

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.08.2023 16:38:07
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cb95509a93 кафедр

21.11.2022 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Курдюмов А.В.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

14 декабря 2022 г.

протокол № 4

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Экспертиза корпоративной и предпринимательской деятельности
Специальность	40.05.03 Судебная экспертиза
Специализация	Экономические экспертизы
Форма обучения	очная
Год набора	2023
Разработана:	
Ассистент	
Сысоев А.В.	

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	16
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы специалитета, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза (приказ Минобрнауки России от 31.08.2020 г. № 1136)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование у студентов представления об основных институтах корпоративного и предпринимательского права, выработка умений и практических навыков в применении норм корпоративного и предпринимательского законодательства в правоприменительной практике.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7						
Зачет	108	56	28	28	52	3
Семестр 8						
Экзамен	144	68	16	52	40	4
	252	124	44	80	92	7

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	
ПК-7 Способность оценивать эффективность осуществления организационно-управленческой функции при решении профессиональных задач	ИД-1.ПК-7 Знать: особенности реализации организационно-управленческой деятельности функции в различных сферах экономической деятельности; виды управленческих решений и методы их принятия; критерии оценки эффективности осуществления организационно-управленческой функции при решении профессиональных задач; требования оформления организационно-распорядительных документов

ПК-7 Способность оценивать эффективность осуществления организационно-управленческой функции при решении профессиональных задач	ИД-2.ПК-7 Уметь: оценивать эффективность управленческих решений с учетом особенностей профессиональной деятельности; организовывать командное взаимодействие для решения профессиональных задач; применять организационные и управленческие методы и приемы; организовать работу коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов. оформлять организационно-распорядительные и процессуальные и иные документы
	ИД-3.ПК-7 Иметь практический опыт: организации работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач; составления документов, отражающих решения организационно-управленческого характера

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 7		15					
Тема 1.	Общие положения корпоративного и предпринимательского права (ПК-7)	15	4		4	7	
Семестр 7		11					
Тема 2.	Источники корпоративного и предпринимательского права (ПК-7)	11	4		2	5	
Семестр 7		10					
Тема 3.	Виды корпораций и корпоративных объединений, участвующих в предпринимательской деятельности (ПК-7)	10	4		2	4	
Семестр 7		12					
Тема 4.	Правовые и организационные основы корпорации (ПК-7)	12	4		4	4	
Семестр 7		20					
Тема 5.	Правовое регулирование создания, реорганизации и ликвидации корпорации. Имущественная основа деятельности корпораций (ПК-7)	20	4		6	10	
Семестр 7		20					
Тема 6.	Правоприменение в сфере корпоративного управления и ответственности участников корпоративных отношений (ПК-7)	20	4		6	10	
Семестр 7		20					

Тема 7.	Корпоративный контроль за совершением хозяйственных операций. Правовая экспертиза корпоративных документов (ПК-7)	20	4		4	12	
Семестр 8		13					
Тема 8.	Правовые основы информационного обеспечения предпринимательской деятельности (ПК-7)	13	2		6	5	
Семестр 8		13					
Тема 9.	Правоприменение в рамках государственного регулирования корпоративных правоотношений (ПК-7)	13	2		6	5	
Семестр 8		13					
Тема 10.	Особенности реализации организационно-управленческой деятельности корпораций в отдельных сферах предпринимательской деятельности (ПК-7)	13	2		6	5	
Семестр 8		10					
Тема 11.	Повышение эффективности реализации организационно-управленческой деятельности корпорации на рынке ценных бумаг	10	2		4	4	
Семестр 8		15					
Тема 12.	Особенности разрешения корпоративных конфликтов (ПК-7)	15	2		8	5	
Семестр 8		13					
Тема 13.	Правовые и организационные основы деятельности в кадровой политике корпорации и механизм их реализации (ПК-7)	13	2		6	5	
Семестр 8		15					
Тема 14.	Особенности оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов в корпорации (ПК-7)	15	2		8	5	
Семестр 8		16					
Тема 15.	Правовые и организационные основы в сфере защиты прав и законных интересов участников корпоративных правоотношений (ПК-7)	16	2		8	6	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1.	Дискуссия №1.	Дискуссия по вопросам.	5 баллов
Тема 2.	Контрольная работа №1.	Контрольная работа по 5 вопросам.	5 баллов

Тема 3.	Дискуссия №2.	Дискуссия по вопросам.	5 баллов
Тема 4.	Тест №1.	Тест по 10 вопросам.	10 баллов
Тема 5.	Тест №2	Тест по 10 вопросам	10 баллов
Тема 6.	Контрольная работа №2	Контрольная работа по вариантам	10 баллов
Тема 7.	Контрольная работа №3	Контрольная работа по 2 вопросам	10 баллов
Тема 8	Кейсы	Решение предложенных кейсов	5 баллов
Тема 9.	Дискуссия №3	Дискуссия по вопросам	5 баллов
Тема 10	Кейсы	Решение предложенных кейсов	5 баллов
Тема 11.	Контрольная работа №4	Контрольная работа по вопросам	5 баллов
Тема 12.	Дебаты	Дебаты по предложенным вопросам	10 баллов
Тема 13.	Дискуссия №4	Дискуссия по вопросам	5 баллов
Тема 14.	Контрольная работа №5.	Контрольная работа по вопросам	5 баллов
Тема 15.	Кейсы	Решение предложенных кейсов	5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
7 семестр (За)	Билет	20 билетов. В каждом билете: 2 теоретических вопроса, 1 практическое задание	Зачтено ставится, если студент ответил на 2 теоретических вопроса и выполнил практическое задание. Не зачтено ставится, если студент не ответил на 2 теоретических вопроса и не выполнил практическое задание.

<p>8 семестр (Эк)</p>	<p>Билеты</p>	<p>20 билетов. В каждом билете: 2 теоретических вопроса, 1 практическое задание</p>	<p>Два теоретических вопроса и практическое задание выполнены в полном объеме, студент ориентируется при ответе - отлично.</p> <p>Два теоретических вопроса раскрыты, практическое задание выполнено, но имеются неточности в ответе - хорошо. Раскрыты не в полном объеме теоретические вопросы, имеются ошибки в практическом задании, студент слабо ориентируется в ответе - удовлетворительно</p> <p>Теоретические вопросы и практическое задание не выполнены, студент не ориентируется в ответе - неудовлетворительно.</p>
---------------------------	---------------	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Общие положения корпоративного и предпринимательского права (ПК-7)
Понятие и признаки корпоративного и предпринимательского права. Предмет и метод корпоративного и предпринимательского права. Место корпоративного и предпринимательского права в российской правовой системе. Система корпоративного и предпринимательского права. Понятие и виды корпоративных норм. Правовая природа корпоративных правоотношений, их понятие. Содержание корпоративных правоотношений. Субъекты корпоративных правоотношений. Объекты корпоративных правоотношений.

Тема 2. Источники корпоративного и предпринимательского права (ПК-7)
Понятие источника корпоративного права. Виды источников корпоративного права. Правовой обычай. Нормативные договора, как источник корпоративного права, их виды. Подзаконные акты, как источники корпоративного права.

Тема 3. Виды корпораций и корпоративных объединений, участвующих в предпринимательской деятельности (ПК-7)
Понятие и основные признаки корпораций. Основные виды корпораций. Хозяйственные общества, НКО, ассоциации, кооперативы, партнерства. Правовое положение акционерного общества. Правовое положение корпоративных объединений и их виды.

Тема 4. Правовые и организационные основы корпорации (ПК-7)
Создание корпораций. Реорганизация корпораций. Ликвидация корпораций. Понятие, правовое содержание, процедуры банкротства. Понятие корпоративного управления. Органы управления. Общее собрание участников. Совет директоров общества (наблюдательный совет). Исполнительные органы. Корпоративный секретарь общества.

Тема 5. Правовое регулирование создания, реорганизации и ликвидации корпорации.
Имущественная основа деятельности корпораций (ПК-7)
Этапы создания корпорации. Понятие и особенности реорганизации корпорации. Формы реорганизации юридического лица. Понятие и особенности ликвидации. Правовой режим имущества корпораций.

Тема 6. Правоприменение в сфере корпоративного управления и ответственности участников корпоративных отношений (ПК-7)
Понятие корпоративного управления. Правовая основа корпоративного управления. Виды ответственности участников корпоративных отношений. Ответственность акционеров (участников) корпорации. Ответственность членов совета директоров корпорации, единоличного исполнительного органа и членов коллегиального исполнительного органа. Ответственность членов ревизионной комиссии.

Тема 7. Корпоративный контроль за совершением хозяйственных операций. Правовая экспертиза корпоративных документов (ПК-7)
Корпоративный контроль: особенности, контрольные структуры корпорации. Учет и отчетность в российских корпорациях. Консолидированная отчетность. Ревизионная комиссия и внешний аудит. Специализированные контрольные формирования в корпорациях. Понятие правовой экспертизы корпоративных документов. Субъекты, объекты правовой экспертизы. Законодательство, регулирующее правовую экспертизу корпоративных документов.

Тема 8. Правовые основы информационного обеспечения предпринимательской деятельности (ПК-7)
Раскрытие информации акционерными обществами. Положение об информационной политике корпорации. Раскрытие информации на этапах процедуры эмиссии ценных бумаг. Раскрытие информации в форме ежеквартального отчета и в форме сообщений о существенных фактах.

<p>Тема 9. Правоприменение в рамках государственного регулирования корпоративных правоотношений (ПК-7)</p> <p>Регистрационный и лицензионный режимы деятельности корпораций. Государственное регулирование цен. Государственное регулирование рынка ценных бумаг. Государственное регулирование деятельности субъектов естественной монополии. Техническое регулирование.</p>
<p>Тема 10. Особенности реализации организационно-управленческой деятельности корпораций в отдельных сферах предпринимательской деятельности (ПК-7)</p> <p>Особенности правового положения корпораций в сфере банковской деятельности. Особенности правового положения корпораций в сфере инвестиционной деятельности. Особенности правового положения корпораций в сфере страховой деятельности.</p>
<p>Тема 11. Повышение эффективности реализации организационно-управленческой деятельности корпорации на рынке ценных бумаг</p> <p>Значение рынка ценных бумаг для развития корпораций. Корпоративные ценные бумаги. Правовое регулирование эмиссии корпоративных ценных бумаг. Способы повышения эффективности реализации организационно-управленческой деятельности корпорации на рынке ценных бумаг.</p>
<p>Тема 12. Особенности разрешения корпоративных конфликтов (ПК-7)</p> <p>Понятие и особенности корпоративных конфликтов. Корпоративные конфликты между акционерами и исполнительными органами корпорации. Слияние и поглощение. Корпоративные захваты (враждебные поглощения). Корпоративный шантаж (гринмейл).</p>
<p>Тема 13. Правовые и организационные основы деятельности в кадровой политике корпорации и механизм их реализации (ПК-7)</p> <p>Правовое регулирование трудовых отношений в корпорациях. Понятие кадров корпорации и кадровой политики. Понятие социального партнерства. Коллективные договоры. Корпоративная этика. Правила приема на работу. Трудовые договоры и контракты. Дисциплина труда. Вопросы охраны труда.</p>
<p>Тема 14. Особенности оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов в корпорации (ПК-7)</p> <p>Организационно-распорядительная документация корпорации: виды, требования к оформлению, автоматизация. Правовая основа оформления организационно-распорядительных и процессуальных корпоративных документов.</p>
<p>Тема 15. Правовые и организационные основы в сфере защиты прав и законных интересов участников корпоративных правоотношений (ПК-7)</p> <p>Формы и способы защиты прав акционеров (участников). Восстановление и прекращение прав, удостоверяемых акцией, или прав на долю в уставном капитале. Споры, связанные с восстановлением корпоративного контроля. Иски о возмещении убытков. Обжалование решений органов управления обществом. Иски членов органов управления. Оспаривание акционерами (участниками) сделок, совершенных обществом. Иные способы судебной защиты. Отчуждение акций (долей участия) как способ защиты прав акционера (участника).</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Общие положения корпоративного и предпринимательского права (ПК-7)</p> <p>Понятие и признаки корпоративного и предпринимательского права. Место в системе российского права занимает корпоративное и предпринимательское право. Содержание корпоративных норм. Виды корпоративных норм. Понятие и содержание корпоративных правоотношений. Понятие субъектов корпоративного и предпринимательского права. Виды субъектов корпоративного и предпринимательского права.</p>
--

<p>Тема 2. Источники корпоративного и предпринимательского права (ПК-7) Виды источников корпоративного права. Обычное право. Деловой обычай и деловые обыкновения. Судебный прецедент. Правовая доктрина как источника корпоративного права.</p>
<p>Тема 3. Виды корпораций и корпоративных объединений, участвующих в предпринимательской деятельности (ПК-7) Понятие и основные признаки корпораций. Основные виды корпораций. Цель объединения юридических лиц. Принципы построения объединения корпораций. Особенности правового статуса общества с ограниченной ответственностью как корпорации. Особенности правового статуса общества с дополнительной ответственностью как корпорации. Особенности правового статуса акционерного общества. Виды акционерных обществ. Понятие производственного кооператива.</p>
<p>Тема 4. Правовые и организационные основы корпорации (ПК-7) Понятие и особенности создания корпораций. Способы при создании корпораций и их объединений. Понятие слияния и поглощения корпораций. Причины слияний и поглощений. Нормативные правовые акты, закрепляющие порядок создания, реорганизации и ликвидации корпорации. Основания реорганизации и ликвидации корпораций. Понятие, правовое содержание и процедуры банкротства.</p>
<p>Тема 5. Правовое регулирование создания, реорганизации и ликвидации корпорации. Имущественная основа деятельности корпораций (ПК-7) Понятие и функции уставного капитала корпорации. Порядок формирования и оплаты уставного капитала. Увеличение и уменьшение уставного капитала. Корпоративные фонды. Распределение прибыли в ООО. Выплата дивидендов в АО.</p>
<p>Тема 6. Правоприменение в сфере корпоративного управления и ответственности участников корпоративных отношений (ПК-7) Ответственность в корпоративных отношениях. Виды ответственности участников корпоративных отношений. Значение института ответственности в регулировании акционерных правоотношений. Особенности привлечения к ответственности акционеров (участников) корпорации. Особенности привлечения к ответственности членов совета директоров и исполнительных органов. Особенности привлечения к ответственности членов ревизионной комиссии корпорации.</p>
<p>Тема 7. Корпоративный контроль за совершением хозяйственных операций. Правовая экспертиза корпоративных документов (ПК-7) Понятие корпоративного контроля. Контрольные структуры в корпорациях. Учет и отчетность в корпорации. Понятие консолидированной отчетности. Проблемы учета и отчетности в российских корпорациях. Правовой статус ревизионной комиссии. Правовой статус внешнего аудита. Особенности проведения правовой экспертизы корпоративных документов.</p>
<p>Тема 8. Правовые основы информационного обеспечения предпринимательской деятельности (ПК-7) Особенности обязательного раскрытия информации акционерными обществами. Публичность бухгалтерской отчетности. Информация, составляющая коммерческую тайну. Инсайдерская информация.</p>
<p>Тема 9. Правоприменение в рамках государственного регулирования корпоративных правоотношений (ПК-7) Правовое регулирование лицензирования деятельности корпораций. Законодательство, связанное с государственным регулированием цен. Анализ правоприменения в сфере регулирования товара рынка ценных бумаг. Социально-экономические последствия теневой экономической деятельности.</p>

<p>Тема 10. Особенности реализации организационно-управленческой деятельности корпораций в отдельных сферах предпринимательской деятельности (ПК-7)</p> <p>Анализ правового положения корпораций в сфере банковской деятельности. Анализ проблем правового положения корпораций в сфере инвестиционной деятельности. Особенности правового положения корпораций в сфере страховой деятельности.</p>
<p>Тема 11. Повышение эффективности реализации организационно-управленческой деятельности корпорации на рынке ценных бумаг</p> <p>Понятие ценной бумаги. Виды корпоративных ценных бумаг. Понятие и особенности акции. Понятие дробной акции. Процедура заключения сделки с акциями. Понятие опциона эмитента. Понятие и особенности облигации. Особенности ведения реестра акционеров. Понятие эмиссии ценных бумаг. Этапы (стадии) эмиссии ценных бумаг.</p>
<p>Тема 12. Особенности разрешения корпоративных конфликтов (ПК-7)</p> <p>Понятие корпоративного конфликта. Суть и причины корпоративных конфликтов. Особенности конфликтов между акционерами и менеджментом корпорации. Понятие слияния и поглощения корпорации. Характеристика враждебных поглощений.</p>
<p>Тема 13. Правовые и организационные основы деятельности в кадровой политике корпорации и механизм их реализации (ПК-7)</p> <p>Правовое регулирование трудовых отношений в корпорациях. Понятие кадров корпорации и кадровой политики. Понятие социального партнерства. Коллективные договоры. Корпоративная этика. Правила приема на работу. Трудовые договоры и контракты. Дисциплина труда. Вопросы охраны труда.</p>
<p>Тема 14. Особенности оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов в корпорации (ПК-7)</p> <p>Особенности подготовки и оформления организационно-распорядительных, информационно-методических, процессуальных и других документов. Практика подготовки и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов в корпорациях.</p>
<p>Тема 15. Правовые и организационные основы в сфере защиты прав и законных интересов участников корпоративных правоотношений (ПК-7)</p> <p>Формы и способы защиты прав акционеров (участников). Восстановление и прекращение прав, удостоверяемых акцией, или прав на долю в уставном капитале. Споры, связанные с восстановлением корпоративного контроля. Иски о возмещении убытков. Обжалование решений органов управления обществом. Иски членов органов управления.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Общие положения корпоративного и предпринимательского права (ПК-7)</p> <p>Истоки и причины возникновения корпораций. Соотношение терминов «корпорация» и «юридическое лицо». Становление корпоративного и предпринимательского права в России. Объект корпоративного и предпринимательского права. Назовите признаки объекта корпоративного и предпринимательского права. Особенности объектов корпоративного и предпринимательского права Российской Федерации.</p>
<p>Тема 2. Источники корпоративного и предпринимательского права (ПК-7)</p> <p>Особенности применения правового обычая, обычного права, делового обычая и деловых обыкновений, судебного прецедента, правовой доктрины. Нормативные договоры, как источник корпоративного права, их виды. Подзаконные акты, как источники корпоративного права.</p>

Тема 3. Виды корпораций и корпоративных объединений, участвующих в предпринимательской деятельности (ПК-7)

Правовое положение корпоративных объединений в РФ. Особенности правового статуса хозяйственных обществ. Формы корпоративных объединений. Правовое положение дочерних и зависимых обществ. Правовое положение некоммерческих организаций, созданных на основе членства.

Тема 4. Правовые и организационные основы корпорации (ПК-7)

Особенности создания, реорганизации и ликвидации корпораций. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" и иные нормативно-правовые акты, регулирующие банкротство. Особенности корпоративных фондов. Корпорации в законодательстве зарубежных стран.

Тема 5. Правовое регулирование создания, реорганизации и ликвидации корпорации.

Имущественная основа деятельности корпораций (ПК-7)

Правовое регулирование процедуры создания, реорганизации и ликвидации корпорации. Законодательство, регулирующее имущественную основу деятельности корпораций. Проблемы формирования уставного (складочного) капитала корпораций. Правовые проблемы ликвидации юридических лиц.

Тема 6. Правоприменение в сфере корпоративного управления и ответственности участников корпоративных отношений (ПК-7)

Кодекс корпоративного поведения за нарушения обязательств. Правовое регулирование в сфере корпоративного управления и ответственности участников корпоративных отношений. Особенности гражданско-правовой ответственности участников корпоративных отношений. Особенности административной ответственности участников корпоративных отношений. Проблемы привлечения к уголовной ответственности участников корпоративных отношений.

Тема 7. Корпоративный контроль за совершением хозяйственных операций. Правовая экспертиза корпоративных документов (ПК-7)

Значение и цели корпоративного контроля. Организация деятельности ревизионной комиссии. Проведение аудиторской проверки. Определение размера и порядка выплаты дивидендов. Практика применения законодательства, связанного с проведением правовой экспертизы корпоративных документов.

Тема 8. Правовые основы информационного обеспечения предпринимательской деятельности (ПК-7)

Информация, подлежащая раскрытию корпорацией в обязательном порядке. Особенности раскрытия годовой бухгалтерской отчетности. Понятие и особенности коммерческой тайной. Понятие и особенности служебной (инсайдерской) информацией. Субъекты, располагающие в силу закона служебной информацией.

Тема 9. Правоприменение в рамках государственного регулирования корпоративных правоотношений (ПК-7)

Истоки теневой экономики и ее состав. Нормативно-правовые аспекты борьбы с криминализацией экономики.

Экономика преступлений. Легализация («отмывание») криминальных фондов денежных средств.

Тема 10. Особенности реализации организационно-управленческой деятельности корпораций в отдельных сферах предпринимательской деятельности (ПК-7)

Анализ законодательства деятельности корпораций в отдельных сферах предпринимательской деятельности. Корпоративное предпринимательство: экономические и организационные аспекты

<p>Тема 11. Повышение эффективности реализации организационно-управленческой деятельности корпорации на рынке ценных бумаг</p> <p>Характеристика и особенности этапов эмиссии ценных бумаг. Особенности биржевых сделок с ценными бумагами. Основные права акционеров. Их характеристика и особенности. Соотношение прав акционеров и количества принадлежащих им акций. Особенности повышения эффективности реализации организационно-управленческой деятельности корпорации на рынке ценных бумаг.</p>
<p>Тема 12. Особенности разрешения корпоративных конфликтов (ПК-7)</p> <p>Методы борьбы с корпоративными захватами. Понятие корпоративный шантажа. Использование методов гринмейлера для достижения своих целей. Правовая основа разрешения профессионально значимых проблем в корпоративных конфликтах.</p>
<p>Тема 13. Правовые и организационные основы деятельности в кадровой политике корпорации и механизм их реализации (ПК-7)</p> <p>Кадровая политика: определение, цели, задачи. Цели политики управления персоналом. Виды кадровой политики организации. Законодательство, регулирующие правовые и организационные основы деятельности в кадровой политике корпорации.</p>
<p>Тема 14. Особенности оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов в корпорации (ПК-7)</p> <p>Организационно-распорядительные документы: классификация. Общая характеристика. Система распорядительных документов.</p>
<p>Тема 15. Правовые и организационные основы в сфере защиты прав и законных интересов участников корпоративных правоотношений (ПК-7)</p> <p>Оспаривание акционерами (участниками) сделок, совершенных обществом. Иные способы судебной защиты. Отчуждение акций (долей участия) как способ защиты прав акционера (участника).</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрены

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Иванова Е. В. Предпринимательское право. [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 272 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449761>
2. Косякова Н. И., Белова Т. В., Бугорский В. П., Воробьева И. В., Гаврилов Э. П., Глущенко П. П., Лаптев В. А., Марданшина Е. А., Милохова А. В., Ручкина Г. Ф., Синельникова В. Н., Цмай В. В., Шелкович М. Т. Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 447 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450190>
3. Кашанина Т. В. Корпоративное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 189 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488702>

Дополнительная литература:

1. Текутьев Д. И. Правовой механизм повышения эффективности деятельности членов органов управления корпорации. [Электронный ресурс]: монография. - Москва: Статут, 2017. - 176 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1014920>
2. Белов В. А., Блинковский К. А., Бевзенко Р. С., Григораш И. В., Субботин М. В., Тарасенко Ю. А., Шевцов П. В., Бабкин С. А. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики [Электронный ресурс]:. - Москва: Юрайт, 2022. - 552 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488700>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант +. Срок действия лицензии до 31.12.2023

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.