

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 13.09.2021 16:22:13  
Уникальный программный ключ:  
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Утверждена  
на заседании кафедры  
22.12.2020 г.  
протокол № 6  
Зав. кафедрой Ткаченко И.Н.

Утверждена  
Советом по учебно-методическим вопросам  
и качеству образования

20 января 2021 г.

протокол № 6

Председатель \_\_\_\_\_ Карх Д.А.



(подпись)

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Бизнес-анализ и бизнес-моделирование
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Профиль	Устойчивость корпоративного бизнеса в мировой и национальной экономике
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2021
Разработана: Доцент, к.э.н. Евсеева М.В.	

Екатеринбург  
2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН</b>	<b>10</b>
<b>6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>	<b>11</b>
<b>7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	<b>16</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>17</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>18</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)
ПС	

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование у магистрантов навыков анализа и построения бизнес-моделей современных компаний.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1						
Зачет	144	28	8	20	116	4
Семестр 2						
Экзамен, Курсовая работа	144	16	4	12	92	4
	288	44	12	32	208	8

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
аналитический	
ПК-5 Определение направлений развития организаций	ИД-1.ПК-5 Знать: Теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; Теорию конфликтов; Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями; Языки визуального моделирования; Теорию управления рисками; Теорию менеджмента; Управление ресурсами; Теорию организационного развития; Теорию систем; Предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.

<p>ПК-5 направлений организации</p> <p>Определение развития</p>	<p>ИД-2.ПК-5 Уметь: Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p> <p>ИД-3.ПК-5 Иметь практический опыт: Определение подхода к проведению бизнес-анализа; Определение подхода к работе с информацией бизнес-анализа; Определение подхода к работе с заинтересованными сторонами; Определение подхода к разработке различных типов требований; Определение подхода к работе с изменениями различных типов требований; Определение подхода к оценке эффективности работы по бизнес-анализу</p>
<p>ПК-6 Разработка стратегии управления изменениями в организации</p>	<p>ИД-1.ПК-6 Знать: Теорию заинтересованных сторон; Методику оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями; Методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа; Предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа</p> <p>ИД-2.ПК-6 Уметь: Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; Использовать техники эффективных коммуникаций; Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа; Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами; Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами; Разрабатывать бизнес -кейсы; Проводить анализ деятельности организации; Моделировать объем и границы работ</p> <p>ИД-3.ПК-6 Иметь практический опыт: Определения цели и задач стратегических изменений в организации; Определения основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации; Определения критериев оценки успеха стратегических изменений в организации; Оценки соответствия изменений стратегическим целям организации; Определения заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации; Определения основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями; Выбора стратегии в составе группы экспертов; Определения промежуточных состояний при реализации выбранной стратегии изменений в организации; Разработки планов реализации стратегических изменений в организации; Мониторинга процесса проведения стратегических изменений в организации</p>

<p>Шифр и наименование компетенции</p>	<p>Индикаторы достижения компетенций</p>
--	--

организационно-управленческий	
ПК-1 Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе	ИД-1.ПК-1 Знать: Теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; Теорию конфликтов; Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями; Языки визуального моделирования; Теорию управления рисками; Теорию менеджмента; Управление ресурсами; Теорию организационного развития; Теорию систем; Предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа
	ИД-2.ПК-1 Уметь: Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
	ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт: Определение подхода к проведению бизнес-анализа; Определение подхода к работе с информацией бизнес-анализа; Определение подхода к работе с заинтересованными сторонами; Определение подхода к разработке различных типов требований; Определение подхода к работе с изменениями различных типов требований; Определение подхода к оценке эффективности работы по бизнес-анализу
ПК-2 Руководство бизнес-анализом	ИД-1.ПК-2 Знать: Теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; Теорию конфликтов; Теорию управления рисками; Теорию менеджмента; Управление ресурсами; Теорию организационного развития; Теорию систем; Предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа
	ИД-2.ПК-2 Уметь: Использовать техники эффективных коммуникаций; Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; Проводить оценку эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев; Разрабатывать отчетность по проведению бизнес-анализа
	ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт: Разработки требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа; Разработки планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения; Сбора информации, анализ, оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации; Разработки путей развития бизнес-анализа в организации

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	

<p>ПК-3 Создание и развитие интегрированной системы управления рисками организации</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знать: Принципы целеполагания, организационного планирования и прогнозирования; Национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками; Национальные и международные стандарты, лучшие практики интегрированного управления рисками; Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками; Современные методы и приемы психологии управления; Современные инструменты управления человеческими ресурсами          Должностные инструкции работников подразделения; Методы идентификации, оценки и управления рисками и возможности их применения; Принципы построения карты рисков, ее назначение и методы анализа; Методы оценки и управления рисками и возможности их применения в организации; Методики и лучшие практики определения ключевых индикаторов риска; Методики, лучшие практики, оценки и исследования предельно допустимого уровня риска; Методика выбора варианта или метода воздействия на риск; методы подготовки и внедрения планов воздействия на риск; Стратегии, методы управления рисками и варианты их применения; Способы оценки эффективности процесса управления рисками; Методы и процедуры совершенствования системы управления рисками; Методы мониторинга и оценки качества риск-менеджмента на основе системы индикаторов и их динамики; Принципы построения систем управления рисками; Этапы разработки систем управления рисками; Внешний и внутренний контекст процесса управления рисками; Элементы системы управления рисками и их</p> <hr/> <p>ИД-2.ПК-3 Знать: Стратегические и оперативные цели и задачи системы управления рисками в организации; Принципы внедрения системы управления рисками; Полномочия и обязательства менеджмента по реализации плана управления рисками; Локальные нормативные акты по управлению рисками в организации; Принципы теории управления изменениями; Современные информационные системы и технологии управления рисками и возможности их применения в организации; Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны; Нормы профессиональной этики; Нормы корпоративного управления и корпоративной культур; Локальные нормативные акты, определяющие нормы корпоративного управления и корпоративной культуры; Внутренний и внешний контекст функционирования организации; Принципы управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях, а также управления непрерывностью бизнеса; Национальные и международные стандарты, лучшие практики по обеспечению социальной ответственности и регулированию вопросов устойчивого развития; Принципы и методы обеспечения устойчивого развития организации и социальной ответственности</p>
--	---

<p>ПК-3 Создание и развитие интегрированной системы управления рисками организации</p>	<p>ИД-3.ПК-3 Уметь: Внедрять системы управления рисками на уровне организации, подразделения; Анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками; Выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации; Разрабатывать регламентирующие документы по управлению рисками; Применять термины и принципы риск-менеджмента; Описывать бизнес-процессы с учетом рисков; Вырабатывать рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения; Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций работников; Анализировать и координировать объем работ каждого сотрудника в подразделении; Составлять календарный план работ работников; Оценивать ресурсы, необходимые для эффективного функционирования подразделения; Прогнозировать и определять потребность в работниках; Формулировать требования к сотрудникам и формировать заявки на подбор кадров; Формировать индивидуальный план развития работников; Устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения с сотрудниками организации и заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками; Адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к новым бизнес-процессам и направлениям; Анализировать и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски; Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов; Обращивать информацию по рискам в отрасли и в организации; Проводить диагностику существующей в организации практики управления рисками; Разрабатывать программы по совершенствованию процедур управления рисками в соответствии с лучшими практиками; Интегрировать процесс управления рисками в существующую систему управления; Обеспечивать взаимодействие между процессом риск-менеджмента и другими процессами в организации; Применять принципы</p>
--	---

<p>ПК-3 Создание и развитие интегрированной системы управления рисками организации</p>	<p>ИД-4.ПК-3 Уметь: Документировать элементы и процесс риск-менеджмента в организации; Идентифицировать пути развития чрезвычайных и кризисных ситуаций и их последствия; Развивать приемы управления непрерывностью бизнеса; Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя; Определять перечень мероприятий, достаточных для покрытия риска; Анализировать и применять методики оценки и управления рисками; Анализировать отчетность по всем видам рисков организации; Производить периодический мониторинг предельно допустимого уровня риска; Информировать вышестоящее руководство о существенных фактах по рискам организации; Составлять мероприятия и контрольные процедуры по управлению рисками; Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; Выявлять недостатки существующей системы и разрабатывать рекомендации по улучшению процедур управления рисками в соответствии с национальными или международными стандартами; Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя, работать со специализированными программами по управлению рисками; Анализировать актуальные данные по системе управления рисками, лучшие практики построения системы управления рисками в России и мире, тенденции риск-менеджмента; Анализировать локальные нормативные акты по управлению рисками и вырабатывать рекомендации по их актуализации; Совершенствовать систему и процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов; Анализировать информацию по рискам в отрасли и в организации; Составлять отчеты и использовать информацию, полученную из внутренних и внешних отчетов организации, а также</p>
--	--



<p>ПК-3 Создание и развитие интегрированной системы управления рисками организации</p>	<p>ИД-5.ПК-3 Иметь практический опыт: Определения целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения) на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства; Подбора работников соответствующей квалификации для структурных подразделений и рабочих групп в сфере управления рисками; Разработки регламентов деятельности подразделения по управлению рисками и отдельных работников; Формирования оперативного и тактического плана работ подразделения; Определения требований, задач и планирование деятельности сотрудников подразделения; Реализации плана построения системы управления рисками; Определения функций, обязанностей и системы подотчетности внутри подразделения; Распределения полномочий, ответственности и задач между работниками подразделения; Координации деятельности работников подразделения; Организации обеспечения работников подразделения по управлению рисками необходимым оборудованием, материально-техническими средствами и доступом к информационным системам организации; Построения модели корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена; Разработки и внедрения рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации; Разработки требований к программному обеспечению по управлению рисками,</p>
--	---

ПК-3 Создание и развитие интегрированной системы управления рисками организации	ИД-6.ПК-3 Иметь практический опыт: Создания единой методологии построения системы управления рисками (политик, стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками); Организации процесса внедрения стандартов, политик, процедур и методов управления рисками; Организации процесса оценки и мониторинга рисков; Организации процесса разработки плана мероприятий по управлению рисками и его утверждение; Интеграции управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях и управления непрерывностью бизнеса в качестве составляющей процесса управления рисками; Постановки задач и контроля внедрения информационной системы управления рисками; Идентификации, анализа и оценки наиболее критичных рисков организации; Подготовки и внедрения планов управления наиболее критичными рисками совместно с ответственными за мероприятия по рискам работниками; Оценки предельно допустимого уровня риска организации; Мониторинга изменений карты рисков; Оценки эффективности воздействия на риск: выбор варианта или метода воздействия на риск, подготовка и внедрение планов воздействия на риск; Мониторинга наиболее критичных рисков, их динамики и динамики ключевых индикаторов риска; Идентификации и анализа основных сценариев управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях, а также управление непрерывностью бизнеса; Анализа функционирования системы управления рисками; Выработки рекомендаций по дальнейшему развитию системы управления рисками; Адаптации и актуализации системы управления рисками под изменения бизнес-среды; Обеспечения соответствия системы управления рисками внешним требованиям и лучшим практикам; Организации и проведения внеплановых проверок готовности организации к чрезвычайным и кризисным ситуациям; Подготовки материалов по уровню рисков и работе с рисками в разрезе отдельных нововведений для отчета перед вышестоящим
---	--

## 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
<b>Семестр 1</b>		144					
Тема 1.	Введение в бизнес-моделирование. Понятие «бизнес-модель».	19	1		4	14	
Тема 2.	Стратегия и бизнес-модель.	23	1		2	20	
Тема 3.	Построение бизнес-модели. Оценка эффективности бизнес-модели.	28	2		4	22	
Тема 4.	Ресурсная модель компании. Ключевая компетенция.	25	1		4	20	
Тема 5.	Клиентская ценность как основа построения бизнес-модели.	26	2		4	20	
Тема 6.	Построение бизнес-модели на основе трансформации бизнес-процессов.	23	1		2	20	
<b>Семестр 2</b>		108					
Тема 7.	Проектирование бизнес-процессов при изменении модели клиентской	25	1		4	20	

Тема 8.	Проектирование бизнес-процессов при изменении ресурсной модели компании.	29	1		4	24	
Тема 9.	Теория и методы бизнес-анализа. Руководство бизнес-анализом.	27	1		2	24	
Тема 10.	Стратегии управления изменением бизнес-модели. Риски и устойчивость бизнес-модели.	27	1		2	24	

## 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
<b>Текущий контроль (Приложение 4)</b>			
Тема 1-3	Тест. (Приложение 4)	Срезовая оценка знаний по пройденным темам. Содержит закрытые вопросы.	Количество баллов = количество правильных ответов. Максимальное количество баллов - 15.
Тема 4-6	Практическое задание. (Приложение 4)	Задача на оценку сформированности навыков идентификации и описания бизнес-модели.	Правильность решения задания. Максимальное количество баллов - 10.
Тема 5-10	Контрольная работа - проектное задание. (Приложение 4)	Проектное задание направлено на оценку сформированности компетенций по анализу и проектированию бизнес-процессов целевой бизнес-модели.	1) Правильность представления компонентов бизнес-модели 2) Корректность формирования целевой бизнес-модели 3) Правильность определения вариантов трансформации бизнес-модели Максимальное количество баллов - 25.
<b>Промежуточный контроль (Приложение 5)</b>			
2 семестр (Эк)	Билет экзамена (Приложение 5)	Содержит теоретические вопросы и практическое задание.	Правильность ответов на вопросы, решения задачи. Максимально - 100 баллов.

2 семестр (КР)	Курсовая работа (Приложение 3, 7)	Текст курсовой работы, презентация, доклад.	Корректность использование информации. Достоверность и актуальность использованной информации. Обоснованность выводов. Качество подготовки текста курсовой работы. Аргументация при защите курсовой работы. Максимально - 100 баллов.
1 семестр (За)	Билет к зачету (Приложение 5)	Содержит теоретические вопросы.	Правильность ответов. Максимально - 100 баллов.

### **ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.  Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Введение в бизнес-моделирование. Понятие «бизнес-модель».</p> <p>Введение в бизнес-моделирование.  Понятие «бизнес-модель». Эволюция бизнес-моделей. Типы.</p>
<p>Тема 2. Стратегия и бизнес-модель.  Взаимосвязь стратегии и бизнес-модели компании.</p>
<p>Тема 3. Построение бизнес-модели. Оценка эффективности бизнес-модели.</p> <p>Шаблон бизнес-модели Остервальдера и Пинье. Модель 4W. Подходы к оценке эффективности бизнес-модели компании.</p>
<p>Тема 4. Ресурсная модель компании. Ключевая компетенция.</p> <p>Ресурсная модель компании. Ключевая компетенция.</p>
<p>Тема 5. Клиентская ценность как основа построения бизнес-модели.</p> <p>Ценность для потребителя. Элементы ценности. Каналы доставки ценности для потребителя.</p>
<p>Тема 6. Построение бизнес-модели на основе трансформации бизнес-процессов.</p> <p>Построение бизнес-модели на основе трансформации бизнес-процессов.</p>
<p>Тема 7. Проектирование бизнес-процессов при изменении модели клиентской ценности.</p> <p>Проектирование бизнес-процессов при изменении модели клиентской ценности.</p>
<p>Тема 8. Проектирование бизнес-процессов при изменении ресурсной модели компании.</p> <p>Проектирование бизнес-процессов при изменении ресурсной модели компании.</p>
<p>Тема 9. Теория и методы бизнес-анализа. Руководство бизнес-анализом.</p> <p>Цели, принципы, задачи бизнес-анализа. Методы бизнес-анализа, особенности их применения для различных типов бизнес-моделей. Основные этапы бизнес-анализа. Принципы руководства бизнес-анализом.</p>
<p>Тема 10. Стратегии управления изменением бизнес-модели. Риски и устойчивость бизнес-модели.</p> <p>Ключевые принципы изменения бизнес-модели. Понятие устойчивости бизнес-модели и устойчивости изменений бизнес-модели. Стратегии изменения бизнес-модели. Закономерности изменений бизнес-моделей современных компаний.</p>

## 7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Введение в бизнес-моделирование. Понятие «бизнес-модель».</p> <p>Разбор кейсов из практики бизнеса.</p>
<p>Тема 2. Стратегия и бизнес-модель.  Анализ научной литературы по теме.</p>
<p>Тема 3. Построение бизнес-модели. Оценка эффективности бизнес-модели.</p> <p>Решение практических заданий по теме.</p>

Тема 4. Ресурсная модель компании. Ключевая компетенция. <u>Решение практических заданий по теме.</u>
Тема 5. Клиентская ценность как основа построения бизнес-модели. <u>Решение практических заданий по теме.</u>
Тема 6. Построение бизнес-модели на основе трансформации бизнес-процессов. <u>Решение практических заданий по теме.</u>
Тема 7. Проектирование бизнес-процессов при изменении модели клиентской ценности. <u>Решение практических заданий по теме.</u>
Тема 8. Проектирование бизнес-процессов при изменении ресурсной модели компании. <u>Решение практических заданий по теме.</u>
Тема 9. Теория и методы бизнес-анализа. Руководство бизнес-анализом. <u>Решение практических заданий по теме.</u>
Тема 10. Стратегии управления изменением бизнес-модели. Риски и устойчивость бизнес-модели. <u>Решение практических заданий по теме.</u>

### 7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Введение в бизнес-моделирование. Понятие «бизнес-модель». <u>Самостоятельная подготовка по материалам курса.</u>
Тема 2. Стратегия и бизнес-модель. <u>Самостоятельная подготовка по материалам курса.</u>
Тема 3. Построение бизнес-модели. Оценка эффективности бизнес-модели. <u>Самостоятельная подготовка по материалам курса.</u>
Тема 4. Ресурсная модель компании. Ключевая компетенция. <u>Самостоятельная подготовка по материалам курса.</u>
Тема 5. Клиентская ценность как основа построения бизнес-модели. <u>Самостоятельная подготовка по материалам курса.</u>
Тема 6. Построение бизнес-модели на основе трансформации бизнес-процессов. <u>Самостоятельная подготовка по материалам курса.</u>
Тема 7. Проектирование бизнес-процессов при изменении модели клиентской ценности. <u>Самостоятельная подготовка по материалам курса.</u>

Тема 8. Проектирование бизнес-процессов при изменении ресурсной модели компании.

Самостоятельная подготовка по материалам курса.

Тема 9. Теория и методы бизнес-анализа. Руководство бизнес-анализом.

Самостоятельная подготовка по материалам курса.

Тема 10. Стратегии управления изменением бизнес-модели. Риски и устойчивость бизнес-модели.

Самостоятельная подготовка по материалам курса.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ  
Приложение 3.

7.4. Электронное портфолио обучающегося  
Материалы размещаются в электронном портфолио обучающегося.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы  
Учебным планом не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы  
Приложение 7.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### ***По заявлению студента***

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Сайт библиотеки УрГЭУ**

<http://lib.usue.ru/>

**Основная литература:**



1. Бобрышев А.Д., Тумин В.М. Бизнес-модели в управлении устойчивым развитием предприятий. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 289 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/991927>

2. Усенко Л.Н., Чернышева Ю.Г. Бизнес-анализ деятельности организации. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательский дом "Альфа-М", 2019. - 560 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1003063>

#### **Дополнительная литература:**

1. Гассман О., Франкенбергер К., Шик М. Бизнес-модели: 55 лучших шаблонов. [Электронный ресурс]: производственно-практическое издание. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 432 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/912217>

2. Елиферов В.Г., Репин В.В. Бизнес-процессы: Регламентация и управление. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 319 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1020015>

3. Герасимов Б. Н. Реинжиниринг процессов организации. [Электронный ресурс]: монография. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - 256 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1044750>

4. Хейг П. Управленческие концепции и бизнес-модели: полное руководство. [Электронный ресурс]: Практическое руководство. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2019. - 370 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1078477>

5. Линц К., Мюллер-Стивенс Г. Радикальное изменение бизнес-модели: адаптация и выживание в конкурентной среде. [Электронный ресурс]: Научно-популярное. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2019. - 311 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1078433>

6. Каменнова М. С., Крохин В. В., Машков И. В. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 282 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450294>

### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

#### **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.