

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.08.2023 14:02:34
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca164840768abb3e5099f531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Собрана

на заседании кафедры

Утверждена

Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

4 декабря 2022 г.

протокол № 4

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

21.11.2022 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Ноженко Д.Ю.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Контроль эффективности работы в сфере управления рисками
Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	Экономическая безопасность
Форма обучения	очная
Год набора	2023
Разработана:	
Доцент, к.э.н.	
Львова М.И.	

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы специалитета, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является передача обучающимся теоретических знаний и практических навыков в области управления рисками, которые позволят им принимать эффективные управленческие решения

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 9						
Зачет с оценкой	144	56	28	28	88	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	
ПК-9 Способен к поддержанию эффективных коммуникаций в сфере обеспечения экономической безопасности и управления рисками, мотивации сотрудников подразделений	ИД-1.ПК-9 Знать: сущность и принципы теории и концепции взаимодействия людей в подразделении, коммуникаций и управления конфликтами; принципы, методы и технологии обучения; принципы, методы, технологии и инструменты оценки знаний, умений и личностных качеств работников; принципы, методы, технологии и инструменты оценки потребностей в развитии и обучении работников; методы и современные технологии подбора и управления работниками в организации

<p>ПК-9 Способен к поддержанию эффективных коммуникаций в сфере обеспечения экономической безопасности и управления рисками, мотивации сотрудников подразделений</p>	<p>ИД-2.ПК-9 Уметь: определять и доводить до сведения работников правила взаимодействия в подразделении; находить компромиссные решения; анализировать коммуникационные процессы в подразделении и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; определять ключевые показатели эффективности деятельности работников подразделения; разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию работников; разрабатывать программы обучения работников подразделения</p>
	<p>ИД-3.ПК-9 Иметь практический опыт: обсуждения проблем работы подразделения путем проведения регулярных собраний внутри подразделения; предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в подразделении; поддержания постоянного и своевременного обмена информацией о рисках; определения потребности в развитии и обучении работников; организации повышения квалификации работников подразделения по вопросам деятельности подразделения.</p>
<p>ПК-10 Способен к взаимодействию с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками в организации, публичному представлению организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечению открытой информации о системе управления рисками</p>	<p>ИД-1.ПК-10 Знать: современные принципы построения организационной культуры; международные и национальные стандарты по управлению рисками; международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития; информационную политику организации; требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны; нормы этики организации; нормы профессиональной этики; нормы корпоративного управления и корпоративной культуры</p>
	<p>ИД-2.ПК-10 Уметь: консолидировать и выбирать информацию по интересующим вопросам; анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками; анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны; применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками</p>

ПК-10 Способен к взаимодействию с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками в организации, публичному представлению организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечению открытой информации о системе управления рисками	ИД-3.ПК-10 Иметь практический опыт: определения и ранжирования стейкхолдеров по вопросам управления рисками; составления "карты стейкхолдеров" по вопросам управления рисками; выявления и мониторинга рискованных ситуаций; разработки проектов, направленных на стейкхолдеров и на конструктивное взаимодействие с ними по вопросам управления рисками; проведения регулярных открытых диалогов и встреч в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности, включающей открытую информацию о системе управления рисками
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 9		27					
Тема 1.	Цели контроля управления рисками	27	5		5	17	
Семестр 9		29					
Тема 2.	Стратегии рискованного контроля и формы контроля рисков	29	6		6	17	
Семестр 9		30					
Тема 3.	Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками ПК-9, ПК-10	30	6		6	18	
Семестр 9		30					
Тема 4.	Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками	30	6		6	18	
Семестр 9		28					
Тема 5.	Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками	28	5		5	18	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-5	Устный опрос	Опрос-собеседование по темам курса	50-100%
Тема 1-5	Тестирование	Тестовые задания с одним вариантом выбора	50-100%
Тема 1-5	Решение кейсов	Кейсовые задания с альтернативными вариантами	50-100%
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
9 семестр (ЗаО)	Билет к зачету с оценкой	Два теоретических вопроса	50-100%

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Цели контроля управления рисками Организация контроля управления рисками, внутреннего контроля, внутреннего аудита</p>
<p>Тема 2. Стратегии рискованного контроля и формы контроля рисков ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ И ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ 1. Корпоративная культура 2. Обязанности высшего и исполнительного руководства 3. Функциональная структура управления</p>
<p>Тема 3. Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками ПК-9, ПК-10 ПОДХОДЫ К РАСПРЕДЕЛЕНИЮ ФУНКЦИЙ И ОБЯЗАННОСТЕЙ: УРОВЕНЬ ПОЛНОМОЧИЙ 1. Высшее и исполнительное руководство 2. Функциональные подразделения и иной персонал 3. Внутренние аудиторы</p>
<p>Тема 4. Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И ИНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ МЕЖДУНАРОДНЫЕ И НАЦИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ</p>
<p>Тема 5. Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ И ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ ВНУТРЕННИЙ АУДИТ</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Цели контроля управления рисками Организация работы комитета совета директоров (наблюдательного совета) по аудиту в публичных акционерных обществах и в органах власти</p>
<p>Тема 2. Стратегии рискованного контроля и формы контроля рисков Методология управления рисками и внутреннего контроля Информационные системы Ресурсы</p>
<p>Тема 3. Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками ПК-9, ПК-10 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МОДЕЛЬ ТРЕХ ЛИНИЙ ЗАЩИТЫ</p>
<p>Тема 4. Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками СТАНДАРТЫ САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ</p>
<p>Тема 5. Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками СТЕПЕНЬ КООРДИНИРОВАНИЯ С ФУНКЦИЯМИ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ И ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ (РЕГЛАМЕНТАЦИЯ) СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ И ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Цели контроля управления рисками Методические рекомендации по организации контроля ЦБ РФ.</p>
<p>Тема 2. Стратегии рискованого контроля и формы контроля рисков Принципы контроля управления рисками и принципы внутреннего контроля</p>
<p>Тема 3. Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками ПК-9, ПК-10 Взаимодействие между подразделениями управления рисками и внутреннего контроля</p>
<p>Тема 4. Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками ДОБРОВОЛЬНО ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРАВИЛА И КОДЕКСЫ</p>
<p>Тема 5. Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками ОБМЕН ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ В РАМКАХ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ И ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Не размещается

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Сулин М. А., Быкова Е. Н., Павлова В. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель: учебное пособие. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 366
2. Максуров А.А. Координация деятельности субъектов права в условиях кризиса [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 260 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1836239>
3. Казакова Н.А., Иванова А.Н. Бизнес-анализ и управление рисками [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 336 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=398073>
4. Авдийский В.И., Безденежных В. М., Дадалко А.В., Земсков В.В., Синявский Н. Г. Проектирование систем управления рисками хозяйствующих субъектов [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 203 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1863267>
5. Андреев В.Д. Основы интегрированного риск-ориентированного внутреннего контроля и аудита хозяйствующих субъектов [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство "Магистр", 2023. - 368 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1082926>

Дополнительная литература:

1. Шапкин А.С., Шапкин В.А. Экономические и финансовые риски. Оценка, управление, портфель инвестиций [Электронный ресурс]: Практическое пособие. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 544 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1093535>
2. Королев Исследование операций. Курс для управленческого персонала. [учебное пособие. В 2 ч.]. Ч. 1. Задачи, принципы, методология исследования операций [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2012. - 1 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/books/12/e226.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант +. Срок действия лицензии до 31.12.2023

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.