

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.09.2021 17:10:19
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9571e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

08.12.2020 г.
протокол № 3
И.о. зав. кафедрой Фальченко О.Д.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования



16 декабря 2021 г.
протокол № 6
Председатель: Карх Д.А.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики	Производственная
Тип практики	Технологическая (проектно-технологическая) практика
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	Внешнеэкономическая деятельность
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2021
Разработана: Доцент, к.э.н. Фальченко О.Д.	
Доцент, к.э.н. Вязовская В.В.	

Екатеринбург
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ, ВИД, ТИП, СПОСОБ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	3
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	10
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	12

ВВЕДЕНИЕ

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
---------	--

1. ЦЕЛЬ, ВИД, ТИП, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью является формирования компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, для готовности к решениям профессиональных задач.

Вид практики: Производственная

Тип практики: Технологическая (проектно-технологическая) практика

Способы проведения практики: стационарная

Формы проведения практики:

дискретно - по видам практик

Практика может быть проведена с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика в полном объеме относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции		
Семестр 8					
Зачет с оценкой	216	2	2	210	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	

<p>ПК-1 Подготовка к заключению внешнеторгового контракта</p>	<p>ИД-1.ПК-1 Знать:</p> <p>Основные технические характеристики, преимущества и особенности продукции организации, поставляемой на внешние рынки</p> <p>Нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность</p> <p>Международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли</p> <p>Методы и инструменты работы с базами данных внешних рынков</p> <p>Методы работы с источниками маркетинговой информации о внешних рынках</p> <p>Методы разработки рекламной информации для внешних рынков</p> <p>Инструменты продвижения товаров и услуг на внешних рынках</p> <p>Основные виды и методы международных маркетинговых коммуникаций</p> <p>Документооборот внешнеторговых сделок</p> <p>Условия внешнеторгового контракта</p> <p>Нормы этики и делового общения с иностранными партнерами</p> <p>Маркетинг и особенности ценообразования</p> <p>Этика делового общения и правила ведения переговоров</p> <p>Английский язык (пороговый уровень В1)</p> <p>Основы экономической теории</p> <p>Основы трудового законодательства Российской Федерации</p> <p>Правила административного документооборота</p> <p>Порядок составления установленной отчетности</p> <p>Правила пожарной безопасности</p>
	<p>ИД-2.ПК-1 Уметь:</p> <p>Использовать вычислительную, копировальную, вспомогательную технику и различные виды телекоммуникационной связи</p> <p>Разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках</p> <p>Осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта</p> <p>Осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта</p> <p>Подготавливать коммерческие предложения, запросы</p> <p>Оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов</p> <p>Составлять отчеты и готовить предложения по вопросам заключения внешнеторгового контракта</p> <p>Проверять необходимую документацию для заключения внешнеторгового контракта</p> <p>Составлять проект внешнеторгового контракта</p>

ПК-1 Подготовка к заключению внешнеторгового контракта	ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт: Организации рекламы продукции организации для распространения на внешних рынках Оценки результативности распространения на внешних рынках рекламной информации о продукции организации в зависимости от каналов распространения Поиска и анализа информации о потенциальных партнерах на внешних рынках Направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта Проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках Проведения предварительного анализа целесообразности участия в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях за рубежом в целях привлечения потенциальных партнеров Составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий) Документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта Подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках Формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта Обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта Формирования проекта внешнеторгового контракта Осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта Подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с
--	---

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Этап	Наименование этапа	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Семестр 8		212		
Этап 1.	Анализ внешнеэкономической деятельности организации	110	2			108	
Этап 2.	Оценка эффективности внешнеэкономической деятельности организации	102				102	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Этап	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль			

Этап 1.1 - 1.2	Аналитическая записка	<p>Структура аналитической записки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - титульный лист - содержание - введение (которое содержит следующие элементы: вид и тип практики, сроки и место практик в соответствии с приказом, писание целей, задач и результатов практики в соответствии с индивидуальным заданием, структура разделов аналитической справки, информационная база) - 1 Общая характеристика деятельности организации <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Направления деятельности организации 1.2 Организационная структура и характеристика системы управления 1.3 Экономическая оценка деятельности организации и ее финансовые результаты - 2 Характеристика внешнеэкономической деятельности организации <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Товарная и географическая структура ВЭД организации, место организации на российском и мировом рынках 2.2 Организация ВЭД в организации (предконтрактная и контрактная работа, маркетинг, производство, логистика и т.п.) 2.3 Анализ проблем и перспектив развития ВЭД организации - заключение (Выводы и предложения возможных направлений совершенствования системы внешнеэкономической деятельности в привязке к объекту и предмету исследования); - список использованных источников (нормативные документы, специальная литература, учебники, статьи периодической печати, результаты исследований, отчетные материалы организации, литература на иностранном языке, Интернет-ресурсы и т.п.). - приложения (например, образцы форм внешнеэкономической документации, 	Выполнено / не выполнено
Этап 1.2	Кейс	<p>Решение кейса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Дать развернутые ответы на следующие вопросы: <ol style="list-style-type: none"> 1. Какие проблемы в сфере ВЭД существуют в организации? 2. Оцените эффективность ВЭД организации. 2) Представьте данные в виде таблицы: <p>Проблема в сфере ВЭД (характеристика) /Рекомендации (пути решения)</p> 	Выполнено / не выполнено
Промежуточный контроль			

8 семестр (ЗаО)	Отчет с приложениями	Проверка отчета в портфолио Защита отчета в устной форме, в виде ответов на вопросы по аналитической справке (приложение 3 программы практики) Выставляется общая оценка, которая включает в себя: - работу в период практики (текущий контроль); - содержание и оформление отчета (проверка его в портфолио) - защиту в устной форме.	Оценивается умение : - определить источники информации, методы сбора и обработки данные (30%) - собрать данные и обработать (50%) - сделать выводы (20%). Процент выполнения: 0-100%, в т.ч.: 100% - 85% отлично 84% - 70% хорошо 69% - 50 % удовлетворительно 49 % и менее неудовлетворительно
--------------------	----------------------	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. В течении практики руководители практики от профильной организации и университета осуществляют контроль в соответствии с совместным планом и индивидуальным планом обучающегося. В отчете обучающегося ставится процент выполнения и отметка «выполнено/не выполнено»

Промежуточная аттестация. Используется рейтинговая система оценивания. Оценка работы обучающегося по окончанию практики осуществляется руководителем практики от университета в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе практики.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания:

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо, зачтено.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно, зачтено.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

7.1. Содержание лекций

Этап 1. Анализ внешнеэкономической деятельности организации

Основы анализа и оценки эффективности внешнеэкономической деятельности организации.

Основные технические характеристики, преимущества и особенности продукции организации, поставляемой на внешние рынки

Нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность

Международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли

Методы и инструменты работы с базами данных внешних рынков Методы работы с источниками маркетинговой информации о внешних рынках

Методы разработки рекламной информации для внешних рынков Инструменты продвижения товаров и услуг на внешних рынках

Основные виды и методы международных маркетинговых коммуникаций

Документооборот внешнеторговых сделок

Условия внешнеторгового контракта

Нормы этики и делового общения с иностранными партнерами

Маркетинг и особенности ценообразования

Этика делового общения и правила ведения переговоров

Основы экономической теории

Основы трудового законодательства Российской Федерации

Правила административного документооборота

Порядок составления установленной отчетности

Правила пожарной безопасности

7.3. Содержание самостоятельной работы

Этап 1. Анализ внешнеэкономической деятельности организации

Сбор материала для составления аналитической записки: анализ внешнеэкономической деятельности организации на основе первичных и вторичных источников информации

Этап 2. Оценка эффективности внешнеэкономической деятельности организации

Оценка эффективности ВЭД организации по возможным направлениям деятельности:

- Организация рекламы продукции организации для распространения на внешних рынках
- Оценка результативности распространения на внешних рынках рекламной информации о продукции организации в зависимости от каналов распространения
- Поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках
- Направление запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта
- Проведение предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках
- Проведение предварительного анализа целесообразности участия в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях за рубежом в целях привлечения потенциальных партнеров
- Составление списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий)
- Документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта
- Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках
- Формирование списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта
- Обработка, формирование, хранение информации и данных об участниках внешнеторгового контракта
- Формирование проекта внешнеторгового контракта
- Осуществление проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта

7.3.1. Совместный рабочий график проведения практики

Совместный рабочий график проведения практики

Приложение 1

7.3.2. Индивидуальное задание

Индивидуальное задание

Приложение 2

7.3.3. . Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приложение 3

7.4. Отчет по практике

Отчет по практике размещается в портфолио

Приложение 4

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По заявлению студента

В целях доступности прохождения практики профильная организация и УрГЭУ обеспечивают следующие условия:

- особый порядок прохождения практики, с учетом состояния их здоровья в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- применение дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочей программой практики.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Стровский Л. Е., Казанцев С. К., Неткачев Н. Б., Гордеев Г. Д., Шаблова Е. Г., Стровский Л. Е. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 504 с.

2. Прокушев Е. Ф., Костин А. А. Внешнеэкономическая деятельность [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 450 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431851>

3. Любецкий В. В. Мировая экономика и международные экономические отношения. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. - 350 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/358173>

4. Поспелов В.К., Котляров Н.Н. Международный бизнес. [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Вузовский учебник, 2014. - 256 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/443413>

5. Борисова Е. Н., Вязовская В. В., Ковалев В. Е., Линецкий А. Ф., Майданик В. И., Плюснина О. М., Савельева И. Н., Фальченко О. Д. Организация и управление внешнеэкономической деятельностью предприятия. Ч. 1 [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2014. - 215 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/15/p483355.pdf>

6. Борисова Е. Н., Вязовская В. В., Ковалев В. Е., Линецкий А. Ф., Майданик В. И., Плюснина О. М., Савельева И. Н., Тарасов А. И., Фальченко О. Д. Организация и управление внешнеэкономической деятельностью предприятия. Ч. 2 [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2015. - 208 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/16/p486387.pdf>

7. Вязовская В. В., Ковалев В. Е., Линецкий А. Ф., Майданик В. И., Плюснина О. М., Савельева И. Н., Семин А. Н., Фальченко О. Д., Юрченко К. П. Международные коммерческие операции: теория и практика [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2019. - 244 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p492230.pdf>

Дополнительная литература:

1. Дмитриева Г. К., Карташов А. В., Шахназаров Б. А., Ершова И. В., Дмитриева Г. К. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности в условиях вступления Российской Федерации во Всемирную торговую организацию: монография. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2017. - 192 с.

2. Иванов М.Ю., Иванова М.Б. Внешнеэкономическая деятельность. [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИО, 2008. - 122 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/142746>

3. Халевинская Е. Д. Международные торговые соглашения и международные торговые организации. [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательство "Магистр", 2010. - 208 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/202520>

4. Авдоница Л.Н., Гусева Т. В. Письменные работы научного стиля. [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2012. - 72 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/327992>

5. Руднева А. О. Международная торговля. [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. - 234 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/363842>

6. Космин В.В. Основы научных исследований (Общий курс). [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИО, 2015. - 214 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/487325>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Электронный каталог ИБК УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<https://elibrary.ru/>

ЭБС издательства «ЛАНЬ»

<http://e.lanbook.com/>

ЭБС Znanium.com

<http://znanium.com/>

ЭБС Троицкий мост

<http://www.trmost.ru>

ЭБС издательства ЮРАЙТ

<https://www.biblio-online.ru/>

Сетевое издание «Информационный ресурс СПАРК»

<http://www.spark-interfax.ru/>

Университетская информационная система РОССИЯ

<https://uisrussia.msu.ru/>

Архив научных журналов NEICON

<http://archive.neicon.ru>

Обзор СМИ Polpred.com

<http://polpred.com>

Ресурсы АРБИКОН

<http://arbicon.ru>

Научная электронная библиотека КиберЛенинка

<http://cyberleninka.ru>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Реализация практики осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ и профильной организации (при необходимости).

Рабочие места и помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ и профильной организации (при наличии).

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.