

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.06.2023 20:07:46
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8eb3e509a9531e609f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

29.11.2021 г.

29.11.2021 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Мансуров Г.З.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 декабря 2021 г.

протокол № 4

Председатель

Карх Д.А.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Гражданское право
Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	Экономическая безопасность
Форма обучения	очная
Год набора	2022

Разработана:
Доцент, к.ю.н.
Головизнин А.В.

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	23
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	23
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	24
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	24

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы специалитета, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Гражданское право» состоит в получении, усвоении и систематизации у обучающихся гражданско-правовых знаний, формировании у них навыков использования гражданско-правовых норм с учетом тенденций развития частного права; усвоении теоретических и практических основ реализации отдельных видов гражданско-правовых обязательств, получении практических навыков использования судебной практики и законодательства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7						
Зачет с оценкой	108	42	14	28	66	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	

ПК-7 Способен к разработке стандартов организации, методических и локальных нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса обеспечения экономической безопасности и управления рисками, формированию, поддержанию и совершенствованию культуры управления рисками в организации	ИД-1.ПК-7 Знать: положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов по управлению рисками; принципы построения реестра рисков, карты рисков; основы деловой документации и делопроизводства в экономическом субъекте; современные принципы построения организационной культуры; международные и национальные стандарты по управлению рисками в части, касающейся создания культуры управления рисками; методы, методологии оценки культуры управления рисками в разных организациях, лучшие практики оценки культуры управления рисками
	ИД-2.ПК-7 Уметь: разрабатывать локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками; использовать принципы построения карты рисков и реестра рисков; составлять отчеты и систематизировать информацию; анализировать корпоративную культуру управления рисками, ее динамику, выявлять сильные и слабые стороны; выработать рекомендации по совершенствованию культуры управления рисками в организации; применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области создания и поддержания культуры управления рисками в организации
	ИД-3.ПК-7 Иметь практический опыт: методического и правового сопровождения и консультирования руководства организации и работников по вопросам построения и функционирования системы управления рисками; составления и актуализации карты рисков, реестра рисков; документирования процесса управления рисками; внедрения и совершенствования корпоративных стандартов по управлению рисками; создания общего понятийного аппарата, норм и правил корпоративной культуры управления рисками в организации или адаптация имеющихся лучших практик под специфику организации; адаптации и внедрения норм и правил управления рисками в работу всех подразделений и сотрудников организации; оценки культуры управления рисками в организации

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 7		108					
Тема 1.	Общая характеристика гражданского права (ПК-7)	7	2		2	3	

Тема 2.	Гражданские правоотношения (ПК-7))	4				4	
Тема 3.	Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права(ПК-7)	5			2	3	
Тема 4.	Юридические лица как субъекты гражданского права (ПК-7)	7	2		2	3	
Тема 5.	Объекты гражданских прав(ПК-7)	7	2		2	3	
Тема 6.	Сделки(ПК-7)	7	2		2	3	
Тема 7.	Представительство и доверенность (ПК-7)	3				3	
Тема 8.	Сроки в гражданском праве(ПК-7)	5			2	3	
Тема 9.	Право собственности и иные вещные права(ПК-7)	5			2	3	
Тема 10.	Общие положения об обязательствах(ПК-7)	7	2		2	3	
Тема 11.	Гражданско-правовая ответственность (ПК-7)	7	2		2	3	
Тема 12.	Общие положения о договорах(ПК-7)	5			2	3	
Тема 13.	Обязательства по передаче имущества в собственность (ПК-7)	5	2			3	
Тема 14.	Обязательства по передаче имущества в пользование(ПК-7)	6			2	4	
Тема 15.	Обязательства по выполнению работ(ПК-7)	7			2	5	
Тема 16.	Обязательства по оказанию услуг(ПК-7)	5				5	
Тема 17.	Кредитно-расчетные обязательства(ПК-7)	5			2	3	
Тема 18.	Обязательства по совместной деятельности(ПК-7)	3				3	
Тема 19.	Обязательства из причинения вреда(ПК-7)	5			2	3	
Тема 20.	Обязательства из неосновательного обогащения(ПК-7)	3				3	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			

Тема 1-6	Коллоквиум (опрос, дискуссия, диспут) (Приложение 4)	Вопросы по соответствующим темам курса для коллоквиума (опроса, дискуссии, диспута) (Приложение 4) Целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Коллоквиум, опрос, дискуссия - способ индивидуальной деятельности обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания по изучаемой теме. Обсуждение проблемы на семинаре происходит коллективно, при этом оценивается работа каждого студента.	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Тема 7-13	Тест (Приложение 4)	Примеры тестовых заданий (Приложение 4) . Тест состоит из 20 вопросов. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Тема 14-20	Практико-ориентированное задание (задачи, кейсы) (Приложение 4)	Выполнение практико-ориентированного задания: решение задач (кейсов, разбор конкретных ситуаций) (Приложение 4). Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
7 семестр (ЗаО)	Билет для зачета с оценкой (Приложение 5)	Билет для зачета с оценкой состоит из двух теоретических вопросов и одного практико-ориентированного задания.	Ответ правильный, всесторонне и глубоко освещает предложенный вопрос, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение

			<p>профессиональной лексикой (полный и правильный ответ): 85-100 баллов.</p> <p>Ответ отвечает основным предъявляемым требованиям - студент обстоятельно владеет материалом, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы (неточный, правильный ответ): 70-84 балла.</p> <p>Ответ неполно раскрывает поставленные вопросы. Студент владеет материалом, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, однако поверхностно отвечает на</p>
--	--	--	--

			<p>вопросы, допускает существенные недочеты - затрудняется устанавливать взаимосвязь теории с практикой, делать выводы, использовать нормы литературной речи, профессиональной лексики (неточный и неполный ответ): 50-69 баллов.</p> <p>Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью. Студент не показывает необходимых минимальных знаний по предмету, бытовая речь, неумение делать выводы, а также, если студент отказывается отвечать (неправильный ответ, отказ от ответа): 0-49 баллов.</p>
--	--	--	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Общая характеристика гражданского права (ПК-7)

Понятие, предмет, метод и принципы гражданского права. Предмет, метод и принципы гражданского права. Имущественные отношения, регулируемые гражданским правом. Личные неимущественные отношения, связанные с имущественными отношениями. Нематериальные блага, защищаемые гражданским законодательством.

Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений. Место гражданского права в системе права России. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права.

Принципы гражданского права. Система гражданского права. Функции гражданского права. Понятие науки гражданского права.

Понятие гражданского права как науки и учебной дисциплины.

Источники гражданского права. Конституция РФ. Международные договоры как регуляторы гражданских отношений. Гражданский кодекс РФ и иные федеральные законы. Нормативно-правовые акты Президента РФ, Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти.

Применение обычаев в гражданском праве. Значение актов высших судебных органов.

Действие гражданского права во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права.

Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданского права (ПК-7)

Понятие, признаки и классификация юридических лиц. Правосубъектность юридических лиц.

Общая и специальная правоспособность юридических лиц. Возникновение и прекращение правосубъектности юридических лиц. Лицензирование деятельности юридических лиц.

Наименование юридического лица. Место нахождения юридического лица. Органы юридических лиц. Осуществление гражданских прав и обязанностей юридического лица через его участников или представителей. Представительства и филиалы юридических лиц. Ответственность лица, уполномоченного выступать от имени юридического лица, членов коллегиальных органов юридического лица и лиц, определяющих действия юридического лица

Государственная регистрация юридических лиц. Прекращение деятельности юридических лиц.

Реорганизация: понятие, формы, имущественные последствия. Гарантии прав кредиторов юридического лица при его прекращении. Государственная регистрация прекращения деятельности юридических лиц. Банкротство юридического лица.

Тема 5. Объекты гражданских прав(ПК-7)

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Оборотоспособность объектов гражданских правоотношений. Понятие вещей. Недвижимые и движимые вещи. Предприятие как особый вид недвижимости. Главная вещь и принадлежность. Сложные вещи.

Деньги: наличные и безналичные – различия в правовой природе. Выполнение деньгами платежных и расчетных функций.

Документарные и бездокументарные ценные бумаги: понятие, основные признаки. Способы закрепления прав, удостоверяемых ценными бумагами. Виды ценных бумаг.

Результаты работ и услуги как объекты гражданских прав.

Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации.

Нематериальные блага.

Тема 6. Сделки(ПК-7)

Понятие и общая характеристика сделки. Признаки сделки. Виды сделок. Государственная регистрация сделок. Форма сделки. Условия действительности сделок: требования к субъектному составу, воле и волеизъявлению, форме и содержанию.

Недействительность сделок: понятие и виды. Последствия совершения и исполнения недействительных сделок. Реституция, взыскание в доход государства всего полученного по сделке.

Недействительность части сделки.

Тема 10. Общие положения об обязательствах(ПК-7)

Понятие и система обязательственного права. Понятие, основные виды обязательств, в том числе обязательства по передаче имущества, по производству работ, по оказанию услуг, по совместной деятельности, из односторонних действий. Переход прав кредитора к другому лицу. Перевод долга. Исполнение обязательств: понятие, принципы и способы. Срок исполнения обязательств. Досрочное исполнение обязательств при осуществлении предпринимательской деятельности. Место исполнения обязательств. Валюта денежных обязательств. Очередность погашения требований по данному обязательству. Встречное исполнение обязательств.

Прекращение обязательств: понятие и основания.

Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязательств.

Понятие и виды неустойки. Форма соглашения о неустойке. Использование неустойки.

Залог: понятие и основание возникновения. Виды залога. Предмет залога. Особенности залога недвижимости. Договор о залоге, его форма и регистрация. Содержание договора о залоге.

Прекращение залога.

Понятие и основание удержания. Удовлетворение требований за счет удерживаемого имущества.

Поручительство. Договор поручительства: определение, форма. Содержание поручительства.

Прекращение поручительства.

Понятие независимой гарантии. Стороны независимой гарантии, их права и обязанности.

Прекращение независимой гарантии.

Понятие задатка. Форма соглашения о задатке. Отличие задатка от аванса. Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспеченного задатком.

Обеспечительный платеж.

Тема 11. Гражданско-правовая ответственность(ПК-7)

Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав. Особенности гражданско-правовой ответственности. Принципы, функции и виды ответственности.

Условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения.

Понятие и содержание вреда в гражданском праве. Соотношение понятий вреда, убытков и ущерба.

Случаи ответственности независимо от вины и за действия третьих лиц. Ответственность при осуществлении предпринимательской деятельности. Просрочка должника. Просрочка кредитора.

Размер гражданско-правовой ответственности. Основания повышения и понижения размера гражданско-правовой ответственности. Учет вины субъектов правоотношений при определении размера гражданско-правовой ответственности.

Тема 13. Обязательства по передаче имущества в собственность (ПК-7)

Понятие, признаки, значение и виды договора купли-продажи. Стороны договора купли-продажи.

Форма и условия договора купли-продажи. Предмет договора купли-продажи и предъявляемые к нему требования. Страхование товара. Содержание договора купли-продажи, момент возникновения права собственности у приобретателя (покупателя). Отдельные виды договора купли-продажи (розничной купли-продажи, поставки товаров, контрактации, энергоснабжения, продажи недвижимости, продажи предприятия) и купли-продажи отдельных видов имущества. Контрактная система поставок товаров для государственных и муниципальных нужд.

Отношения мены и их гражданско-правовое регулирование. Гражданско-правовой институт мены: понятие, состав и система. Субсидиарное применение норм института купли-продажи к отношениям мены.

Договор дарения: понятие, признаки и сфера применения. Предмет, стороны, форма и порядок заключения договора дарения. Запрещение и ограничения дарения. Содержание договора дарения, права и обязанности сторон. Отказ одаряемого принять дар. Исполнение договора дарения, отказ от исполнения договора дарения и отмена дарения. Ответственность дарителя за вред, причиненный одаряемому вследствие недостатков подаренной вещи. Правопреемство при обещании дарения.

Рентные отношения и гражданско-правовые формы их реализации. Виды ренты. Гражданско-правовой институт ренты: понятие, состав и система. Теоретические и практические проблемы ренты в российском гражданском праве.

Тема 1. Общая характеристика гражданского права (ПК-7)

Содержание занятия

Вопрос № 1. Понятие гражданского права как отрасли права.

Дополнительные вопросы

1.1 Отличие гражданского права от смежных отраслей права.

1.2 Критерии определения гражданского права в качестве самостоятельной отрасли права.

Вопрос № 2. Предмет гражданско-правового регулирования.

Дополнительные вопросы

2.1 Предпринимательские отношения в предмете гражданского права.

2.2 Место корпоративных отношений в предмете гражданского права.

Вопрос № 3. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений.

Дополнительные вопросы

3.1 Отличие метода гражданского права от методов других отраслей права.

3.2 Черты метода гражданского права.

Вопрос № 4. Принципы гражданского права. Функции гражданского права.

Дополнительные вопросы

4.1 Какой принцип гражданского права нашел свое официальное закрепление в ГК с 1 марта 2013 года?

4.2 Какие принципы гражданского права закреплены в Конституции РФ?

Вопрос № 5. Система гражданского права.

Дополнительные вопросы

5.1 Можно ли выделить еще подотрасли гражданского права?

5.2 Какие критерии положены в деление гражданского права на подотрасли?

Вопрос № 6. Источники гражданского права.

Дополнительные вопросы

6.1 Могут ли нормативно-правовые акты содержать нормы права, не соответствующие ГК РФ?

6.2 Что такое обычай?

Тема 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права(ПК-7)

План занятия

1. Понятие правосубъектности граждан. Правоспособность гражданина: понятие, возникновение, прекращение.

2. Содержание и пределы правоспособности.

3. Дееспособность граждан: понятие, возникновение, прекращение, виды. Способы повышения и понижения дееспособности.

4. Эмансипация: понятие, основания, порядок установления.

5. Признание судом гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным гражданина.

6. Опекa. Попечительство. Патронаж. Доверительное управление имуществом подопечных.

7. Имя гражданина. Место жительства гражданина.

8. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.

9. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния.

10. Понятие индивидуального предпринимателя. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.

Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданского права (ПК-7)

Содержание практического занятия

1. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.

2. Понятие и признаки юридического лица.

3. Правосубъектность юридических лиц. Понятие и элементы.

4. Органы юридических лиц.

5. Классификация юридических лиц.

6. Филиалы и представительства.

7. Возникновение юридических лиц. Понятие, основание, порядок.

Тема 5. Объекты гражданских прав(ПК-7)

Содержание практического занятия

1. Что понимается под объектами гражданских правоотношений? Каково соотношение понятий «объект правоотношения» и «предмет правоотношения», «объект гражданского права», «объект гражданского правоотношения» и «объект гражданского оборота»?
2. Какое юридическое содержание вкладывается в понятие «правовой режим объекта гражданского права»? Что такое оборотоспособность вещи и каковы ее виды?
3. Что такое имущество как объект гражданских правоотношений? Каково соотношение понятий «имущество» и «товар»?
4. Как определяется понятие вещи? Способы и основания классификации вещей как объектов гражданских правоотношений?
5. Какие юридические критерии используются законодателем для отнесения вещей к недвижимому имуществу? Что понимается под строением и в какой взаимосвязи при этом оно может находиться с земельным участком?
6. В чем заключаются особенности жилых помещений как объектов гражданских прав?
7. Что такое имущественный комплекс и каковы виды имущественных комплексов по действующему законодательству РФ?
8. Приведите понятие документарных и бездокументарных ценных бумаг.
9. В чем заключаются особенности денег и валютных ценностей как объектов гражданских правоотношений? К каким видам объектов гражданских прав относятся наличные и безналичные деньги?
10. В чем особенности нематериальных благ? Какие правоотношения могут возникнуть по их поводу?
11. Что такое интеллектуальная собственность? Какова специфика исключительных прав?

Дополнительное задание.

Составьте таблицу в которой соотнесите документарные ценные бумаги с бездокументарными.

Тема 6. Сделки(ПК-7)

Содержание практического занятия

1. Какие юридические признаки отличают сделки от других юридических фактов?
2. Каковы условия действительности сделок?
3. Что означает понятие «законность содержания» сделки?
4. Что означают понятия «воля» и «волеизъявление» в сделке?
5. Какие обстоятельства свидетельствуют о несоответствии между волей и волеизъявлением?
6. Что понимается под способностью субъектов к участию в сделке?
7. Что такое форма заключения сделок? Каковы виды форм заключения сделок?
8. В чем состоят правовые последствия нарушения формы сделки?
9. Что такое государственная регистрация сделок и каково ее значение для действительности сделки? Существует ли отличие регистрации сделок от регистрации прав?
10. Как соотносятся форма сделки и государственная регистрация сделки?
11. Как классифицируются сделки и каково практическое значение имеющихся в цивилистической науке классификаций сделок?

Дополнительное задание.

Предлагается студентам составить таблицу «Виды сделок».

Тема 8. Сроки в гражданском праве(ПК-7)

Содержание практического занятия

1. Что такое срок и каково его юридическое значение?
2. Как классифицируются сроки в гражданском праве?
3. Каковы правила исчисления сроков?
4. Что такое исковая давность и в чем состоит ее значение? Каковы виды сроков исковой давности?
5. Когда начинается течение срока исковой давности? Что такое приостановление и перерыв течения срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов они могут иметь место?
6. Что понимается под восстановлением срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов это может иметь место?
7. На какие требования исковая давность не распространяется?

Дополнительное задание.

Предлагается студентам привести примеры пресекательных сроков.

Тема 9. Право собственности и иные вещные права(ПК-7)

План занятия

1. Понятие о вещном праве. Понятие собственности и права собственности.
2. Формы и виды права собственности по законодательству России.
3. Содержание права собственности. Пределы осуществления права собственности.
4. Возникновение и прекращение права собственности.
5. Понятие и виды права общей собственности.
6. Виды вещных прав не собственника
7. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и других вещных прав.

Тема 10. Общие положения об обязательствах(ПК-7)

Содержание практического занятия

1. Понятие и признаки обязательства.
2. Основные элементы обязательства.
3. Основные виды обязательств, критерии (основания) их деления.
4. Основания (способы) прекращения обязательства.
5. Понятие, содержание, объекты обязательства.
6. Основание возникновения обязательства.
7. Субъекты обязательств.
8. Множественность лиц в обязательствах. Активная и пассивная множественность. Долевая, солидарная и субсидиарная множественность.
9. Перемена лиц в обязательстве: уступка права требования (цессия) и перевод долга.
10. Способ, место и срок исполнения обязательств. Разумный срок и просрочка исполнения.
11. Понятие изменения обязательства. Основания изменения обязательств. Понятие, виды.
12. Понятие прекращения обязательств. Понятие и классификация оснований прекращения обязательств.

Тема 11. Гражданско-правовая ответственность(ПК-7)

План занятия

1. Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности.
2. Виды гражданско-правовой ответственности.
3. Основания возникновения гражданско-правовой ответственности.
4. Освобождение от гражданско-правовой ответственности.

Тема 12. Общие положения о договорах(ПК-7)

План занятия

1. Понятие гражданско-правового договора. Роль договора в организации рыночной экономики. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников.
2. Свобода договоров и договорная дисциплина при переходе к рыночному хозяйству.
3. Система гражданско-правовых договоров.
4. Классификация договоров в гражданском праве.
5. Содержание договора. Существенные условия договора: понятие и их значение для его действительности. Иные виды условий договора.
6. Заключение договора. Стадии заключения договора.
7. Изменение и расторжение договора, их основания и правовые последствия. Случаи одностороннего расторжения договора.

Тема 14. Обязательства по передаче имущества в пользование(ПК-7)

одержание практического занятия

- 1) Проверка знаний студентов по гражданско-правовому договору.

- дайте определение договора аренды;
- стороны договора аренды;
- предмет договора аренды;
- форма договора аренды;
- срок договора аренды;
- права и обязанности сторон по договору аренды;
- особенности договора ссуды.

- 2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте таблицу в которой соотнесите договор аренды и ссуды.
2. Составьте проект договора аренды.

Тема 15. Обязательства по выполнению работ(ПК-7)

Содержание практического занятия

- 1) Проверка знаний студентов по гражданско-правовому договору подряда.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие договора подряда, отграничение от смежных договоров.
- Стороны в договоре подряда.
- Предмет договора подряда.
- Цена и срок выполнения работы.
- Договор бытового подряда.
- Договор строительного подряда.
- Договор подряда на выполнение проектных и изыскательных работ.
- Понятие и сфера применения договора.
- Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ: понятие, особенности.

- 2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составить таблицу в которой провести разграничение отдельных видов договоров подряда.
2. Составить проект договора подряда.

Тема 17. Кредитно-расчетные обязательства(ПК-7)

План занятия

1. Понятие и юридическая природа договора займа.
2. Права и обязанности сторон договора займа.
3. Кредитный договор как разновидность договора займа: его отличительные признаки.
4. Понятие и особенности договора банковского вклада.
5. Понятие и особенности договора банковского счета.
6. Понятие, особенности и формы безналичных расчетов

Тема 19. Обязательства из причинения вреда(ПК-7)

План занятия

1. Понятие, признаки и структура обязательств, возникающих вследствие причинения вреда
2. Основания (условия) возникновения обязательств из причинения вреда
3. Содержание обязательств, возникающих вследствие причинения вреда
4. Особенности отдельных видов обязательств, возникающих вследствие причинения вреда

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Общая характеристика гражданского права (ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Отличие гражданского права от смежных отраслей права.
2. Критерии определения гражданского права в качестве самостоятельной отрасли права.
3. Предпринимательские отношения в предмете гражданского права.
4. Место корпоративных отношений в предмете гражданского права
5. Какие принципы гражданского права закреплены в Конституции РФ?
6. Можно ли выделить еще подотрасли гражданского права?
7. Могут ли нормативно-правовые акты содержать нормы права, не соответствующие ГК РФ?

Тема 2. Гражданские правоотношения (ПК-7))

Задания на самоподготовку

1. Характерные черты гражданских правоотношений.
2. Критерии разграничения гражданских правоотношений со смежными правоотношениями.
3. Чем субъективное право отличается от субъективной обязанности?
4. Тожественны ли понятия объект гражданского правоотношения и объект гражданских прав?
5. Приведите примеры абсолютных и относительных правоотношений.
6. Что такое юридический состав?

Тема 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Что такое деликтоспособность?
2. Чем патронаж отличается от попечительства?
3. Каковы особенности правового статуса предпринимателя?
4. Какие условия для ограничения гражданина в дееспособности?
5. Как место жительства гражданина соотносится с постоянной регистрацией гражданина по месту жительства?
6. Какие имеются требования для опекунов и попечителей?

Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданского права (ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Существуют ли организации без статуса юридического лица?
2. Является ли УрГЭУ юридическим лицом?
3. К какому органу относится директор юридического лица?
4. С какого момента возникает правоспособность юридического лица?
5. Какие есть способы создания юридического лица?
6. С какого момента юридическое лицо признается созданным?
7. Приведите способы реорганизации.
8. Что такое разделительный баланс?
9. Приведите процедуры банкротства.
10. Что такое ликвидационный баланс?
11. Какие полномочия ликвидационной комиссии?

Тема 5. Объекты гражданских прав(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Что понимается под объектами гражданских правоотношений? Каково соотношение понятий «объект правоотношения» и «предмет правоотношения», «объект гражданского права», «объект гражданского правоотношения» и «объект гражданского оборота»?
2. Какое юридическое содержание вкладывается в понятие «правовой режим объекта гражданского права»? Что такое оборотоспособность вещи и каковы ее виды?
3. Что такое имущество как объект гражданских правоотношений? Каково соотношение понятий «имущество» и «товар»?
4. Как определяется понятие вещи? Способы и основания классификации вещей как объектов гражданских прав?
5. Какие юридические критерии используются законодателем для отнесения вещей к недвижимому имуществу? Что понимается под строением и в какой взаимосвязи при этом оно может находиться с земельным участком?
6. В чем заключаются особенности жилых помещений как объектов гражданских прав?
7. Что такое имущественный комплекс и каковы виды имущественных комплексов по действующему законодательству РФ?
8. Приведите понятие документарных и бездокументарных ценных бумаг.
9. В чем заключаются особенности денег и валютных ценностей как объектов гражданских правоотношений? К каким видам объектов гражданских прав относятся наличные и безналичные деньги?
10. В чем особенности нематериальных благ? Какие правоотношения могут возникнуть по их поводу?
11. Что такое интеллектуальная собственность? Какова специфика исключительных прав?

Тема 6. Сделки(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Что такое сделка?
2. Что такое консенсуальная и реальная сделки? Приведите примеры.
3. Что такое сделка, совершенная под условием?
4. Какие условия действительности сделок Вы знаете?
5. Что такое конклюдентные действия?
6. В каких случаях закон требует соблюдения простой письменной формы сделки?
7. Какие сделки требуют государственной регистрации и какой орган осуществляет данную регистрацию?
8. Каковы последствия несоблюдения простой письменной и нотариальной формы сделки?
9. Назовите критерий разграничения оспоримых и ничтожных сделок.
10. Перечислите составы оспоримых сделок, предусмотренные в главе 9 ГК РФ
11. Перечислите составы ничтожных сделок, предусмотренные в главе 9 ГК РФ.
12. Что такое реституция?

Тема 7. Представительство и доверенность (ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Что такое представительство?
2. Какие виды представительства вы знаете?
3. На какой срок может быть выдана доверенность?
4. Что должно обязательно содержаться в доверенности?
5. Какие виды доверенностей вы знаете?
6. Каковы последствия представительства без полномочий?

Тема 8. Сроки в гражданском праве(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Что такое срок и каково его юридическое значение?
2. Как классифицируются сроки в гражданском праве?
3. Каковы правила исчисления сроков?
4. Что такое исковая давность и в чем состоит ее значение? Каковы виды сроков исковой давности?
5. Когда начинается течение срока исковой давности? Что такое приостановление и перерыв течения срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов они могут иметь место?
6. Что понимается под восстановлением срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов это может иметь место?
7. На какие требования исковая давность не распространяется?

Тема 9. Право собственности и иные вещные права(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Чем отличается право собственности в объективном и субъективном смысле?
2. Какие институты входят в вещное право?
3. Что такое иные формы собственности?
4. Какие критерии положены в деление собственности на формы?
5. Входят ли обременения собственника в содержание права собственности?
6. Ограничивается ли содержание права собственности только правомочиями владения, пользования и распоряжения?
7. Что такое реквизиция?
8. Что такое приватизация?
9. Что такое виндикационный иск?
10. Что такое негаторный иск?

Тема 10. Общие положения об обязательствах(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Что такое обязательства?
2. Какие вы знаете отличия обязательств от правоотношений собственности?
3. Какие вы знаете виды обязательств?
4. Что такое исполнение обязательств?
5. Что такое перемена лиц в обязательствах?
6. Что такое прекращение обязательств?
7. Что такое цессия?
8. Чем новация отличается от отступного?
9. Как определяется срок исполнения обязательства, если он в договоре не определен.

Тема 11. Гражданско-правовая ответственность(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Гражданско-правовая ответственность: понятие и признаки.
2. Что такое вред?
3. Как вред соотносится с убытками?
4. Какие существуют виды причинной связи
5. Как вина влияет на объем ответственности?

Тема 12. Общие положения о договорах(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Что понимается под свободой договора?
2. Каково соотношение договора и закона?
3. Каким образом осуществляется толкование гражданско-правовых договоров?
4. Что входит в систему гражданско-правовых договоров?
5. Чем отличается классификация договоров от классификации сделок?
6. Приведите примеры непоименованных договоров.
7. С какой целью заключается предварительные договоры?
8. В чем состоят особенности публичного договора?
9. Что такое опционный договор?
10. Приведите примеры публичной оферты.
9. Как осуществляется защита интересов “присоединяющейся” стороны в договорах присоединения?
11. В чем заключается содержание договора? Какие условия договора относятся к существенным?

Тема 13. Обязательства по передаче имущества в собственность (ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Могут ли быть предметом договора купли-продажи имущественные права?
2. Что выступает предметом договора контрактации?
3. Какие правовые последствия наступят в случае недостижения соглашения сторонами о товаре?
4. Как определить цену в договоре купли-продажи, если стороны не установили ее в договоре?
5. Что означает публичность договора розничной купли-продажи?
6. Какие есть права у потребителя в случае продажи ему некачественного товара?
7. Является ли срок существенным условием договора поставки?
8. В чем особенность ответственности поставщика по договору контрактации?
9. Подлежит ли государственной регистрации договор купли-продажи недвижимости?
10. Как должен быть определен предмет в договоре купли-продажи недвижимости?
11. В какой момент переходит право собственности на имущество в договоре мены?
12. Как поступать в случае, если обмениваемые товары неравнозначные?
13. Возможно ли дарение государственным служащим?
14. В чем особенности пожертвования?
15. Что означает алеаторность ренты?

Тема 14. Обязательства по передаче имущества в пользование(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Дайте определение договора аренды.
2. Стороны договора аренды.
3. Предмет договора аренды.
4. Форма договора аренды.
5. Срок договора аренды.
6. Права и обязанности сторон по договору аренды.
7. Особенности договора ссуды.

Тема 15. Обязательства по выполнению работ(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. В чем особенности правового регулирования договора бытового подряда?
2. Существенные условия договора строительного подряда?
3. В каких случаях может быть изменена твердая смета?
4. Какие есть способы заключения государственного контракта на выполнение работ для государственных нужд?
5. Что такое изыскательские работы?
6. Какова роль СРО в сфере строительства?
7. Какие виды ответственности предусмотрены в сфере строительства?
8. Можно ли договор на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ отнести к обязательствам подрядного типа?

Тема 16. Обязательства по оказанию услуг(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Понятие договора возмездного оказания услуг.
2. Отличие возмездного оказания услуг от других договоров.
3. Понятие и виды услуг, оказываемых по договору возмездного оказания услуг.
4. Охарактеризуйте юридическую природу договора перевозки груза.
5. В каких случаях договор перевозки является публичным?
6. Является ли билет формой договора перевозки пассажира?
7. Как удостоверится договор хранения?
8. Чем обычное хранение отличается от профессионального?
9. Что такое секвестр?
10. Что такое суброгация?
11. Чем ОСАГО отличается от КАСКО?
12. Как посредничество соотносится с представительством?
13. Разграничьте договор доверительного управления имуществом с договором по управлению многоквартирным домом.

Тема 17. Кредитно-расчетные обязательства(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Охарактеризуйте юридическую природу договора займа.
2. В какой момент договор займа считается заключенным?
3. Является ли расписка формой договора займа?
4. Чем вексель отличается от облигации?
5. Каким образом определяется срок возврата займа, если он в договоре не установлен?
6. Охарактеризуйте размер юридической ответственности заемщика.
7. Проведите сравнительный анализ договора займа и кредитного договора.
8. Может ли в отношениях банковского вклада выступать небанковская кредитная организация.?
9. Каким образом начисляются проценты по договору банковского вклада?
10. Какие документы требуются для открытия банковского счета?
11. Что такое номинальный счет?
12. Что такое счет эскроу?
13. Какие существуют ограничения по наличным расчетам?
14. Составьте схемы безналичных расчетов.

Тема 18. Обязательства по совместной деятельности(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Чем простое товарищество отличается от полного товарищества?
2. Определите правовое режим имущества простого товарищества?
3. Какие есть виды простого товарищества?
4. Что такое негласное товарищество?
5. Приведите примеры использования договора простого товарищества.

Тема 19. Обязательства из причинения вреда(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Как соотносится понятие вред и деликт?
2. Разграничьте понятие деликтное обязательство и гражданско-правовая ответственность.
3. Приведите примеры возникновения деликтных обязательств из правомерных действий.
4. Какие есть основания для снижения объема возмещения вреда?
5. Как формы вины влияют на объем возмещения вреда?
6. Соотнесите следующие категории: вред, ущерб, убытки.
7. Подлежит ли возмещению вред, причиненный в результате эвтаназии?

Тема 20. Обязательства из неосновательного обогащения(ПК-7)

Задания на самоподготовку

1. Проведите отличие кондикционных обязательств от деликтных обязательств.
2. Проведите отличие кондикционных обязательств от виндикационного иска.
3. Что такое неосновательное сбережение?
4. Что может быть предметом неосновательного обогащения?
5. Какое неосновательное обогащение, не подлежащее возврату?

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 388 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490502>

2. Зенин И. А. Гражданское право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 295 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490401>

3. Михайленко Е. М. Гражданское право. Общая часть [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 413 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489458>

4. Белов В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 463 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491618>

5. Белов В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 451 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490560>

6. Шаблова Е. Г., Жевняк О. В. Гражданское право [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 135 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/492102>

Дополнительная литература:

1. Санкт-Петербургский университет Министерства внутренних дел России Гражданское право. Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Юриспруденция". - Москва: Издательство "ЮНИТИ", 2021. - 367 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1352955>

2. Андреев Ю.Н., Эриашвили Н.Д., Тумаков А.В., Асташкина А.В., Горелик А.П., Рыжих И.В., Мерзлов В. Теория и практика применения норм гражданского права [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2021. - 463 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1376396>

3. Иванова С.А., Пашенцев Д.А. Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 190 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1818553>

4. Алексеев В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Права на недвижимые вещи: общие проблемы [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 164 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/497318>

5. Курбатов А. Я. Проблемы применения норм гражданского права [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 153 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/497556>

6. Шаблова Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 93 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/493666>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант +. Срок действия лицензии до 31.12.2023

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.