в работе научной новизны и практической ценности НИР. Формулирование выводов работы"

Тема 7. Защита авторских прав через опубликование результата НИР. Плагиат и этика научного цитирования. Виды апробации результатов исследования. (УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2)

Самостоятельное изучение литературы по теме "Защита авторских прав через опубликование результата НИР. Плагиат и этика научного цитирования. Виды апробации результатов исследования."

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося

материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Афанасьев В. В., Грибкова О. В., Уколова Л. И. Методология и методы научного исследования. [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 154 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453479>

2. Горелов Н. А., Круглов Д. В., Кораблева О. Н. Методология научных исследований. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 365 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450489>

Дополнительная литература:

1. Кувшинская Ю. М., Зевахина Н. А., Ахапкина Я. Э., Гордиенко Е. И. Академическое письмо. От исследования к тексту. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 284 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455611>

2. Короткина И. Б. Модели обучения академическому письму. Зарубежный опыт и отечественная практика. [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: Юрайт, 2020. - 219 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455112>

3. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 282 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1093235>

4. Лебедев С. А. Методология научного познания [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 153 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/470465>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Тг000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017.
Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант +. Срок действия лицензии до 31.12.2023

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.