

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.09.2021 23:46:44
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca16484036a8abb7c509e9571e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрено
на заседании кафедры

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

01.12.2020 г.

протокол № 6

Зав. кафедрой Ноженко Д.Ю.

20 января 2021 г.

протокол № 6

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Организация проектной деятельности в ГМУ
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Государственная и муниципальная служба
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2021
Разработана:	
Доцент, к.э.н.	
Куликова Елена Сергеевна	

Екатеринбург
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

является получение системных, структурированных базовых знаний и отработка практических навыков проектной деятельности в государственном и муниципальном управлении на разных фазах реализации проектов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 6						
Зачет	144	12	4	8	128	4
Семестр 7						
Экзамен, Курсовая работа	144	20	8	12	115	4
	288	32	12	20	243	8

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1.УК-2 Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-2.УК-2 Уметь: определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности
	ИД-3.УК-2 Иметь практический опыт применения нормативной правовой базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
исполнительно-распорядительный	
ПК-1 Владение навыками обеспечения деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений	ИД-1.ПК-1 Знать: законодательство, индивидуальные правовые акты федерального, регионального и местного уровней в сфере обеспечения деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений: полномочия и структуру органов государственной власти и местного самоуправления; вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти; принципы и факторы политико-административного устройства государства и ИД-2.ПК-1 Уметь: проводить аналитическую экспертизу проектов нормативных правовых актов; проводить правовой анализ и делать логичные выводы, основанные на нормах права и законодательства.

ПК-1 Владение навыками обеспечения деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений	ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт работы в автоматизированной системе обеспечения законодательной деятельности Аппарата Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
проектный	
ПК-4 Владение навыками организации проектной деятельности в государственном и муниципальном управлении	ИД-1.ПК-4 Знать: систему правового регулирования и управления проектной деятельностью в сфере государственного управления; процедуры проектной деятельности, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирования проектной деятельности исполнительных органов государственной власти; основные направления политики государства в сфере стратегического планирования; методы стратегического планирования и прогнозирования
	ИД-2.ПК-4 Уметь: выбирать и применять инструменты и методы в основных предметных областях управления проектами, использовать методические рекомендации и выполнять правила оформления и ведения проектной документации в сфере государственного и муниципального управления; формировать организационную структуру проекта, закреплять функционал и ответственность в проектной команде
	ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт планирования достижения результатов, выгод, определения длительности и сроков реализации мероприятий проекта, а также допущений, которые влияют на сроки планирования; формирования плана проекта, организации и проведения мониторинга и контроля реализации проекта, управления отклонениями в проекте

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 6		140					
Тема 1.	Введение в дисциплину. Внедрение проектной деятельности в органах власти в российской действительности	44	2		2	40	
Тема 2.	Модель проектной деятельности в органах власти на текущем этапе	47	1		2	44	
Тема 3.	Национальные цели развития России и каскадирование проектов в ГМУ	49	1		4	44	
Семестр 7		135					
Тема 4.	Место нацпроектов в стратегировании развития территорий	46	2		4	40	

Тема 5.	Участники проектной деятельности в ГМУ	41	2		4	35	
Тема 6.	Жизненный цикл проектов в ГМУ	48	4		4	40	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Темы 1-6	Вопросы Приложение 4	Вопросы для устного опроса	Оценивается 50-100%
Темы 1-6	Тест Приложение 4	Количество вопросов 10, 3 теста	1 балл за правильно выбранный вариант ответа закрытого теста. Максимальный балл 10.
Темы 1-6	Проверочная работа Приложение 4	Одно практикоориентированное задание, 6 проверочных работ	Оценивается 50-100%
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
6 семестр (За)	Вопросы для зачета Приложение 5	20 теоретических вопросов	Оценивается 50-100%
7 семестр (Эк)	Билет для экзамена Приложение 5	2 теоретических вопроса и 1 практическое задание	Оценивается 50-100%
7 семестр (КР)	Курсовая работа	Перечень курсовых работ (Приложение 3), Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине (Приложение 7)	Оценивается 50-100%

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Введение в дисциплину. Внедрение проектной деятельности в органах власти в российской действительности</p> <p>Процессно-ориентированный подход в деятельности органов власти: содержание, достоинства и недостатки, сфера применения. Проектно-ориентированный подход в деятельности органов власти: содержание, достоинства и недостатки, сфера применения. Управление изменениями. Предпосылки и этапы внедрения проектно-ориентированного подхода в деятельность органов власти. Пилотные государственные программы, переводимые на механизмы проектного управления: содержание и специфика.</p>
<p>Тема 2. Модель проектной деятельности в органах власти на текущем этапе</p> <p>Система регулирования проектной деятельности. Национальные стандарты в сфере проектного менеджмента. РМВОК. Подходы к пониманию категории «проект» с позиции различных стандартов. Управленческие группы процессов проекта. Предметные группы процессов проекта. Организация проектной деятельности в федеральных и региональных органах власти. Методическое обеспечение проектной деятельности в органах власти. База знаний проектной деятельности.</p>
<p>Тема 3. Национальные цели развития России и каскадирование проектов в ГМУ</p> <p>Категории проектов, выделяемые в рамках проектной деятельности на федеральном уровне. Декомпозиция национальных целей развития. Категории проектов, выделяемые в рамках проектной деятельности на уровне субъектов РФ. Региональные особенности. Основания для инициации, содержание и структура различных категорий проектов и их взаимосвязь.</p> <p><u>Национальные цели развития России. Аудит достижения национальных целей развития России.</u></p>
<p>Тема 4. Место нацпроектов в стратегировании развития территорий</p> <p>Правовые основы стратегического планирования. Система документов стратегического планирования в разрезе уровней власти. Указы Президента РФ о национальных целях развития России и документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках целеполагания, их взаимосвязь. Различные категории проектов, выделяемые в рамках проектной деятельности, и документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках планирования и программирования, их взаимосвязь. Частные примеры взаимосвязи государственных программ РФ и национальных проектов. Частные примеры взаимосвязи региональной составляющей федеральных проектов и государственных программ субъектов РФ.</p>
<p>Тема 5. Участники проектной деятельности в ГМУ</p> <p>Перечень участников проектной деятельности в Правительстве РФ и содержание их деятельности. Унифицированный перечень участников региональных проектов и содержание их деятельности.</p> <p><u>Структура управления национальным проектом. Функции участников проектной деятельности.</u></p>
<p>Тема 6. Жизненный цикл проектов в ГМУ</p> <p>Жизненный цикл проекта: инициирование, подготовка, реализация и завершение. Распределение затрат в рамках этапов жизненного цикла проекта. Блоки этапов жизненного цикла проекта: подготовка результатов, экспертиза, принятие решение по проекту. Этапы жизненного цикла в разрезе основных документов проекта. Ответственность участников проектной деятельности в рамках подготовки различных документов проекта на различных этапах жизненного цикла проекта. Подсистема управления национальными проектами ГИИС «Электронный бюджет». Отчет о реализации проекта. Типы результатов и стандартизированные контрольные точки. Запрос на изменение паспорта проекта. Завершение национального проекта.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Введение в дисциплину. Внедрение проектной деятельности в органах власти в российской действительности

Вопросы для обсуждения:

1. В чем заключается сущность процессного подхода? Каковы его основные достоинства и недостатки?
2. В чем заключается проектный подход? Каковы его основные преимущества относительно процессного подхода?
3. Почему реализацию приоритетных национальных проектов 2006 года нельзя содержательно отнести к проектному управлению?
4. С какими основными трудностями столкнулись органы власти в рамках реализации федеральных целевых программ и государственных программ?
5. В чем заключается основные особенности пилотных госпрограмм, переведенных на проектное управление?
6. В чем заключается концептуальная значимость Указа Президента РФ от 07.05.2018 № 204 в рамках организации проектной деятельности в органах власти?

Тема 2. Модель проектной деятельности в органах власти на текущем этапе

Вопросы для обсуждения:

1. Раскройте содержание категории «система регулирования проектной деятельности». Какие две крупные совокупности нормативных правовых актов выделяются? Приведите примеры для каждой из групп.
2. Какие основные национальные стандарты в сфере управления проектами действуют в России? Подходы к определению категории "проект".
3. Апробация проектного подхода в пилотных регионах.
4. Каким актом регламентируется организация проектной деятельности в Правительстве РФ?
5. Кем обеспечивается методическое обеспечение проектной деятельности на федеральном уровне?
6. Кем обеспечивается методическое обеспечение проектной деятельности на региональном уровне?

7. Раскройте содержание управленческих и предметных групп процессов проекта

Тема 3. Национальные цели развития России и каскадирование проектов в ГМУ

Вопросы для обсуждения:

1. Какие категории проектов выделяются в рамках проектной деятельности на федеральном уровне?
2. Какие категории проектов выделяются в рамках проектной деятельности на уровне Свердловской области?
3. В чем разница между региональными и приоритетными региональными проектами Свердловской области?
4. Каскадирование результатов и показателей национального проекта.
5. Каковы национальные цели развития России сегодня?

Тема 4. Место нацпроектов в стратегировании развития территорий

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте определение стратегического планирования. Какие акты составляют правовую основу стратегического планирования?
2. Дайте характеристику укрупненным групп документов стратегического планирования, разрабатываемых на федеральном и региональном уровнях.
3. Взаимосвязь документов стратегического планирования.
4. Место Указов Президента РФ о национальных целях развития России в системе стратегирования социально-экономического развития РФ.
5. Взаимосвязь национальных, федеральных, региональных и ведомственных проектов, а также проектов субъектов РФ с документами стратегического планирования.
6. Проектная составляющая государственных программ РФ и субъектов РФ.

7. Вклад проектов в обеспечение устойчивого социально-экономического развития территорий

Тема 5. Участники проектной деятельности в ГМУ

Вопросы для обсуждения:

1. Каким актом утверждена функциональная структура проектной деятельности в Правительстве РФ?
2. Перечислите участников проектной деятельности в Правительстве РФ.
3. Перечислите основных участников региональных проектов на уровне субъектов РФ.
4. Каковы основные функции Президиума Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам?
5. Каковы основные функции проектного комитета?
6. Каковы основные функции куратора национального проекта и куратора федерального проекта?
7. Каковы основные функции руководителя национального проекта и руководителя федерального проекта?
8. Каковы основные функции администратора национального проекта и администратора федерального проекта?
9. Каковы основные функции участников проекта?
10. Каковы основные функции общественно-экспертного совета?
11. Каковы основные функции центра компетенций проектной деятельности?
12. Каковы основные функции проектных офисов?
13. Перечислите участников проектной деятельности в Свердловской области и кратко раскройте содержание их деятельности.

Тема 6. Жизненный цикл проектов в ГМУ

Вопросы для обсуждения:

1. Какие этапы жизненного цикла проекта выделяются? Дайте краткую характеристику их содержания.
2. Какие блоки выделяются внутри этапов жизненного цикла проекта? Раскройте их взаимосвязь.
3. Содержание документов проекта, формируемых на различных этапах жизненного цикла.
4. Что из себя представляют типы результатов проекта и стандартизированные контрольные точки? Рассмотрение примеров.
5. Всегда ли завершение всех федеральных проектов, реализуемых в рамках национального проекта, означает завершение национального проекта?

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Введение в дисциплину. Внедрение проектной деятельности в органах власти в российской действительности

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Управление изменениями И. Адизеса.
2. Результативность и эффективность управления.
3. Диаграмма Ганта в управлении проектами.
4. Принципы SMART.
5. Отчеты о реализации федеральных целевых программ и государственных программ, оценка их результативности и эффективности.

Тема 2. Модель проектной деятельности в органах власти на текущем этапе

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Перечень и содержание нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения, возникающие в сфере управления проектами.
2. Методическая обеспеченность проектной деятельности на федеральном и региональном уровнях.
3. База знаний проектной деятельности: предназначение и содержание ресурса.

Тема 3. Национальные цели развития России и каскадирование проектов в ГМУ

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Структура и содержание паспорта национального проекта (рассмотрение на конкретном примере).
2. Структура и содержание паспорта федерального проекта (рассмотрение на конкретном примере).
3. Структура и содержание паспорта регионального проекта (рассмотрение на конкретном примере).
4. Структура и содержание паспорта приоритетного регионального проекта Свердловской области (рассмотрение на конкретном примере).
5. Изменения в национальных целях развития России в 2020 году.
6. Национальные цели развития России до 2024 и 2030 гг.
7. Результаты аудита реализации национальных проектов. С какими трудностями столкнулись

Тема 4. Место нацпроектов в стратегировании развития территорий

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Какие блоки документов стратегического планирования можно выделить? Дайте их характеристику.
2. Какие документы стратегического планирования разрабатываются на федеральном уровне? Каковы основные цели и механизмы их достижения?
3. Какие документы стратегического планирования разрабатываются на уровне Свердловской области? Каковы основные цели и механизмы их достижения?
4. Проектная составляющая государственных программ РФ (изучение на конкретных примерах).
5. Проектная составляющая государственных программ Свердловской области (изучение на конкретных примерах).

Тема 5. Участники проектной деятельности в ГМУ

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Участники проектной деятельности в органах власти и их полномочия.
2. Региональные особенности построения системы управления проектной деятельностью в субъектах РФ.
3. Функционирование проектных офисов и схемы взаимодействия участников проектной деятельности.

Тема 6. Жизненный цикл проектов в ГМУ

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Управление затратами и результатами проекта.
2. Изучение методических указаний по применению типов результатов и стандартизированных контрольных точек федеральных проектов.
3. Основные участники проектной деятельности и их взаимодействие в рамках подготовки, согласования и утверждения паспортов проектов и запросов на их изменение. Распределение ответственности.
4. Основные участники проектной деятельности и их взаимодействие в рамках подготовки, согласования и утверждения отчетов о ходе реализации проектов. Распределение ответственности.
5. Основные участники проектной деятельности и их взаимодействие в рамках подготовки, согласования и утверждения итоговых отчетов о реализации проектов. Распределение ответственности.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Приложение 3

7.4. Электронное портфолио обучающегося
В электронном портфолио обучающегося по дисциплине размещается
<http://portfolio.usue.ru>
- курсовая работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Приложение 7

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Ильина О. Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие. [Электронный ресурс]: монография. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 208 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1018367>

2. Светлов Н. М., Светлова Г. Н. Информационные технологии управления проектами. [Электронный ресурс]: Учебное пособие : ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 232 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1044525>

3. Гегедюш Н. С., Кирилюк О. Г., Константинова Е. П., Константинов И. Б., Мокеев М. М., Рамазанов К. Н. Проектное управление в органах власти. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 186 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/447869>

4. Попов Ю.И., Яковенко О.В. Управление проектами. [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 208 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1153780>

Дополнительная литература:

1. Тихомирова О. Г. Управление проектом. Комплексный подход и системный анализ. [Электронный ресурс]: монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 300 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1064865>

2. Никитаева А.Ю., Скачкова Л.С. Экономика и управление проектами в социальных системах. [Электронный ресурс]: Учебник. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2019. - 208 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088113>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия. обеспечивающие тематические иллюстрации.