|  |  |
| --- | --- |
| **Аннотация** |  |
| **Рабочей программы дисциплины** |  |
|  |  |  |  |
| Кафедра экономики труда и управления персоналом  |
| Дисциплина  | Смарт-технологии и автоматизация процессов в управлении персоналом  |
| Направление подготовки  | 38.04.03 Управление персоналом  |
| Профиль  | Управление персоналом и данные о людях (People Data)  |
| Объем дисциплины  | 8 з.е  |
| Формы промежуточной аттестации  | Зачет |
|  |  | Экзамен, Курсовая работа |
| **Краткое** **содержание** **дисциплины**  |
| Тема | Наименование темы |
| Тема 1. | Цифровизация экономики: понятие, тренды, государственная политика |
| Тема 2. | Тенденции развития рынка труда и управления персоналом в эпоху цифровизации |
| Тема 3. | Направления внедрения информационных технологий в систему управления персоналом |
| Тема 4. | Смарт-технологии в деятельности службы по работе с персоналом |
| Тема 5. | Методы управления данными о людях: сбор, визуализация, анализ, моделирование |
|  |  |  |  |
| **Список** **литературы**  |
|  |  |  |  |
| **Основная литература:** |
| 1. Ясенев В. Н. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]:Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100). - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 560 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1028481 |
| 2. Чуланова О.Л. Кадровый консалтинг [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 358 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1085904 |
| 3. Гвоздева В.А. Базовые и прикладные информационные технологии [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021. - 383 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1406486 |
| 4. Романова Ю. Д., Винтова Т. А. Информационные технологии в управлении персоналом [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 271 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/491412 |
| **Дополнительная литература:** |
| 1. Ерохина Р. И., Самраилова Е. К., Рофе А. И. Анализ и моделирование трудовых показателей на предприятии:учебное пособие по специальности "Экономика труда". - Москва: МИК, 2000. - 160 |
| 2. Френкель А. А. Прогнозирование производительности труда: методы и модели:производственно-практическое издание. - [Москва]: Экономика, 2007. - 221 |
|  |  |  |  |
| **Перечень** **информационных** **технологий,** **включая** **перечень** **лицензионного** **программного**  |

|  |
| --- |
| **обеспечения** **и** **информационных** **справочных** **систем,** **онлайн** **курсов,** **используемых** **при** **осуществлении** **образовательного** **процесса** **по** **дисциплине**  |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:** |
| Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
| МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»:** |
| Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021    |
| Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока   |
| **Портал** **Федеральной** **государственной** **службы** **статистики** **России** rosstat.gov.ru  |
| **Международная** **консалтинговая** **компания** **Deloitte** https://www2.deloitte.com/ru/ru.html  |
| Аннотацию подготовил: Макарова Мария Никитична  |

**Перечень тем курсовых работ**

1. Применение геоинформационных технологий в управлении персоналом.

2. Использование экспертных систем в управленческой деятельности.

3. Системы поддержки принятия решений в управлении персоналом.

4. Автоматизированные подсистемы управления персоналом и данными о людях — проблемы и выгоды внедрения.

5. Технология groupware в системах управления документами и данными.

6. Организация хранения и использования данных в компании на основе систем типа workflow.

7. Автоматизация офисной деятельности на основе программных продуктов офисного назначения.

8. Система управления данными как средство принятия более обоснованных управленческих решений.

9. Корпоративные системы управления данными — достоинства и недостатки.

10. Полнотекстовые базы данных и технологии поиска информации в организации.

11. Корпоративные СУБД. Основные характеристики, особенности использования.

12. Защита информации в базе данных автоматизированной системы управления персоналом.

13. Технологии Интернет в системах управления персоналом.

14. Организация консалтинговой деятельности в области управления персоналом и управления данными в интернет.

15. Компьютерная сеть компании (intranet) как средство повышения эффективности деятельности персонала и управления данными.

16. Экспертные системы в управленческой деятельности.

17. Организация архива данных в компании.

18. Электронные магазины во внутренней сети интранет и возможности предоставления услуг для персонала.

19. Электронно-цифровая подпись как инструмент для придания юридической силы электронным документам.

20. Определение эффективности инвестиций в информационные технологии при автоматизации управления персоналом и данными о людях.

21. Информационный центр компании как основной элемент информационной инфраструктуры.