

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.08.2023 13:39:42
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca16484076a8cbb7c509e9571e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Утверждена

Совместным научно-методическим
вопросам и качеству образования

14 декабря 2022 г.

протокол № 4

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

21.11.2022 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Долженко С.Б.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-------------------------|-------------------------------------|
| Наименование дисциплины | Кадровая безопасность |
| Специальность | 38.05.01 Экономическая безопасность |
| Специализация | Экономическая безопасность |
| Форма обучения | очная |
| Год набора | 2023 |

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Воробьев Е.С.

Доцент, к.э.н.
Панченко А.Ю.

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| ВВЕДЕНИЕ | 3 |
| 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП | 3 |
| 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП | 3 |
| 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН | 4 |
| 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ | 4 |
| 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 9 |
| 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 9 |
| 10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 10 |
| 11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 11 |

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы специалитета, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

| | |
|---------|--|
| ФГОС ВО | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293) |
| ПС | |

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Кадровая безопасность» являются формирование совокупности теоретических представлений по вопросам анализа кадровых рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, а также развитие профессиональных компетенций по использованию его результатов для принятия управленческих решений и практических навыков по обеспечению кадровой безопасности организации в целом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

| Промежуточный контроль | Часов | | | | | З.е. |
|------------------------|------------------|--------------------------------|--------|---|--|------|
| | Всего за семестр | Контактная работа (по уч.зан.) | | | Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых | |
| | | Всего | Лекции | Практические занятия, включая курсовое проектирование | | |
| Семестр 6 | | | | | | |
| Зачет | 108 | 54 | 18 | 36 | 54 | 3 |

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

| Шифр и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|---|---|
| контрольный | |
| ПК-12 Способен к осуществлению контроля эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками | ИД-1.ПК-12 Знать: методы и процедуры контроля деятельности работников и подразделения; методы, технологии, инструменты совершенствования контроля деятельности работников и подразделения; план работ подразделения и планы работ работников подразделения |
| | ИД-2.ПК-12 Уметь: применять методы оценки и аттестации работников; оценивать деятельность подчиненных работников; оценивать результаты работы работников в рамках поставленных задач; оценивать результаты деятельности подразделения и исполнение планов работ подразделения |

| | |
|---|--|
| ПК-12 Способен к осуществлению контроля эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками | ИД-3.ПК-12 Иметь практический опыт: подготовки предложений по существенным изменениям деятельности подразделения; разработки и реализации мер по изменению процедур контроля деятельности работников и подразделения для повышения эффективности работы работников и подразделения |
|---|--|

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| Тема | Часов | | | | | | |
|------------------|---|-------------|--------------------------------|--------------|----------------------|----------------|---------------------------------|
| | Наименование темы | Всего часов | Контактная работа (по уч.зан.) | | | Самост. работа | Контроль самостоятельной работы |
| | | | Лекции | Лабораторные | Практические занятия | | |
| Семестр 6 | | 108 | | | | | |
| Тема 1. | Персонал как объект обеспечения безопасности труда (ПК-12) | 18 | 2 | | 6 | 10 | |
| Тема 2. | Кадровые риски в организации (ПК-12) | 16 | 2 | | 6 | 8 | |
| Тема 3. | Методология управления безопасностью организации (ПК-12) | 16 | 2 | | 6 | 8 | |
| Тема 4. | Основные вредные производственные факторы условий труда (ПК-12) | 16 | 2 | | 6 | 8 | |
| Тема 5. | Управление безопасностью труда в организации (ПК-12) | 14 | 2 | | 4 | 8 | |
| Тема 6. | Эффективность мероприятий по безопасности труда персонала (ПК-12) | 16 | 4 | | 4 | 8 | |
| Тема 7. | Государственный надзор и контроль безопасности труда (ПК-12) | 12 | 4 | | 4 | 4 | |

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

| Раздел/Тема | Вид оценочного средства | Описание оценочного средства | Критерии оценивания |
|--|-----------------------------------|--|---|
| Текущий контроль (Приложение 4) | | | |
| Тема 1 - 3 | Контрольная работа (приложение 4) | Комплект контрольных заданий по изученной теме в виде 5 тестовых вопросов. | 100%-50% - зачтено, 49% и менее - не зачтено |
| Тема 4 - 5 | Контрольная работа (приложение 4) | Комплект контрольных заданий по изученной теме в виде 5 тестовых вопросов. | 100%-50% - зачтено, 49% и менее - не зачтено |
| Темы 6 - 7 | Контрольная работа (приложение 4) | Комплект контрольных заданий по изученной теме в виде 5 тестовых вопросов. | 100%-50% - зачтено, 49% и менее - не зачтено |
| Промежуточный контроль (Приложение 5) | | | |
| 6 семестр (За) | Тест (приложение 5) | Итоговые задания по курсу в виде 50 тестовых вопросов. | 100%-50% - зачтено, 49% и менее - не зачтено |

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

| Показатель оценки | По 5-балльной системе | Характеристика показателя |
|-------------------|-----------------------|--|
| 100% - 85% | отлично | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне |
| 84% - 70% | хорошо | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.) |
| 69% - 50% | удовлетворительно | обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. |
| 49 % и менее | неудовлетворительно | обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач |
| 100% - 50% | зачтено | характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» |
| 49 % и менее | не зачтено | характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно» |

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Персонал как объект обеспечения безопасности труда (ПК-12)

- 1 Необходимость обеспечения кадровой безопасности организации. Классификация возможных угроз и методов противодействия им. Виды безопасностей на предприятии.
- 2 Отраслевая специфика обеспечения кадровой безопасности организаций. Специфика обеспечения кадровой безопасности организаций, представляющих реальный сектор экономики, сферу торговли и бытового обслуживания, финансовый сектор экономики, аппарат государственного управления, сферу научного обслуживания.
- 3 Дополнительные особенности обеспечения кадровой безопасности организаций в современной России.
- 4 Стратегические цели и приоритеты, снижающие кадровую безопасность современной организации.

Тема 2. Кадровые риски в организации (ПК-12)

- Проблема оценки эффективности кадровых служб. Способы проверки качества деятельности кадровиков. Разработка критериев оценки деятельности кадровых служб. Методы анализа показателей эффективности: на основе критериев оценки, контрольного перечня.
- Проблема работоспособности и производительности труда кадров. Методы анализа рисков и угроз. Определение уязвимостей в защите, оценка возможного ущерба. Оценка остаточного риска.

Тема 3. Методология управления безопасностью организации (ПК-12)

- Профессиональный профиль и деловая этика кадрового менеджмента. Кадровая политика и проблемы ее реализации. Типы кадровой политики в организациях. Этапы построения кадровой политики. Условия разработки кадровой политики. Ключевые компетенции специалиста по управлению кадрами. Особенности межфункционального взаимодействия специалиста по управлению кадрами. Основные типы профессиональной культуры кадрового менеджмента. Риски при построении системы управления персоналом. Этика деловых отношений в работе кадровых служб.

Тема 4. Основные вредные производственные факторы условий труда (ПК-12)

- Оценка рисков при кадровом планировании. Проектирование структуры организации. Планирование состава кадров: проблемы и тенденции. Оценка потребности в персонале. Набор и отбор персонала. Планирование карьеры. Методы формирования кадрового состава. Конкурсный набор и оценка кандидатов при приеме на работу. Кадровый резерв. Кадровый резерв и его формирование.

Тема 5. Управление безопасностью труда в организации (ПК-12)

- Теоретические основы и практика делопроизводства в кадровой работе. Организация работы по информационной безопасности. Угрозы безопасности со стороны персонала организации в сфере кадрового делопроизводства и противодействия им. правила передачи персональных данных работников.

Тема 6. Эффективность мероприятий по безопасности труда персонала (ПК-12)

- Проблема работоспособности и производительности труда кадров. Кадры и повышение производительности. Идентичность, вовлеченность и лояльности кадров. Стимулирование мотивации работников и оплата труда персонала. Оценка кадров. Наградная кампания. Адаптация кадров. Обучение и развитие кадров.

Тема 7. Государственный надзор и контроль безопасности труда (ПК-12)

- Основные понятия теории и практики стратегического управления в организации. Понятие стратегии и стратегического управления. Значение стратегического управления в организации. Миссия и видение организации. Влияние человеческого фактора на повышение эффективности деятельности организации. Основные понятия теории стратегического управления. Внешняя и внутренняя среда организации, методы ее оценки. Риски в планировании ресурсов.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

| |
|--|
| Тема 1. Персонал как объект обеспечения безопасности труда (ПК-12) Разбор кейсов |
| Тема 2. Кадровые риски в организации (ПК-12) Разбор кейсов |
| Тема 3. Методология управления безопасностью организации (ПК-12) Разбор кейсов |
| Тема 4. Основные вредные производственные факторы условий труда (ПК-12) Разбор кейсов |
| Тема 5. Управление безопасностью труда в организации (ПК-12) Разбор кейсов |
| Тема 6. Эффективность мероприятий по безопасности труда персонала (ПК-12) Разбор кейсов |
| Тема 7. Государственный надзор и контроль безопасности труда (ПК-12) Разбор кейсов |

7.3. Содержание самостоятельной работы

| |
|---|
| Тема 1. Персонал как объект обеспечения безопасности труда (ПК-12) Приложение 2 |
| Тема 2. Кадровые риски в организации (ПК-12) Приложение 2 |
| Тема 3. Методология управления безопасностью организации (ПК-12) Приложение 2 |
| Тема 4. Основные вредные производственные факторы условий труда (ПК-12) Приложение 2 |
| Тема 5. Управление безопасностью труда в организации (ПК-12) Приложение 2 |
| Тема 6. Эффективность мероприятий по безопасности труда персонала (ПК-12) Приложение 2 |
| Тема 7. Государственный надзор и контроль безопасности труда (ПК-12) Приложение 2 |

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Андруник А.П., Руденко М.Н., Суглобов А.Е. Кадровая безопасность: инновационные технологии управления персоналом [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 508 с. – Режим доступа:

<https://znanium.com/catalog/product/1081681>

2. Гришина Н. В. Основы информационной безопасности предприятия [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 216 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1784437>

3. Соломанидина Т.О., Соломанидин В.Г. Кадровая безопасность компании [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 559 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1782789>

4. Духновский С. В. Кадровая безопасность организации [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 245 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/494739>

Дополнительная литература:

1. Вражнова М.Н., Терновая Л. О. Основы социологии кадровой безопасности [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 261 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/968235>

2. Кузнецова Н.В. Кадровая безопасность организации: сущность и механизм обеспечения [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 286 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1058956>

3. Кузнецова Н.В. Угрозы кадровой безопасности организации [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 262 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1058832>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Срок действия лицензии до 31.12.2023

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.