

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.09.2021 15:07:14
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca16484076e8cbb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

01.12.2020 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Троценко О.С.

20 января 2021 г.
протокола № 6



Председатель  Карх Д.А.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Юридическое сопровождение стартапов
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Правовое сопровождение экономической деятельности хозяйствующих субъектов
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2021
Разработана:	
Доцент, к.ю.н.	
Ходасевич О.Н.	

Екатеринбург
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Юридическое сопровождение стартапов» является формирование у студентов комплекса теоретических знаний, практических умений и навыков в сфере управления стартапами:

- формулировать и развивать инновационную идею;
- формировать талантливую и работоспособную команду стартапа
- своими силами проводить исследования и опросы целевой аудитории (тестирование)
- разработать стратегию развития, и обоснованный и реализуемый бизнес-план
- использовать все возможные способы привлечения капитала на развитие и масштабирование стартапа
- проводить оценку стартапа

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 9						
Зачет, Контрольная работа	108	16	8	8	88	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
правоприменительный	

Семестр 9		104					
Тема 1.	Основы создания стартапов и их характеристики	9	1			8	
Тема 2.	Этапы развития стартапа.	14	1		1	12	
Тема 3.	Инвестиции в стартапы.	14	1		1	12	
Тема 4.	Правовые основы учреждения юридических лиц	16	1		1	14	
Тема 5.	Организационно-правовые формы и основы корпоративного управления	16	1		1	14	
Тема 6.	Создание стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами.	17	1		2	14	
Тема 7.	Многокритериальная модель оценки качества стартапов.	18	2		2	14	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 4,5	Доклад (Приложение 4)	Темы докладов	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы. по 5 балльной шкале в зависимости от глубины и качества представляемого материала

Тема 6,7	Ролевая игра (Приложение 4)	Цель, задания, вопросы для обсуждения к ролевой игре	<p>Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации.</p> <p>Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.</p> <p>по 5 балльной шкале в зависимости от проявленной активности и профессионализма</p>
Промежуточный контроль (Приложение 5)			

9 семестр (За)	Зачет (Приложение 5)	Тестовый вариант из 15 вопросов	<p>Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.</p>
----------------	----------------------	---------------------------------	---

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Основы создания стартапов и их характеристики</p> <p>Определение понятия "стартап". Сущность и значение стартапов. Отечественные и зарубежные успешные стартапы. Особенности и основные отличия стартапов от малого бизнеса и ритейл-предприятий. Основные характеристики стартапов: быстрый рост, гибкость, финансирование, талантливая команда.</p> <p>Понятие минимально жизнеспособный продукт (MVP)</p> <p>Инновационные стартапы в России: проблемы создания и маркетингового продвижения.</p> <p><u>Основные принципы создания стартапов</u></p>
<p>Тема 2. Этапы развития стартапа.</p> <p>Основные этапы развития стартапа.</p> <p>Формирование идеи - Pre-seed</p> <p>Проведение тестирования идеи и разработка прототипа</p> <p>Написание стратегии/цели - Seed</p> <p>Поиск инвесторов</p> <p>Заключительные стадии - Альфа-версия (продукта/проекта), Закрытая бета-версия</p> <p>Запуск - Открытая бета-версия</p> <p>Этапы жизненного цикла стартапа: открытие, проверка, эффективность, масштабирование, разработка способа выхода стартапа.</p> <p><u>Правила создания хорошей команды стартапа.</u></p>
<p>Тема 3. Инвестиции в стартапы.</p> <p>Рассмотрение вопросов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3F - family, friends & fools (Pre-seed - посевные инвестиции) - субсидии государства - бизнес-ангелы (Angel Round - ангельские инвестиции) - конкурсные мероприятия - венчурные фонды (Seed stage - венчурный капитал) - инвесторы "последних этапов" - краудфандинг.
<p>Тема 4. Правовые основы учреждения юридических лиц</p> <p>Сопоставление понятий "проект" и "стартап", их схожесть и различия. Схема создания и управления проектом и стартапом.</p>
<p>Тема 5. Организационно-правовые формы и основы корпоративного управления</p> <p>Методология создания и управления стартапами - PRINCE2 (Projects In Controlled Environments).</p> <p>Преимущества и недостатки метода PRINCE2. Японский стандарт по управлению проектами P2M: принципы, достоинства и недостатки. Методология "бережливый стартап".</p>
<p>Тема 6. Создание стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами.</p> <p>Организация исполнения стартапа. Обеспечение формирования, сбора, хранения, распространения проектной информации. Управление качеством стартапа. Базовые принципы управления TQM. Управление поставками стартапа. Контроль и мониторинг стартапа. Основы управления изменения стартапа.</p>
<p>Тема 7. Многокритериальная модель оценки качества стартапов.</p> <p>Мультикритериальный подход в оценке стартапов. Квалиметрическая модель отбора стартапов. Рейтингование стартапов с использованием квалиметрического анализа. Преимущества применения квалиметрического анализа. Квалиметрическая методика рейтингования стартапов.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Основы создания стартапов и их характеристики</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и значение стартапов. 2. Особенности и основные отличия стартапов от малого бизнеса и ритейл-предприятий. 3. Основные характеристики стартапов: быстрый рост, гибкость, финансирование, талантливая команда. 4. Понятие минимально жизнеспособный продукт (MVP) 5. Инновационные стартапы в России: проблемы создания и маркетингового продвижения. <p>6. Основные принципы создания стартапов</p>
<p>Тема 2. Этапы развития стартапа.</p> <p>Применение полученных практических навыков по теме: "Современные концепции управления стартапами в технологическом предпринимательстве"</p>
<p>Тема 3. Инвестиции в стартапы.</p> <p>Применение полученных практических навыков по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3F - family, friends & fools (Pre-seed - посевные инвестиции) - субсидии государства - бизнес-ангелы (Angel Round - ангельские инвестиции) - конкурсные мероприятия - инвесторы "последних этапов" - краудфандинг.
<p>Тема 4. Правовые основы учреждения юридических лиц</p> <p>Подготовка докладов по по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Схема создания стартапа" - "Управления проектом и стартапом."
<p>Тема 5. Организационно-правовые формы и основы корпоративного управления</p> <p>Подготовка докладов по по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Методология создания и управления стартапами - PRINCE2 (Projects In Controlled Environments)"; - "Методология "бережливый стартап".
<p>Тема 6. Создание стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами.</p> <p>Деловая игра по теме: "Организация исполнения стартапа".</p>
<p>Тема 7. Многокритериальная модель оценки качества стартапов.</p> <p>Деловая игра по теме: "Рейтингование стартапов с использованием квалитетрического анализа".</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Основы создания стартапов и их характеристики</p> <p>Изучение теоретического материала и применение его на практике.</p> <p>Написание эссе по теме: "Стартап в современном мире"</p>
<p>Тема 2. Этапы развития стартапа.</p> <p>Работа эмпирическим материалом по вопросам:</p> <p>Основные этапы развития стартапа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование идеи - Pre-seed 2. Проведение тестирования идеи и разработка прототипа 3. Написание стратегии/цели - Seed 4. Поиск инвесторов 5. Заключительные стадии - Альфа-версия (продукта/проекта), Закрытая бета-версия 6. Запуск - Открытая бета-версия <p>Этапы жизненного цикла стартапа: открытие, проверка, эффективность, масштабирование, разработка способа выхода стартапа.</p> <p>Правила создания хорошей команды стартапа</p>
<p>Тема 3. Инвестиции в стартапы.</p> <p>Написание эссе по теме: "краудфандинг".</p> <p>Подготовить презентацию к теме эссе.</p>

<p>Тема 4. Правовые основы учреждения юридических лиц Работа с нормативными актами по вопросам: - Сопоставление понятий "проект" и "стартап", их схожесть и различия; - Схема создания и управления проектом и стартапом.</p>
<p>Тема 5. Организационно-правовые формы и основы корпоративного управления Работа с нормативными актами по темам: - Методология создания и управления стартапами - PRINCE2 (Projects In Controlled Environments). - Японский стандарт по управлению проектами P2M: принципы, достоинства и недостатки.</p>
<p>Тема 6. Создание стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами. Работа с нормативными актами по темам: "Организация исполнения стартапа. Обеспечение формирования, сбора, хранения, распространения проектной информации. Управление качеством стартапа. Базовые принципы управления TQM. Управление поставками стартапа. Контроль и мониторинг стартапа. Основы управления изменениями стартапа".</p>
<p>Тема 7. Многокритериальная модель оценки качества стартапов. Работа с эмпирическим материалом по темам: "Мультиценарный подход в оценке стартапов. Квалиметрическая модель отбора стартапов. Рейтингование стартапов с использованием квалиметрического анализа. Преимущества применения квалиметрического анализа. Квалиметрическая методика рейтингования стартапов.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение № 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение № 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Учебным планом не предусмотрено.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Учебным планом не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Горбунов В.Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов. [Электронный ресурс]: Практическое пособие. - Москва: Издательский Центр РИО, 2018. - 287 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/924762>

2. Бобков Л.В., Горфинкель В.Я. Бизнес-планирование. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Вузовский учебник, 2018. - 296 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/950074>

3. Морозов Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 457 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449253>

Дополнительная литература:

1. Савицкая Г.В. Анализ эффективности и рисков предпринимательской деятельности: Методологические аспекты. [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 291 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/701842>

2. Токарев Б. Е. Маркетинг инновационно-технологических стартапов. [Электронный ресурс]: от технологии до коммерческого результата. - Москва: Издательство "Магистр", 2018. - 264 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/948439>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.