|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет» |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Одобрена** |  | **Утверждена** |  |
| на заседании кафедры |  | Советом по учебно-методическимвопросам и качеству образования |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 01.12.2022 г.  |  | 19 декабря 2022 г.  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| протокол № 5  |  | протокол № 6  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Макарова Е.Н.  |  | Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | *(подпись)* |  |  |  |  |  |  |  | *(подпись)* |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование дисциплины  | Профессиональный иностранный язык  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Направление подготовки  | 38.03.02 Менеджмент  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Профиль  | Международный менеджмент  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения  | очная  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Год набора  | 2023  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разработана:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ст. преподаватель,  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Первухина И.В.  |  |  |  |  |
|  | *(подпись)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Екатеринбург2022 г. |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** |
|  |  |
| **ВВЕДЕНИЕ** | **3** |
|  |  |
| **1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
|  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП** | **3** |
|  |  |
| **3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
|  |  |
| **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП** | **3** |
|  |  |
| **5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН** | **7** |
|  |  |
| **6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ****ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ** | **8** |
|  |
|  |  |
| **7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | **11** |
|  |  |
| **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО** **ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ****ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ** | **14** |
|  |
|  |  |
| **9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ,****НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | **14** |
|  |
|  |  |
| **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ****ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И****ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ,****ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО****ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ** | **15** |
|  |
|  |  |
| **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ****ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО****ДИСЦИПЛИНЕ** | **15** |
|  |

|  |
| --- |
| **ВВЕДЕНИЕ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональнойобразовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной всоответствии с ФГОС ВО |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ФГОС ВО | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования- бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказМинобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970) |  |
|  | ПС |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.** **ЦЕЛЬ** **ОСВОЕНИЯ** **ДИСЦИПЛИНЫ**  |
|  Целью изучения дисциплины «Профессиональный иностранный язык» являетсяформирование коммуникативной языковой компетенции, для подготовки к осуществлениюдеятельности в различных сферах экономики, где рабочим языком является иностранный.Коммуникативная языковая компетенция состоит из лингвистического, социолингвистического ипрагматического компонентов. Каждый из компонентов включает в себя определенные знания,умения и навыки, а именно: Лингвистический компонент: знание лексики, фонетики и грамматики иностранного языка. Социолингвистический компонент: знание правил и норм использования иностранного языкав различных типовых ситуациях общения. Прагматический компонент: умение пользоваться языковыми средствами в определенныхфункциональных целях. Формирование коммуникативной языковой компетенции реализуется во всех основных видахречевой деятельности: чтение (ознакомительное и изучающее), слушание, говорение (диалогическоеи монологическое), письмо.   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** **МЕСТО** **ДИСЦИПЛИНЫ**  **В** **СТРУКТУРЕ** **ОПОП**  |
|  Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Промежуточный контроль | Часов | З.е. |  |  |
| Всего засеместр | Контактная работа .(по уч.зан.) | Самостоятельная работав том числеподготовкаконтрольных икурсовых |  |  |
| Всего | Лекции | Практическиезанятия,включаякурсовоепроектирование |  |  |
| Семестр 5 |  |  |
| Зачет | 144 | 28 | 0 | 28 | 116 | 4 |  |  |
| Семестр 6 |  |  |
| Экзамен | 108 | 36 | 18 | 18 | 36 | 3 |  |  |
|  | 252 | 64 | 18 | 46 | 152 | 7 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.ПЛАНИРУЕМЫЕ** **РЕЗУЛЬТАТЫ** **ОСВОЕНИЯ** **ОПОП**  |
|  В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции,установленные в соответствии ФГОС ВО. |
|  Профессиональные компетенции (ПК) |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Шифр и наименованиекомпетенции | Индикаторы достижения компетенций |

|  |
| --- |
| информационно-аналитический |
| ПК-1 Подготовка кзаключениювнешнеторгового контракта | ИД-1.ПК-1 Знать:Основные технические характеристики, преимущества и особенностипродукции организации, поставляемой на внешние рынкиНормативные правовые акты, регламентирующиевнешнеэкономическую деятельностьМеждународные правила толкования наиболее широко используемыхторговых терминов в области внешней торговлиМетоды и инструменты работы с базами данных внешних рынковМетоды работы с источниками маркетинговой информации о внешнихрынкахМетоды разработки рекламной информации для внешних рынковИнструменты продвижения товаров и услуг на внешних рынкахОсновные виды и методы международных маркетинговыхкоммуникацийДокументооборот внешнеторговых сделокУсловия внешнеторгового контрактаНормы этики и делового общения с иностранными партнерамиМаркетинг и особенности ценообразованияЭтика делового общения и правила ведения переговоровАнглийский язык (пороговый уровень В1)Основы экономической теорииОсновы трудового законодательства Российской ФедерацииПравила административного документооборотаПорядок составления установленной отчетностиПравила пожарной безопасностиТребования охраны труда |
| ИД-2.ПК-1 Уметь:Использовать вычислительную, копировальную, вспомогательнуютехнику и различные виды телекоммуникационной связиРазрабатывать тексты рекламной информации о продукцииорганизации на иностранном языке для последующегораспространения на внешних рынкахОсуществлять деловую переписку по вопросам заключениявнешнеторгового контрактаОсуществлять взаимодействие с участниками внешнеторговогоконтрактаПодготавливать коммерческие предложения, запросыОформлять документацию в соответствии с требованиямизаконодательства Российской Федерации и международных актовСоставлять отчеты и готовить предложения по вопросам заключениявнешнеторгового контрактаПроверять необходимую документацию для заключениявнешнеторгового контрактаСоставлять проект внешнеторгового контракта |

|  |  |
| --- | --- |
| ПК-1 Подготовка кзаключениювнешнеторгового контракта | ИД-3.ПК-1 Иметь практический опытОрганизация рекламы продукции организации для распространения навнешних рынкахОценка результативности распространения на внешних рынкахрекламной информации о продукции организации в зависимости отканалов распространенияПоиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешнихрынкахНаправление запросов, приглашений и информации потенциальнымучастникам внешнеторгового контрактаПроведение предварительного анализа поступающих коммерческихпредложений, запросов от потенциальных партнеров на внешнихрынкахПроведение предварительного анализа целесообразности участия ввыставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях за рубежом вцелях привлечения потенциальных партнеровСоставление списка отклонений от приемлемых условийвнешнеторгового контракта (перечень разногласий)Документальное оформление результатов переговоров по условиямвнешнеторгового контрактаПодготовка сводных отчетов и предложений о потенциальныхпартнерах на внешних рынкахФормирование списка потенциальных партнеров для заключениявнешнеторгового контрактаОбработка, формирование, хранение информации и данных обучастниках внешнеторгового контрактаФормирование проекта внешнеторгового контрактаОсуществление проверки необходимой документации для заключениявнешнеторгового контрактаПодготовка процедуры подписания внешнеторгового контракта сконтрагентом |
| организационно-управленческий |
| ПК-2 Документарноесопровождениевнешнеторгового контракта | ИД-1.ПК-2 Знать:Нормативные правовые акты, регламентирующиевнешнеэкономическую деятельностьСтандарты и требования внешних рынков к продукцииМетоды и основы системного анализа внешнеэкономическойинформацииПравила оформления документации по внешнеторговому контрактуПорядок документооборота в организацииУсловия внешнеторгового контрактаЭтика делового общения и правила ведения переговоровМаркетинг и особенности ценообразованияАнглийский язык (пороговый уровень В1)Основы экономической теорииОсновы трудового законодательства Российской ФедерацииПравила административного документооборотаПорядок составления установленной отчетностиПравила пожарной безопасностиТребования охраны труда |

|  |  |
| --- | --- |
| ПК-2 Документарноесопровождениевнешнеторгового контракта | ИД-2.ПК-2 Уметь:Использовать вычислительную, копировальную, вспомогательнуютехнику и различные виды телекоммуникационной связиВести базы данных документации по внешнеторговому контрактуОформлять документацию по внешнеэкономической деятельности всоответствии с требованиями законодательства Российской Федерациии международных актовВыстраивать взаимодействие с подразделениями организации дляорганизации документооборота по внешнеторговому контракту |
| ИД-3.ПК-2 Иметь практический опытФормирование реестра документации по внешнеторговому контрактуРегистрация документации по внешнеторговому контрактуОсуществление учета и систематизации хранения документации повнешнеторговому контрактуФормирование дел и сдача в архив документации по внешнеторговомуконтрактуСоставление и оформление отчетов по результатам проверокдокументации по внешнеторговому контракту |
| ПК-3 Организациятранспортно-логистического обеспечениявнешнеторгового контракта | ИД-1.ПК-3 Знать:Законодательство Российской Федерации в сфере корпоративныхзакупок (в части, касающейся закупок транспортных услуг)Нормативные правовые акты, регламентирующиевнешнеэкономическую деятельностьМеждународные правила толкования наиболее широко используемыхторговых терминов в области внешней торговлиОсновы трудового законодательства Российской ФедерацииУсловия транспортно-логистического контракта, заключенного сконтрагентомПравила мультимодальной и международной перевозки товаров наразличных видах транспортаМенеджмент и стратегическое планированиеУсловия внешнеторгового контрактаЭтика делового общения и правила ведения переговоровАнглийский язык (пороговый уровень В1)Правила административного документооборотаПорядок составления установленной отчетностиПравила пожарной безопасностиТребования охраны труда |

|  |  |
| --- | --- |
| ПК-3 Организациятранспортно-логистического обеспечениявнешнеторгового контракта | ИД-2.ПК-3 Уметь:Использовать вычислительную, копировальную, вспомогательнуютехнику и различные виды телекоммуникационной связиВзаимодействовать с подразделениями организации и стороннимиорганизациями, отвечающими за транспортно-логистическоесопровождение внешнеторгового контрактаВести деловую переписку по вопросам транспортно-логистическогосопровождения внешнеторгового контрактаФормировать запросы в сторонние организации по вопросамтранспортно-логистического сопровождения внешнеторговогоконтрактаОценивать эффективность транспортно-логистических схем дляопределения возможных проблем и действий по их устранениюСоставлять отчеты и готовить предложения по реализации соглашенияс транспортно-логистической компанией |
| ИД-3.ПК-3 Иметь практический опытПланирование и согласование условий транспортно-логистическогообеспечения внешнеторгового контрактаПривлечение специализированных организаций для выполненияотдельных функций транспортно-логистического обеспечениявнешнеторгового контрактаПодготовка документов, необходимых для транспортно-логистическогообеспечения внешнеторгового контрактаМониторинг отклонений транспортно-логистического обеспечениявнешнеторгового контрактаСоставление отчетной документации по транспортно-логистическомуобеспечению внешнеторгового контрактаОбработка, формирование, хранение данных по транспортно-логистическому обеспечению внешнеторгового контракта |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** **ТЕМАТИЧЕСКИЙ** **ПЛАН**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Тема | Часов |  |
| Наименование темы | Всегочасов | Контактная работа .(по уч.зан.) | Самост.работа | Контрольсамостоятельной работы |  |
| Лекции | Лабораторные | Практическиезанятия |  |
|  Семестр 5 | 46 |  |  |  |  |  |  |
| Тема 1. | Структура транснациональной компании(ПК-1, ПК-2, ПК-3) | 46 |  |  | 8 | 38 |  |  |
|  Семестр 5 | 46 |  |  |  |  |  |  |
| Тема 2. | Менеджмент - искусство или наука? (ПК-1, ПК-2, ПК-3) | 46 |  |  | 8 | 38 |  |  |
|  Семестр 5 | 52 |  |  |  |  |  |  |
| Тема 3. | Мотивация и лидерство вмеждународном менеджменте (ПК-1, ПК-2, ПК-3) | 52 |  |  | 12 | 40 |  |  |
|  Семестр 6 | 24 |  |  |  |  |  |  |
| Тема 4. | Маркетинг в системе международногобизнеса (ПК-1, ПК-2, ПК-3) | 24 | 6 |  | 6 | 12 |  |  |
|  Семестр 6 | 24 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тема 5. | Маркетинговые исследования (ПК-1, ПК-2, ПК-3) | 24 | 6 |  | 6 | 12 |  |  |
|  Семестр 6 | 24 |  |  |  |  |  |  |
| Тема 6. | Продукт и мировые бренды. Брендменеджмент (ПК-1, ПК-2, ПК-3) | 24 | 6 |  | 6 | 12 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** **ФОРМЫ** **ТЕКУЩЕГО** **КОНТРОЛЯ** **И** **ПРОМЕЖУТОЧНОЙ** **АТТЕСТАЦИИ** **ШКАЛЫ** **ОЦЕНИВАНИЯ**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел/Тема | Вид оценочногосредства | Описание оценочного средства | Критерииоценивания |
| Текущий контроль (Приложение 4) |
| Тема 1 | Кейс (Приложение4) | Предлагается решение проблемного заданияна закрепление материала т практическоеприменение полученных знаний | Оценивается а)умениеаргументировано,структурированоизлагать наиностранномязыке факты б)анализироватьситуацию, ставитьцели и задачи в)уместноеиспользованиесредстввизуальной опоры;г) умение работатьв команде.Максимально - 10баллов |
| Тема 2, 3 | WebQuest(Приложение 4) | Частично регламентированное задание,имеющее нестандартное решение ипозволяющее диагностировать умения,интегрировать знания различныхобластей, аргументировать собственнуюточку зрения. | Оцениваетсяумениедоказательно илогично излагатьсвои мысли иделать выводы,соблюдатьграмматические,лексические,синтаксическиенормы впостроениипредложений,в)разнообразиелексики.Максимальноеколичество баллов- 10 баллов |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тема 3 | Проект(Приложение 4) | Частично регламентированное задание,имеющее нестандартное решение ипозволяющее диагностировать умения,интегрировать знания различныхобластей, аргументировать собственнуюточку зрения. | Оцениваетсяумениедоказательно илогично излагатьсвои мысли иделать выводы,соблюдатьграмматические,лексические,синтаксическиенормы впостроениипредложений,в)разнообразиелексики.Максимальноеколичество баллов- 10 баллов |
| Тема 4, 5 | Проект(Приложение 4) | Индивидуальный проект предполагаетописание элементов маркетинговогокомплекса компании (по выбору студента). | Оцениваетсялогика иаргументированность изложенияматериала, исоответствиелексическим,грамматическим истилистическимнормам языкаМаксимальноеколичество баллов- 10 баллов |
| Тема 6 | Монологическоевысказывание(Приложение 4) | Анализ бренда (по выбору студента). | Оцениваетсясоответствиелексическим,грамматическим истилистическимнормам языка.Максимальноеколичество баллов- 10 баллов |
| Тема 6 | Монологическоевысказывание(Приложение 4) | Анализ стратегии расширения бренда | Оцениваетсялогика иаргументированность изложенияматериала, исоответствиелексическим,грамматическим истилистическимнормам языкаМаксимальноеколичество баллов- 10 баллов |
| Промежуточный контроль (Приложение 5) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6 семестр(Эк) | Экзаменационныйбилет(Приложение 5) | Билет состоит из устного сообщения по теме | 50-100% |
| 5 семестр (За) | Билет для зачета(приложение 5) | Билет состоит из устного сообщения по теме. | 50-100% |
|  |  |  |  |
| **ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ** |
|  Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей ипромежуточной аттестации обучающегося. Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показываетуровень подготовки студента. Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работыстудента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной имсистемой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине. В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации,планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебный достижений. В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, пооценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, тоданный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине. Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работыстудента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем всоответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения поданной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формированиякомпетенций. Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, впятибалльную систему. Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо. Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Показатель оценки** | **По 5-балльной системе** | **Характеристика показателя** |  |
|  | 100% - 85% | отлично | обладают теоретическими знаниями в полном объеме,понимают, самостоятельно умеют применять,исследовать, идентифицировать, анализировать,систематизировать, распределять по категориям,рассчитать показатели, классифицировать,разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять,организовать, планировать процессы исследования,осуществлять оценку результатов на высоком уровне |  |
|  | 84% - 70% | хорошо | обладают теоретическими знаниями в полном объеме,понимают, самостоятельно умеют применять,исследовать, идентифицировать, анализировать,систематизировать, распределять по категориям,рассчитать показатели, классифицировать,разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять,организовать, планировать процессы исследования,осуществлять оценку результатов.Могут быть допущены недочеты, исправленныестудентом самостоятельно в процессе работы (ответаи т.д.) |  |
|  | 69% - 50% | удовлетворительно | обладают общими теоретическими знаниями, умеютприменять, исследовать, идентифицировать,анализировать, систематизировать, распределять покатегориям, рассчитать показатели,классифицировать, разрабатывать модели,алгоритмизировать, управлять, организовать,планировать процессы исследования, осуществлятьоценку результатов на среднем уровне.Допускаются ошибки, которые студент затрудняетсяисправить самостоятельно. |  |
|  | 49 % и менее | неудовлетворительно | обладают не полным объемом общих теоретическимизнаниями, не умеют самостоятельно применять,исследовать, идентифицировать, анализировать,систематизировать, распределять по категориям,рассчитать показатели, классифицировать,разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять,организовать, планировать процессы исследования,осуществлять оценку результатов.Не сформированы умения и навыки для решенияпрофессиональных задач |  |
|  | 100% - 50% | зачтено | характеристика показателя соответствует «отлично»,«хорошо», «удовлетворительно» |  |
|  | 49 % и менее | не зачтено | характеристика показателя соответствует«неудовлетворительно» |  |
|  |  |  |  |  |
| **7.**  **СОДЕРЖАНИЕ** **ДИСЦИПЛИНЫ**  |
|  7.1. Содержание лекций |

|  |
| --- |
| Тема 4. Маркетинг в системе международного бизнеса (ПК-1, ПК-2, ПК-3)Основные теории в области коммерческой деятельности (selling and marketing concepts). Типы ивиды рынков. Маркетинговый комплекс компании: продукт, цена, каналы сбыта, продвижениетовара на рынок. Основные виды и методы международных маркетинговых коммуникаций.Маркетинг и особенности ценообразования. |
| Тема 5. Маркетинговые исследования (ПК-1, ПК-2, ПК-3)Важность маркетинговых исследований. Сегментация рынка. Типы маркетинговых исследований.Первичные маркетинговые исследования (field research). Вторичные маркетинговые исследования(desk research). |
| Тема 6. Продукт и мировые бренды. Бренд менеджмент (ПК-1, ПК-2, ПК-3)Характеристики продукта. Отличие продукта от бренда. Продуктовая линейка, ассортиментпродуктов. Жизненный цикл продукта. Способы повышения эффективности бренда (расширениебренда). Ведущие мировые бренды. Стандарты и требования внешних рынков к продукции. |
|  |
|  7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ |
| Тема 1. Структура транснациональной компании (ПК-1, ПК-2, ПК-3)Правовые формы организации бизнеса. Индивидуальный предприниматель. Партнерство.Акционерные общества. Достоинства и недостатки разных форм правовой организации бизнеса.Организационная структура компании. |
|
| Тема 2. Менеджмент - искусство или наука? (ПК-1, ПК-2, ПК-3)Что такое менеджмент? Питер Дрюкер и теория менеджмента. Основные функции менеджера.Различия функций линейного и топ менеджера. Менеджмент и стратегическое планирование. |
| Тема 3. Мотивация и лидерство в международном менеджменте (ПК-1, ПК-2, ПК-3)Характеристики лидера. Теории мотивации. Фредерик Тейлор и теория научной организации труда.Пирамида потребностей А. Маслоу. Теория «двух факторов» Херцбергера. Теории Х и УМакгрегора. Теория Z Оучи. Этика делового общения и правила ведения переговоров. |
| Тема 4. Маркетинг в системе международного бизнеса (ПК-1, ПК-2, ПК-3)Основные теории в области коммерческой деятельности (selling and marketing concepts). Типы ивиды рынков. Маркетинговый комплекс компании: продукт, цена, каналы сбыта, продвижениетовара на рынок. Основные виды и методы международных маркетинговых коммуникаций.Маркетинг и особенности ценообразования. |
| Тема 5. Маркетинговые исследования (ПК-1, ПК-2, ПК-3)Важность маркетинговых исследований. Сегментация рынка. Типы маркетинговых исследований.Первичные маркетинговые исследования (field research). Вторичные маркетинговые исследования(desk research). |

|  |
| --- |
| Тема 6. Продукт и мировые бренды. Бренд менеджмент (ПК-1, ПК-2, ПК-3)Характеристики продукта. Отличие продукта от бренда. Продуктовая линейка, ассортиментпродуктов. Жизненный цикл продукта. Способы повышения эффективности бренда (расширениебренда). Ведущие мировые бренды. Стандарты и требования внешних рынков к продукции. |
|  |
|  7.3. Содержание самостоятельной работы |
| Тема 1. Структура транснациональной компании (ПК-1, ПК-2, ПК-3)Обсуждение правовых формы организации бизнеса. Индивидуальный предприниматель.Партнерство. Акционерные общества. Обсуждение достоинств и недостатков разных форм правовойорганизации бизнеса. Описание организационной структуры компании. |
|
| Тема 2. Менеджмент - искусство или наука? (ПК-1, ПК-2, ПК-3)Что такое менеджмент? Обсуждение вклада Питера Дрюкера в теорию менеджмента. Рассмотрениеосновных функций менеджера и существующих различий функций линейного и топ менеджера.Менеджмент и стратегическое планирование. |
| Тема 3. Мотивация и лидерство в международном менеджменте (ПК-1, ПК-2, ПК-3)Опишите характеристики лидера. Какие теории мотивации вам известны? В чем особенноститеории Фредерика Тейлора научной организации труда? Что такое Пирамида потребностей А.Маслоу? Опишите теорию «двух факторов» Херцбергера. Опишите особенности Теории Х и УМакгрегора и теория Z Оучи. Этика делового общения и правила ведения переговоров. |
| Тема 4. Маркетинг в системе международного бизнеса (ПК-1, ПК-2, ПК-3)Каково отличие между основными теориями в области коммерческой деятельности (selling andmarketing concepts). Какие типы и виды рынков вы знаете? Опишите маркетинговый комплекскомпании: продукт, цена, каналы сбыта, продвижение товара на рынок. Основные виды и методымеждународных маркетинговых коммуникаций. Маркетинг и особенности ценообразования. |
| Тема 5. Маркетинговые исследования (ПК-1, ПК-2, ПК-3)Насколько важны маркетинговых исследований? Как происходит сегментация рынка? Какие типымаркетинговых исследований вам известны? В чем отличие первичных маркетинговыхисследований (field research) от вторичных маркетинговых исследований (desk research)? |
| Тема 6. Продукт и мировые бренды. Бренд менеджмент (ПК-1, ПК-2, ПК-3)В чем отличие продукта от бренда? Как формируется продуктовая линейка, ассортимент продуктов.Опишите жизненный цикл продукта. Какможно повысить эффективности бренда (расширениебренда)? Стандарты и требования внешних рынков к продукции. |

|  |
| --- |
|  7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену Приложение 1   |
|  |
|  7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки кзачету/экзамену Приложение 2 |
|  |
|  7.3.3. Перечень курсовых работ Не предусмотрено |
|  |
|  7.4. Электронное портфолио обучающегося Размещается РПД и приложения |
|  |
|  7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы Не предусмотрено |
|  |
|  7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы Не предусмотрено |
|  |
| **8.** **ОСОБЕННОСТИ** **ОРГАНИЗАЦИИ** **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  **ПРОЦЕССА** **ПО** **ДИСЦИПЛИНЕ** **ДЛЯ** **ЛИЦ** **С** **ОГРАНИЧЕННЫМИ** **ВОЗМОЖНОСТЯМИ** **ЗДОРОВЬЯ**  |
| ***По*** ***заявлению*** ***студента*** В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия: - особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья; - электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья; - изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения); - электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах. - доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.  |
|  |
| **9.** **ПЕРЕЧЕНЬ** **ОСНОВНОЙ** **И** **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ** **УЧЕБНОЙ** **ЛИТЕРАТУРЫ,** **НЕОБХОДИМОЙ** **ДЛЯ** **ОСВОЕНИЯ** **ДИСЦИПЛИНЫ**  |
| **Сайт** **библиотеки** **УрГЭУ** http://lib.usue.ru/  |
|  |
| **Основная литература:** |
|  1. Софронова И. А. Fundamentals of management [Электронный ресурс]:учебное пособие. -Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2014. - 84 – Режим доступа:http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/14/p481922.pdf |
|
|  2. Маркова Т. Л. INTERNATIONAL MANAGEMENT [Электронный ресурс]:учебное пособие.- Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2014. - 103 – Режим доступа:http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/14/p482014.pdf |

|  |
| --- |
|  3. Маркова Т. Л., Скворцова И. А. Marketing for Business Communication [Электронныйресурс]:учебное пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2020. - 195 – Режим доступа:http://lib.wbstatic.usue.ru/resource/limit/ump/21/p494092.pdf |
|  |
| **Дополнительная литература:** |
|  1. Низаева Л. Ф. Glossary of HR Terms [Электронный ресурс]:учебное пособие. -Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2014. - 143 – Режим доступа:http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/15/p481924.pdf |
|
|  2. Андриевских С. С., Бороненкова Н. Л., Дроздова И. Б., Лапина В. Ю., Николаева Н. А.Economics for Everyone [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Екатеринбург: [ИздательствоУрГЭУ], 2015. - 256 – Режим доступа: http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/16/p486192.pdf |
|  |
| **10.** **ПЕРЕЧЕНЬ** **ИНФОРМАЦИОННЫХ** **ТЕХНОЛОГИЙ,** **ВКЛЮЧАЯ** **ПЕРЕЧЕНЬ** **ЛИЦЕНЗИОННОГО** **ПРОГРАММНОГО** **ОБЕСПЕЧЕНИЯ** **И** **ИНФОРМАЦИОННЫХ** **СПРАВОЧНЫХ** **СИСТЕМ,**  **ОНЛАЙН** **КУРСОВ,** **ИСПОЛЬЗУЕМЫХ** **ПРИ** **ОСУЩЕСТВЛЕНИИ** **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО** **ПРОЦЕССА** **ПО** **ДИСЦИПЛИНЕ**  |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:** |
|  |
| Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
| МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
|  |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-****телекоммуникационной сети «Интернет»:** |
| Справочно-правовая система Консультант +. Срок действия лицензии до 31.12.2023    |
| Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока   |
|  |
| **11.** **ОПИСАНИЕ** **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ** **БАЗЫ,** **НЕОБХОДИМОЙ** **ДЛЯ** **ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ** **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО** **ПРОЦЕССА** **ПО** **ДИСЦИПЛИНЕ**   |
| Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся: Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ. Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.  |

.