

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.09.2021 09:21:46
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca164840368bb7c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

09.12.2020 г.
протокол № 3
И.о. зав. кафедрой Головина А.Н.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

20 января 2021 г.
протокол № 6
Председатель  Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики	Производственная
Тип практики	Технологическая (проектно-технологическая) практика
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	Экономика предприятий и организаций
Форма обучения	очная
Год набора	2021

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Арбенина Татьяна Ивановна

Профессор, д.э.н.
Дубровский Валерий Жоресович

Доцент, к.э.н.
Черепанова Татьяна Геннадьевна

Екатеринбург
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ, ВИД, ТИП, СПОСОБ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	3
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	11

ВВЕДЕНИЕ

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
---------	--

1. ЦЕЛЬ, ВИД, ТИП, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью является формирования компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, для готовности к решениям профессиональных задач.

Вид практики: Производственная

Тип практики: Технологическая (проектно-технологическая) практика

Способы проведения практики: стационарная

Формы проведения практики:

дискретно - по видам практик

Практика может быть проведена с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика в полном объеме относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции		
Семестр 6					
Зачет с оценкой	216	2	2	214	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	

<p>ПК-1 Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства</p>	<p>ИД-1.ПК-1 Знать: основные характеристики современных технологий; типовые формы и методы управления производством; нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности; методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности; основные методы технико-экономического анализа работы организации; порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций; методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними; порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации; порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен; порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологий, рационализаторских предложений и</p> <p>ИД-2.ПК-1 Уметь: планировать потребность в ресурсах и оценивать эффективность их использования; выбирать способы организации производства продукта; обосновывать реализуемость инновационных проектов в организации; выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации; использовать типовые методы планирования и контроля выполнение текущих планов деятельности подразделений организации; разрабатывать организационно-управленческую документацию; работать в коллективе и участвовать в реализации планов обучения персонала организации</p> <p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт: оценки показателей деятельности организации и подразделений; работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации; выполнения типовых плановых расчетов в организации; разработки технико-экономических нормативов; разработки производственной программы; расчета себестоимости и формирования цен с учетом спроса и предложения с целью обеспечения запланированного объема прибыли; разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции; совершенствования бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка с целью достижения наибольшей эффективности работы организации</p>
<p>аналитический</p>	
<p>ПК-3 Исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знать: требования законодательства РФ и нормативно-правовых актов, регулирующих прогнозирование и экспертизу цен; содержание экономических процессов в деятельности организации; теоретические основы ценообразования; основы экономической и информационной безопасности предприятий; факторы, влияющие на затраты и ценообразование</p> <p>ИД-2.ПК-3 Уметь: определять состав цены в каждом звене цепочки создания стоимости; применять методы анализа затрат и рентабельности; идентифицировать факторы ценообразования</p>

ПК-3 Исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости	ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт: анализа затрат, прибыли при формировании цены; анализа факторов изменения затрат и формирования цены; сбора исходных данных, составления отчета о результатах анализа с использованием современной техники и технологий
--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Этап	Часов						
	Наименование этапа	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 6		216					
Этап 1.	Общая характеристика организации. Технологические особенности организации, структура бизнес-процессов.	72	1			71	
Этап 2.	Расчет и анализ технико-экономических показателей деятельности организации	144	1			143	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Этап	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль			
Этап 1,2	Аналитическая справка	Структура аналитических данных по организации	<p>Оценивается умение :</p> <ul style="list-style-type: none"> -собрать данные (30%) - проанализировать данные (50%) -сделать выводы (20%). <p>Процент выполнения: 0-100%</p>
Промежуточный контроль			
6 семестр (ЗаО)	Отчет	Включает: характеристику места практики, приложения. Защита отчета: вопросы по аналитической справке	<p>Оценивается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность интерпретации характеристики организации (50%) - аргументированность выводов по расчетам (50%) <p>Процент выполнения: 0-100 %</p>

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. В течении практики руководители практики от профильной организации и университета осуществляют контроль в соответствии с совместным планом и индивидуальным планом обучающегося. В отчете обучающегося ставится процент выполнения и отметка «выполнено/не выполнено»

Промежуточная аттестация. Используется рейтинговая система оценивания. Оценка работы обучающегося по окончанию практики осуществляется руководителем практики от университета в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе практики.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания:

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо, зачтено.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно, зачтено.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

7.1. Содержание лекций

<p>Этап 1. Общая характеристика организации. Технологические особенности организации, структура бизнес-процессов.</p> <p>Определение источников и видов информации об организации</p>
<p>Этап 2. Расчет и анализ технико-экономических показателей деятельности организации (подразделения)</p> <p>Определение методов расчета показателей и технологии анализа результатов</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Этап 1. Общая характеристика организации. Технологические особенности организации, структура бизнес-процессов.</p> <p>Сбор данных для общей характеристики организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовая форма предприятия с описанием ее особенностей, учредительные документы (виды), реквизиты - виды деятельности, - основные виды продукции (услуг) - укрупненное описание производственной (технологической) структуры организации - структура бизнес-процессов организации - виды бухгалтерской и статистической отчетности организации; - система налогообложения, виды налогов, ставки - факторы ценообразования на товары организации
<p>Этап 2. Расчет и анализ технико-экономических показателей деятельности организации (подразделения)</p> <p>Расчет и анализ показателей деятельности организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчет основных финансово-экономических показателей деятельности организации по данным отчетности (выручка, себестоимость, прибыль валовая и чистая, показатели рентабельности, производительность труда и т.д.), выводы - анализ технико-экономических показателей деятельности организации (подразделения), параметров конкретного бизнес-процесса - анализ эффективности использования ресурсов, выводы

7.3.1. Совместный рабочий график проведения практики

Совместный рабочий график проведения практики
Приложение 1

7.3.2. Индивидуальное задание
Индивидуальное задание
Приложение 2

7.3.3. . Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
Приложение 3

7.4. Отчет по практике
Отчет размещается в портфолио

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По заявлению студента

В целях доступности прохождения практики профильная организация и УрГЭУ обеспечивают следующие условия:

- особый порядок прохождения практики, с учетом состояния их здоровья в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- применение дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочей программой практики.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Касьяненко Т. Г., Маховикова Г. А. Экономическая оценка инвестиций. [Электронный ресурс]:учебник и практикум для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям. - Москва: Юрайт, 2019. - 559 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/425890>

2. Горфинкель В. Я., Антонова О. В., Базилевич А. И., Блинов А. О., Бобков Л. В., Бурмистрова Л. М., Васильева И. Н., Вахрушина М. А., Вдовенко Л. А., Калашникова И. А. Экономика предприятия. [Электронный ресурс]:учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. - 663 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1028649>

3. Маевская Е. Б. Экономика организации. [Электронный ресурс]:учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 351 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1044367>

4. Савицкая Г. В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия. [Электронный ресурс]:учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр"). - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 608 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1063318>

5. Бариленко В. И., Бердников В. В., Ефимова О. В., Сергеева Г. В., Керимова Ч. В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 455 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449988>

6. Агарков А.П., Голов Р.С. Экономика и управление на предприятии. [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 398 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1093205>

7. Бухалков М.И. Планирование на предприятии. [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 411 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/989384>

8. Каменнова М. С., Крохин В. В., Машков И. В. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 282 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450294>

9. Каменнова М. С., Крохин В. В., Машков И. В. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 2. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 228 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456169>

Дополнительная литература:

1. Ахметшина Л. Г., Грузина Ю. М., Казакова А. В., Корнеева И. В., Пономарева М. А., Сергеев А. А., Харитоновна Н. А., Харитоновна Т. В., Чалдаева Л. А., Шаркова А. В. Экономика организации. Практикум. [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата : для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 299 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/434597>

2. Гарнов А. П., Краснобаева О. В. Инвестиционное проектирование. [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 254 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/972675>

3. Бычин В. Б., Шубенкова Е.В., Малинин С. В. Организация и нормирование труда. [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика». - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 248 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/991802>

4. Складенко В. К., Прудников В. М., Акуленко Н. Б., Кучеренко А. И. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах). [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика». - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 256 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1029197>

5. Елиферов В. Г., Репин В. В. Бизнес-процессы. Регламентация и управление. [Электронный ресурс]: учебник для слушателей образовательных учреждений, обучающихся по программе МВА и другим программам подготовки управленческих кадров. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 319 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1057215>

6. Ключкова Е. Н., Кузнецов В. И., Платонова Т. Е., Дарда Е. С. Экономика предприятия. [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 382 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/466276>

7. Орлова Т. С., Потапцева Е. В., Дубровский В. Ж., Кокшарова В. Г., Махинова Н. В., Калабина Е. Г., Зотова Л. Н., Смирных С. Н., Черепанова Т. Г., Арбенина Т. И. Экономика предприятий: инструментальный анализа. [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 281 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/17/p489547.pdf>

8. Попова И. Н., Ярошевич Н. Ю., Арбенина Т. И., Дубровский В. Ж., Ли В. А., Орлова Т. С., Смирных С. Н. Инструментарий прикладных экономических исследований. [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 252 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/18/p491451.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Сетевое издание «Информационный ресурс СПАРК» (<http://www.spark-interfax.ru/>)
<http://www.spark-interfax.ru>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Реализация практики осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ и профильной организации (при необходимости).

Рабочие места и помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ и профильной организации (при наличии).

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.