

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.09.2021 14:35:03
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cb53509a9551e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
14.12.2020 г. 4

14.12.2020 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Сурнина Н.М.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

20 января 2021 г.
протокол № 6

Председатель  Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Корпоративные информационные системы
Направление подготовки	09.03.03 Прикладная информатика
Профиль	Прикладная информатика в экономике
Форма обучения	очная
Год набора	2021

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Кислицын Евгений Витальевич

Старший преподаватель,
Панова Марина Валерьевна

Екатеринбург
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	8
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	9
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование знаний и умений работы с автоматизированными системами управления (АСУП), а также навыков их проектирования и разработки.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)				
		Всего	Лекции	Лабораторные		
Семестр 6						
Экзамен	180	54	18	36	90	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
проектный	
ПК-2 Способен разрабатывать и адаптировать прикладное программное обеспечение	ИД-1.ПК-2 Знать: Основы программирования Современные объектно-ориентированные языки программирования Современные структурные языки программирования Языки современных бизнес-приложений Современные методики тестирования разрабатываемых ИС Управление качеством: контрольные списки, верификация, валидация (приемо-сдаточные испытания) Инструменты и методы верификации структуры программного кода Современные методики тестирования разрабатываемых ИС: инструменты и методы модульного тестирования, инструменты и методы тестирования нефункциональных и функциональных характеристик ИС Инструменты и методы верификации структуры базы данных Инструменты и методы проектирования структур баз данных Регламенты кодирования на языках программирования Языки программирования и работы с базами данных Регламенты модульного тестирования Регламенты интеграционного тестирования Инструменты и методы интеграционного тестирования

<p>ПК-2 Способен разрабатывать и адаптировать прикладное программное обеспечение</p>	<p>ИД-2.ПК-2 Уметь: Кодировать на языках программирования Тестировать результаты прототипирования Верифицировать структуру программного кода Верифицировать структуру баз данных Разрабатывать структуру баз данных Распределять работы и выделять ресурсы Контролировать исполнение поручений Анализировать исходные данные</p>
	<p>ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт: разработки структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией; верификации структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС; обеспечения соответствия разработанного кода и процесса кодирования на языках программирования принятым в организации или проекте стандартам и технологиям; назначения и распределение ресурсов; контроля соответствия разработанного кода и процесса кодирования на языках программирования принятым в организации или проекте стандартам и технологиям; обеспечения соответствия процессов модульного тестирования ИС принятым в организации или проекте стандартам и технологиям; контроля исполнения; обеспечения соответствия процессов интеграционного тестирования ИС принятым в организации или проекте стандартам и технологиям; анализа результатов тестирования с точки зрения организации процесса тестирования; разработки предложений по совершенствованию процесса тестирования</p>

<p>ПК-3 Способен проектировать ИС по видам обеспечения</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знать: Возможности (типовой) ИС Коммуникационное оборудование Сетевые протоколы Основы современных операционных систем Основы современных систем управления базами данных Устройство и функционирование современных ИС Системы классификации и кодирования информации, в том числе присвоение кодов документам и элементам справочников Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций Основы налогового законодательства Российской Федерации Основы управленческого учета Основы финансового учета и бюджетирования Основы международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) Основы управления торговлей, поставками и запасами Основы организации производства Основы управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками (CRM) Основы управления персоналом, включая вопросы оплаты труда Методология ведения документооборота в организациях Инструменты и методы определения финансовых и производственных показателей деятельности организаций Теория баз данных Системы хранения и анализа баз данных Инструменты и методы верификации архитектуры ИС Инструменты и методы проектирования архитектуры ИС Инструменты и методы модульного тестирования Инструменты и методы тестирования нефункциональных и функциональных характеристик ИС Инструменты и методы прототипирования пользовательского интерфейса Технологии подготовки и проведения презентаций Инструменты и методы проектирования и дизайна ИС Инструменты и методы проектирования архитектуры и дизайна ИС Инструменты и методы верификации архитектуры и дизайна ИС Инструменты и методы разработки пользовательской документации Основные принципы обучения Методики и типовые программы обучения пользователей, рекомендованные производителем ИС Основы системного администрирования Инструменты и методы интеграции ИС Инструменты и методы оптимизации ИС Инструменты и методы оценки качества и эффективности ИС Основы администрирования СУБД Рынок поставщиков товаров и услуг для создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию Критерии выбора поставщиков Регламенты выбора поставщиков Методы управления несоответствующей продукцией Системы контроля версий и поддержки конфигурационного управления Архитектура, устройство</p> <p>ИД-2.ПК-3 Уметь: Проектировать архитектуру ИС Проверять (верифицировать) архитектуру ИС Проектировать архитектуру и дизайн ИС Проверять (верифицировать) архитектуру и дизайн ИС Работать с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий) Разрабатывать пользовательскую документацию Устанавливать программное обеспечение Разрабатывать курсы обучения Разрабатывать технологии обмена данными Выполнять параметрическую настройку ИС Разрабатывать документацию</p>
--	--

<p>ПК-3 Способен проектировать ИС по видам обеспечения</p>	<p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт: разработки архитектурной спецификации ИС; согласования архитектурной спецификации ИС с заинтересованными сторонами; разработки прототипа ИС в соответствии с требованиями; тестирования прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений; анализа результатов тестов; принятия решения о пригодности архитектуры; согласования пользовательского интерфейса с заказчиком; разработки структуры программного кода ИС; верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС; устранения обнаруженных несоответствий; анализа зафиксированных в системе учета дефектов и несоответствий в архитектуре и дизайне ИС; установления причин возникновения дефектов и несоответствий; устранения дефектов и несоответствий; проверки результатов исправления дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС; фиксирования в системе учета факта внесения исправлений в код и документацию к ИС; разработки руководства администратора ИС; разработки руководства пользователя ИС; разработки руководства программиста ИС; разработки и выбор программ обучения пользователей ИС; проведения обучения пользователей ИС по сложным программам обучения; осуществления выходного тестирования пользователей ИС; сбора замечаний и пожеланий пользователей для развития ИС; настройки ИС для оптимального решения задач заказчика; параметрической настройки ИС; экспертной оценки предложенных решений по реализации интерфейсов и форматов обмена данными; проведения технических советов по оценке предложенных решений по реализации интерфейсов и форматов обмена данными; выдачи экспертных заключений по предложенным решениям по реализации интерфейсов и форматов</p>
--	--

<p>ПК-3 Способен проектировать ИС по видам обеспечения</p>	<p>ИД-4.ПК-3 Иметь практический опыт: предложения вариантов реализации интерфейсов и форматов обмена данными на основе накопленного опыта; разработки технологии обмена данными между ИС и существующими системами; количественного определения существующих параметров работы ИС; определения новых целевых показателей работы ИС; определения параметров, которые должны быть улучшены; осуществления оптимизации ИС для достижения новых целевых показателей; проверки фактического внесения изменений в ИС; изменения статуса проверенных запросов на изменение в системе учета; определения потребности приобретения товаров или услуг для создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию; принятия решения "производить или покупать"; разработки описаний ИТ-продуктов или услуг для поставщиков; отбора поставщиков по установленным критериям на основании собранных предложений; контроля уровня качества поставленной продукции или услуг; управления несоответствующей продукцией; подтверждения (валидация) закупленной ИТ-продукции или услуг; определения версий программных базовых элементов конфигурации ИС, входящих в сборку; обеспечения сборки программных базовых элементов конфигурации ИС в соответствии с планом; верификации результатов сборки программных базовых элементов конфигурации ИС; подготовки технической информации для договоров на выполняемые работы; согласования договоров на выполняемые работы внутри организации; согласования договоров на выполняемые работы с контрагентами; организации подписания договоров на выполняемые работы; проведения переговоров об изменении условий договоров на выполняемые работы; подготовки дополнительных соглашений к договорам на выполняемые работы; согласования дополнительных соглашений к договорам на выполняемые работы внутри организации; согласования дополнительных соглашений к договорам на выполняемые работы с контрагентами; организации подписания дополнительных соглашений к договорам на выполняемые работы; подготовки технической информации для договоров сопровождения ИС; согласования договоров сопровождения ИС внутри организации; согласования договоров сопровождения ИС с контрагентами; организации подписания</p>
<p>организационно-управленческий</p>	
<p>ПК-8 Способность принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью</p>	<p>ИД-1.ПК-8 Знать: Программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий организаций; Современные подходы и стандарты автоматизации организации (например, CRM, MRP, ERP..., ITIL, ITSM); Основы информационной безопасности организации; Инструменты и методы проведения приемосдаточных испытаний (валидации) ИС; Инструменты и методы выдачи и контроля поручений; Основы конфигурационного управления; Стандарты и методики управления ИТ-инфраструктурой; Стандарты и методики управления процессами ИТ; Основы экономики и экономики ИТ; Принципы планирования бюджета ИТ</p> <p>ИД-2.ПК-8 Уметь: Устанавливать права доступа к файлам и папкам; Использовать систему контроля версий; Управлять процессами, оценивать и контролировать качество процессов управления ИТ-инфраструктурой; Контролировать и оптимизировать процесс управления инфраструктурой ИТ; Управлять финансами ИТ; Планировать бюджет и согласовывать его с заинтересованными лицами; Оценивать эффективность затрат на ИТ</p>

<p>ПК-8 Способность принимать участие в организации и управлении информационной безопасностью</p>	<p>ИД-3.ПК-8 Иметь практический опыт: определения необходимого уровня прав доступа к репозиторию данных о выполнении работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС; назначения прав доступа к репозиторию данных о выполнении работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС; отмены прав доступа к репозиторию данных о выполнении работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС; организации проведения приемо-сдаточных испытаний ИС; организации подписания документов по результатам приемо-сдаточных испытаний; определения базовых элементов конфигурации ИС; присвоения версий базовым элементам конфигурации ИС; установления базовых версий конфигурации ИС; ведения истории изменений базовых элементов конфигурации ИС; представления отчетности о статусе базовых элементов конфигурации ИС; представления отчетности о записях конфигурационного управления: дефекты, запросы на изменение, проблемы; планирования аудитов конфигураций ИС; проведения формального квалификационного аудита конфигурации ИС; инициирования коррекции (запросов на устранение обнаруженных несоответствий) по результатам аудитов; создания репозитория для хранения базовых элементов конфигурации ИС; определения прав доступа для репозитория хранения данных о создании (модификации) и вводе ИС в эксплуатацию; организации процесса выявления потребностей в ИТ-инфраструктуре; согласования расходов на ИТ с заинтересованными лицами и утверждение их; планирования расходов на ИТ; контроля расходов на ИТ; анализа расходов на ИТ и выполнение управленческих</p>
---	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 6		144					
Тема 1.	Корпоративные информационные системы в управлении современным предприятием. Российский рынок ERP.	14		4		10	
Тема 2.	Введение в ERP-системы: эволюция, составляющие, архитектура, требования к вычислительным ресурсам. Основные понятия корпоративных информационных систем в SAP, блоки ERP.	14	4	4		6	
Тема 3.	Обзор системы ERP. Концепция ведения нормативно-справочной информации при управлении информационными ресурсами.	12		2		10	
Тема 4.	Автоматизация бизнес-процесса сбыта от заказа до оплаты в модуле сбыта.	22	4	4		14	

Тема 5.	Автоматизация закупок: определение потребности, выбор источника поставки и поставщика, обработка заказа на поставку, контроль за заказами на поставку, вид движения при поступлении материала, расходные материалы.	20	2	4	14
Тема 6.	Модуль планирования и производства в ERP-системах: прогнозирование спроса в ППМ / MRP, стандартная таблица планирования, укрупненное планирование сбыта и производства, IBP (интегрированное бизнес-планирование); виды	10	2	4	4
Тема 7.	Финансы и контроллинг в ERP-системах: главная книга, отражение процессов закупок и сбыта в финансах, учет основных средств.	26	2	10	14
Тема 8.	Процессы модуля управление проектами: проект, СПП-элементы, сетевой график, операции, бюджет, облиго. Интерфейсы Project Builder, «Графика сетевого графика», «Календарный график проекта», «Упрощенное планирование затрат».	8	2	2	4
Тема 9.	Концепция управления инфраструктурой или основными средствами предприятия.	18	2	2	14

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-4.	Контрольная работа №1 (приложение 4)	Работа состоит из заданий по теме "ППМ"	10 баллов
Тема 5-7.	Контрольная работа №2 (приложение 4)	Работа состоит из заданий по теме "Жизненный цикл"	10 баллов
Тема 8-9.	Контрольная работа №3 (приложение 4)	Работа состоит из заданий по теме "Финансы"	10 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
6 семестр (Эк)	Экзаменационный билет (приложение 5)	Билет содержит 1 теоретический вопрос и 1 упражнение, содержащее 4 вопроса	100 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 2. Введение в ERP-системы: эволюция, составляющие, архитектура, требования к вычислительным ресурсам. Основные понятия корпоративных информационных систем в SAP, блоки ERP.</p> <p>Введение в дисциплину. Предприятие как объект автоматизации. Цифровое ядро компании. Архитектура ERP-систем. Основные блоки ERP и их взаимосвязь.</p> <p>Обзор системы S/4 HANA. Основные элементы системы. Нормативно-справочная информация. Организационные уровни. Бизнес-логика.</p>
<p>Тема 4. Автоматизация бизнес-процесса сбыта от заказа до оплаты в модуле сбыта.</p> <p>Описание процессы сбыта. Основные данные и организационные уровни. Создание заказа клиента. Данные клиентов. Функции заказа клиентов. Комплектование. Управление транспортировками. Сбыт. Отпуск материала и последующие процессы.</p>
<p>Тема 5. Автоматизация закупок: определение потребности, выбор источника поставки и поставщика, обработка заказа на поставку, контроль за заказами на поставку, вид движения при поступлении материала, расходные материалы.</p> <p>Описание процесса закупок. Организационные уровни и основные данные. Определение потребности. Выбор источника поставки и поставщика. Обработка заказа на поставку. Деловой партнер. Контроль заказа на поставку. Поступление материала. Контроль счетов. Виды движения.</p>
<p>Тема 6. Модуль планирования и производства в ERP-системах: прогнозирование спроса в ППМ / MRP, стандартная таблица планирования, укрупненное планирование сбыта и производства, IBP (интегрированное бизнес-планирование); виды производства.</p> <p>Системы планирования. Задачи планирования. Основные данные для планирования. Источники поставок. Справочник материалов. Спецификация материала. Технологическая карта. Варианты изготовления. Независимое и зависимое планирование. Бизнес-процесс планирования. Определение дефицита. Организационные уровни планирования.</p> <p>Производственный заказ. Обзор процесса производства. Выполнение производства.</p>
<p>Тема 7. Финансы и контроллинг в ERP-системах: главная книга, отражение процессов закупок и сбыта в финансах, учет основных средств.</p> <p>Задачи учета. Задачи финансов. Основные счета. Первичные и вторичные виды расходов. Главная и вспомогательная книги. Задачи управленческого учета. Перерасчет затрат. Организационные уровни в финансах.</p> <p>Интеграция в финансах. Процесс закупок. Процесс сбыта. Учет основных средств. Расчет себестоимости.</p>
<p>Тема 8. Процессы модуля управление проектами: проект, СПП-элементы, сетевой график, операции, бюджет, облиго. Интерфесы Project Builder, «Графика сетевого графика», «Календарный график проекта», «Упрощенное планирование затрат».</p> <p>Проект. Фазы в управлении проектами. Сетевой график. Отношение сроков. Способы калькуляции.</p>
<p>Тема 9. Концепция управления инфраструктурой или основными средствами предприятия.</p> <p>Управление основными средствами. Организационные уровни в ТОРО. Объекты ТОРО. Планирование ТОРО. Сообщение ТОРО. Заказ ТОРО.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Корпоративные информационные системы в управлении современным предприятием. Российский рынок ERP.</p> <p><u>Краткий обзор SAP. Основные понятия управления информационными ресурсами в SAP</u></p>
<p>Тема 2. Введение в ERP-системы: эволюция, составляющие, архитектура, требования к вычислительным ресурсам. Основные понятия корпоративных информационных систем в SAP, блоки ERP.</p> <p><u>Основные блоки ERP, системы S/4 HANA компании SAP</u></p>
<p>Тема 3. Обзор системы ERP. Концепция ведения нормативно-справочной информации при управлении информационными ресурсами.</p> <p>FIORI Навигация</p>

Тема 4. Автоматизация бизнес-процесса сбыта от заказа до оплаты в модуле сбыта.
<u>Сбыт. Практикум</u>
Тема 5. Автоматизация закупок: определение потребности, выбор источника поставки и поставщика, обработка заказа на поставку, контроль за заказами на поставку, вид движения при поступлении материала, расходные материалы.
<u>Кейс Управление материальными потоками</u>
Тема 6. Модуль планирования и производства в ERP-системах: прогнозирование спроса в ППМ / MRP, стандартная таблица планирования, укрупненное планирование сбыта и производства, IBP (интегрированное бизнес-планирование); виды производства.
<u>Кейс Планирование и производство</u>
Тема 7. Финансы и контроллинг в ERP-системах: главная книга, отражение процессов закупок и сбыта в финансах, учет основных средств.
Кейс Финансовый учет
Кейс Учет затрат на продукт
<u>Кейс Учет по местам возникновения затрат</u>
Тема 8. Процессы модуля управление проектами: проект, СПП-элементы, сетевой график, операции, бюджет, облиго. Интерфесы Project Builder, «Графика сетевого графика», «Календарный график проекта», «Упрощенное планирование затрат».
<u>Кейс Управление проектами</u>
Тема 9. Концепция управления инфраструктурой или основными средствами предприятия.
Управление основными средствами (EAM (ТОРО))

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Корпоративные информационные системы в управлении современным предприятием. Российский рынок ERP. Автоматизированные экономические корпоративные информационные системы и их элементы Классификация автоматизированных корпоративных информационных систем для управления современным предприятием
Тема 2. Введение в ERP-системы: эволюция, составляющие, архитектура, требования к вычислительным ресурсам. Основные понятия корпоративных информационных систем в SAP, блоки ERP. Эволюция ERP-систем. Составляющие и архитектура ERP-систем. Требования к вычислительным ресурсам ERP-систем.
Тема 3. Обзор системы ERP. Концепция ведения нормативно-справочной информации при управлении информационными ресурсами. Принцип «Клиент-Сервер». Всеобъемлющая функциональность решения SAP. Возможность настроек решения S/4 HANA. Интерфейс пользователя. Последние стратегические инициативы SA. <u>Инициация и планирование проекта. Стратегия и методология внедрения проекта SAP</u>
Тема 4. Автоматизация бизнес-процесса сбыта от заказа до оплаты в модуле сбыта. Предпродажные операции. Заказ клиента. Поставка (партии, торговый и выходной документы), проверка доступности. Потребность в планировании потребности в материалах. Транспортировка, отгрузка. Документ поставки. Пункт отгрузки. Входящий платеж.
Тема 5. Автоматизация закупок: определение потребности, выбор источника поставки и поставщика, обработка заказа на поставку, контроль за заказами на поставку, вид движения при поступлении материала, расходные материалы. Определение потребности в закупках на предприятии. Информационные ресурсы выбора источника поставки и поставщика. Управление информацией при обработке заказа на поставку. Контроль за заказами на поставку. Вид движения при поступлении материала. Расходные материалы в управлении информационными ресурсами.

<p>Тема 6. Модуль планирования и производства в ERP-системах: прогнозирование спроса в ППМ / MRP, стандартная таблица планирования, укрупненное планирование сбыта и производства, IBP (интегрированное бизнес-планирование); виды производства. Виды производства. Прогнозирование спроса в ППМ / MRP. Стандартная таблица планирования. Укрупненное планирование сбыта и производства. IBP (интегрированное бизнес-планирование)</p>
<p>Тема 7. Финансы и контроллинг в ERP-системах: главная книга, отражение процессов закупок и сбыта в финансах, учет основных средств. Главная книга. Отражение процессов закупок и сбыта в финансах. Учет основных средств.</p>
<p>Тема 8. Процессы модуля управление проектами: проект, СПП-элементы, сетевой график, операции, бюджет, облиго. Интерфесы Project Builder, «Графика сетевого графика», «Календарный график проекта», «Упрощенное планирование затрат». Управление проектом. СПП-элементы . Сетевой график управления проектами, операции. Бюджет проекта, облиго. Интерфесы Project Builder: «Графика сетевого графика», «Календарный график проекта», «Упрощенное планирование затрат».</p>
<p>Тема 9. Концепция управления инфраструктурой или основными средствами предприятия. Управление инфраструктурой предприятия Техническое обслуживание и ремонт оборудования Техническое рабочее место и оборудование Спецификации и серийные номера Планируемое (предупредительное) и внеплановое ТОРО Процессы планирования и выполнения заказов ТОРО</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Гаврилов Л.П. Информационные технологии в коммерции. [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2010. - 238 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/194901>
2. Балдин К.В. Информационные системы в экономике. [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 218 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/661252>
3. Никитаева А. Ю., Чернова О. А., Федосова М. Н. Корпоративные информационные системы. [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2017. - 149 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/996036>
4. Китова О. В. Управление эффективностью маркетинга: методология и проектное моделирование.: научное издание. - Москва: ИНФРА-М, 2010. - 327

Дополнительная литература:

1. Астапчук В. А., Терещенко П. В. Архитектура корпоративных информационных систем. [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2015. - 75 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/546624>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Управление разработкой корпоративных информационных систем

https://openedu.ru/course/mephi/mephi_007_urkis/

Учебная система S/4 HANA FIORU

<https://m29z.ucc.ovgu.de/sap/bc/ui2/flp?sap-client=261&sap-language=RU>

Обучение и сертификация SAP в России и СНГ

<https://www.sap.com/cis/training-certification/education-courses.html>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия. обеспечивающие тематические иллюстрации.