

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.09.2021 12:36:13  
Уникальный программный идентификатор:  
24f866be2aca164840368cb3c509a95314605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

**Обсуждена**  
23.12.2020 г.  
протокол № 5  
Зав. кафедрой Курдюмов А.В.

**Утверждена**  
Советом по учебно-методическим вопросам  
и качеству образования  
20 января 2021 г.  
протокол № 6  
Председатель Карх Д.А.  
(подпись)



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины    Оптимизация бизнес-анализа  
Направление подготовки    38.03.01 Экономика  
Профиль    Бизнес-аналитика  
Форма обучения    очная  
Год набора    2021  
  
Разработана:  
Доцент, к.э.н.  
Курдюмов А.В.

Екатеринбург  
2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН</b>	<b>9</b>
<b>6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>	<b>10</b>
<b>7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	<b>25</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>25</b>
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>26</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>27</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
ПС	

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование у обучающихся комплексного представления и необходимого объема специальных знаний о сущности, принципах, целях, методах оптимизации бизнес-анализа деятельности организации, включая оптимизацию организационной структуры, функций подразделений и сотрудников, перераспределение прав и обязанностей руководителей и исполнителей, совершенствование документооборота и систем информационного обеспечения управления.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 6						
Зачет	72	36	18	18	36	2
Семестр 7						
Экзамен, Курсовая работа	180	56	28	28	88	5
	252	92	46	46	124	7

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
аналитический	

<p>ПК-2 Определение бизнес-возможностей на основе оценки внутренних и внешних факторов и условий</p>	<p>ИД-1.ПК-2 Знать: Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа  способы интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности, отражающую область и специфику их деятельности, в достаточном объеме для определения бизнес-возможностей и решения задач бизнес-анализа  анализировать экономико-организационную информацию на основе оценки внутренних и внешних факторов и условий, а также определять бизнес-возможности для развития организаций  навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций различных форм собственности, отражающую область и специфику их деятельности, в достаточном объеме для определения бизнес-возможностей и решения задач бизнес-анализа</p>
--	--

<p>ПК-2 Определение бизнес-возможностей на основе оценки внутренних и внешних факторов и условий</p>	<p>ИД-2.ПК-2 Уметь: Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации</p> <p>Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами</p> <p>Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа</p> <p>Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации</p> <p>Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами</p> <p>Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев</p> <p>Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей</p> <p>Моделировать объем и границы работ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы выявления, регистрации, анализа и классификации рисков, а также основные мероприятия по разработке комплекса мер по их минимизации.</li> <li>- методологию оформления результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.</li> <li>- характерные связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа.</li> <li>- методы анализа внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации.</li> <li>- способы оценки требований заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами.</li> <li>- алгоритм оценки эффективности решений с точки зрения выбранных критериев.</li> <li>- методы оценки бизнес-возможностей реализации решений с точки зрения выбранных целевых показателей.</li> <li>- требования предъявляемые к моделированию объема и границ работ.</li> <li>- применять способы выявления, регистрации, анализа и классификации рисков, а также разрабатывать комплекс мер по их минимизации.</li> <li>- оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.</li> <li>- определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа.</li> <li>- анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации.</li> <li>- анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами.</li> <li>- проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев.</li> <li>- оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей.</li> <li>- моделировать объем и границы работ.</li> </ul> <p>навыками выявления, регистрации, анализа и классификации рисков, а также основные мероприятия по разработке комплекса мер по их минимизации. Навыками оформления результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. Навыками определения связей и зависимостей между элементами информации бизнес-анализа. Навыками анализа внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации. Навыками оценки требований заинтересованных сторон с точки зрения критериев</p>
--	---

	<p>качества, определяемых выбранными подходами. Навыками оценки эффективности решений с точки зрения выбранных критериев. Навыками оценки бизнес-возможностей реализации решений с точки зрения выбранных целевых показателей. Навыками моделирования объема и границ работ.</p>
<p>ПК-2 Определение бизнес-возможностей на основе оценки внутренних и внешних факторов и условий</p>	<p>ИД-3.ПК-2 Владеть навыками (трудовые действия) Выявление, сбор и анализ информации бизнес-анализа для формирования возможных решений  Описание возможных решений  Организацию и информационное обеспечение бизнес-анализа. Способы выявления, сбора и обработки экономической информации в бизнес-анализе. Основные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. собирать и анализировать информацию, необходимую для расчета показателей деятельности хозяйствующих субъектов. современными методами выявления, сбора, обработки и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений, а также описанием возможных решений</p>

<p>ПК-3 Оценка информации для проведения бизнес-анализа</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знать: Теории межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> <p>Теории конфликтов</p> <p>Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, типы, виды коммуникации в деловом взаимодействии для проведения бизнес-анализа;</li> <li>- феномены и закономерности межгруппового и межкультурного взаимодействия для проведения бизнес-анализа;</li> <li>- современные коммуникативные технологии в деловом взаимодействии для проведения бизнес-анализа;</li> <li>- закономерности деловой устной и письменной коммуникации в деловом взаимодействии для проведения бизнес-анализа;</li> <li>- способы предотвращения конфликтных ситуаций.</li> <li>- учитывать разнообразие культур в процессе межгруппового взаимодействия для проведения бизнес-анализа;</li> <li>- применять способы улучшения межгрупповых отношений в деловом взаимодействии для проведения бизнес-анализа;</li> <li>- обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между индивидуумами различных культур в деловом взаимодействии для проведения бизнес-анализа;</li> <li>- применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения в деловом взаимодействии для проведения бизнес-анализа.</li> <li>- анализировать потребности заинтересованных сторон;</li> <li>- анализировать контекст;</li> <li>- выявлять и документировать истинные бизнес-проблемы или бизнес-возможности;</li> <li>- согласовывать с заинтересованными сторонами выявленные бизнес-проблемы или бизнес-возможности;</li> <li>- формировать целевые показатели решений;</li> <li>- вести деловые переговоры, устанавливать деловые отношения с клиентами;</li> <li>- проводить презентации;</li> <li>- устанавливать и удерживать долгосрочные взаимоотношения с клиентами;</li> <li>- решать спорные вопросы и предотвращать конфликтные ситуации.</li> <li>- использовать способы анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения в деловом взаимодействии для проведения бизнес-анализа;</li> <li>- применения современных коммуникативных технологий в деловом взаимодействии для проведения бизнес-анализа;</li> <li>- применения методик межличностного делового общения, с применением профессиональных языковых форм и средств в деловом взаимодействии для проведения бизнес-анализа;</li> <li>- выработки и реализации управленческих решений в деловом взаимодействии для проведения бизнес-анализа;</li> <li>- методами и технологиями управления заинтересованными сторонами проекта;</li> <li>- навыками решения спорных вопросов и предотвращения</li> </ul>
---	---

<p>ПК-3 Оценка информации для проведения бизнес-анализа</p>	<p>ИД-2.ПК-3 Уметь: Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами</p> <p>Использовать техники эффективных коммуникаций</p> <p>Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации</p> <p>Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами</p> <p>Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа</p> <p>Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации</p> <p>Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами</p> <p>Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев</p> <p>Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные этапы планирования встреч с заинтересованными сторонами;</li> <li>- организацию встреч с заинтересованными сторонами;</li> <li>- процедуру проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами;</li> <li>- возможности программных средств подготовки презентаций;</li> <li>- возможности онлайн-сервисов рассылки электронных писем и сообщений;</li> <li>- правила деловой переписки.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить материалы к переговорам с представителями организаций и инвесторами об инфраструктуре и инновационной деятельности;</li> <li>- готовить внутренние отчетные документы о ходе реализации планов и решений;</li> <li>- планировать, организовать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами для поиска, выработки и применения новых решений в области развития бизнеса.</li> <li>- разрабатывать план управления коммуникациями в проекте;</li> <li>- разрабатывать стратегию управления заинтересованными сторонами в проекте;</li> <li>- управлять реализацией проекта и решать спорные вопросы;</li> <li>- извещать заинтересованные стороны о ходе выполнения работ по проекту;</li> <li>- осуществлять подготовку и рассылку отчетов о ходе выполнения работ по проекту;</li> <li>- представлять результаты выполнения работ по проекту заинтересованным сторонам;</li> <li>- получать обратную связь по результатам выполненных работ по проекту от заинтересованных сторон.</li> <li>- навыками построения хода встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами информации;</li> <li>- навыками выбора необходимых инструментов и показателей для обсуждения с заинтересованными сторонами информации;</li> <li>- навыками подготовки и размещения информационных и презентационных материалов о деятельности организации, продуктах и технологиях;</li> <li>- навыками проведения деловых переговоров;</li> <li>- навыками проведения презентаций;</li> <li>- программными средствами подготовки презентаций.</li> </ul>
---	---



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичных выступлений;</li> <li>- возможностями и технологией работы с программными средствами и онлайн-сервисами для осуществления общения с клиентами.</li> </ul>
ПК-3 Оценка информации для проведения бизнес-анализа	<p>ИД-3.ПК-3 Владеть навыками (трудовые действия) Навыками анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей решений</p> <p>Оценки ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>Оценки эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью</p> <p>Выбора решения для реализации в составе группы экспертов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение бизнес-анализа;</li> <li>- виды и содержание бизнес-анализа, входящего в группы «Структурный анализ», «Логический анализ», «Количественный анализ»;</li> <li>- назначение концепции совершенствования процессов и ее основные положения;</li> <li>- методы и методология бизнес-анализа;</li> <li>- способы оценки эффекта от совершенствования бизнес-процессов.</li> <li>- оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами;</li> <li>- определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа;</li> <li>- применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа;</li> <li>- анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации;</li> <li>- проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев;</li> <li>- оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей;</li> <li>- проводить все виды структурного анализа;</li> <li>- проводить все виды логического анализа;</li> <li>- проводить все виды количественного анализа;</li> <li>- грамотно ориентироваться в вопросах, связанных с выбором ключевых показателей бизнес-процессов;</li> <li>- предлагать решения оптимизации бизнес-анализа;</li> <li>- решать задачи, связанные с совершенствованием и внедрением бизнес-процессов.</li> <li>- методами и средствами выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений;</li> <li>- практическими навыками описания возможных решений;</li> <li>- терминологией в области бизнес-анализа;</li> <li>- навыками использования методов бизнес-анализа;</li> <li>- приемами проведения различных видов бизнес-анализа;</li> <li>- навыками решения задач по бизнес-анализу на основе выбранных методов и программного инструментария;</li> </ul>

## 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 6		72					

Тема 1.	Бизнес-анализ: основы теории и практики	8	2		2	4	
Тема 2.	Предмет, задачи и содержание бизнес-анализа	9	2		2	5	
Тема 3.	Бизнес-анализ и информационное обеспечение управления	9	2		2	5	
Тема 4.	Показатели и факторы, используемые в бизнес-анализе	9	2		2	5	
Тема 5.	Методические приемы бизнес-анализа	9	2		2	5	
Тема 6.	Система комплексного бизнес-анализа и поиск резервов оптимизации	14	4		4	6	
Тема 7.	Финансовый анализ и оптимизация процесса	14	4		4	6	
Семестр 7		144					
Тема 8.	Бизнес-анализ консолидированной и сегментарной отчетности	20	4		4	12	
Тема 9.	Анализ использования ресурсов	20	4		4	12	
Тема 10.	Комплексная оценка эффективности деятельности организации	20	4		4	12	
Тема 11.	Маркетинговый анализ и оптимизация процесса	21	4		4	13	
Тема 12.	Функционально-стоимостной анализ и оптимизация процесса	21	4		4	13	
Тема 13.	Инвестиционный анализ и оптимизация процесса	21	4		4	13	
Тема 14.	Анализ финансовых рынков и оптимизация процесса	21	4		4	13	

## 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
тема 3	контрольная работа 1 (Приложение 4)	контрольная работа содержит набор открытых вопросов	оценивается правильность воспроизведения знаний, умение логично обосновать точку зрения, владение навыками аргументации. Максимальное количество баллов за выполнение задания - 10. Максимальное количество баллов за контрольную работу - 30.

<p>тема 4</p>	<p>контрольная работа 2 (Приложение 4)</p>	<p>контрольная работа содержит набор открытых вопросов</p>	<p>оценивается правильность воспроизведения знаний, умение логично обосновать точку зрения, владение навыками аргументации. Максимальное количество баллов за выполнение задания - 10. Максимальное количество баллов за контрольную работу - 30.</p>
<p>тема 5</p>	<p>контрольная работа 3 (Приложение 4)</p>	<p>контрольная работа содержит набор открытых вопросов</p>	<p>оценивается правильность воспроизведения знаний, умение логично обосновать точку зрения, владение навыками аргументации. Максимальное количество баллов за выполнение задания - 10. Максимальное количество баллов за контрольную работу - 30.</p>
<p>тема 6</p>	<p>контрольная работа 4 (Приложение 4)</p>	<p>контрольная работа содержит набор открытых вопросов</p>	<p>оценивается правильность воспроизведения знаний, умение логично обосновать точку зрения, владение навыками аргументации. Максимальное количество баллов за выполнение задания - 10. Максимальное количество баллов за контрольную работу - 20.</p>

<p>тема 8</p>	<p>контрольная работа 5 (Приложение 4)</p>	<p>контрольная работа содержит набор открытых вопросов</p>	<p>оценивается правильность воспроизведения знаний, умение логично обосновать точку зрения, владение навыками аргументации. Максимальное количество баллов за выполнение задания - 10. Максимальное количество баллов за контрольную работу - 30.</p>
<p>тема 9</p>	<p>контрольная работа 6 (Приложение 4)</p>	<p>контрольная работа содержит набор открытых вопросов</p>	<p>оценивается правильность воспроизведения знаний, умение логично обосновать точку зрения, владение навыками аргументации. Максимальное количество баллов за выполнение задания - 10. Максимальное количество баллов за контрольную работу - 30.</p>
<p>Промежуточный контроль (Приложение 5)</p>			

6 семестр (За)	Билет к зачету	20 билетов, которые включают: 2 теоретических вопроса (темы 1-8) 1 практическое задание	<p>Отлично - теоретические вопросы и практическое задание выполнены в полном объеме, студент ориентируется при ответе.</p> <p>Хорошо - теоретические вопросы раскрыты, практическое задание выполнено, но имеются неточности в ответе.</p> <p>Удовлетворительно - раскрыт либо теоретическая часть либо практическая, студент слабо ориентируется при ответе.</p> <p>Неудовлетворительно - теоретические вопросы и практическое задание не выполнены, студент не ориентируется в ответе.</p>
----------------	----------------	---	--

<p>7 семестр (Эк)</p>	<p>Экзаменационный билет</p>	<p>20 билетов, которые включают: 2 теоретических вопроса (темы 9-14) 1 практическое задание</p>	<p>Отлично - теоретические вопросы и практическое задание выполнены в полном объеме, студент ориентируется при ответе. Хорошо - теоретические вопросы раскрыты, практическое задание выполнено, но имеются неточности в ответе. Удовлетворительно - раскрыт либо теоретическая часть либо практическая, студент слабо ориентируется при ответе. Неудовлетворительно - теоретические вопросы и практическое задание не выполнены, студент не ориентируется в ответе.</p>
---------------------------	------------------------------	---	---

<p>7 семестр (КР)</p>	<p>Курсовая работа</p>	<p>Перечень курсовых работ (Приложение 3), Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине (Приложение 7)</p>	<p>Отлично - соблюдены требования к оформлению текста работы; работа включает все обязательные элементы содержания; использована современная литература; самостоятельность работы и выводов; работа сдана в установленные сроки; публично защищена на основе презентации с отличным ориентированием в теме.</p> <p>Хорошо - соблюдены, с небольшими недочетами, требования к оформлению текста работы; работа включает все обязательные элементы содержания; использована современная литература; достаточная самостоятельность работы и выводов; работа сдана в установленные сроки; публично защищена на основе презентации с хорошим ориентированием в теме.</p> <p>Удовлетворительн о - не соблюдены многие требования к оформлению</p>
---------------------------	------------------------	---	---

			<p>текста работы; работа включает не все обязательные элементы содержания; использована преимущественно устаревшая литература; работа является частично самостоятельной, выводы отсутствуют; работа сдана с грубым нарушение сроков; публично не защищалась, слабое ориентирование в теме. Неудовлетворитель но - грубо нарушены требования к оформлению текста работы; работа включает не все обязательные элементы содержания; использована устаревшая литература; работа является не является самостоятельной, выводы отсутствуют; работа сдана с грубым нарушение сроков; публично не защищалась, студент не ориентируется в теме.</p>
--	--	--	--



## ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.  Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Содержание лекций

Тема 1. Бизнес-анализ: основы теории и практики  
 Научные основы бизнес-анализа. Роль бизнес-анализа в системе управления организацией

<p>Тема 2. Предмет, задачи и содержание бизнес-анализа  Понятие, предмет и объект бизнес-анализа. Значение и классификация задач бизнес-анализа в системе управления организацией. Принципы бизнес-анализа. Классификация видов бизнес-анализа.</p>
<p>Тема 3. Бизнес-анализ и информационное обеспечение управления  Организация и информационное обеспечение бизнес-анализа. Способы обработки экономической информации в бизнес-анализе</p>
<p>Тема 4. Показатели и факторы, используемые в бизнес-анализе  Принципы построения системы показателей бизнес-анализа. Классификация аналитических показателей в бизнес-анализе. Классификация факторов бизнес-анализа. Способы измерения факторов в детерминированном анализе. Способы измерения влияния факторов в стохастическом анализе.</p>
<p>Тема 5. Методические приемы бизнес-анализа  Понятие методологии и метода бизнес-анализа. Методические приемы бизнес-анализа.</p>
<p>Тема 6. Система комплексного бизнес-анализа и поиск резервов оптимизации  Классификация резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности. Методика комплексной оценки интенсификации и эффективности производства.</p>
<p>Тема 7. Финансовый анализ и оптимизация процесса  Задачи анализа финансовых результатов. Анализ состава и динамики прибыли. Анализ маржи покрытия (маржинальной прибыли). Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ и услуг. Ассортиментная политика и ее влияние на формирование прибыли. Анализ уровня среднереализованных цен. Анализ прочих финансовых доходов и расходов. Анализ показателей рентабельности. Методика подсчета резервов увеличения прибыли и рентабельности. Анализ чувствительности финансовых результатов к внешним и внутренним факторам.</p>
<p>Тема 8. Бизнес-анализ консолидированной и сегментарной отчетности  Бизнес-анализ консолидированной отчетности. Специфика анализ сегментарной отчетности.</p>
<p>Тема 9. Анализ использования ресурсов  Анализ эффективности использования трудовых ресурсов. Анализ состояния и эффективности использования основных средств. Анализ организационно-технического уровня производства. Анализ материальных ресурсов.</p>
<p>Тема 10. Комплексная оценка эффективности деятельности организации  Анализ и управление объемом производства и продаж. Анализ управления затратами и себестоимостью продукции. Комплексная оценка и анализ эффективности деятельности организации. Стратегический анализ.</p>
<p>Тема 11. Маркетинговый анализ и оптимизация процесса  Внешняя среда организации и формирование товарного рынка. Значение и задачи анализа маркетинговой деятельности. Анализ спроса на продукцию и формирование портфеля заказов. Оценка риска невостребованности продукции. Анализ рынков сбыта продукции. Анализ ценовой политики организации. Анализ конкурентоспособности продукции.</p>
<p>Тема 12. Функционально-стоимостной анализ и оптимизация процесса  Сущность, цель и задачи функционально-стоимостного анализа. Организация и опыт использования функционально-стоимостного анализа. Функциональное описание объекта анализа. Последовательность проведения функционально-стоимостного анализа.</p>
<p>Тема 13. Инвестиционный анализ и оптимизация процесса  Анализ объемов инвестиционной деятельности. Анализ эффективности реальных инвестиций. Анализ чувствительности показателей эффективности инвестиционных проектов. Анализ эффективности финансовых вложений. Анализ эффективности инновационной деятельности. Анализ источников финансирования инноваций и других инвестиционных проектов. Анализ эффективности лизинговых операций.</p>
<p>Тема 14. Анализ финансовых рынков и оптимизация процесса  Теоретические основы анализа финансовых рынков. Использование графиков в анализе финансовых рынков. Применение трендов в анализе финансовых рынков. Исследование графических моделей при анализе финансовых рынков. Исследование временных рыночных циклов. Оценка и оптимизация торговых стратегий</p>

Тема 1. Бизнес-анализ: основы теории и практики

Раскройте содержание вопросов:

1. Научные основы бизнес-анализа.
2. Особенности развития бизнес-анализа за рубежом и в России.
3. Сущность бизнес-анализа.
4. Взаимосвязь анализа с другими науками.
5. Роль бизнес-анализа в системе управления организацией.

Тема 2. Предмет, задачи и содержание бизнес-анализа

Раскройте содержание вопросов:

Ответьте на вопросы:

1. Понятие, предмет и объект бизнес-анализа.
2. Значение и классификация задач бизнес-анализа в системе управления организацией.
3. Принципы бизнес-анализа.
4. Классификация видов бизнес-анализа.

Тема 3. Бизнес-анализ и информационное обеспечение управления

Раскройте содержание вопросов:

1. Понятие экономической информации и ее значение.
2. Система экономической информации.
3. Методика накопления и систематизации аналитической информации.
4. Классификация экономической информации.
5. Компьютерная обработка информационных потоков.
6. Проверка достоверности информации.
7. Документальное оформление результатов бизнес-анализа.
8. Пользователи результатов бизнес-анализа.

Тема 4. Показатели и факторы, используемые в бизнес-анализе

Раскройте содержание вопросов:

1. Принципы построения системы показателей бизнес-анализа.
2. Классификация аналитических показателей в бизнес-анализе.
3. Классификация факторов бизнес-анализа.
4. Способы измерения факторов в детерминированном анализе.
5. Способы измерения влияния факторов в стохастическом анализе.

Тема 5. Методические приемы бизнес-анализа

Раскройте содержание вопросов:

1. Методология бизнес-анализа.
2. Методы бизнес-анализа, его особенности.
3. Классические методы бизнес-анализа.
4. Прием группирования и его применение в бизнес-анализе.
5. Индексный метод и его применение в бизнес-анализе.
6. Способы элиминирования.
7. Интегральный метод.
8. Балансовый прием и его применение в бизнес-анализе.
9. Средние и относительные величины.
10. Методика факторного анализа.
11. Инструментарий финансовых вычислений в бизнес-анализе.
12. Методика выявления и расчета резервов.
13. Методы диагностики вероятности банкротства.

Тема 6. Система комплексного бизнес-анализа и поиск резервов оптимизации

Раскройте содержание вопросов:

1. Классификация резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
2. Методика комплексной оценки интенсификации и эффективности производства.

#### Тема 7. Финансовый анализ и оптимизация процесса

Раскройте содержание вопросов:

1. Понятие и виды финансовых результатов. Задачи и информационная база их анализа.
2. Состав доходов и расходов как экономическая основа формирования финансовых результатов.
3. Прибыль организации, система показателей прибыли.
4. Анализ динамики состава и структуры бухгалтерской прибыли.
5. Факторы, влияющие на формирование прибылей и убытков.
6. Анализ «качества» прибыли. Влияние учетной политики на прибыль.
7. Оценка влияния инфляции на финансовые результаты.
8. Факторный анализ прибыли от продаж.
9. Анализ проведения затрат и взаимосвязи затрат, объема выпуска и прибыли. Расчет точки безубыточности, порога рентабельности и запаса финансовой прочности.
10. Анализ использования чистой прибыли и дивидендной политики организации.
11. Рентабельность продаж, активов и собственного капитала: расчет и оценка.
12. Факторный анализ экономической и финансовой рентабельности.
13. Оценка эффект операционного и финансового леввериджа.

#### Тема 8. Бизнес-анализ консолидированной и сегментарной отчетности

Раскройте содержание вопросов:

1. Порядок консолидированной отчетности.
2. Пользователи консолидированной отчетности и их информационные потребности.
3. Методика анализа консолидированной отчетности.
4. Основные принципы определения отчетного сегмента.
5. Оценка сегмента бизнеса с использованием основных инструментов анализа.

#### Тема 9. Анализ использования ресурсов

Раскройте содержание вопросов:

1. Анализ обеспеченности организации рабочей силой и структуры персонала.
2. Анализ использования рабочего времени.
3. Анализ показателей производительности труда.
4. Анализ состава, динамики и технического состояния основных средств.
5. Анализ экономической эффективности использования основных средств.
6. Анализ использования производственной мощности организации.
7. Задачи и направления анализа материальных ресурсов.
8. Анализ обеспеченности организации материальными ресурсами.
9. Система показателей эффективности использования материальных ресурсов.
10. Влияние эффективности использования материальных ресурсов на объем продукции.

Тема 10. Комплексная оценка эффективности деятельности организации

Раскройте содержание вопросов:

1. Показатели объемом производства и продаж.
2. Общая оценка динамики объема и реализации выпущенной продукции.
3. Анализ ассортимента выпущенной продукции.
4. Анализ качества продукции и ритмичности ее выпуска.
5. Управление затратами: цели и задачи.
6. Показатели себестоимости продукции и их оценка.
7. Сметный расчет себестоимости проданной продукции.
8. Анализ затрат на 1 руб. произведенной продукции.
9. Анализ факторов изменения себестоимости по статьям.
10. Анализ прямых материальных затрат.
11. Анализ прямых трудовых затрат.
12. Анализ расходов на управление и обслуживание производства.
13. Анализ использования фонда оплаты труда.
14. Эффективность производства как экономическая категория.
15. Комплексная оценка эффективности финансово-экономической деятельности организации.
16. Аддитивная модель анализа эффективности производства.
17. Тенденции развития инновационной активности организации.
18. Методика анализа инновационной активности организации.
19. Сущность, содержание и характерные особенности стратегического анализа.
20. Методологические основы формирования системы показателей стратегического анализа.
21. Методические аспекты анализа показателей стратегического климата, стратегического потенциала и стратегической позиции.

Тема 11. Маркетинговый анализ и оптимизация процесса

Раскройте содержание вопросов:

1. Сущность, цель и задачи маркетингового анализа.
2. Этапы процесса, направления и принципы маркетингового анализа.
3. Сущность, организация и структура маркетинговой информации.
4. Способы получения и обработки информации для маркетингового анализа.
5. Методы анализа маркетинговой информации.
6. Цели, задачи и предмет анализа конкурентного рынка.
7. Анализ рынков сбыта продукции.
8. Процесс формирования рыночной цены и стратегии ценообразования.
9. Анализ спроса на продукцию.
10. Анализ издержек производства продукции.
11. Анализ цен товаров конкурентов. Выбор метода установления цен.
12. Содержание, цель и задачи SWOT-анализа.
13. Основные правила проведения SWOT-анализа.
14. Анализ конкурентов.
15. Анализ конкурентной позиции организации.
16. Анализ конкурентоспособности продукции.
17. Анализ средств и носителей рекламы.
18. Последовательность проведения рекламной кампании.
19. Определение экономической эффективности рекламных мероприятий.
20. Причины возникновения, виды риска и последствия невостребованной продукции.

21. Диагностика рынка невостребованной продукции

## Тема 12. Функционально-стоимостной анализ и оптимизация процесса

Раскройте содержание вопросов:

1. Сущность, цель и задачи функционально-стоимостного анализа.
2. Характеристика принципов организации функционально-стоимостного анализа.
3. Истоки и история развития функционально-стоимостного анализа.
4. Особенности организации исследований по функционально-стоимостному анализу в России и за рубежом.
5. Система управления и организации функционально-стоимостного анализа.
6. Функциональное рассмотрение объекта анализа.
7. Классификация функций объекта анализа.
8. Основные правила определения и формулирования функций.
9. Матрица функций и функциональные модели.
10. Стоимостная оценка функций.
11. Последовательность проведения функционально-стоимостного анализа.
12. Методическая последовательность и характеристика этапов функционально-стоимостного анализа.

## ~~13. Методы активизации творческого поиска~~

## Тема 13. Инвестиционный анализ и оптимизация процесса

Раскройте содержание вопросов:

1. Сущность инвестиций и ценности организации. Понятие денежные потоки.
2. Временная стоимость денег и ее учет в оценке инвестиционных проектов.
3. Операции наращения и дисконтирования.
4. Виды процентных ставок и способы начисления процентов.
5. Наращение по простым процентным ставкам.
6. Дисконтирование по простым процентным ставкам.
7. Наращение по сложным процентным ставкам.
8. Статистические методы инвестиционных расчетов.
9. Динамические методы оценки инвестиционных проектов.
10. Практические приемы и методы анализа инвестиционных проектов в условиях неопределенности и риска.
11. Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции.
12. Конкурирующие проекты и анализ альтернативных проектов при разных масштабах инвестиций.
13. Анализ инвестиционных проектов различной продолжительности.
14. ~~Метод цепного повтора инвестиционных проектов различной продолжительности~~

<p>Тема 14. Анализ финансовых рынков и оптимизация процесса</p> <p>Раскройте содержание вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В чем существенные аспекты технического анализа?</li> <li>2. Взаимосвязь технического и фундаментального анализа.</li> <li>3. Основные допущения теории технического анализа.</li> <li>4. Использование графиков в виде «баров».</li> <li>5. Графики эквивалентных объемов.</li> <li>6. Графики «японские свечи» и «объемные свечи».</li> <li>7. Графики типа «крестики-нолики».</li> <li>8. Графики трёхполосного разворота.</li> <li>9. Графики типа «Каги».</li> <li>10. Графики типа «Ренко».</li> <li>11. Применение гистограмм в анализе финансовых рынков.</li> <li>12. Сущность трендов в теории Доу.</li> <li>13. Использование линий трендов и линий канала для анализа рынков.</li> <li>14. Применение скользящих средних.</li> <li>15. Огибающие ценовые полосы.</li> <li>16. Бестрендовые движения цен.</li> <li>17. Сущность моделей продолжения тенденций.</li> <li>18. Содержание моделей разворота.</li> <li>19. Общие положения анализа графических моделей.</li> <li>20. Исследование временных рыночных циклов.</li> <li>21. Оценка основных принципов волновой теории Элиотта.</li> <li>22. Структура и основные этапы построения механической торговой системы.</li> <li>23. Основные типы механических торговых систем.</li> <li>24. Оценка и оптимизация торговых стратегий.</li> </ol>
---

### 7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Бизнес-анализ: основы теории и практики</p> <p>Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическому занятию.</p>
<p>Тема 2. Предмет, задачи и содержание бизнес-анализа</p> <p>Проработка лекционного материала и источников литературы.</p>
<p>Тема 3. Бизнес-анализ и информационное обеспечение управления</p> <p>Проработка лекционного материала и источников литературы.</p>
<p>Тема 4. Показатели и факторы, используемые в бизнес-анализе</p> <p>Проработка лекционного материала и источников литературы.</p>
<p>Тема 5. Методические приемы бизнес-анализа</p> <p>Проработка лекционного материала и источников литературы.</p>
<p>Тема 6. Система комплексного бизнес-анализа и поиск резервов оптимизации</p> <p>Проработка лекционного материала и источников литературы.</p>
<p>Тема 7. Финансовый анализ и оптимизация процесса</p> <p>Проработка лекционного материала и источников литературы.</p>
<p>Тема 8. Бизнес-анализ консолидированной и сегментарной отчетности</p> <p>Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическому занятию.</p>
<p>Тема 9. Анализ использования ресурсов</p> <p>Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическому занятию.</p>
<p>Тема 10. Комплексная оценка эффективности деятельности организации</p> <p>Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическому занятию.</p>
<p>Тема 11. Маркетинговый анализ и оптимизация процесса</p> <p>Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическому занятию.</p>
<p>Тема 12. Функционально-стоимостной анализ и оптимизация процесса</p> <p>Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическому занятию.</p>
<p>Тема 13. Инвестиционный анализ и оптимизация процесса</p> <p>Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическому занятию.</p>



7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ  
Приложение 3

7.4. Электронное портфолио обучающегося  
размещается курсовая работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы  
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы  
Приложение 7

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### ***По заявлению студента***

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Сайт библиотеки УрГЭУ**

<http://lib.usue.ru/>

### **Основная литература:**

1. Гобарева Я.Л., Городецкая О.Ю., Золотарюк А. В. Бизнес-аналитика средствами Excel. [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр"). - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. - 350 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/854421>

2. Усенко Л.Н., Чернышева Ю.Г. Бизнес-анализ деятельности организации. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательский дом "Альфа-М", 2019. - 560 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1003063>

### **Дополнительная литература:**

1. Герасимова Е. Б. Парадигма экономического анализа: анализ деятельности экономических субъектов. [Электронный ресурс]: монография. - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 190 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/636181>

2. Репин В. В. Бизнес по правилам. Регламенты должны работать. [Электронный ресурс]: практическое пособие. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 347 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1003265>

**10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

**Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

**Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики**

<http://www.gks.ru/>

**Интернет-сообщество профессиональных менеджеров**

<http://www.e-executive.ru>

**"Система Профессионального Анализа Рынка и Компаний" (СПАРК)**

<http://www.spark-interfax.ru/>

**Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов**

<http://eor.edu.ru/>

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.