

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.05.2022 10:27:12
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca164840368cb37509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Выбрана
для подписания в качестве

14.12.2021 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Фальченко О.Д.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 декабря 2021 г.
протокол № 4
Председатель _____ Карх Д.А.



(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Стратегическое планирование внешнеэкономической деятельности
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Профиль	Управление данными и бизнес-анализ во внешнеэкономической деятельности
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2022
Разработана:	
Доцент, к.э.н.	
Майданик В. И.	

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	7
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	8
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	13
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	22
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	22
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	23
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	24

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование компетенций, связанных с получением студентами знаний по вопросам планирования стратегии ВЭД предприятий и путей ее реализации на оперативном уровне.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1						
Зачет	144	16	8	8	128	4
Семестр 2						
Экзамен, Курсовая работа	144	20	8	12	88	4
	288	36	16	20	216	8

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1.УК-2 Знать: принципы формирования проектной задачи в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности
	ИД-2.УК-2 Уметь: разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения; планировать необходимые ресурсы

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-3.УК-2 Иметь практический опыт: осуществления мониторинга хода реализации проекта; корректировки отклонений; внесения изменений в план реализации проекта
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1.УК-3 Знать: стратегии командной работы; способы и методы отбора членов команды для достижения поставленной цели
	ИД-2.УК-3 Уметь: организовывать и корректировать работу команды, в том числе и на основе коллегиальных решений
	ИД-3.УК-3 Иметь практический опыт: организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; опыт преодоления возникающих
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1.УК-5 Знать: основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; механизмы межкультурного взаимодействия в обществе
	ИД-2.УК-5 Уметь: излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных особенностей
	ИД-3.УК-5 Иметь практический опыт: организации взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных и этнокультурных особенностей; навыки межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	

<p>ПК-3 Планирование внешнеэкономической деятельности организации</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знать:</p> <p>Нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность</p> <p>Международные договоры в сфере стандартов и требований к продукции</p> <p>Нормативные правовые акты, регламентирующие государственную поддержку внешнеэкономической деятельности</p> <p>Виды, формы и инструменты государственной поддержки внешнеэкономической деятельности</p> <p>Методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации</p> <p>Правила оформления документации по внешнеторговому контракту</p> <p>Порядок документооборота в организации</p> <p>Основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности</p> <p>Основы бизнес-планирования</p> <p>Условия внешнеторгового контракта</p> <p>Маркетинг и особенности ценообразования</p> <p>Этика делового общения и правила ведения переговоров</p> <p>Английский язык (пороговый продвинутый уровень В2)</p> <p>Основы экономической теории</p> <p>Основы трудового законодательства Российской Федерации</p> <p>Правила административного документооборота</p> <p>Порядок составления установленной отчетности</p> <p>Правила пожарной безопасности</p> <p>Требования охраны труда</p>
	<p>ИД-2.ПК-3 Уметь:</p> <p>Использовать вычислительную, копировальную, вспомогательную технику и различные виды телекоммуникационной связи</p> <p>Обобщать и систематизировать информацию о задачах организации в сфере внешнеэкономической деятельности</p> <p>Разрабатывать стратегические и текущие планы для осуществления организацией внешнеэкономической деятельности</p> <p>Обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации</p>
	<p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт (трудовые действия):</p> <p>Подготовки проекта плана внешнеэкономической деятельности с учетом приоритетов внешнеэкономической деятельности организации</p> <p>Презентации плана внешнеэкономической деятельности организации</p> <p>Внесения, при необходимости, дополнений и изменений в план внешнеэкономической деятельности организации</p> <p>Согласования и представления в организации итогового плана внешнеэкономической деятельности</p>
<p>ПК-4 Реализация стратегии и контроль за выполнением плана внешнеэкономической деятельности организации</p>	<p>ИД-1.ПК-4 Знать:</p> <p>Нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность</p> <p>Международные договоры в сфере стандартов и требований к продукции</p> <p>Нормативные правовые акты, регламентирующие государственную поддержку внешнеэкономической деятельности</p> <p>Основы бизнес-планирования</p> <p>Правила административного документооборота</p>

<p>ПК-4 Реализация стратегии и контроль за выполнением плана внешнеэкономической деятельности организации</p>	<p>ИД-2.ПК-4 Уметь: Определять приоритеты и ключевые факторы развития внешнеэкономической деятельности организации Взаимодействовать с подразделениями организации для выявления общей стратегии развития организации Координировать действия сотрудников организации, занятых в реализации плана внешнеэкономической деятельности Управлять ресурсами организации для реализации плана внешнеэкономической деятельности</p>
	<p>ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт (трудовые действия): Определения зон ответственности в организации по реализации плана внешнеэкономической деятельности организации Контроля выполнения, достижения промежуточных целей и результатов плана внешнеэкономической деятельности организации Мониторинга отклонений от выполнения, достижения промежуточных целей и результатов плана внешнеэкономической деятельности организации Подготовки предложений по корректировке плана внешнеэкономической деятельности организации</p>
<p>ПК-7 направлений организаций</p>	<p>Определение развития</p> <p>ИД-1.ПК-7 Знать: Методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями. Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа. Предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа. Знать: Методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями. Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа. Предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.</p> <p>ИД-2.ПК-7 Уметь: Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами. Использовать техники эффективных коммуникаций. Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации. Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа. Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами. Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа. Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации. Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами. Разрабатывать бизнес -кейсы. Проводить анализ деятельности организации.</p>

ПК-7 направлений организации	<p>Определение развития</p> <p>ИД-3.ПК-7 Иметь практический опыт: Оценки текущего состояния организации. Определения параметров будущего состояния организации. Выявления, анализа и оценки несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации. Оценки бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации.</p>
ПК-8 Разработка стратегии управления изменениями в организации	<p>ИД-1.ПК-8 Знать: Теорию заинтересованных сторон. Методики оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями. Методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа. Предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.</p> <p>ИД-2.ПК-8 Уметь: Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами. Использовать техники эффективных коммуникаций. Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации. Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа. Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами. Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес -анализа. Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации. Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами. Разрабатывать бизнес-кейсы. Проводить анализ деятельности организации. Моделировать объем и границы работ</p> <p>ИД-3.ПК-8 Иметь практический опыт: Определения цели и задач стратегических изменений в организации. Определения основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации. Определения критериев оценки успеха стратегических изменений в организации. Оценки соответствия изменений стратегическим целям организации. Определения заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации. Определения основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями. Выбора стратегии в составе группы экспертов. Определения промежуточных состояний при реализации выбранной стратегии изменений в организации. Разработки планов реализации стратегических изменений в организации. Мониторинга процесса проведения стратегических изменений в организации.</p>

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов				
	Наименование темы	Всего	Контактная работа .(по уч.зан.)	Самост.	Контроль

		часов	Лекции	Лабораторные	Практические занятия	работа	самостоятельной работы
Семестр 1		93					
Тема 1.	Хозяйствующий субъект и его роль в экономической системе.	93	5		6	82	
Семестр 2		159					
Тема 2.	Инструменты стратегического управления ВЭД организации.	80	6		6	68	
Тема 3.	Разработка и реализация стратегии ВЭД организации. Основы бизнес-планирования.	79	5		8	66	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Хозяйствующий субъект и его роль в экономической системе	Тест (Приложение 4)	Тест состоит из 6 вопросов	<p>Максимальное количество - 10 баллов</p> <p>Критерии:</p> <p>до 49% от общего количества набранных баллов - "неудовлетворительно";</p> <p>от 50% до 69% от общего количества набранных баллов - "удовлетворительно";</p> <p>от 70% до 84 % от общего количества набранных баллов - "хорошо";</p> <p>от 85% до 100% - "отлично"</p>

<p>Инструменты стратегического управления ВЭД предприятия</p>	<p>Тест (Приложение 4)</p>	<p>Тест состоит из 8 вопросов</p>	<p>Максимальное количество - 10 баллов Критерии: до 49% от общего количества набранных баллов - "неудовлетворительно"; от 50% до 69% от общего количества набранных баллов - "удовлетворительно"; от 70% до 84 % от общего количества набранных баллов - "хорошо"; от 85% до 100% - "отлично"</p>
<p>Разработка стратегии ВЭД предприятия</p>	<p>Контрольная работа (Приложение 4)</p>	<p>Содержит открытые вопросы по теме</p>	<p>Максимальное количество - 10 баллов Критерии: до 49% от общего количества набранных баллов - "неудовлетворительно"; от 50% до 69% от общего количества набранных баллов - "удовлетворительно"; от 70% до 84 % от общего количества набранных баллов - "хорошо"; от 85% до 100% - "отлично"</p>

<p>Хозяйствующий субъект и его роль в экономической системе</p>	<p>Тест (Приложение 4)</p>	<p>Тест состоит из 6 вопросов</p>	<p>Максимальное количество - 10 баллов Критерии: до 49% от общего количества набранных баллов - "неудовлетворительно"; от 50% до 69% от общего количества набранных баллов - "удовлетворительно"; от 70% до 84 % от общего количества набранных баллов - "хорошо"; от 85% до 100% - "отлично"</p>
<p>Инструменты стратегического управления ВЭД предприятия</p>	<p>Тест (Приложение 4)</p>	<p>Тест состоит из 8 вопросов</p>	<p>Максимальное количество - 10 баллов Критерии: до 49% от общего количества набранных баллов - "неудовлетворительно"; от 50% до 69% от общего количества набранных баллов - "удовлетворительно"; от 70% до 84 % от общего количества набранных баллов - "хорошо"; от 85% до 100% - "отлично"</p>

Разработка стратегии ВЭД предприятия	Контрольная работа (Приложение 4)	Содержит открытые вопросы по теме	<p>Максимальное количество - 10 баллов</p> <p>Критерии:</p> <p>до 49% от общего количества набранных баллов - "неудовлетворительно";</p> <p>от 50% до 69% от общего количества набранных баллов - "удовлетворительно";</p> <p>от 70% до 84 % от общего количества набранных баллов - "хорошо";</p> <p>от 85% до 100% - "отлично"</p>
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (Эк)	Билеты (приложение 5)	Билет состоит из 2 теоретических вопросов	50-100% - сдан; 0-49% - не сдан.
2 семестр (КР)	Курсовая работа (Приложение 3,7)	Курсовая работа	50-100% - сдан; 0-49% - не сдан.
1 семестр (За)	Контрольная работа (приложение 5)	Теоретические вопросы в форме теста и практическое задание	50-100% - сдан; 0-49% - не сдан.

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

Тема 1. Хозяйствующий субъект и его роль в экономической системе.

Хозяйствующий субъект и его роль в экономической системе.

организация звеньев экономической системы и управление ими. Понятие «хозяйствующий субъект» Модель хозяйствующего субъекта для целей управления и подразделение его на стратегическое и оперативное. Классификация хозяйствующих субъектов по форме интеграции, по сфере деятельности, по форме собственности, по фазам жизненного цикла. Управление хозяйствующего субъекта.

Эволюция и принципы управления предприятием при командно-административной системе управления, в период перестройки экономики, в рыночной экономике. Трансформация управления в процессе реформирования экономики.

Система управления ВЭД предприятия.

Цели управления ВЭД предприятия, направленного на обеспечение конкурентоспособности и финансовой устойчивости. Основные задачи управления предприятием : обеспечение оптимального соотношения между источниками финансирования , в том числе за счет иностранного капитала; обеспечение эффективности иностранных инвестиций; обеспечение оптимального уровня ликвидности (платежеспособности) предприятия при достаточном уровне рентабельности.

Содержание и механизм управления . Субъекты и объекты управления . Логическая взаимосвязь стратегического и тактического управления . Принципы организации управления предприятия: прогнозирование и планирование всех показателей , классификация планирования; наличие системы управления рисками ; принятие управленческих решений на основе их альтернативного выбора соответствующего политика предприятия.

Тема 2. Инструменты стратегического управления ВЭД организации.

Управленческая технология стратегического планирования.

Методика разработки стратегии интегрированного хозяйствующего субъекта. Анализ исходной ситуации: формирование бизнес – направлений, оценка их инвестиционной привлекательности и конкурентоспособности, SWOT – анализ деятельности интегрированного хозяйствующего субъекта, выбор критических факторов и конкурентных преимуществ для развития бизнес - направлений. Формирование миссии и целей: формулировка миссии, определение целей стратегического развития и их связь с политикой собственников, прогноз развития существующих бизнес – направлений на стратегическую перспективу, обоснование необходимости поглощений, слияний, выкупа долговым финансированием других бизнесов или продажи собственных предприятий. Разработка стратегических мероприятий.

Инструменты стратегического управления.

Классификация инструментов стратегического управления. Прогнозирование. Портфельный анализ. Конкурентный анализ (модель М. Портера). Кривая жизненного цикла продукта. Кривая жизненного цикла предприятия. SWOT – анализ. Анализ потенциала. Техника сценариев. GAP – анализ. Особенности использования каждого инструмента для разработки стратегического плана и стратегического управления.

Тема 3. Разработка и реализация стратегии ВЭД организации. Основы бизнес-планирования. Разработка стратегии ВЭД предприятия.

Анализ исходной ситуации: формирование стратегических полей деятельности, оценка их рыночной привлекательности и конкурентоспособности, SWOT – анализ ВЭД хозяйствующего субъекта, выбор критических факторов и конкурентных преимуществ для развития стратегических полей деятельности. Формирование целей предприятия: определение целей стратегического развития по функциональным областям деятельности и их связь с политикой собственников, прогноз развития стратегических полей деятельности. Разработка стратегических мероприятий: выбор стратегии ВЭД и обоснование объемов и сроков реализации стратегических мероприятий. Логическая взаимосвязь стратегического и оперативного управления.

Система управления предприятия, включающая разработку политики ВЭД, стратегии ВЭД, бизнес-планов инвестиционных проектов и бюджета. Содержание и механизм управления предприятием. Субъекты и объекты управления. Логическая взаимосвязь стратегического и оперативного управления. Выделение стратегических мероприятий, требующих привлечения инвестиций.

Разработка бизнес-планов инвестиционных проектов для обоснования стратегических мероприятий, требующих инвестиций, в том числе иностранных. Обзор российских и зарубежных методик. Методика составления бизнес – плана: характеристика предприятия и инвестиционного проекта; план маркетинга; план производства; финансовый план. Выбор источников финансирования и направлений инвестиций. Обоснование прибыли по инвестиционному проекту. Показатели оценки окупаемости инвестиционных проектов на основе денежных потоков: приведенная чистая стоимость, внутренняя (калькулируемая) норма доходности, динамический срок окупаемости. Ранжирование инвестиционных проектов в зависимости от сроков окупаемости. Оценка конкурентоспособности хозяйствующего субъекта с учетом внедрения инвестиционных проектов развития ВЭД.

Бюджетирование как инструмент оперативного управления денежным хозяйством предприятия. Обзор отечественных и зарубежных методик составления бюджета предприятия. Блок-схема формирования основного бюджета предприятия. Организация процесса бюджетирования.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Хозяйствующий субъект и его роль в экономической системе.

Хозяйствующий субъект и его роль в экономической системе.

План практического занятия

1. Современные концепции менеджмента и место политики в управлении предприятием.
2. Эволюция и принципы управления предприятием. Дискуссионные вопросы о месте политики и стратегии в отечественной и зарубежной литературе.
3. Трансформация роли хозяйствующего субъекта в процессе реформирования экономики.

Методические указания

Данная тема является вводной темой курса. В ней рассматриваются изменения в концептуальных подходах к управлению предприятиями в современных условиях за рубежом и в России. Затрагиваются проблемы корпоративного управления, поскольку разделение функций собственников и менеджеров приводит к необходимости разработки первыми политики функционирования бизнеса. Студенты должны знать особенности основных моделей корпоративного управления англо-американской, германо-японской и российской.

Роль и место политики и стратегии является дискуссионным вопросом, который рассматривается с позиций зарубежной и отечественной экономической теории. Изучается изменение роли предприятия, а также ее трансформация при переходе от командно-административной к рыночной экономике.

Вопросы для самопроверки

1. По каким причинам и как после 90-х гг. XX века изменились функции и объекты управления, структура бизнеса компаний?
2. Что такое корпоративное управление? Каковы причины его появления?
3. Какова роль политики в системе управления предприятий?

Система управления ВЭД предприятия.

План практического занятия

1. Цели и задачи управления ВЭД предприятия.
2. Содержание и механизм управления .
3. Логическая взаимосвязь стратегического и оперативного управления .

Методические указания

В теме рассматривается обеспечение конкурентоспособности и финансовой устойчивости предприятий в процессе деятельности на рынках. Обсуждаются основные задачи управления предприятием . Особое внимание уделяется финансовым аспектам при достижении целей .

Студенты обсуждают содержание и механизм управления ВЭД предприятия с использованием инструментов стратегического и оперативного контроллинга, принятие управленческих решений на основе их альтернативного выбора, соответствующего политике предприятия.

Тема 2. Инструменты стратегического управления ВЭД организации.

План практического занятия

1. Современные концепции менеджмента и место стратегии в управлении предприятием.
2. Сущность стратегического управления предприятием. Дискуссионные вопросы о роли и месте стратегии в отечественной и зарубежной литературе.
3. Школы стратегий и их классификация.

Методические указания

Данная тема является важной темой курса. В ней рассматриваются изменения в концептуальных подходах к управлению предприятиями в современных условиях за рубежом и в России. Затрагиваются проблемы корпоративного управления, поскольку разделение функций собственников и менеджеров приводит к необходимости разработки первыми политики функционирования бизнеса и участие в разработке корпоративной стратегии ВЭД. Студенты должны знать особенности основных моделей корпоративного управления англо-американской, германо- японской и российской.

Роль и место стратегии в управлении предприятием является дискуссионным вопросом, который рассматривается с позиций зарубежной и отечественной экономической теории. Виды стратегии изучаются с точки зрения ее классификации по классификационным признакам дисциплин, лежащих в основе той или иной школы стратегий.

Вопросы для самопроверки

1. Сущность, виды и принципы планирования.
2. Система планирования и роль в ней стратегического планирования.
3. Объекты стратегического планирования.
4. Объекты стратегического планирования и управления по функциональным областям деятельности.
5. Объекты стратегического планирования.
6. Виды стратегий: маркетинговая, производственная и финансовая их особенности и результаты.

Инструменты стратегического управления.

План практического занятия

1. Классификация инструментов стратегического управления.
2. Особенности использования каждого инструмента для разработки стратегического плана и стратегического управления.

Методические указания

В теме рассматриваются точки зрения зарубежных и отечественных ученых на сущность инструментов стратегического управления, их использование и результат. Дается определение инструментов стратегического планирования, обосновывается их применение в зависимости от этапа разработки стратегического плана.

Показываются взаимосвязи между всеми видами инструментов стратегического планирования: прогнозированием, портфельным и конкурентным анализом. Обсуждаются методы разработки сценариев и анализа потенциала.

Особое внимание уделено повторению цели и принципов финансового управления предприятием. Студенты должны знать принципы планирования и объяснить их реализацию при разработке финансовой стратегии, которая является одним из звеньев системы планирования предприятий.

Вопросы для самопроверки

1. Классификация инструментов стратегического управления.
2. Прогнозирование.

3. Портфельный анализ.
4. Конкурентный анализ (модель М. Портера)
- 5.. Кривая жизненного цикла продукта. Кривая жизненного цикла предприятия.
6. SWOT – анализ.
7. Анализ потенциала.
8. Техника сценариев. GAP – анализ..
9. Особенности использования каждого инструмента для разработки стратегического плана и стратегического управления

Тема 3. Разработка и реализация стратегии ВЭД организации. Основы бизнес-планирования.
Разработка стратегии ВЭД предприятия.

План практического занятия

1. Анализ исходной ситуации (последовательность и содержание исследовательских этапов).
2. Формирование стратегических полей деятельности, оценка привлекательности рынка и конкурентоспособности.
3. Определение целей стратегического развития ВЭД и их связь с политикой собственников.
4. Разработка стратегических мероприятий.

Методические указания

С данной темы начинаются практические занятия по формированию стратегии ВЭД на примере предприятий. Студенты должны самостоятельно найти объект исследования – какое либо предприятие, занимающееся ВЭД. Для формирования стратегии ВЭД необходимы формы бухгалтерской и управленческой отчетности за 2 последние года, а также знание перспектив развития предприятия на 3-5 лет.

Студенты разрабатывают корпоративную стратегию с использованием всех инструментов стратегического планирования, изученных в предыдущей теме.

Вопросы для самопроверки

1. Методика разработки стратегии ВЭД хозяйствующих субъектов.
2. Анализ исходной ситуации (последовательность и содержание исследовательских этапов).
3. Формирование Стратегических полей деятельности, оценка привлекательности рынка и конкурентоспособности.
4. SWOT – анализ деятельности хозяйствующего субъекта, выбор критических факторов и конкурентных преимуществ для развития стратегических полей деятельности.
5. Формирование миссии и целей: формулировка миссии, определение целей стратегического развития и их связь с политикой собственников.
6. Прогноз развития существующих стратегических полей деятельности на стратегическую перспективу.
7. Разработка стратегических мероприятий.

Логическая взаимосвязь стратегического и оперативного управления.

План практического занятия

1. Анализ исходной ситуации (последовательность и содержание исследовательских этапов).
2. Формирование стратегических полей деятельности, оценка привлекательности рынка и конкурентоспособности.
3. Определение целей стратегического развития ВЭД и их связь с политикой собственников.
4. Разработка стратегических мероприятий.

Методические указания

С данной темы начинаются практические занятия по формированию стратегии ВЭД на примере предприятий. Студенты должны самостоятельно найти объект исследования – какое либо предприятие, занимающееся ВЭД. Для формирования стратегии ВЭД необходимы формы бухгалтерской и управленческой отчетности за 2 последние года, а также знание перспектив развития предприятия на 3-5 лет.

Студенты разрабатывают корпоративную стратегию с использованием всех инструментов стратегического планирования, изученных в предыдущей теме.

Вопросы для самопроверки

1. Методика разработки стратегии ВЭД хозяйствующих субъектов.
2. Анализ исходной ситуации (последовательность и содержание исследовательских этапов).
3. Формирование Стратегических полей деятельности, оценка привлекательности рынка и конкурентоспособности.
4. SWOT – анализ деятельности хозяйствующего субъекта, выбор критических факторов и конкурентных преимуществ для развития стратегических полей деятельности.

5. Формирование миссии и целей: формулировка миссии, определение целей стратегического развития и их связь с политикой собственников.
6. Прогноз развития существующих стратегических полей деятельности на стратегическую перспективу.
7. Разработка стратегических мероприятий.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Хозяйствующий субъект и его роль в экономической системе.

Самостоятельная работа студентов заключается в разработке плана стратегии ВЭД на примере конкретного хозяйствующего субъекта (предприятия, ФПГ, холдинга, банка, страховой компании и др.). Данные об их финансово-хозяйственной деятельности можно получить из Интернета или непосредственно у собственников и менеджеров хозяйствующих субъектов.

Студенты должны иметь официальную отчетность хозяйствующего субъекта за последние 2 года, включая информацию об основных клиентах и конкурентах, ассортименте, ценовой политике, поставщиках сырья, текущих инвестиционных проектах, финансовом положении, состоянии основного и оборотного капитала и пр.

Стратегия ВЭД разрабатывается по методике, рассматриваемой на лекциях и опубликованной в учебных пособиях кафедры. По предложенной кафедрой методике студенты проводят анализ исходной ситуации, формируют миссию и цели, разрабатывают стратегические мероприятия, требующие и не требующие инвестиций.

Студенты оформляют свои исследования в виде отчета о разработке стратегии хозяйствующего субъекта и представляют его к защите.

Защита работы является обязательным условием допуска к экзамену по предмету и влияет на оценку знаний студента на экзамене.

Методика разработки стратегии ВЭД отражена в: Организация и управление внешнеэкономической деятельностью предприятия [Текст]: учеб. пособие : [в 2 ч.] / [авт. кол. : Е. Н. Борисова, В. В. Вязовская, В. Е. Ковалёв и др.] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. гос.экон. ун-т. – Екатеринбург: [Изд-во Урал. гос. экон. ун-та],2014. – Ч. 1. – 215 с. <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/15/p483355.pdf>

Самостоятельная работа студентов заключается в разработке плана стратегии ВЭД на примере конкретного хозяйствующего субъекта (предприятия, ФПГ, холдинга, банка, страховой компании и др.). Данные об их финансово-хозяйственной деятельности можно получить из Интернета или непосредственно у собственников и менеджеров хозяйствующих субъектов.

Студенты должны иметь официальную отчетность хозяйствующего субъекта за последние 2 года, включая информацию об основных клиентах и конкурентах, ассортименте, ценовой политике, поставщиках сырья, текущих инвестиционных проектах, финансовом положении, состоянии основного и оборотного капитала и пр.

Стратегия ВЭД разрабатывается по методике, рассматриваемой на лекциях и опубликованной в учебных пособиях кафедры. По предложенной кафедрой методике студенты проводят анализ исходной ситуации, формируют миссию и цели, разрабатывают стратегические мероприятия, требующие и не требующие инвестиций.

Студенты оформляют свои исследования в виде отчета о разработке стратегии хозяйствующего субъекта и представляют его к защите.

Защита работы является обязательным условием допуска к экзамену по предмету и влияет на оценку знаний студента на экзамене.

Методика разработки стратегии ВЭД отражена в: Организация и управление внешнеэкономической деятельностью предприятия [Текст]: учеб. пособие : [в 2 ч.] / [авт. кол. : Е. Н. Борисова, В. В. Вязовская, В. Е. Ковалёв и др.] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. гос.экон. ун-т. – Екатеринбург: [Изд-во Урал. гос. экон. ун-та],2014. – Ч. 1. – 215 с. <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/15/p483355.pdf>

Тема 2. Инструменты стратегического управления ВЭД организации.

Управленческая технология стратегического планирования.

Задание – составить последовательность действий по разработке стратегии ВЭД на основе материалов лекции и практических занятий на примере предприятия (по выбору студента).

Задание выполняется студентом индивидуально или в группе по 2 человеку.

Результаты работы представляются апробируются на практических занятиях по дисциплине.

Инструменты стратегического управления.

Задание – позиционировать стратегические поля деятельности в матрицу Мак Кинзи на основе материалов лекции и практических занятия на примере предприятия (по выбору студента).

Задание выполняется студентом индивидуально или в группе по 2 человеку.

Результаты работы представляются апробируются на практических занятиях по дисциплине.

Тема 3. Разработка и реализация стратегии ВЭД организации. Основы бизнес-планирования.

Разработка стратегии ВЭД предприятия.

Задание – сформулировать план стратегических мероприятий на основе материалов лекции и практических занятия на примере предприятия (по выбору студента).

Задание выполняется студентом индивидуально или в группе по 2 человеку.

Результаты работы представляются апробируются на практических занятиях по дисциплине.

Логическая взаимосвязь стратегического и оперативного управления.

Задание – обосновать целесообразность инвестиционных проектов для реализации стратегии ВЭД на основе материалов лекции и практических занятия на примере предприятия (по выбору студента).

Задание выполняется студентом индивидуально или в группе по 2 человеку.

Результаты работы представляются апробируются на практических занятиях по дисциплине.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Приложение 3

7.4. Электронное портфолио обучающегося
В электронном портфолио обучающегося <http://portfolio.usue.ru> по дисциплине размещается курсовая работа.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Контрольная работа не предусмотрена учебным планом.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Приложение 7.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ
<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Томпсон А.А., Стрикленд А.Д. Стратегический менеджмент: концепции и ситуации [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2000. - 412 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/453177>

2. Томпсон А.А., Стрикленд А.Д. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Издательство "ЮНИТИ", 2017. - 576 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1028918>

3. Организация и управление внешнеэкономической деятельностью предприятия. Учебное пособие : [в 2 ч.]. Ч. 1 [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2014. - 215 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/15/p483355.pdf>

4. Организация и управление внешнеэкономической деятельностью предприятия. Учебное пособие : [в 2 ч.]. Ч. 2 [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2015. - 208 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/16/p486387.pdf>

5. Вязовская В. В. Международные коммерческие операции: теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2019. - 244 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p492230.pdf>

Дополнительная литература:

1. Грушенко В. И. Стратегии управления компаниями. От теории к практической разработке и реализации. [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 336 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/405546>

2. Иванова Ю. Н. Стратегическое планирование трансрегиональных корпораций [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 84 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/851795>

3. Иванова Ю. Н. Стратегическое планирование трансрегиональных корпораций: практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 32 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/851797>

4. Грушенко В. И. Стратегии управления компаниями. От теории к практической разработке и реализации [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 336 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/960040>

5. Шайбаков Р. Ф., Дубровский В. Ж. Стратегическое планирование [Электронный ресурс]: курс лекций. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2011. - 1 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/14/e323.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Adobe Acrobat DC Pro. Договор № 174/223-Т/2021 от 08.12.21. Срок действия лицензии 13.12.2022.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.