

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.09.2023 11:07:08
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca164840368cb73c5099b71e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

21.12.2022 г.
протокол № 8
Зав. кафедрой Савоськин А.В.

14 декабря 2022 г.

Карх Д.А.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Муниципальное право
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Государственное и муниципальное управление
Форма обучения	очная
Год набора	2023
Разработана:	
Доцент, к.ю.н.	
Задорина М.А.	

Екатеринбург
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование компетенций, необходимых и достаточных для осуществления профессиональной деятельности в органах местного самоуправления; по вопросам муниципального устройства, организации и обеспечения функционирования системы органов местного самоуправления в России и зарубежных странах

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Зачет	108	36	18	18	72	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-3 Владение навыками разработки проектов нормативных и индивидуальных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, обеспечения законопроектной работы	ИД-1.ПК-3 Знать: основные направления и приоритеты государственной политики в сфере законодательства по вопросам полномочий федеральных государственных органов; знание судебной практики Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ в сфере законодательства по вопросам полномочий федеральных государственных органов, а также развития законодательства; основные направления и приоритеты государственной политики в сфере реализации национальной программы "Цифровая экономика Российской Федерации"; механизм "регуляторной гильотины", организацию и осуществление мониторинга правоприменения и совершенствования законодательства Российской Федерации, систему законодательства в сфере регуляторики.

ПК-3 Владение навыками разработки проектов нормативных и индивидуальных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, обеспечения законопроектной работы	ИД-2.ПК-3 Уметь: собирать, обобщать, анализировать и оценивать информацию о состоянии законодательства РФ; использовать правила юридической техники для составления нормативных правовых актов
	ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт проведения правовой экспертизы: выяснения точного смысла, содержания нормативных правовых актов (норм), при использовании различных видов толкования законопроектов; работы со справочными правовыми системами "Консультант Плюс", "Гарант" на профессиональном уровне
исполнительно-распорядительный	
ПК-1 Владение навыками обеспечения деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений	ИД-1.ПК-1 Знать: законодательство, индивидуальные правовые акты федерального, регионального и местного уровней в сфере обеспечения деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений: полномочия и структуру органов государственной власти и местного самоуправления; вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти; принципы и факторы политико-административного устройства государства и территориальной организации местного самоуправления
	ИД-2.ПК-1 Уметь: проводить аналитическую экспертизу проектов нормативных правовых актов; проводить правовой анализ и делать логичные выводы, основанные на нормах права и законодательства.
	ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт работы в автоматизированной системе обеспечения законодательной деятельности Аппарата Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 4		108					
Тема 1.	Муниципальное право как отрасль российского права (ПК-1)	8	2		2	4	
Тема 2.	Источники муниципального права (ПК-1, ПК-3)	12	2		2	8	
Тема 3.	Понятие и виды муниципальных образований. Статус отдельных видов муниципальных образований (ПК-1, ПК-3)	12	2		2	8	
Тема 4.	Муниципально-территориальное устройство (ПК-1, ПК-3)	12	2		2	8	
Тема 5.	Компетенция муниципальных образований (ПК-1, ПК-3)	12	2		2	8	
Тема 6.	Понятие, структура и ответственность органов местного самоуправления (ПК-1, ПК-3)	12	2		2	8	
Тема 7.	Экономическая основа местного самоуправления (ПК-1, ПК-3)	12	2		2	8	
Тема 8.	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления (ПК-1, ПК-3)	12	2		2	8	
Тема 9.	Участие населения в осуществлении местного самоуправления (ПК-1, ПК-3)	16	2		2	12	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1	Тест (Приложение 4)	комплект тестовых заданий	30 баллов
Тема 2,7-9	Контрольная работа (Приложение 4)	комплект контрольных заданий по вариантам	30 баллов
Тема 3-6	Доклад с презентацией (Приложение 4)	перечень тем для доклада	40 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	30 билетов, которые включают 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание	Ответ правильный, всесторонне и глубоко освещает предложенные вопросы, устанавливает взаимосвязь теории с

			<p>практикой, показывает умение студента работать с литературой, делать выводы (правильный и полный ответ) – 85-100 баллов.</p> <p>Ответ отвечает основным предъявляемым требованиям; студент обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы (точный, но неполный ответ) – 70-84 баллов.</p> <p>Ответ неполно раскрывает поставленные вопросы. Студент владеет материалом, однако поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты (неточный и неполный ответ) – 50-69 баллов.</p> <p>Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью. Студент не показывает необходимых минимальных знаний по предмету, а также, если студент отказывается отвечать</p>
--	--	--	---

			(неправильный ответ, отказ от ответа) – 0-49 баллов.
--	--	--	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Муниципальное право как отрасль российского права (ПК-1) Предпосылки становления отрасли муниципального права; понятие, предмет, метод, система отрасли муниципального права; понятие, виды и особенности муниципально-правовых норм; муниципально-правовые отношения; соотношение муниципального права с конституционным, административным, гражданским и иными отраслями российского права</p>
<p>Тема 2. Источники муниципального права (ПК-1, ПК-3) Источники муниципального права: понятие, классификация; Конституция РФ как источник муниципального права; Европейская хартия местного самоуправления; федеральное законодательство о местном самоуправлении; законодательство о местном самоуправлении субъектов Российской Федерации; муниципальные правовые акты: понятие, классификация, виды; решения Конституционного суда РФ как источники муниципального права.</p>
<p>Тема 3. Понятие и виды муниципальных образований. Статус отдельных видов муниципальных образований (ПК-1, ПК-3) Муниципальное образование: понятие, виды; двухуровневая система муниципальных образований; особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях, в наукоградах.</p>
<p>Тема 4. Муниципально-территориальное устройство (ПК-1, ПК-3) Понятие территориальных основ местного самоуправления; муниципально-территориальное устройство, муниципально-территориальный процесс и муниципально-территориальное деление; порядок образования, преобразования и упразднения муниципальных образований; границы и территория муниципальных образований.</p>
<p>Тема 5. Компетенция муниципальных образований (ПК-1, ПК-3) Понятие и структура компетенции муниципальных образований; вопросы местного значения поселений, муниципального района, городского и муниципального округов; полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения; наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.</p>
<p>Тема 6. Понятие, структура и ответственность органов местного самоуправления (ПК-1, ПК-3) Понятие, структура и виды органов местного самоуправления; соотношение понятий «орган местного самоуправления», «муниципальный орган», «орган муниципального образования»; модели организации местной власти; органы местного самоуправления как юридические лица; основания ответственности выборных лиц местного самоуправления перед населением муниципального образования; основания и порядок привлечения к ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством, физическими и юридическими лицами; контроль и надзор за соблюдением законов в деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц; временное осуществление органами государственной власти полномочий органов местного самоуправления: основания и порядок.</p>
<p>Тема 7. Экономическая основа местного самоуправления (ПК-1, ПК-3) Понятие экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность: понятие, состав, порядок управления; местные финансы: понятие, состав, принципы формирования и использования; местный бюджет: понятие, структура; местные налоги и сборы: понятие, виды, порядок введения; бюджетный процесс в муниципальных образованиях.</p>
<p>Тема 8. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления (ПК-1, ПК-3) Местный референдум: понятие, правовая основа инициирования и проведения; особенности муниципальных выборов; голосование граждан по вопросам местного значения; сходы граждан.</p>

Тема 9. Участие населения в осуществлении местного самоуправления (ПК-1, ПК-3)
Территориальное общественное самоуправление: понятие, правовая и экономическая основа деятельности; собрания и конференции граждан; публичные слушания; опросы граждан; правотворческая инициатива граждан; обращения граждан в органы местного самоуправления: виды, порядок рассмотрения.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Муниципальное право как отрасль российского права (ПК-1)

Вопросы для обсуждения:

1. Предпосылки становления отрасли муниципального права.
2. Понятие, предмет, метод, система отрасли муниципального права.
3. Понятие, виды и особенности муниципально-правовых норм.
4. Муниципально-правовые отношения.
5. Особенности муниципального права как отрасли права, соотношение муниципального права с конституционным, административным, гражданским и иными отраслями российского права.

Тема 2. Источники муниципального права (ПК-1, ПК-3)

Вопросы для обсуждения:

1. Источники муниципального права: понятие, классификация.
2. Конституция РФ как источник муниципального права.
3. Европейская хартия местного самоуправления.
4. Федеральное законодательство о местном самоуправлении, законодательство о местном самоуправлении субъектов Российской Федерации
5. Муниципальные правовые акты: понятие, классификация, виды.
6. Муниципально-правовые договоры.
7. Решения Конституционного суда РФ как источники муниципального права.
8. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам местного самоуправления.
9. Устав муниципального образования: признаки и значение.
10. Порядок принятия устава муниципального образования и внесения в него изменений.
11. Государственная регистрация устава муниципального образования, его опубликование.

Тема 3. Понятие и виды муниципальных образований. Статус отдельных видов муниципальных образований (ПК-1, ПК-3)

Вопросы для обсуждения:

1. Муниципальное образование: понятие, виды;
2. Городское и сельское поселения: сходства и отличия.
3. Муниципальный район: понятие и порядок формирования.
4. Городской и муниципальный округ: сходства и отличия.
5. Городской округ с внутригородским делением и внутригородской район как виды муниципальных образований.
6. Двухуровневая система муниципальных образований.
7. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях.
8. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях.
9. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах.

Тема 4. Муниципально-территориальное устройство (ПК-1, ПК-3)

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
2. Административно-территориальное и муниципально-территориальное устройство: понятие, соотношение.
3. Преобразование муниципального образования.
4. Упразднение и создание вновь образованных поселений на межселенных территориях.
5. Установление и изменение границ муниципальных образований.
6. Государственный реестр муниципальных образований.

Тема 5. Компетенция муниципальных образований (ПК-1, ПК-3)

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и структура компетенции муниципальных образований.
2. Вопросы местного значения городского и сельского поселений: сходства и отличия.
3. Вопросы местного значения муниципального района и городского округа: сходства и отличия.
4. Права органов местного самоуправления муниципальных образований разных видов на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.
5. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
6. Понятие отдельных государственных полномочий.
7. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
8. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
9. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Тема 6. Понятие, структура и ответственность органов местного самоуправления (ПК-1, ПК-3)

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, структура и виды органов местного самоуправления, соотношение понятий «орган местного самоуправления», «муниципальный орган», «орган муниципального образования».
2. Правовой статус представительного органа местного самоуправления.
3. Акты представительных органов муниципальных образований.
4. Правовой статус депутата представительного органа.
5. Правовой статус главы муниципального образования.
6. Основания досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования.
7. Избрание главы муниципального образования.
8. Местная администрация: понятие и признаки.
9. Контрольно-счетный орган муниципального образования.
10. Избирательная комиссия муниципального образования.
11. Модели организации местной власти (на примере муниципальных образований).
12. Ответственность выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.
13. Голосование по отзыву выборных должностных лиц местного самоуправления.
14. Ответственность органов и выборных должностных лиц местного самоуправления перед государством.
15. Контроль и надзор за соблюдением законов в деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц.
16. Временное осуществление органами государственной власти полномочий органов местного самоуправления: основания и порядок.

<p>Тема 7. Экономическая основа местного самоуправления (ПК-1, ПК-3)</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> Муниципальная собственность: понятие, состав имущества, находящегося в муниципальной собственности, порядок управления. Местные финансы: понятие, состав, принципы формирования и использования. Местный бюджет: понятие, структура. Местные налоги и сборы: понятие, виды, порядок введения. Бюджетный процесс в муниципальных образованиях.
<p>Тема 8. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления (ПК-1, ПК-3)</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> Местный референдум: понятие, правовая основа инициирования и проведения. Понятие и особенности муниципальных выборов. Применение избирательных систем в муниципальных образованиях. Голосование граждан по вопросам местного значения Сходы граждан.
<p>Тема 9. Участие населения в осуществлении местного самоуправления (ПК-1, ПК-3)</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> Территориальное общественное самоуправление. Собрания и конференции граждан. Публичные слушания, опросы граждан. Правотворческая инициатива граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления: виды, порядок рассмотрения.

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Муниципальное право как отрасль российского права (ПК-1)</p> <p>Повторение материалов лекций; работа с нормативными правовыми актами, порталом электронных образовательных ресурсов; работа с литературой и интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям.</p>
<p>Тема 2. Источники муниципального права (ПК-1, ПК-3)</p> <p>Повторение материалов лекций; работа с нормативными правовыми актами, порталом электронных образовательных ресурсов; работа с литературой и интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям.</p>
<p>Тема 3. Понятие и виды муниципальных образований. Статус отдельных видов муниципальных образований (ПК-1, ПК-3)</p> <p>Повторение материалов лекций; работа с нормативными правовыми актами, порталом электронных образовательных ресурсов; работа с литературой и интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям.</p>
<p>Тема 4. Муниципально-территориальное устройство (ПК-1, ПК-3)</p> <p>Повторение материалов лекций; работа с нормативными правовыми актами, порталом электронных образовательных ресурсов; работа с литературой и интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям.</p>
<p>Тема 5. Компетенция муниципальных образований (ПК-1, ПК-3)</p> <p>Повторение материалов лекций; работа с нормативными правовыми актами, порталом электронных образовательных ресурсов; работа с литературой и интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям.</p>

Тема 6. Понятие, структура и ответственность органов местного самоуправления (ПК-1, ПК-3) Повторение материалов лекций; работа с нормативными правовыми актами, порталом электронных образовательных ресурсов; работа с литературой и интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям.
Тема 7. Экономическая основа местного самоуправления (ПК-1, ПК-3) Повторение материалов лекций; работа с нормативными правовыми актами, порталом электронных образовательных ресурсов; работа с литературой и интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям.
Тема 8. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления (ПК-1, ПК-3) Повторение материалов лекций; работа с нормативными правовыми актами, порталом электронных образовательных ресурсов; работа с литературой и интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям.
Тема 9. Участие населения в осуществлении местного самоуправления (ПК-1, ПК-3) Повторение материалов лекций; работа с нормативными правовыми актами, порталом электронных образовательных ресурсов; работа с литературой и интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Учебным планом не предусмотрены.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Учебным планом не предусмотрены.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрены.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Чеботарев Г.Н., Бородач М.В. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. - 416 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1114572>

2. Бойко Н. С. Муниципальное право [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 430 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/496879>

Дополнительная литература:

1. Черкасов А. И. Муниципальное управление в демократических государствах: организация и проблемы функционирования: монография. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 224 с.

2. Комментарий к Федеральному закону "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" [Электронный ресурс]: Нормативные документы. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. - 752 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1302340>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Срок действия лицензии до 31.12.2023

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.