

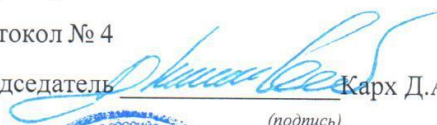
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.09.2023 09:38:09
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484034a830e34099431fe011

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
кафедрой Экономики

21.11.2022 г.
протокол № 3
Зав. кафедрой Долженко С.Б.

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

14 декабря 2022 г.
протокол № 4
Председатель  Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Рынок труда
Направление подготовки	38.03.03 Управление персоналом
Профиль	Управление персоналом и экономика труда
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2023

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Плутова М.И.

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	7
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	8
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	13
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	18
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	18
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	18
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	19

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Рынок труда» является формирование компетенций, направленных на выявление, анализ и поиск путей решения общих и специфических социально-экономических проблем, возникающих на рынке труда, поддержания баланса спроса и предложения труда, созданию и совершенствованию механизма формирования, распределения и перераспределения ресурсов для труда раскрытие и формирование политики государственных органов по регулированию процессов на рынке труда, обеспечению занятости и сокращению безработицы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 3						
	36	8	4	4	28	1
Семестр 4						
Экзамен, Курсовая работа	216	20	8	12	187	6
	252	28	12	16	215	7

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
информационно-аналитический	

<p>ПК-1 Способен осуществлять деятельность по анализу и обеспечению организации персоналом</p>	<p>ИД-1.ПК-1 Знать:</p> <p>Технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации, поиска, привлечения, подбора и отбора персонала</p> <p>Системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала</p> <p>Структура организации и вакантные должности (профессии, специальности)</p> <p>Порядок определения перспективной и текущей потребности в кадрах</p> <p>Источники обеспечения организации кадрами</p> <p>Технологии и методы формирования и контроля бюджетов</p> <p>Организация работ на различных участках производства, организации, отрасли</p> <p>Общие тенденции на рынке труда и в отдельной отрасли, конкретной профессии (должности, специальности) и видах профессиональной деятельности</p> <p>Основы психологии и социологии труда</p> <p>Основы экономики, организации труда и управления, управления персоналом</p> <p>Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права</p> <p>Основы архивного законодательства и нормативные правовые акты Российской Федерации, в части ведения документации по персоналу</p> <p>Законодательство Российской Федерации о персональных данных</p> <p>Основы налогового законодательства Российской Федерации</p> <p>Локальные нормативные акты организации, регулирующие порядок подбора персонала, обеспечения персоналом</p> <p>Нормы этики делового общения</p> <p>Базовые основы информатики, структурное построение информационных систем и особенности работы с ними</p>
--	--

<p>ПК-1 Способен осуществлять деятельность по анализу и обеспечению организации персоналом</p>	<p>ИД-2.ПК-1 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">Определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персоналаСобирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организацииСобирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях и возможностях кадрового потенциала организацииСобирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях рынка труда, включая предложения от провайдеров услуг по поиску, привлечению, подбору и отбору персонала, о кандидатах и предложениях на рынке трудаФормировать требования к вакантной должности (профессии, специальности) и определять критерии подбора персоналаВносить корректирующие сведения в требования к кандидатам на вакантные должности (профессии, специальности)Применять технологии и методики поиска, привлечения, подбора и отбора кандидатов на вакантные должности (профессии, специальности) в соответствии с их спецификойПользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами для мониторинга рынка труда, в области обеспечения персоналом, гражданского и трудового законодательства Российской ФедерацииИспользовать средства обеспечения персоналом, включая сопровождениеКонсультировать по вопросам привлечения персонала, по вопросам рынка труда в части обеспечения персоналомСоставлять и контролировать статьи расходов на обеспечение персоналом для планирования бюджетовСоблюдать нормы этики делового общения
--	--

<p>ПК-1 Способен осуществлять деятельность по анализу и обеспечению организации персоналом</p>	<p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт Анализ планов, стратегии и структуры организации Анализ особенностей организации работы и производства на конкретных рабочих местах Анализ рынка труда по организации работы на аналогичном производстве и рабочих местах Формирование требований к вакантной должности (профессии, специальности) и их коррекция Анализ рынка труда и персонала организации по профилю вакантной должности (профессии, специальности) Информирование и консультирование руководителей подразделений и организации по вопросам рынка труда в части обеспечения персоналом, по вопросам привлечения персонала с оценкой затрат Поиска во внутренних и внешних источниках информации о кандидатах, соответствующей требованиям вакантной должности (профессии, специальности) Размещения сведений о вакантной должности (профессии, специальности) в средствах массовой информации Выбора способов и методов привлечения персонала в соответствии с утвержденными планами Проверки информации о кандидатах на вакантные должности (профессии, специальности) Проведения собеседований и встреч с кандидатами на вакантные должности (профессии, специальности) с обеспечением обратной связи Оценки соответствия кандидатов требованиям вакантной должности (профессии, специальности) Подготовки предложений по формированию бюджета на поиск, привлечение, подбор и отбор персонала</p>
<p>организационно-управленческий</p>	
<p>ПК-10 Способен определять потребности организации в трудовых ресурсах на основе анализа рынка труда</p>	<p>ИД-1.ПК-10 Знать: Специфика профессии и отрасли, для которой осуществляется подбор кандидатов Источники информации о рынке труда Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность по поиску и подбору персонала Основы трудового законодательства Российской Федерации Отраслевая специфика сквозных профессий Этические нормы при работе с кандидатами и работодателями Трудовое законодательство Российской Федерации Информационно-коммуникационные технологии получения информации, необходимой для подбора персонала</p> <p>ИД-2.ПК-10 Уметь: Собирать и структурировать информацию о работодателе и профиле должности, о рынке труда Анализировать информацию о работодателе и профиле должности Проводить переговоры с работодателем о профиле должности Готовить аналитические отчеты</p>

ПК-10 Способен определять потребности организации в трудовых ресурсах на основе анализа рынка труда	<p>ИД-3.ПК-10 Иметь практический опыт</p> <p>Анализ и структурирование информации о работодателе</p> <p>Анализ плана работодателя по найму кандидатов</p> <p>Определение цели анализа рынка труда в соответствии с картой поиска кандидатов</p> <p>Определение параметров анализа рынка труда в соответствии с картой поиска кандидатов</p> <p>Подготовка и корректировка профиля должности</p> <p>Сбор и анализ целевой информации о рынке труда в соответствии с картой поиска кандидатов</p> <p>Сбор и анализ информации об организациях и кандидатах на замещение рабочих мест</p> <p>Сбор и анализ информации об источниках поиска кандидатов</p> <p>Согласование с работодателем технологии, ресурсов и сроков поиска и привлечения кандидатов</p> <p>Подготовка для кандидата информации о работодателе и профиле должности</p>
---	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 3		36					
Тема 1.	Характеристики населения и ресурсов для труда. (ПК-1; ПК-10)	12	1		1	10	
Тема 2.	Воспроизводство ресурсов труда. (ПК-1; ПК-10)	12	1		1	10	
Тема 3.	Формирование ресурсов для труда. (ПК-1; ПК-10)	12	2		2	8	
Семестр 4		207					
Тема 4.	Система профессионального обучения и профориентации в России и за рубежом. (ПК-1; ПК-10)	29	1			28	
Тема 5.	Распределение и перераспределение ресурсов труда. (ПК-1; ПК-10)	14	1		1	12	
Тема 6.	Мобильность на рынке труда. Миграция (ПК-1; ПК-10)	12			2	10	
Тема 7.	Рынок труда. Понятие и элементы рынка труда. (ПК-1; ПК-10)	18			2	16	
Тема 8.	Спрос и предложение на рынке труда. (ПК-1; ПК-10)	19			1	18	
Тема 9.	Модели и виды рынков труда. (ПК-1; ПК-10)	18				18	
Тема 10.	Анализ рынка труда. Источники информации о рынке труда. (ПК-1; ПК-10)	20			2	18	
Тема 11.	Занятость населения. (ПК-1; ПК-10)	13			1	12	
Тема 12.	Нетрадиционные формы занятости. (ПК-1; ПК-10)	11			1	10	

Тема 13.	Безработица: понятие, виды, показатели. (ПК-1; ПК-10)	12	1		1	10	
Тема 14.	Эффективное использование ресурсов труда. (ПК-1; ПК-10)	12	1		1	10	
Тема 15.	Управление ресурсами для труда. (ПК-1; ПК-10)	8	1			7	
Тема 16.	Государственное регулирование занятости. Общие тенденции на рынке труда, отраслей, профессий. (ПК-1; ПК-10)	11	1			10	
Тема 17.	Государственные и региональные программы занятости населения. (ПК-1; ПК-10)	10	2			8	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-10	Тест (приложение 4)	Тест из 20 вопросов	более 50% правильных ответов - зачтено
Тема 1-17	Практические задачи (приложение 4)	Практические задачи для проведения расчетов по темам	Правильность хода решения и ответов
Тема 11-17	Тест (приложение 4)	Тест из 20 вопросов	более 50% правильных ответов - зачтено
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (Эк)	Экзаменационные билеты (приложение 5)	В экзаменационном билете 2 теоретических вопроса и задача.	Оценка "отлично" заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценки "хорошо"

			<p>заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе практические задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>Оценки "удовлетворительно" заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знакомых с основной литературой,</p>
--	--	--	--

			<p>рекомендованной программой.</p> <p>Оценка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>Оценка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. Оценка "неудовлетворительно" ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>
--	--	--	---

<p>4 семестр (КР)</p>	<p>Курсовая работа</p>	<p>Перечень курсовых работ (Приложение 3), Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине (Приложение 7)</p>	<p>Актуальность данной темы Структура работы Полнота раскрытия темы Логичность составления плана, изложения основных вопросов Самостоятельност ь написания работы Наличие аргументированно й точки зрения автора Стиль изложения Наличие дискуссионных вопросов Использование свежих материалов периодической печати Приведены ли взгляды зарубежных экономистов Знание и отражение в работе современной правовой базы Отражение зарубежного опыта Отражение исторического опыта Аккуратность оформления Правильность оформления цитат, ссылок, списка используемой литературы Использование фактического материала по теме Сроки представления</p>
---------------------------	------------------------	---	---

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Характеристики населения и ресурсов для труда. (ПК-1; ПК-10)

Понятие населения. Население как субъект и объект общественного производства. Закономерности взаимосвязанного развития населения и экономики. Количественные и качественные характеристики населения. Современная демографическая ситуация в России.

Понятие трудоспособности и трудоспособного возраста. Границы трудоспособного возраста и факторы, влияющие на их законодательное установление.

Понятия рабочей силы. Человеческие и трудовые ресурсы, их структура. Ресурсы для трудовой деятельности: экономически активное население, его состав, уровень экономической активности населения. Структура экономически неактивного населения.

Тема 2. Воспроизводство ресурсов труда. (ПК-1; ПК-10)

Воспроизводство населения и ресурсов для труда. Движение населения и его виды: естественное, механическое, социальное. Особенности влияния различных видов движения населения на функционирование рынка труда.

Типы воспроизводства населения и ресурсов для труда: экстенсивный (традиционный) и интенсивный (современный). Режимы воспроизводства: расширенный, простой и суженный.

Фазы или стадии воспроизводства ресурсов для труда: фаза формирования, распределения, перераспределения и использования ресурсов.

Тема 3. Формирование ресурсов для труда. (ПК-1; ПК-10)

Понятие качества рабочей силы. Квалификация и личностные характеристики работника, включенные в понятие качества рабочей силы. Инвестиции в человеческий капитал и отдача от инвестиций в человеческий капитал.

Профориентация и ее роль в формировании качественной структуры кадров. Цели и важнейшие направления профориентации: профинформация, профконсультация, профподбор, профотбор, профадаптация. Психологическая поддержка и ее направления: психологические профилактика, консультирование, коррекция.

Тема 4. Система профессионального обучения и профориентации в России и за рубежом. (ПК-1; ПК-10)

Понятие образования. Основные характеристики уровня образования территории. Образовательные программы: общеобразовательные и профессиональные. Ступени образования и образовательные учреждения. Дополнительное образование. Профподготовка, переподготовка и повышение квалификации высвобождаемых работников и незанятого населения в Федеральной службе занятости России. Профобучение работников на производстве.

Зарубежный опыт общеобразовательного и профессионального обучения. Достижения и недостатки обучения в США. Японский опыт профессионального обучения. Профобучение в Европейских странах.

Оценка эффективности профориентации, подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для предприятия и в территориальном разрезе.

Тема 5. Распределение и перераспределение ресурсов труда. (ПК-1; ПК-10)

Движение трудовых ресурсов, его виды и показатели. Текущая кадров. Обеспечение оптимальной мобильности работников — главная задача рынка труда.

Формы распределения и перераспределения трудовых ресурсов: трудоустройство молодежи, инвалидов, лиц, вернувшихся из мест лишения свободы, оргнабор рабочих, организованное переселение семей, перевод работников, временная занятость учащихся и студентов, индивидуальная форма перераспределения. Общественные работы: понятие, цели, предприятия и виды работ.

<p>Тема 13. Безработица: понятие, виды, показатели. (ПК-1; ПК-10) Социально-экономическая сущность безработицы. Показатели безработицы: численность, структура и динамика численности безработных; уровень, средняя продолжительность и структура причин безработицы. виды и формы безработицы: фрикционная, институциональная, структурная, циклическая, скрытая, добровольная и вынужденная. Естественный уровень безработицы. Статус безработного. Факторы, условия появления безработицы, ее социально-экономические последствия и пути их минимизации. Риски поиска работы.</p>
<p>Тема 14. Эффективное использование ресурсов труда. (ПК-1; ПК-10) Использование ресурсов для труда. Важность фазы использования ресурсов для труда. Молодежь – основной источник пополнения ресурсов, специфика использования ресурсов для труда молодежи. Малый бизнес как форма использования ресурсов для труда. Показатели эффективности использования ресурсов для труда.</p>
<p>Тема 15. Управление ресурсами для труда. (ПК-1; ПК-10) Механизм и методы управления ресурсами для труда. Субъект, объект, цель, функции, принципы, системы и средства управления. Уровни управления. Методы, применяемые в процессе управления. Основы маркетинга рабочей силы. Субъекты и объекты маркетинга. Сущность и основные принципы маркетинга.</p>
<p>Тема 16. Государственное регулирование занятости. Общие тенденции на рынке труда, отраслей, профессий. (ПК-1; ПК-10) Государственная политика в области занятости. Основные модели политики занятости. Активный и пассивный варианты набора средств проведения политики занятости. На что направлена политика занятости в России.</p>
<p>Тема 17. Государственные и региональные программы занятости населения. (ПК-1; ПК-10) Государственная и региональные программы занятости населения. Уровни составления программ занятости. Структура типовой программы занятости. Финансирование мер по обеспечению занятости. Направления и соотношение статей затрат в программах занятости.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Характеристики населения и ресурсов для труда. (ПК-1; ПК-10) Решение задач по теме</p>
<p>Тема 2. Воспроизводство ресурсов труда. (ПК-1; ПК-10) Решение задач по теме</p>
<p>Тема 3. Формирование ресурсов для труда. (ПК-1; ПК-10) Решение задач по теме</p>
<p>Тема 5. Распределение и перераспределение ресурсов труда. (ПК-1; ПК-10) Решение задач по теме</p>
<p>Тема 6. Мобильность на рынке труда. Миграция (ПК-1; ПК-10) Решение задач по теме</p>
<p>Тема 7. Рынок труда. Понятие и элементы рынка труда. (ПК-1; ПК-10) Решение задач по теме</p>

Тема 8. Спрос и предложение на рынке труда. (ПК-1; ПК-10) Решение задач по теме
Тема 10. Анализ рынка труда. Источники информации о рынке труда. (ПК-1; ПК-10) Решение задач по теме
Тема 11. Занятость населения. (ПК-1; ПК-10) Решение задач по теме
Тема 12. Нетрадиционные формы занятости. (ПК-1; ПК-10) Решение задач по теме
Тема 13. Безработица: понятие, виды, показатели. (ПК-1; ПК-10) Решение задач
Тема 14. Эффективное использование ресурсов труда. (ПК-1; ПК-10) Решение задач по теме

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Характеристики населения и ресурсов для труда. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 2. Воспроизводство ресурсов труда. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 3. Формирование ресурсов для труда. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 4. Система профессионального обучения и профориентации в России и за рубежом. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 5. Распределение и перераспределение ресурсов труда. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 6. Мобильность на рынке труда. Миграция (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 7. Рынок труда. Понятие и элементы рынка труда. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 8. Спрос и предложение на рынке труда. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 9. Модели и виды рынков труда. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 10. Анализ рынка труда. Источники информации о рынке труда. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме

Тема 11. Занятость населения. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 12. Нетрадиционные формы занятости. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 13. Безработица: понятие, виды, показатели. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 14. Эффективное использование ресурсов труда. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 15. Управление ресурсами для труда. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 16. Государственное регулирование занятости. Общие тенденции на рынке труда, отраслей, профессий. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме
Тема 17. Государственные и региональные программы занятости населения. (ПК-1; ПК-10) Изучение литературы по теме

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Приложение 3

7.4. Электронное портфолио обучающегося
В электронном портфолио обучающегося по дисциплине размещается
<http://portfolio.usue.ru>
- курсовая работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Приложение 7

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Плутова Рынок труда. Курс лекций. Тема 1. Население и ресурсы для труда [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2021. - 1 – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/202109/157.mp4>
2. Плутова Рынок труда. Курс лекций. Тема 2. Формирование ресурсов труда [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2021. - 1 – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/202109/158.mp4>
3. Плутова Рынок труда. Курс лекций. Тема 3. Распределение и перераспределение ресурсов труда [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2021. - 1 – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/202109/159.mp4>
4. Корнейчук Б. В. Рынок труда [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 263 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490705>
5. Яковлева Е. Б., Дроздов О. А., Вередюк О. В., Базжина В. А., Маврина И. А. Рынок труда [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 253 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489173>

Дополнительная литература:

1. Кулькова И. А., Воробьева Н. В. Рынок труда [Электронный ресурс]: методические указания по проведению семинарских и практических занятий для студентов специальности 080104 "Экономика труда". - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2010. - 34 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/uml/10/m2246.pdf>
2. Павленков В. А. Рынок труда. Занятость. Безработица: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 060200 "Экономика труда". - Москва: Издательство Московского государственного университета, 2004. - 367
3. Корнейчук Б. В. Рынок труда: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям подготовки. - Москва: Гардарики, 2007. - 287

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант +. Срок действия лицензии до 31.12.2023

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.