

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 09.09.2021 14:45:14  
Уникальный программный ключ:  
24f866be2aca16484076c8cb73f500a0511e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

**Одобрена**  
09.09.2021 г. 14:45:14

26.12.2019 г.  
протокол № 5  
Зав. кафедрой Курдюмов А.В.

**Утверждена**  
Советом по учебно-методическим вопросам  
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



*(Handwritten signature)*  
Карх Д.А.  
*(подпись)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины	Антимонопольное регулирование и организация закупок
Направление подготовки	38.03.01 ЭКОНОМИКА
Профиль	Все профили
Форма обучения	заочная
Год набора	2020
Разработана:	
Доцент, к.э.н.	
Брыксина Н.В.	

Екатеринбург  
2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН</b>	<b>4</b>
<b>6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>	<b>5</b>
<b>7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	<b>15</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>16</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>17</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)
ПС	

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов знаний специфики и закономерностей антимонопольного регулирования экономики в условиях

функционирования конкурентного рынка, а также умений и навыков в сфере управления закупками для государственных нужд.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7						
Зачет, Контрольная работа	108	12	6	6	92	3

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общекультурные компетенции (ОК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОК-6 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ИД-1.ОК-6 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие экономические правоотношения Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности с учетом полученных правовых знаний Владеет навыками применения нормативно-правовой базы для решения экономических задач в области избранных видов профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	ИД-1.ОПК-4 Знает основы менеджмента и поиска организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности Умеет находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности Владеет навыками принятия ответственности за организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
аналитическая, научно-исследовательская	
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ИД-1.ПК-5 Знать: финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств. Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств. Владеть навыками (трудовые действия) использования полученных сведений для принятия управленческих решений.
организационно-управленческая	
ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ИД-1.ПК-11 Знать: критерии социально-экономической эффективности, виды рисков с целью принятия обоснованных управленческих решений. Уметь: критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений. Владеть навыками (трудовые действия) разработки и обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)					
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия			
Семестр 7		104						

Тема 1.	Сущность антимонопольного регулирования и его направления	9	1			8	
Тема 2.	Выявление и пресечение злоупотреблений доминирующим положением. Недобросовестная конкуренция	9	1			8	
Тема 3.	Антимонопольное регулирование в экономической сфере	9	1			8	
Тема 4.	Государственный контроль экономической концентрации и ответственность за нарушение антимонопольного законодательства	9	1			8	
Тема 5.	Правовое регулирование управления государственными закупками	10	2			8	
Тема 6.	Организация и планирование закупок	16			2	14	
Тема 7.	Способы определения поставщиков в сфере закупок для обеспечения государственных нужд	18			2	16	
Тема 8.	Заключение, исполнение и расторжение контракта в сфере закупок для обеспечения государственных нужд	11			1	10	
Тема 9.	Контроль и надзор в сфере закупок для обеспечения государственных нужд	13			1	12	

#### **6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ**

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			

<p>Раздел "Антимонопольное регулирование"</p>	<p>контрольная работа (Приложение 4)</p>	<p>Контрольная работа содержит набор тестовых заданий и ситуационных задач. Тест состоит из 10 закрытых вопросов. Для каждого вопроса предусмотрены несколько вариантов ответов. Правильный ответ является единственным. Ситуационная задача представляет собой описание смоделированной ситуации и перечень вопросов к ней, на которые надо дать аргументированные ответы. Аргументация ответа должна содержать ссылки на нормы законодательства и/или решения из судебной практики.</p>	<p>каждый вопрос теста оценивается следующим образом: правильный ответ - 1 балл, неправильный ответ - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 10. Каждая ситуационная задача оценивается с точки зрения наличия/отсутствия правильного ответа и качества представленной аргументации. Максимальное количество баллов за каждую ситуационную задачу - 10 баллов. Максимальное количество баллов по итогам решения всех ситуационных задач - 40. Максимальное количество баллов по итогам выполнения всей контрольной работы - 50 баллов</p>
<p>Тема 5. Правовое регулирование управления государственными закупками</p>	<p>тест (Приложение 4)</p>	<p>Тест состоит из 10 закрытых вопросов. Для каждого вопроса предусмотрены несколько вариантов ответов. Правильный ответ является единственным.</p>	<p>каждый вопрос оценивается следующим образом: правильный ответ - 1 балл, неправильный ответ - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 10.</p>

<p>Тема 6. Организация и планирование закупок</p>	<p>тест (Приложение 4)</p>	<p>Тест состоит из 10 закрытых вопросов. Для каждого вопроса предусмотрены несколько вариантов ответов. Правильный ответ является единственным.</p>	<p>каждый вопрос оценивается следующим образом: Правильный ответ - 1 балл, неправильный ответ - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 10.</p>
---	--------------------------------	---	--

<p>Тема 7. Способы определения поставщиков в сфере закупок для обеспечения государственных нужд</p>	<p>деловая игра (Приложение 4)</p>	<p>деловая игра "Имитационное моделирование деятельности заказчика и поставщиков" является деловой игрой организационно-деятельностного типа. Она содержит исходные данные (смоделированную ситуацию) и 2 задания: 1) выступить в роли конкурсной комиссии и осуществить оценку заявок смоделированных участников, построить итоговый рейтинг и определив победителя по каждому из предложенных в задании конкурсов; 2) предложить свой вариант условий конкурсных критериев отбора, чтобы победителем стали два других смоделированных участника, не выигравшие по первоначально заданным условиям.</p>	<p>Выполнение каждого задания в деловой игре оценивается отдельно: за первое задание максимально можно получить 10 баллов, за второе задание - 15 баллов. Оценивание по первому заданию производится следующим образом: - достижение поставленной цели - 10 баллов; - частичное достижение цели (арифметические ошибки в расчетах) - 5 баллов; - в прочих случаях - 0 баллов; Оценивание по второму заданию производится следующим образом: 1) степень достижения поставленной цели: - при полном достижении - 10 баллов; - частичное достижение цели (арифметические ошибки в расчетах) - 5 баллов; - в прочих случаях - 0 баллов; 2) креативность при достижении поставленной цели - 5 баллов.</p>
<p>Промежуточный контроль (Приложение 5)</p>			



7 семестр (За)	Билеты (Приложение 5)	28 билетов, которые включают 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание, на которое надо дать аргументированный ответ со ссылками на нормативно-правовую базу.	Оценивается правильность воспроизведения знаний, умение логично обосновать точку зрения, владение навыками аргументации.
----------------	--------------------------	--	--

### ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.  Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Содержание лекций

## Тема 1. Сущность антимонопольного регулирования и его направления

Регулирование как процесс. Понятие антимонопольного регулирования. Предпосылки и целесообразность проведения государственной антимонопольной политики и политики формирования конкурентной среды на товарных рынках. Цель и задачи антимонопольного регулирования. Направления антимонопольного регулирования. Антимонопольное законодательство РФ. Антимонопольные органы. Функции и полномочия антимонопольных органов.

## Тема 2. Выявление и пресечение злоупотреблений доминирующим положением. Недобросовестная конкуренция

Понятие монополистической деятельности. Злоупотребление хозяйствующим субъектом, группой лиц своим доминирующим положением как форма монополистической деятельности. Группа лиц. Понятие доминирующего положения. Показатели для установления доминирующего положения. Деятельность антимонопольных органов по установлению доминирующего положения. Запрет на злоупотребление доминирующим положением. Действия (бездействие), считающиеся злоупотреблением доминирующим положением. Признание действий хозяйствующего субъекта допустимыми.

Понятие и виды добросовестной и недобросовестной конкуренции. Опыт мирового законодательства по устранению недобросовестной конкуренции. Виды недобросовестной конкуренции. Осуществляемые на практике действия, направленные на предупреждение и пресечение недобросовестной конкуренции. Практика применения законодательства о рекламе. Контрреклама и ответственность за ненадлежащую рекламу

## Тема 3. Антимонопольное регулирование в экономической сфере

Запрет на соглашения между хозяйствующими субъектами или согласованные действия хозяйствующих субъектов, приводящие к ограничению конкуренции. Понятие соглашения. Понятие согласованных действий. Перечень соглашений и согласованных действий, ограничивающих конкуренцию. Доказывание наличия соглашений или согласованных действий. Допустимость соглашений и согласованных действий. Вертикальные соглашения и их допустимость. Элементы системы предупреждения антиконкурентного поведения государственных и муниципальных органов. Запрет на принятие актов и (или) осуществление действий, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции. Запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения или согласованные действия государственных и муниципальных органов. Антимонопольные требования к торгам. Требования к отбору финансовых организаций. Требования к предоставлению государственной и муниципальной

## Тема 4. Государственный контроль экономической концентрации и ответственность за нарушение антимонопольного законодательства

Понятие экономической концентрации. Действия и сделки, на осуществление которых требуется разрешение антимонопольных органов. Уведомление антимонопольных органов об осуществлении действий и сделок. Принятие решений антимонопольным органом.

Основания для рассмотрения дел о нарушении антимонопольного законодательства. Виды ответственности за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность организаций и их руководителей. Ответственность должностных лиц органов власти. Порядок исполнения и обжалования решений (предписаний) антимонопольного органа.

Тема 5. Правовое регулирование управления государственными закупками  
Обзор основных нормативных правовых актов в сфере управления государственными закупками. Закон №44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Закон №223-ФЗ от 18.07.2011 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".  
Основные понятия и принципы контрактной системы в сфере закупок. Цели осуществления закупок. Понятия: контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; поставщик; закупка товара, работы услуги; участник закупки; государственный заказчик; муниципальный заказчик; государственный, контракт; муниципальный контракт, единая информационная система в сфере закупок; федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок; контрольный орган в сфере закупок; совокупный годовой объем закупок. Принципы контрактной системы: открытость, прозрачность информации, обеспечение конкуренции, профессионализм заказчика, стимулирование инноваций, единство контрактной системы в сфере закупок, ответственность за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок. Цели осуществления закупок

## 7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 6. Организация и планирование закупок

1. Требования к составлению и ведению плана закупок и плана-графика. Идентификационный код закупки.
2. Порядок нормирования в сфере закупок.
3. Методика обоснованию начальной (максимальной) цены контракта, практические аспекты расчёта начальной максимальной цены контракта.
4. Органы, ответственные за проведение закупок, их функции, права и обязанности, контрактная служба, комиссия по осуществлению закупок.
5. Особенности закупок, осуществляемых бюджетными и автономными учреждениями.
6. Совместные закупки, специфика лотовой закупки.
7. Режимы преференций, особенности участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных НКО, учреждений и предприятий уголовно- исполнительная системы, организаций инвалидов.
8. Правила описания объекта закупки, извещение о проведении закупки.
9. Требования к участникам закупки, их права и обязанности.
10. Изменение и отзыв заявок, порядок оценки заявок.
11. Антидемпинговые меры, как защита от недобросовестных поставщиков.
12. Обеспечение заявок, условия банковской гарантии, реестры банковских гарантий.
13. Порядок осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

Тема 7. Способы определения поставщиков в сфере закупок для обеспечения государственных нужд

1. Виды конкурсов и аукционов.
2. Порядок проведения открытых конкурсов.
2. Проведение аукционов в электронной форме. Порядок заключения государственного контракта.
3. Проведение иных конкурсов.
4. Особенности проведения закрытых способов определения поставщиков.
5. Антимонопольные требования к торгам.
6. Деловая игра «Определение поставщика путем проведения открытого конкурса».

Тема 8. Заключение, исполнение и расторжение контракта в сфере закупок для обеспечения государственных нужд

1. Особенности государственного контракта как вида договора.
2. Подготовка государственных контрактов: обязательные условия.
3. Обеспечение исполнения контракта, банковское сопровождение контрактов. Реестр банковских гарантий.
4. Ответственность сторон по государственному контракту.
5. Особенности исполнения контрактов.
6. Реестр государственных контрактов. Порядок внесения сведений в реестр контрактов.
7. Дискуссия на тему «Особенности изменения и расторжения контрактов, заключаемых для обеспечения государственных нужд».

Тема 9. Контроль и надзор в сфере закупок для обеспечения государственных нужд

1. Проведение мониторинга и аудита в сфере закупок.
2. Виды контроля в сфере закупок. Органы контроля в сфере закупок.
3. Общественный контроль в контрактной системе, обязательное общественное обсуждение закупок.
4. Организация контрольной деятельности, полномочия органов контроля. Порядок проведения проверок.
5. Реестр недобросовестных поставщиков.

### 7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Сущность антимонопольного регулирования и его направления

Проработайте учебный материал по теме, проработайте с нормативными документами.

Подготовьте ответы на вопросы:

- 1) Чем была вызвана необходимость разработки антимонопольного законодательства?
- 2) Каковы особенности становления антимонопольного законодательства в США и странах Европейского Союза?
- 3) Каковы характерные черты становления антимонопольного законодательства в современной России?
- 4) Опишите систему антимонопольного законодательства в России.
- 5) Каковы основные направления государственной антимонопольной политики?
- 6) Перечислите нормативные акты, в которых изложена антимонопольная политика. 7) Какие органы государственной власти реализуют антимонопольную политику в России?
- 8) Каковы основные функции антимонопольного органа? 9) Опишите алгоритм возбуждения дел о нарушении конкуренции. 10) Каковы источники информации для возбуждения дела о нарушении конкуренции? 11) Каков состав комиссий антимонопольного органа?

Тема 2. Выявление и пресечение злоупотреблений доминирующим положением. Недобросовестная конкуренция

проработайте учебный материал по теме, проработайте с нормативными документами и примерами из судебной практики;

ответьте на вопросы:

- 1) Раскройте содержание дефиниции «аффилированные лица».
- 2) Какие формы слияний и поглощений хозяйствующих субъектов Вам известны?
- 3) Какие виды злоупотреблений доминирующим положением Вам известны?
- 4) Какие формы антиконкурентных соглашений хозяйствующих субъектов Вам известны?
- 5) Какие сложности связаны с выявлением антиконкурентных соглашений?
- 6) Какова роль рекламного законодательства в пресечении недобросовестной конкуренции? 7) Какие требования к рекламе Вам известны?
- 8) Каков алгоритм контроля над соблюдением рекламного законодательства антимонопольным органом?
- 9) Каков алгоритм контроля над соблюдением рекламного законодательства органами местного самоуправления?

### Тема 3. Антимонопольное регулирование в экономической сфере

Проработайте учебный материал по теме, проработайте с нормативными документами и примерами из судебной практики; ответьте на вопросы:

- 1) Какие формы недобросовестной конкуренции Вам известны?
- 2) Какие действия органов исполнительной власти и местного самоуправления могут ограничивать конкуренцию?
- 3) С какими проблемами сталкиваются антимонопольные органы, осуществляя контроль над деятельностью органов исполнительной власти и местного самоуправления.
- 4) Какие формы антиконкурентных соглашений Вам известны?
- 5) Какие формы административных барьеров Вам известны?

### Тема 4. Государственный контроль экономической концентрации и ответственность за нарушение антимонопольного законодательства

Проработайте учебный материал по теме, проработайте с нормативными документами и примерами из судебной практики; ответьте на вопросы:

- 1) Каковы особенности контроля экономической концентрации на финансовом рынке?
- 2) Какие виды государственного контроля экономической концентрации Вам известны?
- 3) Какие виды экономической концентрации Вам известны?
- 4) Каковы последствия нарушения требований законодательства по контролю экономической концентрации?

### Тема 5. Правовое регулирование управления государственными закупками

- 1) проработайте учебный материал по теме;
- 2) проработайте учебный материал с нормативными документами;
- 3) подготовить сравнительную характеристику федеральных законов 44-ФЗ и 223-ФЗ (выработать систему сравнительных критериев и по ним провести сравнение);
- 4) подготовить эссе на тему: роль системы государственных закупок в обеспечении социально-экономических интересов бюджетов всех уровней (критическая оценка достоинств и недостатков и обоснование своей авторской позиции).

### Тема 6. Организация и планирование закупок

- 1) проработайте учебный материал по теме;
- 2) проработайте учебный материал с нормативными документами и примерами из судебной практики.

### Тема 7. Способы определения поставщиков в сфере закупок для обеспечения государственных нужд

- 1) проработайте учебный материал по теме;
- 2) проработайте учебный материал с нормативными документами и примерами из судебной практики;
- 3) сделайте сравнительную характеристику способов определения поставщиков для государственных нужд (выработайте систему сравнительных критериев и проведите по ним сравнение);
- 4) разработайте критерии оценки поставщиков для проведения открытого конкурса на примере:
  - закупки продуктов питания (выбрать любой продукт);
  - закупки медицинской одежды;
  - закупки персональных компьютеров;

### Тема 8. Заключение, исполнение и расторжение контракта в сфере закупок для обеспечения государственных нужд

- 1) проработайте учебный материал по теме,
- 2) проработайте учебный материал с нормативными документами и примерами из судебной практики;
- 3) разработайте проект государственного контракта на поставку товаров/услуг на примере:
  - закупки продуктов питания (выбрать любой продукт);
  - закупки медицинской одежды;
  - закупки персональных компьютеров;
  - закупки услуг ЛМС сотрудников.

Тема 9. Контроль и надзор в сфере закупок для обеспечения государственных нужд

- 1) проработайте учебный материал по теме,
- 2) проработайте учебный материал по теме с нормативными документами и примерами из судебной практики;
- 3) подготовьте сравнительную характеристику мер юридической ответственности за нарушения в сфере государственных закупок.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ  
не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося  
В электронном портфолио обучающегося по дисциплине размещается  
<http://portfolio.usue.ru>  
- контрольные работы

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы  
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы  
не предусмотрено

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### *По заявлению студента*

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

### **Основная литература:**

1. Башлаков-Николаев И. В., Гаврилов Д. А., Кинев А. Ю., Максимов С. В., Пузыревский С. А., Тенишев А. П., Максимов С. В., Пузыревский С. А.. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства: проблемы теории и практики: монография. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 144 с.

2. Беляева О.А.. Торги: основы теории и проблемы практики [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 250 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/522055>

3. Пузыревский С.А., Гаврилов Д. А.. Конкурентное право [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. - 416 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1020432>

#### **Дополнительная литература:**

1. Мамедова Н.А., Байкова А.Н.. Общественный контроль в сфере государственных закупок: теоретические и практические основы [Электронный ресурс]:. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 312 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/553265>

### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **Перечень лицензионное программное обеспечение:**

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

#### **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

**Единая информационная система государственных закупок**

<http://zakupki.gov.ru>

**Официальный сайт Управления Федеральной антимонопольной службы России по Свердловской области**

<https://sverdlovsk.fas.gov.ru/>

**Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы России**

<https://fas.gov.ru/>

**Официальный сайт госкомстата России**

<http://www.gks.ru/>

**Официальный сайт общественного**

**портала госзакупок**

<https://www.gov-zakupki.ru/>

**Официальный сайт журнала "Российское конкурентное право и экономика" - ведущего научно-практического журнала в области**

**конкурентного права и антимонопольного регулирования, выпускаемого ФАС России**

<https://www.dex.ru/rkpie-journal>



## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.