

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.09.2023 10:11:18
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a87b735099531e4051

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

23.11.2022 г.
протокол № 8
И.о. зав. кафедрой Головизнин А.В.

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования
14 декабря 2022 г.
протокол № 4
Председатель  Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Примирительные процедуры при разрешении экономических споров
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Право и бизнес
Форма обучения	очная
Год набора	2023
Разработана:	
Доцент, к.ю.н.	
Папулова З.А.	

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	6
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Научить студента применять нормы процессуального и материального права в соответствии с действующим законодательством, чётко определять такие категории как: альтернативные способы урегулирования споров, примирительные процедуры, медиация, медиативное соглашение.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7						
Экзамен	144	56	28	28	61	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
правоприменительный	
ПК-3 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ИД-1.ПК-3 Знать: Антимонопольное законодательство Российской Федерации Арбитражное законодательство Российской Федерации Процессуальное законодательство Российской Федерации и практика его применения Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности Правила искового производства и правила производства по пересмотру судебных актов

<p>ПК-3 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах</p>	<p>ИД-2.ПК-3 Уметь: Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации Использовать справочно-правовые системы Анализировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах</p>
	<p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт: Сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах Анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах Подготовка проектов документов для представления интересов в судебных, антимонопольных и административных органах Представительство в судебных, антимонопольных и административных разбирательствах, в том числе подача заявлений о ходатайстве, выступления и подача документов</p>
<p>ПК-4 Организационно-техническое и документальное обеспечение процедуры медиации</p>	<p>ИД-1.ПК-4 Знать: Принципы медиации Последовательность процедуры медиации Роль медиатора и участников в процедуре медиации Кодекс профессиональной этики медиатора Законодательство Российской Федерации о медиации Правила составления и ведения организационно-распорядительных и справочно-информационных документов</p>
	<p>ИД-2.ПК-4 Уметь: Оценивать применимость медиации для конкретного случая/спора Осуществлять профессиональное взаимодействие с участниками процедуры медиации Устанавливать полномочия лиц, участвующих в процедуре медиации Составлять организационно-распорядительные и справочно-информационные документы Пользоваться справочно-правовыми системами</p>

<p>ПК-4 Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации</p>	<p>ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт: Разъяснения сути процедуры медиации сторонам и их консультантам в общем виде Выявления сути спора в целях понимания пригодности его для разрешения в рамках процедуры медиации Установления правосубъектности лиц, предполагающих участие в процедуре медиации Согласования кандидатуры медиатора для проведения конкретной процедуры медиации Подготовки проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведения процедуры медиации и по ее завершению Согласования проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведении процедуры медиации и по ее завершению, со сторонами процедуры медиации</p>
<p>ПК-5 Подготовка к процедуре медиации. Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации</p>	<p>ИД-1.ПК-5 Знать: Последовательность процедуры медиации Кодекс профессиональной этики медиатора Техники и приемы оказания медиативной помощи Законодательство Российской Федерации о медиации Техники работы медиатора Основы теории переговоров Способы поиска совместных решений</p> <p>ИД-2.ПК-5 Уметь: Налаживать взаимодействие с каждой из сторон и участниками процедуры медиации Анализировать информацию Формулировать, уточнять, прояснять, разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре медиации Обобщать и резюмировать высказывания участников процедуры медиации Организовать процесс взаимодействия участников процедуры медиации</p> <p>ИД-3.ПК-5 Иметь практический опыт: Формирования и согласования со сторонами правил проведения конкретной процедуры медиации Выявления вопросов, возникших в связи со спором и требующих обсуждения в ходе процедуры медиации Проведения обсуждения вопросов, возникших в связи со спором и требующих обсуждения в ходе процедуры медиации Согласования со сторонами процедуры медиации алгоритма выполнения медиативного соглашения Согласования действий сторон процедуры медиации в случае невыполнения ими или од-ной из сторон медиативного соглашения Составления и обеспечения подписания итогового медиативного соглашения</p>
<p>экспертно-консультационный</p>	
<p>ПК-7 Способность консультировать по организационно-правовым и другим юридическим вопросам, подготавливать заключения, оказывать содействие в оформлении документов</p>	<p>ИД-1.ПК-7 Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права, основные принципы консультирования в конкретных видах юридической деятельности</p>

ПК-7 Способность консультировать по организационно-правовым и другим юридическим вопросам, подготавливать заключения, оказывать содействие в оформлении документов	ИД-2.ПК-7 Уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам права
	ИД-3.ПК-7 Иметь практический опыт: навыками консультирования в конкретных видах юридической деятельности, принятия необходимых мер правового регулирования или защиты интересов субъектов правоотношений, навыками письменного и устного изложения право-вой информации, юридической терминологией

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 7		144					
Тема 1.	Понятие, структура и сфера действия законодательства об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (медиации) (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)	27	11			16	
Тема 2.	Субъекты отношений в процедуре медиации: понятие, виды, требования, предъявляемые к субъектам. Правовой статус медиатора (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)	19				19	
Тема 3.	Механизм проведения процедуры медиации (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)	10	6		4		
Тема 4.	Деятельность медиаторов. Саморегулируемые организации медиаторов.(ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)	11	2		8	1	
Тема 5.	Юридическая ответственность субъектов отношений в ходе процедуры медиации (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)	14	4		4	6	
Тема 6.	Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)	63	5		12	19	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			

тема 1-5	<p>Доклады Проведение опроса Подготовка рефератов (Приложение 4)</p>	<p>Темы докладов Вопросы для обсуждения Темы рефератов</p>	<p>по 5 балльной шкале в зависимости от глубины и качества представляемого материала за каждое выполненное задание</p>
тема 6	<p>Деловая игра Проведение опроса Подготовка рефератов (Приложение 4)</p>	<p>Темы деловой игры Вопросы для обсуждения Темы рефератов</p>	<p>по 5 балльной шкале в зависимости от глубины и качества представляемого материала за каждое выполненное задание</p>
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
7 семестр (Эк)	Тест (Приложение 5)	Решение одного из предложенных вариантов 20 вопросов в каждом варианте	<p>Тест выполнен в полном объеме - отлично. Тест выполнен, но имеются неточности - хорошо. Тест выполнен не в полном объеме - удовлетворительно Тест не выполнен - неудовлетворительно.</p>

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Понятие, структура и сфера действия законодательства об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (медиации) (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)

Понятие, структура и сфера действия законодательства об альтернативной процедуре с участием посредника.

Общие особенности законодательства об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации). Понятие «комплексное законодательство» применительно к законодательству об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации).

Отношения, регулируемые законодательством об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации). Отношения, регулируемые гражданским правом, гражданским процессуальным правом, в предмете законодательства об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации).

Структура законодательства об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации). Основные классификации нормативных актов законодательства об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации).

Федеральный Закон Российской Федерации от 27 июля 2010 года №193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» как основа законодательства об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации). Отдельные нормативные акты и их группы, входящие в законодательства об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации). ГПК РФ, АПК РФ и ГК РФ в структуре законодательства об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации).

Условия применения законодательства об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации) и их юридическое значение.

Зарубежное законодательство об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации). Законодательство стран СНГ об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации): единство и дифференциация.

Тема 3. Механизм проведения процедуры медиации (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)

Понятие процедуры медиации. Принципы процедуры медиации. Принцип добровольности: особенности его действия по кругу лиц, пределы действия указанного принципа. Принцип конфиденциальности: понятие, условия соблюдения названного принципа, особенности установления принципа конфиденциальности. Условия раскрытия медиатором информации, относящейся к процедуре медиации. Принципы сотрудничества и равноправия сторон: понятие, характеристика.

Условия применения процедуры медиации. Правовые особенности проведения процедуры медиации при возникновении спора до обращения в суд или третейский суд. Правовые особенности проведения процедуры медиации при возникновении спора после начала судебного разбирательства или третейского разбирательства. Сроки проведения процедуры медиации. Условия, при которых сроки проведения медиации может быть продлен.

Основные этапы проведения процедуры медиации. Этап достижения соглашения о возможности применения альтернативной процедуры урегулирования споров с участием посредника (о медиации). Инициаторы указанного этапа. Значение данного этапа. Этап заключения соглашения о проведении процедуры медиации и выбор медиатора. Этап проведения медиатором переговоров между сторонами. Выбор способа проведения процедуры медиации. Обстоятельства, при которых процедура медиации прекращается. Правовые последствия прекращения процедуры медиации.

Тема 4. Деятельность медиаторов. Саморегулируемые организации медиаторов.(ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)

Понятие медиаторской деятельности. Условия осуществления медиаторской деятельности.

Деятельность медиатора на непрофессиональной основе; требования, предъявляемые к медиаторам-непрофессионалам. Деятельность медиатора на профессиональной основе; требования, предъявляемые к медиаторам-профессионалам. Требования, предъявляемые к лицам, занимающимся медиаторской деятельностью. Ограничения, установленные в отношении лиц, которые занимаются медиаторской деятельностью.

Саморегулируемые организации медиаторов как разновидность юридических лиц: понятие, возможные организационно-правовые формы СРО медиаторов. Цели создания СРО медиаторов.

Членство в СРО медиаторов, условия вступления в члены СРО. Требования, предъявляемые к СРО медиаторов. Структура СРО медиаторов: органы правления, специализированные органы, члены СРО. Круг полномочий указанных органов. Функции СРО медиаторов. Порядок назначения медиатора в споре.

Тема 5. Юридическая ответственность субъектов отношений в ходе процедуры медиации (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)

Юридическая ответственность медиатора: понятие, виды, пределы. Гражданско-правовая ответственность медиатора. Основания гражданско-правовой ответственности медиатора. Формы гражданско-правовой ответственности. Особенности возмещения убытков как формы гражданско-правовой ответственности при причинении убытков действиями (бездействиями) медиатора. Неустойка как форма гражданско-правовой ответственности медиатора.

Тема 6. Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)

Понятие сделки в гражданском праве. Соглашение о проведении процедуры медиации как сделка: стороны, содержание и форма. Существенные условия соглашения о проведении процедуры медиации. Условия недействительности соглашения о проведении процедуры медиации.

Медиативное соглашение: понятие и правовая природа. Стороны, содержание и форма медиативного соглашения. Правовые последствия заключения медиативного соглашения по спору, возникшему до передачи спора на рассмотрения суда или третейского суда. Правовые последствия заключения медиативного соглашения по спору, возникшему после передачи спора на рассмотрения суда или третейского суда. Соглашение сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия в споре: понятие, стороны, содержание, форма. Правовые последствия заключения указанного соглашения.

Особенности разрешения споров, возникающих из семейных отношений.

Особенности разрешения споров, возникающих из трудовых отношений.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 3. Механизм проведения процедуры медиации (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие процедуры медиации.
2. Принципы процедуры медиации.
3. Принцип добровольности: особенности его действия по кругу лиц, пределы действия указанного принципа.
4. Принцип конфиденциальности: понятие, условия соблюдения названного принципа, особенности установления принципа конфиденциальности.
5. Условия раскрытия медиатором информации, относящейся к процедуре медиации. Принципы сотрудничества и равноправия сторон: понятие, характеристика.
6. Условия применения процедуры медиации.
7. Правовые особенности проведения процедуры медиации при возникновении спора до обращения в суд или третейский суд.
8. Правовые особенности проведения процедуры медиации при возникновении спора после начала судебного разбирательства или третейского разбирательства.
9. Сроки проведения процедуры медиации. Условия, при которых сроки проведения медиации может быть продлен.
10. Основные этапы проведения процедуры медиации.
11. Этап достижения соглашения о возможности применения альтернативной процедуры урегулирования споров с участием посредника (о медиации).
12. Инициаторы указанного этапа. Значение данного этапа.
13. Этап заключения соглашения о проведении процедуры медиации и выбор медиатора.
14. Этап проведения медиатором переговоров между сторонами.
15. Выбор способа проведения процедуры медиации.
16. Обстоятельства, при которых процедура медиации прекращается.
17. Правовые последствия прекращения процедуры медиации.

Тема 4. Деятельность медиаторов. Саморегулируемые организации медиаторов.(ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие медиаторской деятельности.
2. Условия осуществления медиаторской деятельности.
3. Деятельность медиатора на непрофессиональной основе; требования, предъявляемые к медиаторам-непрофессионалам.
4. Деятельность медиатора на профессиональной основе; требования, предъявляемые к медиаторам-профессионалам.
5. Требования, предъявляемые к лицам, занимающимся медиаторской деятельностью.
6. Ограничения, установленные в отношении лиц, которые занимаются медиаторской деятельностью.
7. Саморегулируемые организации медиаторов как разновидность юридических лиц: понятие, возможные организационно-правовые формы СРО медиаторов.
8. Цели создания СРО медиаторов.
9. Членство в СРО медиаторов, условия вступления в члены СРО.
10. Требования, предъявляемые к СРО медиаторов.
11. Структура СРО медиаторов: органы правления, специализированные органы, члены СРО.
12. Круг полномочий указанных органов. Функции СРО медиаторов.
13. Порядок назначения медиатора в споре.

Тема 5. Юридическая ответственность субъектов отношений в ходе процедуры медиации (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)

Вопросы для обсуждения:

1. Юридическая ответственность медиатора: понятие, виды, пределы.
2. Гражданско-правовая ответственность медиатора.
3. Основания гражданско-правовой ответственности медиатора.
4. Формы гражданско-правовой ответственности.
5. Особенности возмещения убытков как формы гражданско-правовой ответственности при причинении убытков действиями (бездействиями) медиатора.
6. Неустойка как форма гражданско-правовой ответственности медиатора.

Тема 6. Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие сделки в гражданском праве.
2. Соглашение о проведении процедуры медиации как сделка: стороны, содержание и форма.
3. Существенные условия соглашения о проведении процедуры медиации. Условия недействительности соглашения о проведении процедуры медиации.
4. Медиативное соглашение: понятие и правовая природа.
5. Стороны, содержание и форма медиативного соглашения.
6. Правовые последствия заключения медиативного соглашения по спору, возникшему до передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда.
7. Правовые последствия заключения медиативного соглашения по спору, возникшему после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда.
8. Соглашение сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия в споре: понятие, стороны, содержание, форма.
9. Правовые последствия заключения указанного соглашения.
10. Защита персональных данных при применении процедуры медиации для разрешения трудового спора.
11. Медиабельность и семейно-правовой спор: проблемы правоприменения.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Понятие, структура и сфера действия законодательства об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (медиации) (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)

Проанализируйте возможность реализации т.н. Гарвардских правил ведения переговоров при проведении процедуры медиации. С какими трудностями сталкивается медиатор при их реализации?

2) Сравните отечественное законодательство и законодательство Франции по урегулированию семейно-правовых споров с участием медиатора.

– Часто ли во Франции медиация используется в области семейного права, и насколько она эффективна? Имеются ли статистические данные, отражающие эффективность этого метода?

Тема 2. Субъекты отношений в процедуре медиации: понятие, виды, требования, предъявляемые к субъектам. Правовой статус медиатора (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)

Какие стратегии поведения характеризуют действия людей в конфликте? Дайте им краткую характеристику. Какие преимущества и недостатки имеют конфликтующие стороны в процессе переговоров в зависимости от присущей им стратегии поведения в конфликте (соперничество, приспособление, избегание, компромисс, сотрудничество).

Тема 4. Деятельность медиаторов. Саморегулируемые организации медиаторов. (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)

Изучите Европейский Кодекс поведения медиаторов, который был принят на конференции в Брюсселе 02.06.04 г. Проанализируйте его, сравните с кодексами судейской этики и кодексами профессиональной этики адвоката.

Тема 5. Юридическая ответственность субъектов отношений в ходе процедуры медиации (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)

При применении процедуры медиации по трудовому спору, связанному с увольнением работника, были раскрыты персональные данные работника третьим лицам, включая медиатора.

Проанализируйте ситуацию, используя различные возможные версии.

Тема 6. Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7)

Изучите справку Президиума Верховного суда от 06.06.12 «О практике применения ФЗ № 193 «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

По каким категориям дел процедура медиации используется часто? – Сформулируйте преимущества медиации по этим спорам. По каким категориям дел редко? – Назовите возможные причины не обращения населения к процедуре медиации.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Учебным планом не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Учебным планом не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Зверева Н. С. Взаимодействие альтернативных методов урегулирования споров и гражданского судопроизводства в праве России и Франции. [Электронный ресурс]: монография. - Москва: Статут, 2017. - 384 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1014780>

2. Гунибский М.Ш. Юридическая конфликтология [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. - 176 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1020533>

Дополнительная литература:

1. Гайдаенко Шер Н. И. Альтернативные механизмы разрешения споров как инструмент формирования благоприятной среды для предпринимательской деятельности (опыт России и зарубежны. [Электронный ресурс]: монография. - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 248 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/566414>

2. Папулова З. А. Правовые основы медиации: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УМЦ УПИ], 2019. - 53

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Срок действия лицензии до 31.12.2023

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.