

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.06.2022 14:41:30
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca164840768abb7c509e9571e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

23.11.2021 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Курдюмов А.В.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 декабря 2021 г.

протокол № 4

Председатель  Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики	Производственная
Тип практики	Преддипломная практика
Специальность	40.05.03 Судебная экспертиза
Специализация	Экономические экспертизы
Форма обучения	очная
Год набора	2022

Разработана:
Доцент, к.ф.н.
Громова Н.С.

Доцент, к.ю.н.
Колоткина О.А.

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ, ВИД, ТИП, СПОСОБ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	3
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	10
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	10
7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	13
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	16
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	16
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	17
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	18

ВВЕДЕНИЕ

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы специалитета, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза (приказ Минобрнауки России от 31.08.2020 г. № 1136)
---------	--

1. ЦЕЛЬ, ВИД, ТИП, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью является формирования компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, для готовности к решениям профессиональных задач.

Вид практики: Производственная

Тип практики: Преддипломная практика

Способы проведения практики: стационарная

Формы проведения практики:

дискретно - по видам практик

Практика может быть проведена с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика в полном объеме относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции		
Семестр 10					
Зачет	216	2	2	214	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
правоприменительный	

<p>ПК-1 Способность участвовать в качестве эксперта и специалиста в следственных и других процессуальных действиях, а также в непроцессуальных действиях</p>	<p>ИД-1.ПК-1 Знать: принципы, стадии правоприменения; нормы материального и процессуального права, регламентирующие правоприменительную деятельность, связанную с осуществлением следственных и иных процессуальных действий; роль и задачи криминалистики в оптимизации деятельности правоохранительных органов по расследованию преступлений; специальные методы криминалистики, в том числе систему методов и средств, используемых специалистом при поиске, обнаружении, фиксации, изъятии и предварительном исследовании материальных следов и объектов; естественнонаучные и математические методы, необходимые при проведении первичных исследований; средства измерения, используемые при выполнении профессиональных задач; приемы и методы выявления, фиксации, изъятия, упаковки следов и объектов со следами, обладать способностью обучать этому сотрудников правоохранительных органов; отечественный и зарубежный опыт экспертной деятельности (сравнительное правоведение); понятия, категории, правовой статус субъектов уголовного, гражданского, административного, арбитражного процесса как отраслей российского права и законодательства; основные виды процессуальных действий, включая следственные и непроцессуальные формы; основы аналитической деятельности, связанной с осуществлением функций эксперта</p>
	<p>ИД-2.ПК-1 Уметь: анализировать и применять нормы законодательства в сфере уголовного, гражданского, арбитражного и административного процесса в правоприменительной деятельности; квалифицированно толковать нормативные правовые акты; применять полученные знания и навыки при решении задач, которые возникают перед специалистами при их участии в процессуальных действиях; анализировать и оценивать криминалистически значимую информацию; решать профессиональные задачи, применяя естественнонаучные и математические методы, использовать средства измерения; использовать процессуальные полномочия, закрепленные законодательством ориентироваться в следственных ситуациях и выдвигать версии; назначать судебные экспертизы и проводить предварительные исследования материальных объектов.</p>

<p>ПК-1 Способность участвовать в качестве эксперта и специалиста в следственных и других процессуальных действиях, а также в непроцессуальных действиях</p>	<p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт: применения технико-криминалистических средств и методов с целью получения и использования информации о преступлении и его участниках; навыками работы, связанными с обнаружением, фиксацией, изъятием, оценкой и использованием следов и вещественных доказательств; навыками анализа и обобщения собранной криминалистически значимой информации, определения дальнейших путей расследования с целью установления фактических обстоятельств расследуемого преступного деяния; применения криминалистической терминологии; реализации мероприятия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использовании ее в интересах расследования преступлений; анализа судебно-экспертной практики как отечественной, так и зарубежной; использования этого опыта при производстве процессуальных и непроцессуальных действий при раскрытии и расследовании преступлений; работы с законодательными и иными актами, применения норм материального и процессуального права.</p>
<p>ПК-2 Способность оказывать методическую помощь субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экономических экспертиз</p>	<p>ИД-1.ПК-2 Знать: основы организации экономических экспертиз и современные возможности использования экономических знаний в судопроизводстве</p> <p>ИД-2.ПК-2 Уметь: оказывать методическую помощь субъектам процессуальных действий в определении направлений реализации результатов применения специальных знаний; помогать коллегам для достижения общего результата.</p> <p>ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт: организации и обучения сотрудников правоохранительных органов в целях обнаружения, фиксации, изъятия и упаковки следов и вещественных доказательств.</p>
<p>экспертный</p>	

<p>ПК-3 Способность организовать и провести различные виды экспертиз, не связанных с судебным процессом</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знать: систему норм и принципов международного и национального права; отдельные нормы отраслевого законодательства; нормы законодательства, регулирующие виды и основное назначение экспертиз, не связанных с уголовным, гражданским, арбитражным и административных процессами; систему юридических документов, правила их оформления, составления экспертных заключений по результатам их проверки; виды государственных и независимых экспертиз, проводимых в отношении юридических документов, в том числе нормативных правовых актов (проектов); цель, принципы, субъекты, объекты, методики проведения отдельных видов экспертизы нормативных правовых актов (проектов), практику реализации данных видов экспертиз, информационно-организационные возможности их реализации; основные информационно-справочные системы «Гарант», «КонсультантПлюс», «Кодекс» и др., с целью организации работы с юридическими и иными документами.</p>
	<p>ИД-2.ПК-3 Уметь:</p> <p>работать с источниками международного и национального права; ориентироваться в нормах отраслевого законодательства; ориентироваться в системе юридической документации, правильно определять видовую принадлежность документа; отличать нормативные правовые акты от иных юридических документов;</p> <p>применить навыки экспертной деятельности на практике; работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и тех-нологиями, в том числе с глобальной информационно- коммуникационной сетью "Ин-тернет", применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации;</p> <p>работать с информацией, содержащейся как на бумажных, так и на электронных и иных носителях;</p> <p>использовать средства технического оснащения и автоматизации в работе с информаци-ей;</p> <p>применять знания и навыки экспертной деятельности на практике</p>
	<p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт:</p> <p>оформления различных видов юридических документов;</p> <p>осуществления экспертной деятельности в отношении отдельных юридических документов;</p> <p>оформления экспертного заключения.</p>

<p>ПК-4 Способность осуществлять судебно-экспертную деятельность в процессе судопроизводства</p>	<p>ИД-1.ПК-4 Знать: правовые основы судебно-экспертной, аудиторской и оценочной деятельности в РФ; методические основы организации экспертной, оценочной, аудиторской и контрольно-надзорной деятельности; особенности осуществления оценочной деятельности в арбитражном и гражданском процессе; отечественный и зарубежный опыт судебно-экспертной и оценочной деятельности; виды судебных экспертиз, их особенности организации и проведения; принципы осуществления судебно-экспертной деятельности; систему государственных и негосударственных экспертных учреждений; особенности правового статуса эксперта, закрепление его в нормах материального и процессуального права; порядок и основания назначения судебной экспертизы, установленные нормами процессуального законодательства; особенности оформления экспертного заключения, предусмотренные соответствующим процессуальным законодательством.</p> <p>ИД-2.ПК-4 Уметь: осуществлять судебно-экспертную деятельность в качестве государственного и негосударственного эксперта; оценивать результаты аудиторской деятельности; применять на практике нормы процессуального законодательства в сфере экспертной деятельности; документировать результаты экспертной деятельности.</p> <p>ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт: производства отдельных видов судебных экспертиз; составления и анализа документов процессуального характера в рамках судебного процесса; анализа изменения действующего процессуального законодательства и практики его применения в сфере судебно-экспертной деятельности; оценочной деятельности в гражданском и арбитражном процессе.</p>
<p>технико-криминалистический</p>	

<p>ПК-5 Способность осуществлять технико-криминалистическое обеспечение раскрытия и расследования преступлений</p>	<p>ИД-1.ПК-5 Знать: понятие, предмет, объект, структура криминалистики; криминалистические понятия и определения; систему криминалистики и закономерности ее развития; специальные методы криминалистики; технико-криминалистические средства и способы; классификация технико-криминалистических средств и устройств, применяемых для поиска следов и иной информации о преступлении исследовательские и фиксирующие возможности технико-криминалистических средств; правила эксплуатации технико-криминалистических средств; условия допустимости использования технико-криминалистических средств; возможности, разновидности и условия применения технико-криминалистических средств, используемых при производстве поисковых мероприятий; тенденции и перспективы развития криминалистической техники; основные современные методы и методики, технологии экспертно-исследовательской деятельности и информационно-коммуникативные в области судебной экспертизы; современные возможности научных методов и технических средств, которыми оснащены судебно-экспертные учреждения, и правила их применения при решении задач судебной почерковедческой экспертизы; современные возможности судебной почерковедческой экспертизы; сведения о естественно-технической стороне письма; понятие, виды и задачи технико-криминалистического исследования документов.</p> <p>ИД-2.ПК-5 Уметь: внедрять в следственную практику новые технико-криминалистические средства и средства программного обеспечения предварительного расследования, иные средства и методы криминалистики, положительный опыт; пользоваться современными экспертными технологиями при решении диагностических и идентификационных задач судебной почерковедческой экспертизы при разрешении гражданских, уголовных, налоговых споров.</p> <p>ИД-3.ПК-5 Иметь практический опыт: применение криминалистической и специальной техники; фиксации хода и результатов следственных действий; понятийным аппаратом судебной почерковедческой экспертизы и профессиональной лексикой судебного эксперта; правилами ведения экспертно-криминалистических учетов документов и использования, соответствующих справочно-информационных и информационно-поисковых систем судебно-экспертного назначения.</p>
<p>консультационный</p>	
<p>ПК-6 Осуществление консультационной деятельности в пределах компетенции</p>	<p>ИД-1.ПК-6 Знать: основы экспертно-консультационной деятельности.</p>

ПК-6 Осуществление консультационной деятельности в пределах компетенции	ИД-2.ПК-6 Уметь: осуществлять консультирование участников судебного процесса по вопросам, связанным с экспертной деятельностью.
	ИД-3.ПК-6 Иметь практический опыт: проведения экспертного консультирования.
организационно-управленческий	
ПК-7 Способность оценивать эффективность осуществления организационно-управленческой функции при решении профессиональных задач	ИД-1.ПК-7 Знать: правовые и организационные основы отдельных сфер и видов экономической деятельности; профессионально значимые проблемы в сфере деятельности, связанные с эффективностью организации; особенности реализации организационно-управленческой деятельности в различных сферах; требования к оформлению организационно-распорядительных и процессуальных документов; основы юридической аргументации.
	ИД-2.ПК-7 Уметь: осуществлять организационно-управленческую деятельность на основании норм действующего законодательства и правоприменительной практики; передавать профессиональный опыт и знания; ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах, использовать знания и методы гуманитарных, экономических и социальных; применять организационные и управленческие методы и приемы; организовать работу коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов; оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы; применять основные методы аргументации, в целях эффективной реализации организационно-управленческой функции.
	ИД-3.ПК-7 Иметь практический опыт: организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач; ведения конструктивного диалога; составления юридических документов.
ПК-8 Способность осуществлять организацию, контроль и учет производства судебных экспертиз	ИД-1.ПК-8 Знать: требования законодательства по производству экспертиз, установленных методик их производства; порядок приема материалов экспертизы; особенности организации производства дополнительных и повторных экспертиз; порядок направления (выдачи) материалов судебных экспертиз органу (лицу), назначившему экспертизу; правила хранения объектов, поступивших на экспертизу.

ПК-8 осуществлять контроль производства экспертиз	Способность организацию, и учет судебных экспертиз	ИД-2.ПК-8 Уметь: применять нормы действующего законодательства по производству отдельных видов судебных экспертиз; применять методики проведения судебных экспертиз; организовать производство судебных экспертиз; осуществлять контроль и учет производства судебных экспертиз.
		ИД-3.ПК-8 Иметь практический опыт: управления процессом организации производства судебных экспертиз.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Этап	Наименование этапа	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 10		216					
Этап 1.	Организационный: определение источников информации, методов сбора и обработки данных в процессе профессиональной деятельности эксперта в конкретной организации	52	2			50	
Этап 2.	Основной: осуществление судебно-экспертной деятельности применительно к сфере функционирования конкретной организации	120				120	
Этап 3.	Заключительный: оформление отчета по практике и его защита	44				44	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Этап	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль			

Этап 1, 2, 3	Аналитическая справка	<p>Содержание аналитической справки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общая характеристика целей, задач и методов деятельности эксперта с учетом профиля места прохождения практики. 2. Анализ организационной структуры места прохождения практики. 3. Анализ нормативных правовых актов, включая локальные, базы практики. 4. Содержание и специфика экспертной деятельности с учетом профиля органа (организации). 5. Проблемный анализ методик осуществления экспертной деятельности с учетом профиля органа (организации) 6. Анализ основных этапов и стадий организации отдельных видов экономических экспертиз с учетом профиля органа (организации) (на примере конкретного вида экспертизы). 	<p>Оценивается умение :</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновать теоретически и методически подход к изучению проблемы исследования (50%) - обосновать практическую значимость изучения проблемы для организации (50%) <p>Процент выполнения: 0-100%</p>
Этап 1,2	Задание 1	<p>Необходимо провести краткий анализ деятельности органа (организации) и нормативных правовых актов по месту прохождения практики. В частности, ознакомиться с правовым положением органа (организации) и основными направлениями их деятельности, изучить распределение функций между отделами и сотрудниками (работниками), планирование работы в целом, закрепить теоретические знания о задачах, основных функциях, системе и структуре органа (организации) и правовой основе деятельности органа (организации).</p>	<p>Оценивается умение :</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновать теоретически и методически подход к изучению проблемы исследования (50%) - обосновать практическую значимость изучения проблемы для организации (50%) <p>Процент выполнения: 0-100%</p>
Этап 1,2	Задание 2	Составление таблицы. Одна таблица	<p>Оценивается умение :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в теоретическом материале (50%) - применять навыки работы с массивом информации и с таблицами (50%) <p>Процент выполнения: 0-100%</p>

Промежуточный контроль			
10 семестр (3а)	Отчет по практике с приложениями	Включает: характеристику места практики, приложения. Защита отчета: вопросы по аналитической справке.	Оценивается: - обоснованность проблемы исследования (50%) - аргументированно сть выводов (50%) Процент выполнения: 0-100 %

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. В течении практики руководители практики от профильной организации и университета осуществляют контроль в соответствии с совместным планом и индивидуальным планом обучающегося. В отчете обучающегося ставится процент выполнения и отметка «выполнено/не выполнено»

Промежуточная аттестация. Используется рейтинговая система оценивания. Оценка работы обучающегося по окончанию практики осуществляется руководителем практики от университета в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе практики.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания:

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо, зачтено.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно, зачтено.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

7.1. Содержание лекций

Этап 1. Организационный: определение источников информации, методов сбора и обработки данных в процессе профессиональной деятельности эксперта в конкретной организации

Характеристики и задачи преддипломной практики. Определения путей совершенствования навыков в решении следующих задач в профессиональной деятельности:

- правоприменительных;
- экспертных;
- технико-криминалистических;
- консультационных;
- организационно-управленческих.

Характеристика особенностей участия в качестве эксперта и специалиста в следственных и других процессуальных действиях, а также в непроцессуальных действиях в рамках профиля деятельности конкретной организации; возможности оказания методической помощи субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства экономических экспертиз и современным возможностям использования экономических знаний в судопроизводстве; организации и проведения различных видов экспертиз, не связанных с судебным процессом с учетом специфики деятельности организации; осуществления судебно-экспертную деятельность в процессе судопроизводства в рамках интересов организации; осуществления технико-криминалистического обеспечения раскрытия и расследования преступлений с учетом возможностей организации; особенностей осуществления консультационной деятельности в пределах компетенции эксперта организации, способности оценивать эффективность осуществления организационно-управленческой функции при решении профессиональных задач эксперта в конкретной организации; особенностей осуществления организации, контроля и учета производства судебных экспертиз.

Основы систематизации опыта практической деятельности в конкретной организации с учетом особенностей организации и профессиональных навыков.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Этап 1. Организационный: определение источников информации, методов сбора и обработки данных в процессе профессиональной деятельности эксперта в конкретной организации

- ознакомление с деятельностью организации (предприятия);
- анализ специальной литературы, методических материалов, нормативных документов по профилю деятельности эксперта в организации;
- участие в организационном собрании;
- получение индивидуального задания;
- получение программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- прохождение инструктажа, в т.ч. инструктажа по технике безопасности;
- анализ вопросов, необходимых для подготовки дипломной работы с учетом специфики получаемых в организации навыков.

Этап 2. Основной: осуществление судебно-экспертной деятельности применительно к сфере функционирования конкретной организации

- изучение нормативно-правовых актов, иных нормативных актов по месту прохождения практики;
- толкование нормативных правовых актов в сфере уголовного, гражданского, арбитражного и административного, связанных с деятельностью эксперта в организации;
- анализ применения технико-криминалистических средств и методов, используемых в организации в процессе деятельности эксперта;
- ознакомление со структурой организаций по месту прохождения практики;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации в соответствии с содержанием программы практики;
- формирование профессиональных компетенций эксперта;
- изучение опыта оказания помощи субъектам процессуальных действий в определении направлений реализации результатов применения специальных знаний;
- получение опыта по оформлению различных видов юридических документов в рамках профессиональной деятельности, включая оформление экспертного заключения;
- получение опыта производства отдельных видов судебных экспертиз;
- формирование навыков применения криминалистической и специальной техники в профессиональной деятельности эксперта в рамках реализации задач организации;
- участие в проведении экспертного консультирования;
- формирование способности эффективно осуществлять организационно-управленческую функцию при решении профессиональных задач;
- получение практического опыта по управлению процессом организации производства судебных экспертиз;
- составление библиографического списка по теме исследования;
- определение методологии исследования: методы и инструменты научного исследования, технологии их применения, способы обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретация;
- составление отчета (написание первого раздела отчета по практике «Краткая характеристика органа власти, организации учреждения – базы практики» с анализом организационной структуры на момент прохождения практики, написание второго раздела отчета по практике «Практическая работа» с анализом локальных, нормативно-правовых актов базы практики, представлением аналитического отчета о деятельности предприятия за определенный период) и сопроводительных документов по практике;
- подбор материалов и практических данных для использования при написании дипломной работы;
- систематизация материала и обобщение практического опыта с целью выявления дискуссионных вопросов, требующих разрешения в процессе подготовки рекомендаций при написании выпускной

Этап 3. Заключительный: оформление отчета по практике и его защита

Систематизация полученной в ходе практики информации и опыта работы, анализ итогов, формирование отчетных документов, предоставление отчета о прохождении практики, классификация материалов и практического опыта, необходимых для написания дипломной работы.

- оформление отчета,
- получение характеристики и заверение документов по месту практики;

7.3.1. Совместный рабочий график проведения практики

Приложение 1. Совместный рабочий график проведения практики

7.3.2. Индивидуальное задание

Приложение 2. Индивидуальное задание

7.3.3. . Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приложение 3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.4. Отчет по практике

Отчет размещается в портфолио

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По заявлению студента

В целях доступности прохождения практики профильная организация и УрГЭУ обеспечивают следующие условия:

- особый порядок прохождения практики, с учетом состояния их здоровья в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- применение дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.

- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочей программой практики.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Прорвич В.А. Введение в судебно-экономическую экспертизу [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 251 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1010179>

2. Прорвич В.А., Волынский А.Ф. Судебно-экономическая экспертиза в гражданском и арбитражном процессе [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 710 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1012379>

3. Аверьянова Т. В., Белкин Р. С., Корухов Ю. Г., Россинская Е. Р. Криминалистика. [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция». - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 928 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1045972>

4. Антропов А. В., Бахтеев Д. В., Кабанов А. В. Криминалистическая экспертиза. [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 179 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/454688>

Дополнительная литература:

1. Россинская Е.Р. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе. [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2015. - 736 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/501090>
2. Аверьянова Т.В. Судебная экспертиза: Курс общей теории [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2015. - 480 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/513735>
3. Котенева Т. В. Методологические основы судебно-экономической экспертизы. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 212 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/966592>
4. Ашмарина Е. М., Артемов Н. М., Ершов В. В. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы [Электронный ресурс]:Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 299 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450431>
5. Дубоносов Е. С. Судебно-бухгалтерская экспертиза. [Электронный ресурс]:Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 229 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450150>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Реализация практики осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ и профильной организации (при необходимости).

Рабочие места и помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ и профильной организации (при наличии).

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.