

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.07.2022 12:08:39
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca16484036a8cb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

15.11.2021 г.
протокол № 4

И.о. зав. кафедрой Шарапова Н.В.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 декабря 2021 г.
протокол № 4

Председатель

Карх Д.А.



подпись

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Учет и анализ
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	Управление малым бизнесом
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2022

Разработана:
Ст. преподаватель
Перминова И.М.

Ст. преподаватель
Мустафина О.В.

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	11
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	12
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	14
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	21
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	21
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	22

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

-формирование у студентов целостного, системного представления о хозяйственной деятельности организации и формирование компетенций, направленных на овладение знаниями, умениями и практическим опытом, обеспечивающими проведение статистических расчетов, знаниями о расчете, формировании показателей учета и проведении анализа издержек производства, прибыли, эффективности, рентабельности; о комплексном подходе к выполнению профессиональных обязанностей по осуществлению подготовки и выполнению плана проведения комплексного маркетингового исследования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 3						
Зачет с оценкой	108	16	8	8	88	3
Семестр 4						
Экзамен, Контрольная работа	108	20	8	12	79	3
	216	36	16	20	167	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
информационно-аналитический	

<p>ПК-1 Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства</p>	<p>ИД-1.ПК-1 Знать:</p> <p>Современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий</p> <p>Типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения</p> <p>Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности</p> <p>Методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними</p> <p>Методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности</p> <p>Методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений</p> <p>Порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций</p> <p>Порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации</p> <p>Порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен</p> <p>Порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики</p>
--	---

<p>ПК-1 выполнением задач планирования производства</p> <p>Руководство типовых тактического</p>	<p>ИД-2.ПК-1 Уметь:</p> <p>Использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования;</p> <p>Работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством;</p> <p>Передавать знания и опыт, контролировать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников;</p> <p>Формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота;</p> <p>Выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов;</p> <p>Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство;</p> <p>Выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов;</p> <p>Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации</p>
---	---

<p>ПК-1</p> <p>Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства</p>	<p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт:</p> <p>Организация работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства;</p> <p>Выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве;</p> <p>Руководство разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода, разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования;</p> <p>Анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий; ? Разработка с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой</p>
---	---

<p>ПК-1</p> <p>Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства</p>	<p>ИД-4.ПК-1 Иметь практический опыт:</p> <p>Руководство работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации;</p> <p>Руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним;</p> <p>Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции;</p> <p>Постановка задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации;</p> <p>Изучение и обобщение передового отечественного и зарубежного опыта в области тактического планирования производства, разработка предложений по его адаптации и внедрению;</p> <p>Обеспечение создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного обновления</p>
<p>организационно-управленческий</p>	

ПК-4	Тактическое управление процессами организации производства	<p>ИД-1.ПК-4 Знать:</p> <p>Порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства</p> <p>Стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единая система технологической документации</p> <p>Постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда</p> <p>Структура и штаты организации, специализация и перспективы ее развития</p> <p>Экономика и организация производства, технологические процессы и режимы производства</p> <p>Порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий</p> <p>Требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)</p> <p>Методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени</p> <p>Передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления производством, совершенствования организации, нормирования и оплаты труда</p>
		<p>ИД-2.ПК-4 Уметь:</p> <p>Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования</p> <p>Разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам</p> <p>Решать различные типы практических задач по организации мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний и предотвращению технологических нарушений</p> <p>Распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работ по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта</p> <p>Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию мероприятий по соблюдению экологической и пожарной безопасности, условий охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности на производстве</p> <p>Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции</p>

<p>ПК-4 управление организации производства</p> <p>Тактическое процессами</p>	<p>ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт:</p> <p>Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию</p> <p>Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест</p> <p>Организация на тактическом горизонте управления мониторинга производственных процессов, обеспечение максимального использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продукции, выполнения работ (услуг), складских и погрузочно -разгрузочных операций по установленным графикам</p> <p>Руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли</p> <p>Обеспечение участия работников структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов</p>
---	---

<p>ПК-4 управление организации производства</p> <p>Тактическое процессами</p>	<p>ИД-4.ПК-4 Иметь практический опыт: Руководство анализом выполнения производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, ритмичности производства, изменений себестоимости продукции (в сравнении с предшествующим периодом и с установленными нормативами), разработка на основе результатов анализа предложений по использованию внутрихозяйственных резервов повышения эффективности производственной программы</p> <p>Обеспечение методического руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства</p> <p>Организация работы по проведению экономических исследований деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств</p> <p>Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)</p> <p>Подготовка предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществление координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности</p> <p>Организация работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов, составлению положений о структурных подразделениях (отделах, цехах) производственной организации, должностных инструкций работникам, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений</p> <p>Анализ состояния нормирования, степени обоснованности и напряженности норм, проведение работы по улучшению их качества, обеспечению равной напряженности норм на однородных работах, выполняемых при одинаковых организационно-технических условиях</p>
---	---

ПК-4 управление организации	Тактическое процессами производства	ИД-5.ПК-4 Иметь практический опыт: Контроль за соблюдением в устанавливаемых нормах требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства), определение экономического эффекта от внедрения технически обоснованных норм трудовых затрат Разработка мероприятий по снижению трудоемкости продукции, выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, расширения сферы нормирования труда рабочих-повременщиков и служащих, по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников Разработка аналитических материалов и составление отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрение процедур учета выполнения плановых заданий, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей выполнения плановых производственных заданий Изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области организации, нормирования и оплаты труда и использование его в своей работе
-----------------------------------	---	---

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 3		104					
Тема 1.	Основы бухгалтерского учета	12	2		2	8	
Тема 2.	Учет хозяйственных процессов	22	1		1	20	
Тема 3.	Бухгалтерский учет активов организации	22	1		1	20	
Тема 4.	Бухгалтерский учет источников образования имущества (пассивов) организации	24	2		2	20	
Тема 5.	Бухгалтерская отчетность	24	2		2	20	
Семестр 4		99					
Тема 6.	Теоретические основы экономического анализа, его роль в управлении деятельностью организации. Особенности применения анализа для целей подготовки и проведения	19	1		2	16	
Тема 7.	Анализ ресурсного потенциала предприятия. Оценка деловой активности предприятия, анализ производства и продажи. Метод комплексной оценки ФХД	19	1		2	16	

Тема 8.	Анализ экономического потенциала предприятия: доходов, расходов, себестоимости продукции и финансовых результатов деятельности организации. Маржинальный анализ доходов, расходов, прибыли	20	2		2	16	
Тема 9.	Анализ финансового потенциала предприятия понятие, методика общей оценки финансового состояния организации, анализ финансовой устойчивости, платежеспособности и ликвидности организаций	22	2		4	16	
Тема 10.	Комплексная оценка финансового состояния	19	2		2	15	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1.2 Учет хозяйственных процессов	Контрольная работа 1	Комплект контрольных заданий по 3 вариантам	По 10-балльной шкале
Тема 2.5 Комплексная оценка финансового состояния	Кейс - практические задания	Задания для решения кейса	По 10-балльной шкале
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
3 семестр (ЗаО)	Итоговый тест	Тест включает 40 вопросов по всем темам пройденного материала за семестр	1 балл-за каждый правильный ответ
4 семестр (Эк)	Экзаменационный билет	Билет включает: 2 теоретических вопроса 1 практическое задание	Используется балльно-рейтинговая система: 85 - 100 % - отлично 71 - 84 % - хорошо 50 - 70 % - удовлетворительно

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49% и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49% и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

Тема 1. Основы бухгалтерского учета

Общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета.

Тема 2. Учет хозяйственных процессов

Характеристика хозяйственных процессов: снабжение, производство, реализация. Система счетов для учета хозяйственных процессов. Учет процесса снабжения (приобретения) материально-производственных запасов: по фактической себестоимости и по учетным ценам. Учет процесса производства и выпуска готовой продукции (работы, услуги): формирование затрат на производство выпускаемой продукции (работы, услуги). Учет процесса реализации и формирование финансового результата. Обобщение учетной информации о хозяйственных процессах.

Тема 3. Бухгалтерский учет активов организации

Понятие и состав активов организации.

Учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию.

Понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств.

Понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов;

амортизацию нематериальных активов.

Учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; учет материалов на складе и в бухгалтерии; синтетический учет движения материалов; учет транспортно-заготовительных расходов.

Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; учет потерь и непроизводственных расходов; учет и оценку незавершенного производства; калькуляцию себестоимости продукции; характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); учет выручки от реализации продукции (работ, услуг).

Тема 4. Бухгалтерский учет источников образования имущества (пассивов) организации

Понятие и состав источников образования имущества (пассивов) организации.

Учет труда и его оплаты; учет удержаний из заработной платы работников; учет финансовых результатов и использования прибыли; учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала: учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов.

Тема 5. Бухгалтерская отчетность

Определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; механизм отражения нарастающим итогом на счета бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.

Тема 6. Теоретические основы экономического анализа, его роль в управлении деятельностью организации. Особенности применения анализа для целей подготовки и проведения маркетингового исследования

Понятие экономического анализа и его значение для управления коммерческой организацией.

Предмет и объекты анализа. Цели и содержание экономического анализа. Принципы анализа.

Метод и методика анализа. Понятия: показатель, фактор, резерв. Информационное обеспечение анализа. Предварительный экспресс-анализ организации по данным публикуемой отчетности.

Типология видов экономического анализа, области их применения. Управленческий и финансовый анализ. Цели и содержание комплексного экономического анализа (КЭА). Формирование системы экономических показателей деятельности организации и её применение в анализе.

Методы и приёмы анализа: статические, приёмы факторного анализа, стандартные приёмы финансового анализа, основные приёмы финансовой математики (методы дисконтирования), используемые в экономическом анализе.

Понятие комплексной оценки, задачи комплексной оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации. Методы комплексной оценки эффективности бизнеса. Методы сравнительной рейтинговой оценки финансового состояния коммерческих организаций. Использование рейтингов в экономической работе

Тема 7. Анализ ресурсного потенциала предприятия. Оценка деловой активности предприятия, анализ производства и продажи. Метод комплексной оценки ФХД

Понятие ресурсного потенциала. Анализ эффективности использования производственных ресурсов организации.

Оценка и анализ имущественного потенциала: основного и оборотного капитала предприятия. Состав и характеристика основного капитала. Анализ обеспеченности предприятия основными производственными фондами, оценка интенсивности и эффективности их использования. Анализ воспроизводства основных средств.

Характеристика, состав и структура оборотных средств. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами и эффективность их использования. Анализ показателей использования материальных ресурсов. Анализ воспроизводства оборотных средств

Анализ трудового потенциала предприятия. Обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами, анализ использования рабочего времени. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов и воспроизводства рабочей силы. Информационная основа оценки трудового потенциала предприятия. Анализ влияния факторов ресурсного потенциала предприятия на прирост объема выпуска и выручки от продаж

Анализ деловой активности организации. Методика анализа объемов производства и продаж. Понятие деловой активности организации. Общая оценка и критерии деловой активности. Анализ комплекса маркетинговых мероприятий, реализуемых в производственной программе организации: оценка конкурентоспособности товара, его жизненного цикла и др.

Система показателей объёма продукции. Анализ объёма производства и продаж. Анализ структуры продукции, её влияние на выручку от продаж. Анализ влияния изменений объёма продаж на прибыль от продаж.

Использование маржинального анализа в процессе управления: производством и реализацией продукции, аналитический метод анализа безубыточности производства и продаж, расчет запаса финансовой прочности организации.

Комплексная оценка использования ресурсов и эффективности бизнеса организации по методике оценки интенсификации производства

Тема 8. Анализ экономического потенциала предприятия: доходов, расходов, себестоимости продукции и финансовых результатов деятельности организации. Маржинальный анализ доходов, расходов, прибыли

Понятие экономического потенциала предприятия. Понятие доходов организации, анализ их состава, динамики и структуры. Выручка от продаж как основной доход организации. Расходы организации и задачи их анализа. Классификация расходов на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Анализ расходов по данным бухгалтерской отчетности. Комплексный экономический анализ в управлении затратами и себестоимостью продукции (работ, услуг): общая характеристика показателей себестоимости, классификация затрат для целей принятия управленческих решений, анализ себестоимости по элементам и статьям калькуляции. Факторный анализ затрат на один рубль продукции (работ, услуг).

Метод учёта и калькулирования себестоимости «direct-costing», его применение в анализе. Сущность маржинального анализа. Управленческие решения на основе метода маржинального анализа. Влияние учёта затрат на формирование прибыли. Финансовые результаты деятельности организации и задачи их анализа. Факторный анализ показателей прибыли. Анализ распределения и использования прибыли. Система показателей рентабельности, методика их анализа. Резервы повышения прибыли и рентабельности

Тема 9. Анализ финансового потенциала предприятия понятие, методика общей оценки финансового состояния организации, анализ финансовой устойчивости, платежеспособности и ликвидности организаций

Понятие финансового потенциала и финансового состояния коммерческой организации, задачи его анализа. Система показателей финансового состояния. Бухгалтерская отчетность как информационная база анализа. Общая характеристика состояния средств организации и источников их образования. Анализ состава, структуры и динамики внеоборотных и оборотных активов, собственного и заёмного капитала. Коэффициентный анализ финансового состояния организации: финансовой устойчивости, платежеспособности, ликвидности, эффективности использования финансовых ресурсов. Критерии оценки удовлетворительности структуры баланса и прогнозирования риска банкротства. Методики комплексной оценки финансового состояния организации по системе наиболее значимых коэффициентов. Методы сравнительной рейтинговой оценки финансового состояния коммерческих организаций

Тема 10. Комплексная оценка финансового состояния

Понятие неплатёжеспособного предприятия. Особенности анализа неплатёжеспособного предприятия. Методики комплексной оценки финансового состояния предприятия, разработанные преподавателями кафедры бухгалтерского учета и аудита УрГЭУ. Методики применяемые для оценки ФСП банками при выдаче кредитов предприятиям. Методики оценки вероятности банкротства, разработанные в мире и в РФ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Основы бухгалтерского учета

Классификация имущества и источников его формирования в организации (выполнение практической задачи)

Тема 2. Учет хозяйственных процессов

Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных процессов: снабжения, производство, реализация. Обобщение учетной информации о хозяйственных процессах: составление ведомости и журнала-ордера по счетам бухгалтерского учета; составление шахматной оборотной ведомости; составление сальдовой оборотной ведомости.

Тема 3. Бухгалтерский учет активов организации

Выполнение практических заданий: оформлять денежные и кассовые документы; заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию; проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; проводить учет материально-производственных запасов; проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; проводить учет готовой продукции и ее реализации.

Тема 4. Бухгалтерский учет источников образования имущества (пассивов) организации

Выполнение практических заданий: рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; проводить учет нераспределенной прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет уставного капитала; проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; проводить учет кредитов и займов.

<p>Тема 5. Бухгалтерская отчетность</p> <p>Выполнение практического задания: обобщение учетной информации по счетам бухгалтерского учета: составление основных форм бухгалтерской отчетности: бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.</p>
<p>Тема 6. Теоретические основы экономического анализа, его роль в управлении деятельностью организации. Особенности применения анализа для целей подготовки и проведения маркетингового исследования</p> <p>Рабочие приемы и методы анализа: прием сравнения и факторного анализа экономических явлений и процессов</p>
<p>Тема 7. Анализ ресурсного потенциала предприятия. Оценка деловой активности предприятия, анализ производства и продажи. Метод комплексной оценки ФХД</p> <p>Выполнение практических заданий по анализу ресурсного потенциала</p>
<p>Тема 8. Анализ экономического потенциала предприятия: доходов, расходов, себестоимости продукции и финансовых результатов деятельности организации. Маржинальный анализ доходов, расходов, прибыли</p> <p>Выполнение практических заданий по анализу экономического потенциала предприятия</p>
<p>Тема 9. Анализ финансового потенциала предприятия понятие, методика общей оценки финансового состояния организации, анализ финансовой устойчивости, платежеспособности и ликвидности организаций</p> <p>Выполнение практических заданий по анализу финансового потенциала предприятия</p>
<p>Тема 10. Комплексная оценка финансового состояния</p> <p>Проведение комплексного анализа платежеспособности организации</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Основы бухгалтерского учета</p> <p>Изучение лекционных материалов, источников литературы. Подготовка таблицы "Система нормативного регулирования бухгалтерского учета РФ"</p>
<p>Тема 2. Учет хозяйственных процессов</p> <p>Изучение лекционных материалов, источников литературы. Подготовка к текущему контролю.</p>
<p>Тема 3. Бухгалтерский учет активов организации</p> <p>Изучение лекционных материалов, источников литературы. Подготовка к текущему контролю</p>
<p>Тема 4. Бухгалтерский учет источников образования имущества (пассивов) организации</p> <p>Изучение лекционных материалов, источников литературы. Подготовка к текущему контролю</p>
<p>Тема 5. Бухгалтерская отчетность</p> <p>Изучение лекционных материалов, источников литературы. Подготовка к текущему контролю</p>
<p>Тема 6. Теоретические основы экономического анализа, его роль в управлении деятельностью организации. Особенности применения анализа для целей подготовки и проведения маркетингового исследования</p> <p>Изучение лекционных материалов, источников литературы. Изучение литературы по вопросам курса</p>

<p>Тема 7. Анализ ресурсного потенциала предприятия. Оценка деловой активности предприятия, анализ производства и продажи. Метод комплексной оценки ФХД Изучение лекционных материалов, источников литературы. Подготовка к текущему контролю</p>
<p>Тема 8. Анализ экономического потенциала предприятия: доходов, расходов, себестоимости продукции и финансовых результатов деятельности организации. Маржинальный анализ доходов, расходов, прибыли Изучение лекционных материалов, источников литературы. Подготовка к текущему контролю</p>
<p>Тема 9. Анализ финансового потенциала предприятия понятие, методика общей оценки финансового состояния организации, анализ финансовой устойчивости, платежеспособности и ликвидности организаций Изучение лекционных материалов, источников литературы. Подготовка к текущему контролю</p>
<p>Тема 10. Комплексная оценка финансового состояния Изучение лекционных материалов, источников литературы. Подготовка к текущему контролю</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Чувикина В. В., Иззука Т. Б. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018. - 248 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/513808>

2. Маслова Л. И., Ларионова О. В. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие и практикум : для бакалавров. - Екатеринбург: [Ажур], 2018. - 256 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/free/18/p490880.pdf>

3. Нечеухина Н. С., Черненко А. Ф. Бухгалтерский учет и экономический анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 190 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/18/p490914.pdf>

4. Сироткин С.А., Кельчевская Н.Р. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 355 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1210074>

5. Шеремет А.Д., Старовойтова Е.В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 472 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1850113>

Дополнительная литература:

1. Бороненкова С. А., Мельник М. В. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 296 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/17/p488934.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.