

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2021 14:45:14
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

10.12.2019 г.
протокол № 7
Зав. кафедрой Орехова С.В.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования
15 января 2020 г.
протокол № 5
Председатель  Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Бизнес-планирование
Направление подготовки	38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Профиль	Управление малым бизнесом
Форма обучения	заочная
Год набора	2020
Разработана: Доцент, к.с.и. Попова Ирина Николаевна	

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	16
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины бизнес - планирование является формирование у студентов бакалавриата комплекса базовых теоретических знаний и практических навыков, необходимых для разработки бизнес-плана в современных российских условиях, понимание методов и инструментов проектирования, понимание алгоритма составления бизнес – плана, определение финансовых результатов планируемого к запуску собственного бизнеса или какого либо коммерческого проекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7						
Зачет	108	6	6	0	98	3
Семестр 8						
Экзамен, Контрольная работа	144	12	4	8	123	4
	252	18	10	8	221	7

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческая	

<p>ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>ИД-1.ПК-7 Знает методический инструментарий управленческих решений в области управления проектами; методы взаимодействия с различными заинтересованными участниками проекта. Умеет координировать деятельность участников и заинтересованных сторон проекта с целью обеспечения согласованности при принятии управленческих решений по проекту. Имеет навыки (трудовые действия) планирования и контроля проекта на различных фазах жизненного цикла проекта по всем функциональным областям проекта.</p>
<p>ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>ИД-1.ПК-5 Знает различные типы стратегий, используемых компаниями в своей деятельности; функциональные стратегии компании; основные элементы процесса организации реализации стратегии компании; основные представления о понятии эффективности стратегий и о главных показателях качества стратегий. Умеет формулировать стратегии по всем уровням стратегической пирамиды и разрабатывать программы действий по их реализации; использовать различные типы стратегий в зависимости от условий деятельности компании; использовать теоретические знания для управления компанией в условиях острой конкуренции. Имеет навыки (трудовые действия) разработки стратегических планов работы компании по уровням стратегической пирамиды.</p>
<p>предпринимательская</p>	
<p>ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	<p>ИД-1.ПК-20 Знает перечень и требования к подготовке организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур. Умеет взаимодействовать с органами местного самоуправления и надзора, оформлять организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур. Имеет навыки (трудовые действия) подготовки организационных документов для бизнес-проектирования и навыки создания новых</p>
<p>ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p>ИД-1.ПК-19 Знает методы планирования реализации бизнес-плана; стадии реализации бизнес-плана; виды ресурсного обеспечения реализации бизнес-плана; основные методы расчета потребности в ресурсах для реализации проекта. Умеет рассчитывать потребность в ресурсах для реализации бизнес-плана; определять этапы реализации бизнес-плана. Имеет навыки (трудовые действия) планирования операционной деятельности предприятия при реализации бизнес-плана, координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми</p>

ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	ИД-1.ПК-18 Знает особенности регистрации предприятий и индивидуальных предпринимателей; основы построения оптимальной структуры предпринимательской организации; методы оценки предпринимательских рисков проекта; методы оценки социально-экономической эффективности проекта. Умеет формулировать бизнес-идею, составлять пакет документов для открытия предприятия (регистрации индивидуального предпринимателя); оценивать риски в предпринимательстве и принимать эффективные решения; разрабатывать технико-экономическое обоснование бизнес-плана. Имеет навыки (трудовые действия) бизнес-планирования, создания и развития новых организаций (направлений деятельности)
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 7		221					
Тема 1.	Тема 1. Содержание и сущность предпринимательской деятельности	19	1			18	
Тема 2.	Тема 2. Основы бизнес – планирования и проектирования	19	1			18	
Тема 3.	Тема 3. Подготовительный этап к разработке бизнес – плана. Бизнес – идея	19	1			18	
Тема 4.	Тема 4. Роль маркетинга при разработке бизнес – плана	19	1			18	
Тема 5.	Тема 5. Маркетинговые исследования – основа бизнес - планирования	28	2			26	
Тема 6.	Тема 6. Конкурентоспособность предприятия и продукта	19,5	0,5		1	18	
Тема 7.	Тема 7. План производства и организационный план. Организация бизнес - процессов	19,5	0,5		1	18	
Тема 8.	Тема 8. Принципы подбора персонала и оплаты труда	15,5	0,5		1	14	
Тема 9.	Тема 9. Финансовый план и стратегия финансирования	18,5	0,5		1	17	
Тема 10.	Тема 10. Риски: оценка и методы нейтрализации	24	2		4	18	
Тема 11.	Тема 11. Технология подготовки коммерческого предложения и проекта реализации плана	20				20	
Семестр 8		18					
Тема 12.	Тема 12. Презентация бизнес – плана	18				18	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Содержание и сущность предпринимательской деятельности. Основы бизнес - планирования	Тест	Предлагаются тестовые вопросы	<p>По 1 баллу за каждый правильный ответ</p> <p>Критерии: до 49% от общего количества набранных баллов - "неудовлетворительно"; от 50% до 69% от общего количества набранных баллов - "удовлетворительно"; от 70% до 84 % от общего количества набранных баллов - "хорошо"; от 85% до 100% - "отлично".</p>
Презентация бизнес – плана	Творческое задание	Разработка бизнес – плана проводится параллельно изучению тем, согласно,, тематического плана дисциплины и содержит три основных части.	<p>Оценивается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимание технологии выполнения работы и методическая грамотность (0-50%) - умение производить расчет финансовых показателей (0-50%)
Промежуточный контроль (Приложение 5)			

<p>8 семестр (Эк)</p>	<p>1. теоретические вопросы 2. практическая задача</p>	<p>1. Предлагаются теоретические вопросы по темам курса 2. Предлагается практическая задача по темам курса</p>	<p>1. Оценивается правильность воспроизведения знаний, умение логично обосновать точку зрения, владение навыками аргументации (0-50%) 2. Оценивается умение студента, провести анализ ситуации, объяснить возможные решения и интерпретировать последствия предложенных решений (0-50%) Критерии: до 49% от общего количества набранных баллов - " неудовлетворительно"; от 50% до 69% от общего количества набранных баллов - "удовлетворительно"; от 70% до 84 % от общего количества набранных баллов - "хорошо"; от 85% до 100% - "отлично".</p>
---------------------------	------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7 семестр (За)	<p>1. теоретические вопросы</p> <p>2. практическая задача</p>	<p>1. Предлагаются теоретические вопросы по темам курса</p> <p>2. Предлагается практическая задача по темам курса</p>	<p>1. Оценивается правильность воспроизведения знаний, умение логично обосновать точку зрения, владение навыками аргументации (0-50%)</p> <p>2. Оценивается умение студента, провести анализ ситуации, объяснить возможные решения и интерпретировать последствия предложенных решений (0-50%)</p> <p>Критерии:</p> <p>до 49% от общего количества набранных баллов - "</p> <p>неудовлетворительно";</p> <p>от 50% до 69% от общего количества набранных баллов - "удовлетворительно";</p> <p>от 70% до 84 % от общего количества набранных баллов - "хорошо";</p> <p>от 85% до 100% - "отлично".</p>
----------------	---------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Тема 1. Содержание и сущность предпринимательской деятельности

Тема 1. Содержание и сущность предпринимательской деятельности

Понятие предпринимательства. Нормативная и законодательная база предпринимательства. Принципы предпринимательства: самостоятельность, независимость, экономическая заинтересованность, ответственность, хозяйственный риск.

Сущность малого предпринимательства и его значение в современных экономических условиях. Критерии отнесения предприятий к малым. Проблемы и перспективы развития малого предпринимательства в России.

Содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели предпринимательства. Предпринимательская среда. Внешняя предпринимательская среда. Внутренняя предпринимательская среда

Тема 2. Тема 2. Основы бизнес – планирования и проектирования

Тема 2. Основы бизнес - планирования

Планирование как функция менеджмента. Типы планирования и виды планов. Подходы к организации планирования. Планирование и бизнес – планирование. Отличие бизнес-плана от других плановых документов. Значение и особенности бизнес – планирования в условиях российской современности. Понятие и цели бизнес-планирования. Участники процесса бизнес-планирования. Значение бизнес-плана для малого, среднего и крупного бизнеса.

Виды бизнес-планов, их сходство и отличия. Последовательность разработки бизнес – плана. Общие требования к бизнес-плану. Основные разделы бизнес-плана. Зависимость структуры бизнес-плана от специфики деятельности, целей составления, размеров предприятия. Классификация бизнес- планов. Международные стандарты бизнес-планирования UNIDO и KPMG, их структура. Информационное обеспечение планирования. Оформление бизнес-плана: титульный лист, аннотация, меморандум о конфиденциальности, оглавление

Тема 3. Тема 3. Подготовительный этап к разработке бизнес – плана. Бизнес – идея

Тема 3. Подготовительный этап к разработке бизнес – плана. Бизнес – идея.

Понятие бизнес – идеи: методы оценки и выбора. Виды и формы бизнес – идей. Критерии оценки и выбора бизнес – идеи. Экспресс – прогноз реализуемости бизнес - идеи. Сущность и значение бизнес-модели. Структура бизнес-модели и критерии ее оценки. Порядок изложения концепции. Методика описания бизнес-идеи, ее основных компонентов в бизнес - планировании. Определение ресурсного обеспечения бизнес – идеи (инвестиционные затраты). Методика оценки отраслевой среды. Роль и тенденции развития предприятия внутри отрасли. Формирование целей и стратегии развития предприятия

Тема 4. Тема 4. Роль маркетинга при разработке бизнес – плана

Тема 4. Роль маркетинга при разработке бизнес - плана

Предпринимательский рынок и его функции. Законы функционирования рынка. Рыночные силы, влияющие на предприятие. Оценка потенциальной емкости рынка и возможных тенденций его развития. Методика определения потенциального рынка и сегмента.

Подходы к проведению маркетинговых исследований и методология. Анализ рыночных возможностей, формирование ассортимента товаров и услуг. Оценка конъюнктуры рынка. Отбор целевых сегментов. Признаки сегментирования. Позиционирование товара. Методы прогнозирования в бизнес-планировании.

Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. Инструменты маркетинга (4P). Ассортиментная политика, стратегия предприятия в области качества, рыночная атрибутика товара. Товарная политика фирмы, жизненный цикл товара и его влияние на товарную и маркетинговую политику фирмы. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. Характеристика каналов сбыта товара. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций. Разработка бюджета маркетинга

Тема 5. Тема 5. Маркетинговые исследования – основа бизнес - планирования

Тема 5 Маркетинговые исследования – основа бизнес – планирования.

Методы исследования рынка: опрос, фокус – группа, интервью, контент – анализ, клиппинг прессы, и др. Программа маркетингового исследования. Выявление целевого рынка и сегментов. Определение приоритетных сегментов. Правила составления анкеты.

Тема 6. Тема 6. Конкурентоспособность предприятия и продукта

Тема 6. Конкурентоспособность предприятия и продукта

Развитие предприятия в конкурентной среде. Методы оценки конкурентной среды:

SWOT-анализ, статистический анализ. Понятие конкурентного преимущества.

Конкурентоспособность предприятия и продукта.

Методика оценки конкурентоспособности товара: расчет индекса нормативных, потребительских, экономических параметров и интегрального показателя конкурентоспособности. Факторы конкурентоспособности организации. Методы оценки конкурентоспособности: метод бальных оценок, метод бальных оценок с учетом коэффициентов весомости. Выявление конкурентных преимуществ и выбор конкурентной стратегии

Тема 7. Тема 7. План производства и организационный план. Организация бизнес - процессов

Тема 7. План производства и организационный план. Организация бизнес - процессов

Основные составляющие плана производства при создании предприятия в зависимости от выбранной сферы деятельности. Методика расчета объема предполагаемых продаж. Производственная программа фирмы: подходы к формированию. Расчет потребности в материальных ресурсах; расчет потребности в персонале и заработной плате; расчет на производство и сбыт продукции; определение себестоимости конкретных изделий (услуг); Формирование сметы затрат на производство.

Взаимосвязь плана маркетинга с планом производства. Методика составления организационного плана. Составление календарного плана графика реализации проекта: Диаграмма Ганта. Описание бизнес процессов планируемого к запуску проекта. Метод «5 W ». Согласование процессов с внутренней и внешней средой. Построение личной ресурсной карты для старта бизнеса

Тема 8. Тема 8. Принципы подбора персонала и оплаты труда

Тема 8. Принципы подбора персонала и оплаты труда

Организационная структура управления бизнесом. Формы участия собственников. Организационная структура управления, виды организационных структур, потребность в кадрах. Персонал предприятия, как ключевая составляющая успешной деятельности планируемого бизнеса. Трудовой потенциал работника. Определение необходимости в персонале и требований к нему (личностные характеристики, квалификация и т.д.). Существующие схемы оплаты труда. План затрат на оплату труда.

Тема 9. Тема 9. Финансовый план и стратегия финансирования

Тема 9. Финансовый план и стратегия финансирования

Затраты предприятия. Текущие постоянные затраты. Текущие переменные затраты. План прибылей и убытков. Прогнозный баланс. Характеристика существующих систем налогообложения. Расчет налоговых выплат. Движение денежных средств. Финансовые показатели эффективности проекта.

Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Анализ финансово-экономических результатов деятельности предприятия в бизнес-плане развития действующего предприятия. Подготовка плановых документов: план финансовых результатов производственно-хозяйственной Анализ точки критического объема реализации – точки безубыточности. Методические основы оценки эффективности инвестиционного проекта. Принципы оценки эффективности инвестиций.

Тема 10. Тема 10. Риски: оценка и методы нейтрализации

Тема 10. Риски: оценка и методы нейтрализации

Описание предпринимательских рисков в бизнес – плане, определение категории «предпринимательский риск». Классификация рисков. Понятие риска и виды рисков. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Управление предпринимательскими рисками. Методы нейтрализации предпринимательских рисков.

Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков. Анализ чувствительности проекта к риску.

Тема 11. Технология подготовки коммерческого предложения и проекта реализации плана

Коммерческое предложение – каким оно должно быть? Процесс и последовательность формирования коммерческого предложения. Структура коммерческого предложения.

Работа над текстом – основные правила.

Тема 12. Презентация бизнес – плана

Технология построения публичного выступления. Структура презентации.

Эффективность наглядной информации. Подготовка слайдов в программе PowerPoint.

Формирование стиля презентации. Основы работы с возражениями. Контакт с аудиторией:

исчерпание проблем

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 6. Тема 6. Конкурентоспособность предприятия и продукта

Тема 6. Конкурентоспособность создаваемого предприятия и продукта

Семинары направлены:

На выявление перспективных возможностей формирования конкурентных преимуществ продукта (услуги) с последующим обсуждением в группе возможных вариантов формирования конкурентных преимуществ.

На отработку навыков по методике определения конкурентного положения продукта на рынке;

На отработку навыков обоснования конкурентной стратегии создаваемого предприятия.

Работа на семинарах проводится в малых группах методом мозгового штурма и индивидуальной работы по идеям участников группы

Тема 7. Тема 7. План производства и организационный план. Организация бизнес - процессов

Тема 7. План производства и организационный план.

Семинары направлены:

На формирование прогнозного плана продаж с учетом специфики деятельности в выбранной отрасли;

На составление календарного графика запуска проекта (диаграмма Ганта);

На расчет себестоимости продукта, планируемого к запуску.

Семинар проводится в форме индивидуальной работы со студентами по разработанной табличной форме с учетом выбранной бизнес - идеи

Тема 8. Тема 8. Принципы подбора персонала и оплаты труда

Тема 8. Принципы подбора персонала и оплаты труда

Семинары направлены:

На отработку навыка определения необходимого количества сотрудников в зависимости от формата бизнеса;

На выбор формы оплаты труда и расчет заработной платы сотрудников разрабатываемого проекта.

Семинар проводится в форме индивидуальной работы со студентами по разработанной табличной форме с учетом выбранной бизнес - идеи

Тема 9. Тема 9. Финансовый план и стратегия финансирования

Тема 9. Финансовый план и стратегия финансирования

Затраты предприятия. Текущие постоянные затраты. Текущие переменные затраты. План прибылей и убытков. Прогнозный баланс. Характеристика существующих систем налогообложения. Расчет налоговых выплат. Движение денежных средств. Финансовые показатели

Тема 10. Тема 10. Риски: оценка и методы нейтрализации

Тема 10. Риски: оценка и методы нейтрализации

Описание предпринимательских рисков в бизнес – плане, определение категории «предпринимательский риск». Классификация рисков. Понятие риска и виды рисков. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Управление предпринимательскими рисками. Методы нейтрализации предпринимательских рисков.

Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков. Анализ чувствительности проекта к риску.

Тема 11. Технология подготовки коммерческого предложения и проекта реализации плана

Коммерческое предложение – каким оно должно быть? Процесс и последовательность формирования коммерческого предложения. Структура коммерческого предложения.

Работа над текстом – основные правила.

Тема 12. Презентация бизнес – плана

Технология построения публичного выступления. Структура презентации.

Эффективность наглядной информации. Подготовка слайдов в программе PowerPoint.

Формирование стиля презентации. Основы работы с возражениями. Контакт с аудиторией:

исчерпание проблем

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Тема 1.Содержание и сущность предпринимательской деятельности

Тема 1.Содержание и сущность предпринимательской деятельности

Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников для подготовки обзора обсуждаемых вопросов.

Поиск информации по бизнес – илсе.

Тема 2. Тема 2. Основы бизнес – планирования и проектирования

Тема 2. Основы бизнес – планирования

Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников.

Изучение основных тенденций рынка и перспектив открытия бизнеса в выбранной сфере деятельности.

Тема 3. Тема 3. Подготовительный этап к разработке бизнес – плана. Бизнес – идея

Тема 3. Подготовительный этап к разработке бизнес – плана. Бизнес-идея.

Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников.

Анализ рыночных возможностей по реализации на практике бизнес – идеи.

Тема 4. Тема 4. Роль маркетинга при разработке бизнес – плана

Тема 4. Роль маркетинга при разработке бизнес – плана

Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников.

Поиск информации по бизнес - идее.

Работа над бизнес – проектом.

Тема 5. Тема 5. Маркетинговые исследования – основа бизнес - планирования

Тема 5. Маркетинговое исследование – основа бизнес – планирования

Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников.

Разработка анкеты для проведения маркетингового исследования.

Проведение маркетингового исследования потребителей.

<p>Тема 6. Тема 6. Конкурентоспособность предприятия и продукта</p> <p>Тема 6. Конкурентоспособность создаваемого предприятия и продукта Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников. Изучение конкурентов по заданной методике. <u>Индивидуальная работа по заданным табличным формам.</u></p>
<p>Тема 7. Тема 7. План производства и организационный план. Организация бизнес - процессов</p> <p>Тема 7. План производства и организационный план. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников. <u>Индивидуальная работа по заданным табличным формам.</u></p>
<p>Тема 8. Тема 8. Принципы подбора персонала и оплаты труда</p> <p>Тема 8. Принципы подбора персонала и оплаты труда Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников. <u>Индивидуальная работа по составлению функционала требующегося персонала.</u></p>
<p>Тема 9. Тема 9. Финансовый план и стратегия финансирования</p> <p>Тема 9. Финансовый план и стратегия финансирования Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников. <u>Расчет финансовых показателей разрабатываемого бизнес – плана.</u></p>
<p>Тема 10. Тема 10. Риски: оценка и методы нейтрализации</p> <p>Работа над бизнес – проектом.</p>
<p>Тема 11. Тема 11. Технология подготовки коммерческого предложения и проекта реализации плана</p> <p>Работа над бизнес – проектом.</p>
<p>Тема 12. Тема 12. Презентация бизнес – плана</p> <p><u>Подготовка презентации доклада по разработанному бизнес – проекту.</u></p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
размещается контрольная работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Купцова Е. В., Степанов А. А.. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 435 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432952>
2. Бронникова Т. С.. Разработка бизнес-плана проекта [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 215 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1001318>
3. Бобков Л.В., Горфинкель В.Я.. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Вузовский учебник, 2020. - 296 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1044187>
4. Лапуста М. Г.. Предпринимательство [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 384 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1063380>

Дополнительная литература:

1. Арустамов Э. А.. Основы бизнеса [Электронный ресурс]:. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. - 232 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/512616>
2. Наумов В.Н., Шубаева В.Г.. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 437 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/968811>
3. Сергеев А. А.. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 475 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434599>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.