

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.02.2022 14:16:03
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Содержит
на заседании кафедры

07.12.2020 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Каточков В.М.



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг
Направление подготовки	38.03.06 Торговое дело
Профиль	Логистика
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2021
Разработана:	
Доцент, к.э.н.	
Солдатова Юлия Викторовна	

Екатеринбург
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 963)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины "Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг" является законодательное регулирование закупочной деятельностью организаций, которая осуществляется за счет средств государственного и муниципального бюджетов для мониторинга рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд, а также для консультирования по закупочным процедурам

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 8						
	36	4	4	0	32	1
Семестр 9						
Экзамен, Контрольная работа	180	20	8	12	151	5
	216	24	12	12	183	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
расчетно-экономический	

<p>ПК-4 Мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд</p>	<p>ИД-1.ПК-4 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок - Основы гражданского, бюджетного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам - Экономические основы и особенности ценообразования на рынке по направлениям - Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам - Основы статистики в части применения к закупкам - Особенности составления закупочной документации - Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям) - Этика делового общения и правила ведения переговоров - Требования охраны труда <hr/> <p>ИД-2.ПК-4 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций - Создавать и вести информационную базу данных - Определять ценообразующие параметры товаров, работ, услуг - Рассчитывать степень влияния ценообразующих параметров - Обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы - Составлять заключения по результатам проведенного анализа - Консультировать о диапазоне цен на товары, работы, услуги <hr/> <p>ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мониторинга цен на товары, работы, услуги - Ведения учета информационных ресурсов проведения закупочных мероприятий - Выявления ценообразующих параметров товаров, работ, услуг - Анализа диапазона цен и консультирование о диапазоне цен на товары, работы, услуги - Составления заключения по результатам проведенного анализа
<p>ПК-5 Консультирование по закупочным процедурам</p>	<p>ИД-1.ПК-5 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок - Основы гражданского, бюджетного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам - Экономические основы и особенности ценообразования на рынке по направлениям - Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам - Основы статистики в части применения к закупкам - Особенности составления закупочной документации - Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям) - Этика делового общения и правила ведения переговоров - Требования охраны труда

ПК-5 Консультирование по закупочным процедурам	ИД-2.ПК-5 Уметь:
	<ul style="list-style-type: none"> - Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций - Консолидировать сведения в рамках закупочной деятельности - Использовать единую информационную систему - Выполнять функции, связанные с обеспечением определения поставщика (подрядчика, исполнителя) - Проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры - Осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок
	ИД-3.ПК-5 Иметь практический опыт:
	<ul style="list-style-type: none"> - Составления закупочной документации - Размещения в единой информационной системе соответствующих сведений и документов в рамках закупочной деятельности - Осуществления проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры - Осуществления мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок - Проведения консультаций

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 9		38					
Тема 1.	Сущность и принципы контрактной системы в сфере закупок, как фактор выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по	38	4		2	32	
Семестр 9		56					
Тема 2.	Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	56	2		4	50	
Семестр 9		58					
Тема 3.	Закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц	58	4		4	50	
Семестр 9		55					
Тема 4.	Специфика закупок отдельных видов товаров, работ, услуг	55	2		2	51	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			

Тема 1-4	Доклад (Приложение 4)	Темы докладов: Логика изложения доклада (5 баллов) Презентация и раздаточный материал (5 баллов)	10
Тема 1-4	Тест (Приложение 4)	Количество вопросов в тесте 20. По 0,5 балла за каждый правильный ответ	10
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
9 семестр (Эк)	Билет к экзамену (Приложение 5)	Билет состоит из 2 теоретических вопросов	10

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Сущность и принципы контрактной системы в сфере закупок, как фактор выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)

Раздел 1. Сущность и принципы контрактной системы

Общие положения контрактной системы. Нормативная правовая база контрактной системы. Кадровое обеспечение контрактной системы. Планирование закупочных процедур в контрактной системе. Обоснование закупок

Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование контрактной системы в сфере закупок

Закон № 44-ФЗ, иные федеральные законы, действующие в сфере закупок: законодательство РФ в сфере закупок; законы, регулирующие правоотношения в контрактной системе, нормативно-правовые акты регулирующие отношения в контрактной системе

Тема 2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Раздел 1. Основные принципы, понятия и термины, применяющиеся в российской системе закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Понятие государственных и муниципальных закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Система осуществления закупок в контексте социальных, экономических и политических процессов Российской Федерации. Основные принципы, заложенные в основу создания контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Раздел 2. Планирование, обоснование и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Понятия и порядок формирования и изменения планов закупок и планов-графиков закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Обоснование закупок. Понятие начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), ее назначением, методами определения.

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора. Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Нормирование в сфере закупок. Порядок проведения закупок всеми способами (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений, закупка у единственного поставщика). Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой

Тема 3. Закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц

Раздел 1. Система закупок по 223-ФЗ. Положение о закупках. Способы закупки по 223-ФЗ

Понятие об основных принципах функционирования системы закупок в сфере корпоративных закупок по Федеральному закону от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

Система закупок по 223-ФЗ: Закупки отдельных видов юридических лиц. Регулирование, принципы, условия. Заказчики по 223-ФЗ. Реестр заказчиков. Национальный режим. Практические ситуации, связанные с применением национального режима.

Положение о закупках: понятие, содержание. Организация закупочных процедур, их виды. Описание требований к участникам закупки. Извещение и документация о закупке. Заключение и исполнение договора

Способы закупки по 223-ФЗ: Закупочные процедуры в соответствии с 223-ФЗ. Требования к торговым конкурентным процедурам. Требования к неторговым конкурентным процедурам. Закупка у единственного поставщика и иные неконкурентные способы закупок. Особенности проведения закупочных процедур в электронной форме для СМСП. Особенности проведения закупочных процедур с национальным режимом

Раздел 2. Участники закупок по 223-ФЗ, их права и законные интересы. Договор по 223-ФЗ

Участники закупок по 223-ФЗ, их права и законные интересы: понятие, требования в соответствии с 223-ФЗ. Допустимые и недопустимые требования к участникам закупки. Участники с преимуществами: как доказать соответствие. Заявка на участие в закупочной процедуре: понятие, содержание. Требования к форме, оформлению, содержанию, составу заявки. Защита прав участников закупок по 223-ФЗ

Договор по 223-ФЗ: Заключение и исполнение договора по 223-ФЗ. Изменение и пролонгация договора. Особенности содержания отдельных видов договоров. Приемка и экспертиза результата исполнения договора. Ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств

Тема 4. Специфика закупок отдельных видов товаров, работ, услуг

Раздел 1. Особенности осуществления отдельных видов закупок (ст. 108 - 111.4)

Статья 108. Особенности заключения энергосервисных контрактов

Статья 109. Особенности заключения государственных контрактов на оказание услуг связи для обеспечения обороны страны, безопасности государства, правопорядка с единственным исполнителем

Статья 110. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв

Статья 110.1. Особенности заключения контракта, предметом которого являются создание произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработка на его основе проектной документации объектов капитального строительства

Статья 110.2. Особенности заключения и исполнения контракта, предметом которого является подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, и контрактов, предметом которых являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства

Статья 111. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации

Статья 111.1. Особенности планирования и осуществления закупок на территории иностранного государства для обеспечения деятельности заказчиков, осуществляющих деятельность на территории иностранного государства

Статья 111.2. Особенности исполнения контракта на оказание услуги по предоставлению кредита

Статья 111.3. Особенности осуществления закупки товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации в соответствии со специальным инвестиционным контрактом

Статья 111.4. Особенности заключения государственного контракта, предусматривающего встречные инвестиционные обязательства поставщика-инвестора по созданию или модернизации и (или) освоению производства товара на территории субъекта Российской Федерации для

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Сущность и принципы контрактной системы в сфере закупок, как фактор выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)</p> <p>Раздел 1. Сущность и принципы контрактной системы</p> <p>Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Заключение и исполнение контрактов и договоров. Финансовый контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг</p> <p>Форма: доклады, презентации, обзоры.</p> <p>Работа с правовыми информационными системами, нормативно-правовой документацией</p> <p>Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование контрактной системы в сфере закупок</p> <p>Структура законодательных и регулирующих документов контрактной системы. Законы и НПА в работе с закупками. Систематизация и анализ нормативных требований к отдельным этапам закупочного цикла. Применение нормативных правовых актов и методических рекомендаций для организации закупочной деятельности. Контроль за выполнением трудовых функций сотрудников контрактной службы, контрактного управляющего, членов приемочной комиссии, осуществлять приемку и экспертизу результатов по контракту, осуществление контроля на всех стадиях закупочного цикла</p> <p>Форма: доклады, презентации, обзоры.</p> <p>Работа с правовыми информационными системами, нормативно-правовой документацией</p>
<p>Тема 2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Раздел 1. Основные принципы, понятия и термины, применяющиеся в российской системе закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Работа с нормативно-правовой документацией, регламентирующей отдельные аспекты работы в контрактной системе</p> <p>Форма: доклады, презентации, обзоры.</p> <p>Работа с правовыми информационными системами, нормативно-правовой документацией</p> <p>Раздел 2. Планирование, обоснование и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Составить план и план-график закупок своей организации (учреждения), подобрать приемлемый для расчёта метод обоснования начальной (максимальной) цены контракта и произвести данный расчёт</p> <p>Составить конкурсную, аукционную, котировочную документацию, документацию по проведению запроса предложений с учётом действующей НПБ, а также провести любую закупочную процедуру</p> <p>Форма: доклады, презентации, обзоры.</p> <p>Работа с правовыми информационными системами, нормативно-правовой документацией</p>
<p>Тема 3. Закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц</p> <p>Раздел 1-2. Система закупок по 223-ФЗ. Положение о закупках. Способы закупки по 223-ФЗ. Участники закупок по 223-ФЗ, их права и законные интересы. Договор по 223-ФЗ</p> <p>Использование теретических знаний в практической работе:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Искать информацию о заказчиках по закону 223-ФЗ и их положения о закупке2. Готовиться и планировать свое участие в закупочных процедурах3. Анализировать закупочную документацию4. Участвовать в закупочных процедурах5. Планировать процесс подписания контракта6. Готовить документы, сопровождающие подписание контракта7. Готовить документы к жалобе в контролирующие органы <p>Информационные ресурсы, которые используют субъекты закона 223-ФЗ</p> <p>Форма: доклады, презентации, обзоры.</p> <p>Работа с правовыми информационными системами, нормативно-правовой документацией</p>

Тема 4. Специфика закупок отдельных видов товаров, работ, услуг
Раздел 1. Специфика закупок отдельных видов товаров, работ, услуг
Участие поставщика в электронных процедурах:

1. Участвуем в закупке. Запрос котировок в электронной форме
2. Участвуем в закупке. Аукцион в электронной форме
3. Участвуем в закупке. Конкурс в электронной форме
4. Участвуем в закупке. Запрос предложений в электронной форме
5. Финансовые условия участия в закупке

Форма: доклады, презентации, обзоры.

Работа с правовыми информационными системами, нормативно-правовой документацией

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Сущность и принципы контрактной системы в сфере закупок, как фактор выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)
Задания для самостоятельной работы (подготовка докладов, рефератов, сообщений по наиболее актуальным темам):

1. Изучение теоретических взглядов по данному вопросу.
2. Анализ публикаций в периодической печати и на профильных Интернет-сайтах.
3. Работа с правовыми информационными системами, нормативно-правовой документацией
4. Решение теста

Тема 2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
Задания для самостоятельной работы (подготовка докладов, рефератов, сообщений по наиболее актуальным темам):

1. Изучение теоретических взглядов по данному вопросу.
2. Анализ публикаций в периодической печати и на профильных Интернет-сайтах.
3. Работа с правовыми информационными системами, нормативно-правовой документацией
4. Решение теста

Тема 3. Закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц
Задания для самостоятельной работы (подготовка докладов, рефератов, сообщений по наиболее актуальным темам):

1. Изучение теоретических взглядов по данному вопросу.
2. Анализ публикаций в периодической печати и на профильных Интернет-сайтах.
3. Работа с правовыми информационными системами, нормативно-правовой документацией
4. Разбор практических примеров. Выполнение практических работ
5. Решение теста

Тема 4. Специфика закупок отдельных видов товаров, работ, услуг
Задания для самостоятельной работы (подготовка докладов, рефератов, сообщений по наиболее актуальным темам):

1. Изучение теоретических взглядов по данному вопросу.
2. Анализ публикаций в периодической печати и на профильных Интернет-сайтах.
3. Работа с правовыми информационными системами, нормативно-правовой документацией
4. Разбор практических примеров. Выполнение практических работ
5. Решение теста

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Не предусмотрено учебным планом

7.4. Электронное портфолио обучающегося

В электронном портфолио обучающегося по дисциплине «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг» размещается на

<http://portfolio.usue.ru>

- контрольная работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг» не предусмотрены для учебного плана заочной формы обучения

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Иванов В. В., Григ И.И. Механизмы управления государственными закупками. [Электронный ресурс]: Монография : Дополнительное профессиональное образование. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 207 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1079863>

2. Гафурова Г.Т. Управление государственными (муниципальными) закупками. [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 331 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1121560>

Дополнительная литература:

1. Еремин С. Г., Галкин А. И. Управление государственными и муниципальными закупками. [Электронный ресурс]:учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : для студентов вузов, обучающихся по экономическим и социально-экономическим направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 405 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/429598>

2. Иванов Г. Г., Орлов С. Л. Современная контрактная система России (сфера госзакупок). [Электронный ресурс]:учебное пособие для подготовки бакалавров. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 144 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1010770>

3. Мамедова Н. А., Байкова А. Н., Морозова О. Н. Управление государственными и муниципальными закупками. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 421 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/447373>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия. обеспечивающие тематические иллюстрации.