

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.09.2023 15:46:28
Уникальный программный ключ
24f866be2aca16484036a6e673e509a511e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
28.11.2022 г.
протокол № 8
И.о. зав. кафедрой Кондратенко И.С.

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования
14 декабря 2022 г.
протокол № 4
Председатель  Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Реверсивная логистика
Направление подготовки	38.03.06 Торговое дело
Профиль	Коммерческая деятельность и логистика предприятий
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2023
Разработана:	
Доцент, к.э.н.	
Савин Г.В.	

Екатеринбург
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 963)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс «Реверсивная логистика» относится к специализированным дисциплинам и предназначен для изучения студентами, обучающимися по направлению 38.03.06 «Торговое дело».

Целью преподавания учебной дисциплины «Реверсивная логистика» является изучение сущности и содержания данного подраздела логистики как науки, ее функций, а также концептуального использования в практической деятельности.

Для достижения поставленной цели студенты должны:

- оценить место и роль обратных потоков в современной экономике;
- ознакомиться с основными понятиями, задачами, принципами, показателями и основными категориями;
- исследовать виды обратных потоков и способы их управления;
- приобрести навыки анализа логистических систем, моделирования их составляющих и связей между субъектами рынка, а также оценки экономической эффективности использования принципов логистики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Лабораторные		
Семестр 8						
Зачет	144	16	8	8	124	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	

<p>ПК-1 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок</p>	<p>ИД-1.ПК-1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы процессного управления - Основы логистики и управления цепями поставок - Цели компании, распределение обязанностей в подразделении - Корпоративные информационные системы - Управление персоналом - Порядок разработки бизнес-планов - Назначение и функции различных подразделений организации - Основы системного анализа - Методология организации перевозок грузов в цепи поставок - Нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки - Особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта - Правила перевозки грузов по видам транспорта - Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов - Организационная структура управления организацией
	<p>ИД-2.ПК-1 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки - Анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов - Работать в различных корпоративных информационных системах
	<p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок - Контроля выполнения операционных заданий, своевременного выполнения поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги - Разработки эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок - Систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза - Получения и анализа информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках - Составления графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта - Организации планирования услуг, этапов, сроков доставки - Организации формирования пакета документов для отправки груза - Контроля поступления информации о прибытии груза

ПК-2 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	<p>ИД-1.ПК-2 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы маркетинга и маркетинговых инструментов - Принципы прогнозирования и планирования в логистике - Порядок разработки договоров, соглашений, контрактов - Нормативные документы по организации конкурсных процедур - Основные компании-партнеры, их руководство и непосредственные исполнители - Нормативные документы организаций-перевозчиков - Профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS, EDI) - Порядок оказания логистической услуги - Основы корпоративного документооборота - Структура договорной документации - Основы критериального анализа - Порядок заключения договоров с подрядчиками - Внутрикорпоративные информационные системы - Правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации
	<p>ИД-2.ПК-2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточности информации - Вести переговоры с подрядчиками в условиях дефицита времени - Проводить конкурсные процедуры - Владеть иностранным языком на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач - Работать на персональном компьютере с применением необходимых программ
	<p>ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мониторинга рынка подрядчиков - Проведения конкурсов по выбору подрядчиков - Договорной работы с подрядчиками - Контроля качества оказания услуг подрядчиком - Контроля финансовых взаимоотношений с подрядчиком - Регистрации потенциального подрядчика в корпоративной информационной системе - Определения списка необходимых услуг на транспортном рынке - Выбора подрядчика на основе критериального анализа - Заключения договоров с подрядчиками - транспортно-экспедиционными организациями - Проверки договора на содержание, полноту и соответствие услуг - Контроля наличия необходимых приложений к договору - Отправки договора на согласование кредитному контролеру, бухгалтеру, юристу и получение их виз - Получения обоснования отказа (в случае отказа от согласования договора) и сообщение об этом подрядчику - Согласования закрытых договоров с менеджером по договору и специалистом юридического отдела - Проставления соответствующего статуса договора во внутрикорпоративной информационной системе - Передачи документов подрядчику для перевозки - Контроля оплаты счетов подрядчика

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 8		140					
Тема 1.	Обратные потоки в системе логистики (ПК-1)	25	1			24	
Тема 2.	Организация экономических отношений на рынке вторичных материальных ресурсов (ПК-1)	24	2	2		20	
Тема 3.	Управление логистикой обратных потоков (ПК-2)	24	2	2		20	
Тема 4.	Ресурсосбережение – фактор увеличения ресурсного потенциала (ПК-1)	34	2	2		30	
Тема 5.	Существующие подходы к организации работы по рациональному ресурсопотреблению (ПК-1, ПК-2)	33	1	2		30	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 2,3	Лабораторная работа 1 (Приложение 4)	В лабораторной работе 1 задача	10 баллов за задачу.
Тема 4	Лабораторная работа 2 (Приложение 4)	В лабораторной работе 10 задач	4 балла за задачу.
Тема 5	Лабораторная работа 3 (Приложение 4)	В лабораторной работе 10 задач	4 балла за задачу.
Тема 1	Устный опрос 1 (Приложение 4)	В опросе 2 теоретических вопроса	5 баллов за вопрос.
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
8 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	В билете 2 теоретических вопроса и 1 задача	по 30% - теоретические вопросы, 40% - задача 50-100 - зачет сдан 1-49 - зачет не сдан

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Обратные потоки в системе логистики (ПК-1) Логистический подход к управлению обратными потоками. Последовательность технологических операций по преобразованию отходов во вторичное сырье. Логистические этапы концентрации отходов. Основные понятия и определения.</p>
<p>Тема 2. Организация экономических отношений на рынке вторичных материальных ресурсов (ПК-1) Эволюция направлений в решении проблемы роста отходов. Достоинства и недостатки традиционных способы избавления от отходов. Факторы роста объема образования отходов. Схема образования и ликвидации отходов на стадиях жизненного цикла продукции (изделия).</p>
<p>Тема 3. Управление логистикой обратных потоков (ПК-2) Схемы управления отходами и их элементы. Принципы комплексного управления отходами. Система сбора бытовых отходов. Факторы, влияющие на эффективность управления системой обращения с отходами.</p>
<p>Тема 4. Ресурсосбережение – фактор увеличения ресурсного потенциала (ПК-1) Этапы логистического процесса. Источники и пути ресурсосбережения. Управление материалопотоком по этапам логистического процесса. Оптимизация совокупных затрат в логистике.</p>
<p>Тема 5. Существующие подходы к организации работы по рациональному ресурсопотреблению (ПК-1, ПК-2) Рациональное использование и обоснование потребности в различных видах материальных ресурсов</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 2. Организация экономических отношений на рынке вторичных материальных ресурсов (ПК-1) Методы экономии ресурсов в логистике. Нормирование расхода материальных ресурсов как важный фактор ресурсосбережения в производственной логистике. Решение лабораторной работы по теме. Контрольная работа.</p>
<p>Тема 3. Управление логистикой обратных потоков (ПК-2) Логистическая система утилизации. Решение лабораторной работы по теме. Контрольная работа.</p>
<p>Тема 4. Ресурсосбережение – фактор увеличения ресурсного потенциала (ПК-1) Источники и пути ресурсосбережения. Микрологистическая система рециклинга отходов. Решение лабораторной работы по теме. Контрольная работа.</p>
<p>Тема 5. Существующие подходы к организации работы по рациональному ресурсопотреблению (ПК-1, ПК-2) Организация учета и контроля поступления и расхода сырья и материалов на предприятии. Решение лабораторной работы по теме. Контрольная работа.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Обратные потоки в системе логистики (ПК-1) Повтор лекционного материала, изучение дополнительных вопросов для тестирования: Утилизация отходов. Рециклинг в логистике. Применение логистического подхода к управлению обратными потоками. Объекты, формирующие обратные потоки в реверсивной логистике. Классификация вторичных материальных ресурсов. Схема движения основных и побочных потоков материальных ресурсов при производственном и личном потреблении.</p>
<p>Тема 2. Организация экономических отношений на рынке вторичных материальных ресурсов (ПК-1) Повтор лекционного материала, изучение дополнительных вопросов для тестирования: Особенности рынка вторичных материальных ресурсов. Факторы, влияющие на стоимость вторичного и первичного сырья. Инфраструктура обращения с отходами.</p>
<p>Тема 3. Управление логистикой обратных потоков (ПК-2) Повтор лекционного материала, изучение дополнительных вопросов для тестирования: Предотвращение негативного воздействия отходов на окружающую среду.</p>
<p>Тема 4. Ресурсосбережение – фактор увеличения ресурсного потенциала (ПК-1) Повтор лекционного материала, изучение дополнительных вопросов для тестирования: Оценка уровня затрат материальных ресурсов. Основные показатели использования и методика их определения.</p>
<p>Тема 5. Существующие подходы к организации работы по рациональному ресурсопотреблению (ПК-1, ПК-2) Повтор лекционного материала, изучение дополнительных вопросов для тестирования: Анализ ресурсопотребления.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Размещение материалов в Электронном портфолио обучающегося не предусмотрено.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Контрольная работа не предусмотрена учебным планом

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Курсовая не предусмотрена учебным планом

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Сергеев В. И., Будрина Е.В., Домнина С.В., Дыбская В.В., Зайцев Е. И., Лукинский В. С., Моисеева Н.К., Стерлигова А.Н., Плетнева Н.Г., Уваров С. А. Корпоративная логистика в вопросах и ответах [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 634 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1893903>

2. Попов П.В., Мирецкий И.Ю., Ивуть Р.Б., Хартовский В.Е. Логистика: модели и методы [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 272 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1899839>

3. Бочкарев А. А., Бочкарев П. А. Логистика городских транспортных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 162 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/509594>

Дополнительная литература:

1. Григорьев М. Н., Долгов А. П., Уваров С. А. Логистика. Продвинутый курс. В 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 341 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490813>

2. Григорьев М. Н., Долгов А. П., Уваров С. А. Логистика. Продвинутый курс. В 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 472 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490812>

3. Кокурин Д. И., Назин К. Н. Основы рециклинга. Общая теория [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 121 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/495492>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

TeX Live. Лицензия GNU General Public License. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.