

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 09.09.2021 14:45:14  
Уникальный программный идентификатор:  
24f866be2aca164840768dcb7e509e9571e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

**Одобрена**  
главой кафедры

**Утверждена**

Советом по учебно-методическим вопросам  
и качеству образования

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины	Конгрессно-выставочная деятельность
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:  
Ст. преподаватель,  
Жабреева Н.А.

Доцент, к.э.н.  
Курилова Е.В.

Екатеринбург  
2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН</b>	<b>4</b>
<b>6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>	<b>4</b>
<b>7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	<b>8</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>9</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>10</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Конгрессно-выставочная деятельность является формирование компетенций, направленных на изучение истории выставочной работы, основных понятий и классификаций выставок, теории и методики подготовки проведения выставочных мероприятий, а также организации процесса взаимодействия с клиентами.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Зачет с оценкой	144	32	16	16	112	4

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ИД-1.ОПК-2 Знать: цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы event-сервиса. Уметь: Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников в сфере event-сервиса Иметь навыки: Осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов сферы event-сервиса.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

ПК-6 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе применения клиенториентированных технологий	ИД-1.ПК-6 Знать: принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке event-мероприятий; . Уметь: применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности Иметь навыки: использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников event-мероприятий;
--	--

## 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
<b>Семестр 4</b>		144					
Тема 1.	Введение, история выставочных работ, зарубежный и российский опыт	30	4		4	22	
Тема 2.	Выставочная деятельность и ее особенности	22	2		2	18	
Тема 3.	Структура затрат на участие в выставках	22	2		2	18	
Тема 4.	Процесс организации участия компаний в работе выставки	24	3		3	18	
Тема 5.	Современные технологии выставочного маркетинга	24	3		3	18	
Тема 6.	Особенности выставочной деятельности в event индустрии	22	2		2	18	

## 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
<b>Текущий контроль (Приложение 4)</b>			
тема 1	тест (приложение 4)	тест из 15 вопросов	5 баллов
тема 2	реферат (приложение 4)	защита реферата на предложенную тему	5 баллов
темы 3-5	дискуссия (приложение 4)	обсуждение вопросов	зачтено
тема 6	эссе (приложение 4)	написание эссе по предложенным темам	5 баллов
<b>Промежуточный контроль (Приложение 5)</b>			
4 семестр (ЗаО)	билеты к зачету с оценкой (приложение 5)	Билет состоит из трёх вопросов	5 баллов

## ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.  Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Введение, история выставочных работ, зарубежный и российский опыт Зарождение и развитие выставочно-ярмарочной деятельности в России повторяет опыт и традиции в странах Западной Европы.</p>
<p>Тема 2. Выставочная деятельность и ее особенности Современное понятие выставок. Характеристика выставочных мероприятий, классификация выставок.</p>
<p>Тема 3. Структура затрат на участие в выставках Структура затрат на участие в выставках. Основные статьи затрат. основные документы участника</p>
<p>Тема 4. Процесс организации участия компаний в работе выставки 1. Научиться правильно ставить цель и задачи для участия в выставке, а также изучить основы организации выставочного места.</p>
<p>Тема 5. Современные технологии выставочного маркетинга задачи персонала на стенде, организация работы персонала, отбор персонала (критерии оценки)</p>
<p>Тема 6. Особенности выставочной деятельности в event индустрии Выставки и средства массовой информации. Реклама в выставочной деятельности. Маркетинг в выставочной работе. Выставочная деятельность предприятия реализуется на следующих фазах</p>

### 7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Введение, история выставочных работ, зарубежный и российский опыт Выставочная деятельность В России и за рубежом</p>
<p>Тема 2. Выставочная деятельность и ее особенности 1. Провести сравнительный анализ понятий выставка и ярмарка. Рассмотреть классификацию выставок.</p>
<p>Тема 3. Структура затрат на участие в выставках расчет себестоимости участия в выставке, рассмотрение документов организаций</p>
<p>Тема 4. Процесс организации участия компаний в работе выставки Деловая игра, направленная на разработку индивидуального тематического плана на заданную тему</p>
<p>Тема 5. Современные технологии выставочного маркетинга Форма проведения семинара – тренинг</p>
<p>Тема 6. Особенности выставочной деятельности в event индустрии 1. Определить какое место выставочная деятельность занимает в городе Екатеринбурге и в России в целом, рассмотреть особенности ее развития и основные показатели 2. Написание эссе на заданные темы. например: 1. основные выставочные площадки в г.Екатеринбурге: чем мы можем привлечь клиентов; 2. позиционирование города Екатеринбурга как одна из крупнейших выставочных площадок Уральского региона; 3. Особенности развития выставочного дела в Екатеринбурге и в России.</p>

### 7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Введение, история выставочных работ, зарубежный и российский опыт 1. изучение истории происхождения первых выставок и ярмарок, этапы развития выставочного дела 2. написание реферата</p>
<p>Тема 2. Выставочная деятельность и ее особенности Выставочная деятельность и ее особенности</p>
<p>Тема 3. Структура затрат на участие в выставках работа по схеме выставочного зала</p>
<p>Тема 4. Процесс организации участия компаний в работе выставки 2. Подготовка к тесту</p>
<p>Тема 5. Современные технологии выставочного маркетинга разработка собственных критериев оценки персонала, сбора контактов посетителей, оценка целевой аудитории и работа с ними</p>

## Тема 6. Особенности выставочной деятельности в event индустрии

Темы для эссе:

1. основные выставочные площадки в г.Екатеринбурге: чем мы можем привлечь клиентов;
- 2.позиционирование города Екатеринбурга как одна из крупнейших выставочных площадок Уральского региона;
- 3.Особенности развития выставочного дела в Екатеринбурге и в России.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ  
не предусмотрено планом

7.4. Электронное портфолио обучающегося  
не размещается

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы  
не предусмотрено планом

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы  
не предусмотрено планом

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### *По заявлению студента*

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

### **Основная литература:**

1. Гойхман О. Я.. Организация и проведение мероприятий: учебное пособие для студентов вузов. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 136 с.

2. Дурович А. П., Кабушкин Н. И., Сергеева Т. М., Бирицкая Н. М., Бондаренко Г. А., Гришко Н. И., Савина Н. В., Стаховский В. С., Урупин А. В., Челноков М. А., Кабушкин Н. И., Дурович А. П.. Организация туризма: учебное пособие для студентов вузов по специальности "Экономика и упр. соц.-культур. сферой". - Минск: Новое знание, 2003. - 630 с.



3. Фролов А. А., Бычков И. Г., Щербатский В. Б.. Управление выставочной деятельностью с использованием информационных технологий: монография. - Екатеринбург: УрФУ, 2014. - 99 с.

4. Гойхман О.Я.. Организация и проведение мероприятий [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 136 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/472092>

#### **Дополнительная литература:**

1. Баранов А. С., Бисько И. А., Богданов Е. И.. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080200 (080502) «Экономика и управление на предприятии туризма». - Москва: ИНФРА-М, 2012. - 384 с.

2. Романов А. М., Синяева И. М., Поляков В. А.. Маркетинговые коммуникации: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080111 "Маркетинг". - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 384 с.

3. Варакута С. А.. Связи с общественностью: учебное пособие по дисциплине специализации для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации". - Москва: ИНФРА -М, 2013. - 207 с.

4. Гусев Э. Б., Прокудин В. А., Салашенко А. Г., Лаверов Н. П.. Выставочная деятельность в России и за рубежом: учебно-методическое пособие. - Москва: Дашков и К°, 2005. - 514 с.

5. Курилова Е. В., Каменский С. Ю.. Организация успешной работы музея: курс лекций. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2015. - 87 с.

### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **Перечень лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

#### **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации