

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.06.2022 13:42:00
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»
Утверждена
на заседании кафедры

24.11.2021 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Карпов А.Е.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования
15 декабря 2021 г.
протокол № 4
Председатель Карх Д.А.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Интеллектуальные бизнес-модели цифрового предприятия
Направление подготовки	09.04.03 Прикладная информатика
Профиль	Интеллектуальное управление цифровыми предприятиями
Форма обучения	заочная
Год набора	2022

Разработана:
Профессор, д.т.н.
Часовских В.П.

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	7
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	7
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 916)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями изучения дисциплины является формирование у обучающихся понимания новых закономерностей развития современной цифровой экономики, появление цифровых предприятий и искусственного интеллекта управления ими.

Освоение магистрами технологий сильного искусственного интеллекта позволит применить управленческие системы цифрового предприятия для интеллектуального управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Зачет, Контрольная работа	108	24	8	16	80	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	
ПК-8 Совершенствование процессов управления проектами	ИД-1.ПК-8 Знать: дисциплины управления проектами; основы общего менеджмента; основы управления финансами; основы управления качеством; основы управления персоналом в организации; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии.

ПК-8 Совершенствование процессов управления проектами	ИД-2.ПК-8 Уметь: разрабатывать регламентные документы; анализировать входные данные; работать с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий).
	ИД-3.ПК-8 Иметь практический опыт: разработки предложений по улучшению методики управления проектами создания (модификации) и ввода в эксплуатацию ИС; разработки предложений по улучшению шаблонов выходных документов об управлении проектами создания (модификации) и ввода в эксплуатацию ИС; разработки предложений по улучшению типовых жизненных циклов проектов создания (модификации) и ввода в эксплуатацию ИС; разработки предложений по улучшению в смежных управленческих дисциплинах: управлении финансами, управлении персоналом, управлении качеством; инициирования корректирующих и предупреждающих действий на основании опыта, полученного при выполнении проектов; предложения действий по улучшению системы управления проектами в рамках инициированных корректирующих и предупреждающих действий; инициирования корректирующих и предупреждающих действий в отношении системы управления организацией; предложения действий по улучшению системы управления организацией в рамках инициированных корректирующих и предупреждающих действий.
ПК-14 Принятие мер для своевременного финансирования проектов малого и среднего уровня сложности в области ИТ	ИД-1.ПК-14 Знать: основы финансового планирования в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
	ИД-2.ПК-14 Уметь: планировать движение денежных средств; проводить переговоры.
	ИД-3.ПК-14 Иметь практический опыт: планирования и согласования финансирования проекта с заказчиком; отслеживание своевременного поступления денежных средств.

ПК-15 Управление субподрядными работами в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	ИД-1.ПК-15 Знать: управление субподрядом в проектах; управление закупками в проектах; управление персоналом в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; управление субподрядом в проектах; управление закупками в проектах; управление персоналом в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; инструменты и методы проведения приемо-сдаточных испытаний в проектах в области ИТ.
	ИД-2.ПК-15 Уметь: планировать работы в проектах; разрабатывать тендерную документацию; проводить переговоры; анализировать исходные данные; контролировать выполнение работ; анализировать входные данные; работать с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий); производить приемо-сдаточные испытания.
	ИД-3.ПК-15 Иметь практический опыт: формирования требований к субподрядчикам; разработки требований к выполняемым работам; ведения предварительных переговоров; квалификационного отбора субподрядчиков; оценивание персонала субподрядчика; ведение переговоров и организация заключения договоров субподряда; разработки и согласования планов субподрядных работ; получение и анализ отчетов о ходе выполнения работ субподрядчиком; инициирование запросов на изменение (в том числе корректирующих действий, предупреждающих действий, запросов на исправление несоответствий); организации приемо-сдаточных испытаний результатов субподрядных работ; организации подписания документов по результатам приемо-сдаточных испытаний результатов субподрядных работ
проектный	

<p>ПК-19 Организационное и технологическое обеспечение ИС</p>	<p>ИД-1.ПК-19 Знать:</p> <p>инструменты и методы проектирования и дизайна ИС;</p> <p>инструменты и методы верификации структуры программного кода; возможности ИС;</p> <p>предметная область автоматизации;</p> <p>инструменты и методы выдачи и контроля поручений;</p> <p>устройство и функционирование современных ИС;</p> <p>современные стандарты информационного взаимодействия систем;</p> <p>программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий организаций;</p> <p>современные подходы и стандарты автоматизации организации (например, CRM, MRP, ERP..., ITIL, ITSM);</p> <p>системы классификации и кодирования информации, в том числе присвоение кодов документам и элементам справочников;</p> <p>отраслевая нормативная техническая документация;</p> <p>источники информации, необходимой для профессиональной деятельности;</p> <p>современный отечественный и зарубежный опыт в профессиональной деятельности;</p> <p>основы теории систем и системного анализа;</p> <p>методики описания и моделирования бизнес-процессов, средства моделирования бизнес-процессов;</p> <p>формирование и механизмы рыночных процессов организации;</p> <p>основы менеджмента, в том числе менеджмента качества;</p> <p>основы финансового учета и бюджетирования;</p> <p>основы управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками (CRM);</p> <p>основы теории управления;</p> <p>современные инструменты и методы управления организацией, в том числе методы планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений;</p> <p>методология ведения документооборота в организациях;</p> <p>инструменты и методы определения финансовых и производственных показателей деятельности организаций;</p> <p>основы организационной диагностики;</p> <p>инструменты и методы моделирования бизнес-процессов организации;</p> <p>основы реинжиниринга бизнес-процессов организации;</p> <p>диаграмма Ганта, метод "набегающей волны", типы зависимостей между работами;</p> <p>оценка (прогнозирование) бюджетов и графиков метод аналогов, экспертные оценки;</p> <p>управление содержанием проекта: документирование требований, анализ продукта, модерлируемые совещания;</p> <p>управление качеством: контрольные списки, верификация, валидация (приемо-сдаточные испытания);</p> <p>управление коммуникациями в проекте: базовые навыки управления (в том числе проведение презентаций, проведение переговоров, публичные выступления);</p> <p>культура речи;</p> <p>правила деловой переписки;</p> <p>инструменты и методы проектирования структур баз данных;</p>
---	---

ПК-19 Организационное и технологическое обеспечение ИС	ИД-2.ПК-19 Уметь: распределять работы и выделять ресурсы; контролировать выполнение поручений.
	ИД-3.ПК-19 Иметь практический опыт: обеспечения соответствия проектирования и дизайна ИС принятым в организации или проекте стандартам и технологиям; назначения и распределения ресурсов; контроля исполнения; обеспечения соответствия баз данных ИС и процесса их разработки принятым в организации или проекте стандартам и технологиям.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 4		104					
Тема 1.	Организационное и технологическое обеспечение ИС	21	2		4	15	
Тема 2.	Совершенствование процессов управления проектами	25	2		4	19	
Тема 3.	Принятие мер для своевременного финансирования проектов малого и среднего уровня сложности в области ИТ	29	2		4	23	
Тема 4.	Управление субподрядными работами в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	29	2		4	23	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1	Аудиторная контрольная работа 1	Тест из 10 вопросов	Максимальное возможное количество баллов 10. Каждый вопрос теста оценивается в 1 балл.
Тема 2	Аудиторная контрольная работа 2	Тест из 10 вопросов	Максимальное возможное количество баллов 10. Каждый вопрос теста оценивается в 1 балл.

Тема 3	Аудиторная контрольная работа 3	Тест из 10 вопросов	Максимальное возможное количество баллов 10. Каждый вопрос теста оценивается в 1 балл.
Тема 4	Аудиторная контрольная работа 4	Тест из 10 вопросов	Максимальное возможное количество баллов 10. Каждый вопрос теста оценивается в 1 балл.
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (За)	Тест	Тест из 10 вопросов по темам дисциплины	Максимальное возможное количество баллов 10. Каждый вопрос теста оценивается в 1 балл. Количество верных ответов ≤ 5 - не зачтено, > 5 - зачтено.

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49% и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49% и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

<p>Тема 1. Организационное и технологическое обеспечение ИС</p> <p>Разработка регламентных документов; анализ входные данные; работа с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий).</p> <p>Принципы формирования проектной задачи в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.</p> <p>Системы управления информацией, Enterprise Information Management. Цифровое моделирование и оптимизация процессов и продуктов компании. Цифровой реверс-инжиниринг.</p>
<p>Тема 2. Совершенствование процессов управления проектами</p> <p>Стандарты и методики управления ИТ-проектами различных типов; методы оценки ИТ-проектов и результатов ИТ-проектов. Корпоративная инновационная система. Систематизация, накопление и защита нематериальных активов. Цифровое моделирование и оптимизация процессов и продуктов компании. Выход подсистем системы управления.</p>
<p>Тема 3. Принятие мер для своевременного финансирования проектов малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> <p>Планирование и согласование финансирования проекта с заказчиком. Принципы взаимодействия с пользователями, заказчиками и поставщиками сервисов ИТ. Стандарты и методики процессного подхода к ИТ. ERP (enterprise resource planning) - планирование ресурсов предприятия. MES (manufacturing execution system), система управления производственными процессами. Систематизация, накопление и защита нематериальных активов (НМА) и интеллектуальной собственности. Кросс-отраслевая кооперация.</p>
<p>Тема 4. Управление субподрядными работами в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> <p>Управление субподрядом в проектах; управление закупками в проектах; управление персоналом в проектах. Определение интеллектуального управления. Технологии 4-ой промышленной революции и управление. Многоуровневое интеллектуальное управление. среды разработки используются платформы и среды Visual Studio 22, R-Studio, R-Brain, Eclipse, PyCharm, Spyder, IntelliJ IDEA, Jupyter Notebooks, Juno.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Организационное и технологическое обеспечение ИС</p> <p>Разработка предложений по улучшению шаблонов выходных документов об управлении проектами создания (модификации) и ввода в эксплуатацию ИС; разработка предложений по улучшению типовых жизненных циклов проектов создания (модификации) и ввода в эксплуатацию ИС.</p> <p>Разработка плана реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения; планирование необходимых ресурсы. Цифровое моделирование.</p> <p>Конвергенция цифрового и физического в разрабатываемом продукте уже в эскизном проекте.</p> <p>Основы интеллектуального управления цифровым предприятием SAP Hybris, IBM Websphere, Data Science в Visual Studio Code с использованием Neuron, Python, библиотек машинного обучения и Jupyter Notebooks.</p>
<p>Тема 2. Совершенствование процессов управления проектами</p> <p>Организация и оптимизация проектной деятельности; Взаимодействие с заказчиками и потенциальными заказчиками ИТ-проектов; управление ИТ-проектами.</p> <p>Формирование и согласование целей, задач и бюджетов ИТ-проектов; планирование и согласование ИТ-проектов.</p> <p>Цифровизация экономики и усложнение объектов и задач управления. Большие данные (Big Data) как информационный барьер для технологий «организационного управления».</p> <p>Переход к интеллектуальному управлению. Применение технологий управления знаниями.</p>

Тема 3. Принятие мер для своевременного финансирования проектов малого и среднего уровня сложности в области ИТ

Взаимодействие с заказчиками и потенциальными заказчиками ИТ-проектов; управление ИТ-проектами. Оценка и оптимизация процессов управления договорами об уровне предоставления сервисов ИТ; организация процесс управления договорами об уровне предоставления сервисов ИТ. Концепция объединения статистики, анализа данных, машинного обучения и связанных с ними методов для понимания и анализа реальных явлений. Программный алгоритм, который находит оптимальное решение поставленной задачи. Адаптация к меняющимся условиям внешней среды и ускоренной диффузии технологий за счет решений нового технологического уклада, организационного обучения и создания системы принятия решений с использованием данных от жизненного цикла производства, цепочки поставок, средств и систем производства, всех бизнес-процессов.

Тема 4. Управление субподрядными работами в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ

Планирование работы в проектах; разработка тендерной документации; проведение переговоров; анализ исходных данных; контроль выполнения работ. Бизнес-аналитика как основа технической, программной стороны задачи, коммерческих показателей компании. Работа со статистикой. Оценка эффективности рекламной кампании, сколько было продаж в предыдущем месяце и т.п. Инициирование запросов на изменение (в том числе корректирующих действий, предупреждающих действий, запросов на исправление несоответствий); организация приемо-сдаточных испытаний результатов субподрядных работ. Составляющие машинного обучения: алгоритмы - специальные программы, «подсказывающие» компьютеру, каким источником данных необходимо воспользоваться; наборы данных - информация (выборки данных) в виде текстовых, графических, видеофайлов, которую машина использует для накопления опыта при обучении; признаки (свойства, метрики, фичи, features) - индивидуальные измеримые параметры наблюдаемых явлений, от правильности подбора которых зависит успешность и скорость machine learning.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Организационное и технологическое обеспечение ИС

Мониторинг хода реализации проекта; корректировки отклонений; внесения изменений в план реализации проекта. Инициирование корректирующих и предупреждающих действий на основании опыта, полученного при выполнении проектов; предложение действий по улучшению системы управления проектами в рамках инициированных корректирующих и предупреждающих действий; инициирование корректирующих и предупреждающих действий в отношении системы управления организацией; предложения действий по улучшению системы управления организацией в рамках инициированных корректирующих и предупреждающих действий. Аддитивное производство для модельных испытаний и быстрого прототипирования.

Энергоэффективность производственных предприятий, сертификация их по стандартам LEED, BREEAM (экологические и энергетические стандарты) и сокращение эксплуатационных затрат.

Тема 2. Совершенствование процессов управления проектами

Выявления потребностей в ИТ-проектах;
формирования и согласования целей, задач и бюджетов ИТ-проектов;
планирования и согласование ИТ-проектов;
контроль выполнения ИТ-проектов; анализ результатов выполнения ИТ-проектов и выполнение управленческих действий по результатам анализа.

Цифровое управление логистикой, в том числе с использованием радиочастотной (RFID) идентификации, с контролем передвижения сырья и материалов для обеспечения конкурентоспособности производства сегодня.

Трансфер технологий - возможность выживания производителя, заказчика и эксплуатанта оборудования.

Тема 3. Принятие мер для своевременного финансирования проектов малого и среднего уровня сложности в области ИТ

Зависимость прогнозов от решаемой задачи. Итог работы дата-сайентиста — прогнозная модель. Формирование и согласование принципов взаимоотношений с пользователями и поставщиками сервисов ИТ, принципов выбора поставщиков сервиса; организация планирования и осуществление взаимоотношений, активного участия во взаимоотношениях с пользователями и поставщиками сервисов ИТ; повышения компетенций пользователей и поставщиков сервисов ИТ в сервисах ИТ; контроль взаимоотношений с пользователями и поставщиками сервисов ИТ и обеспечение их сервисов ИТ, получение обратной связи и выполнение управленческих действий по результатам анализа прозрачности для заинтересованных лиц оценки и анализа взаимоотношений с пользователями и поставщиками.

Тема 4. Управление субподрядными работами в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ

Формирование целей, приоритетов, обязанностей и полномочий персонала, осуществляющего предоставление сервисов ИТ;
формирование и внедрение организационной и функциональной структур персонала, осуществляющего предоставление сервисов ИТ;
построение эффективных коммуникаций между персоналом, осуществляющим предоставление сервисов ИТ, и с заинтересованными лицами;
организация и мотивация персонала, осуществляющего предоставление сервисов ИТ для выполнения поставленных целей;
контроль персонала, осуществляющего предоставление сервисов ИТ, достижения им поставленных целей и выполнения задач,
в том числе проведение аттестации персонала; обучение и реализация мер по профессиональному развитию персонала, осуществляющего предоставление сервисов ИТ.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Пугачев В. П. Управление персоналом организации. [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата : для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 402 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1126686>

2. Кибанов А.Я., Захаров Д.К. Конфликтология: Учебник. - (Серия "Высшее образование"). [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2002. - 240 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/38647>

3. Бухалков М.И. Управление персоналом: развитие трудового потенциала. [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2005. - 192 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/97153>

4. Авдеев В.В. Управление персоналом. Оптимизация командной работы [Электронный ресурс]: Реинжиниринговая технология: Учебное пособие. - Москва: ФГУП Издательство "Финансы и Статистика", 2006. - 960 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/110791>

5. Гунибский М.Ш. Юридическая конфликтология. [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2015. - 176 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/505657>

6. Ловцов Д.А. Информационное право [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Российская Академия Правосудия, 2011. - 228 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/517558>

7. Дадян Э.Г., Зеленков Ю.А. Методы, модели, средства хранения и обработки данных. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Вузовский учебник, 2017. - 168 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/543943>

8. Григорьев А.А. Методы и алгоритмы обработки данных. [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 256 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/545998>

9. Дадян Э.Г. Данные: хранение и обработка. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 205 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/989190>

10. Информационное право. Курс лекций. Тема 2. Субъекты информационного права и информационно-правовые отношения [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2020. - 1 – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/202008/22.mp4>

11. Григорьев А.А., Исаев Е.А. Передача, хранение и обработка больших объемов научных данных [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 207 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1073525>

Дополнительная литература:

1. Лapidус Л.В. Цифровая экономика: Управление электронным бизнесом и электронной коммерцией. [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 381 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/945447>

2. Маркова В.Д. Цифровая экономика. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 186 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/959818>

3. Дьячков А. Г., Коковихин А. Ю. Цифровая экономика: трансформация механизмов и инструментов управления в экономических системах [Электронный ресурс]: [монография]. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2018. - 187 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/books/19/m491775.pdf>

4. Камнева Е. В., Камнева Е. В. Цифровая экономика: социально-психологические и управленческие аспекты: коллективная монография. - Москва: Прометей, 2019. - 171

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Microsoft Visual Studio Community. Лицензия для образовательных учреждений. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft SQL Server Express. Лицензия для образовательных учреждений. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

MySQL Community Server. Стандартная общественная лицензия GNU (GPL). Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Язык программирования Python. Python Software Foundation License (PSFL). Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Oracle VM VirtualBox. СПО. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.