

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.08.2023 16:55:32  
Уникальный программный ключ:  
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

# ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА БАЗОВОГО УРОВНЯ

## Том 1

(Комплект оценочной документации)

|   |  |
|---|--|
| <b>Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования</b>  | 38.02.07 Банковское дело   |
| <b>Наименование квалификации</b>  | специалист банковского дела  |
| Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО): | ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 5 февраля 2018 №67 (ред. от 13.07.2021 г. №450) |
| <b>Код комплекта оценочной документации</b>   | Код 38.02.07-2023  |

## СТРУКТУРА КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена.
2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания.
3. План застройки площадки демонстрационного экзамена.
4. Требования к составу экспертных групп.
5. Инструкции по технике безопасности.
6. Образец задания.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

| <b>Сокращение</b> | <b>Расшифровка</b>  |
|-------------------|---|
| ОМ                | Оценочный материал  |
| КОД               | Комплект оценочной документации   |
| ЦПДЭ              | Центр проведения демонстрационного экзамена   |
| СПО               | Среднее профессиональное образование  |
| ФГОС СПО          | Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования |
| ОК                | Общая компетенция   |
| ПК                | Профессиональная компетенция  |
| ГИА               | Государственная итоговая аттестация   |

# 1. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Настоящий КОД предназначен для организации и проведения аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена базового уровня.

## 1.1. Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена

### Организационные требования<sup>1</sup>:

1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.
3. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.
4. Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
5. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
6. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
7. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.
9. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории

---

<sup>1</sup> Отдельные положения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам СПО, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800.

которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

10. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

11. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

12. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

13. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

### Требование к продолжительности демонстрационного экзамена

|   |                 |
|---|-----------------|
| Продолжительность демонстрационного экзамена (не более) | <b>04:00:00</b> |
|---|-----------------|

### Требования к содержанию<sup>2</sup>

| № п/п | Модуль задания <sup>3</sup><br>(вид деятельности, вид профессиональной деятельности) | Перечень оцениваемых ПК (ОК)                             | Перечень оцениваемых умений и навыков / практического опыта  |
|-------|--|--|--|
| 1     | 2  | 3  | 4  |
| 1     | Ведение расчетных операций   | ПК Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов; | <i>иметь практический опыт:</i><br>проведения расчетных операций.<br><br><i>уметь:</i><br>оформлять договоры банковского счета с клиентами;<br>проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; |

<sup>2</sup> В соответствии с ФГОС СПО.

<sup>3</sup> Наименование модуля задания совпадает с видом профессиональной деятельности (ФГОС СПО).

|   |                                  |  |  |
|---|----------------------------------|--|--|
|   |                                  |  | <p>консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;</p> <p>оформлять выдачу клиентам платежных карт;</p> <p>отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;</p> <p>использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией.</p>  |
| 2 | Осуществление кредитных операций | <p>ПК Оценивать кредитоспособность клиентов;</p> <p>ПК Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p> | <p><i>иметь практический опыт:</i></p> <p>осуществления операций по кредитованию физических и юридических лиц.</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</p> <p>определять платежеспособность физического лица;</p> <p>проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</p> <p>оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);</p> <p>составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;</p> <p>оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;</p> <p>формировать и вести кредитные дела;</p> <p>составлять заключение о возможности предоставления кредита;</p> <p>направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;</p> <p>находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;</p> <p>оценивать качество обеспечения и</p> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | кредитные риски по потребительским кредитам;<br>использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию. |
|--|--|--|--|

## Требования к оцениванию

|   |            |
|---|------------|
| Максимально возможное количество баллов | <b>100</b> |
|---|------------|

| № п/п        | Модуль задания<br>(вид деятельности, вид профессиональной деятельности) | Критерий оценивания <sup>4</sup>   | Баллы         |
|--------------|---|--|---------------|
| 1            | 2   | 3  | 4             |
| 1            | Ведение расчетных операций  | Осуществление расчетно-кассового обслуживания клиентов.                                | 40            |
| 2            | Осуществление кредитных операций  | Оценивание кредитоспособности клиентов.<br>Осуществление и оформление выдачи кредитов. | 60            |
| <b>Итого</b> |   |  | <b>100,00</b> |

## Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из столбальной шкалы в пятибалльную:

| Оценка<br>(пятибалльная шкала)         | «2»             | «3»              | «4»              | «5»               |
|--|-----------------|------------------|------------------|-------------------|
| Оценка в баллах<br>(столбальная шкала) | 0,00 –<br>19,99 | 20,00 –<br>39,99 | 40,00 –<br>69,99 | 70,00 -<br>100,00 |

### 1.2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

#### Перечень оборудования

| № п/п | Наименование оборудования | Минимальные характеристики   |
|-------|---------------------------|--|
| 1     | 2                         | 3  |
| 1     | Компьютер/ноутбук         | Пропускная способность интернет не менее 80 Мб/с, программное обеспечение – офисный пакет приложений (текстовый и табличный редактор), монитор не менее 14 дюймов.<br>Клавиатура и мышь – совместимые с компьютером рабочего места |

<sup>4</sup> Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием профессиональной (общей) компетенции и начинается с отглагольного существительного.

|   |   |   |
|---|---|---|
| 2 | Принтер или многофункциональное устройство (принтер-сканер-копир) | Совместимый с компьютером рабочего места  |
| 3 | Сейф для денег (имитация)   | Имитация копилки сейфа  |
| 4 | Офисный стол  | Размеры (ШхГхВ) не менее 1400х600х750 см или два одноместных стола в сумме таких же размеров, столешница не тоньше 2 см |
| 5 | Стул  | На четырех ножках или крестовине, рассчитанный на вес не менее 100 кг.  |
| 6 | Проектор  | Периферийное устройство для вывода визуальной информации методом проецирования картинки на большом экране.              |
| 7 | Экран для проектора   | настенно-потолочный или отдельно стоящий, цвет белый  |

### Перечень инструментов

| № п/п | Наименование инструментов | Минимальные характеристики   |
|-------|---------------------------|--|
| 1     | 2                         | 3  |
| 1.    | Калькулятор               | Бухгалтерский (финансовый калькулятор)   |
| 2.    | Счетчик банкнот           | С функцией пересчета денег, проверки денег (если есть)   |
| 3     | Детектор банкнот          | Автоматический или просмотровой, проверка на подлинность любых защищенных документов и печатной продукции  |
| 4.    | Аптечка                   | Оснащен не менее, чем по приказу Министерства здравоохранения РФ ОТ 15.12.2020 г. № 1331н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работнику» |
| 5.    | Огнетушитель              | углекислотный  |

### Перечень расходных материалов

| № п/п | Наименование расходных материалов             | Минимальные характеристики                             |
|-------|---|--|
| 1     | 2   | 3  |
| 1     | Банкноты, не являющиеся билетами Банка России | категория «Сувенирные деньги» (рубли)                  |
| 2     | Бумага А4                                     | Плотность 80 г/м2 Белизна: от 150%                     |
| 3     | Ручка шариковая                               | Стержень шариковой ручки с чернилами синего цвета      |
| 4     | Карандаш простой                              | Чернографитный, мягкость НВ                            |
| 5     | Линейка                                       | Деревянная или пластмассовая (20 см)                   |
| 6     | Степлер канцелярский с набором скоб           | материал корпуса пластик, размер скоб № 24/6, № 26/6   |
| 7     | Папка скоросшиватель                          | формат А4, назначение: для документов                  |
| 8     | Файлы   | формат А4  |
| 9     | Лоток для бумаги                              | формат А4, назначение: для документов                  |
| 10    | Ножницы канцелярские                          | офисные с закругленными концами, длина не менее 185 мм |
| 11    | Бланочная документация                        | в бумажном или электронном виде                        |
| 12    | Usb-накопитель                                | 2 Gb и более   |
| 13    | Мусорная корзина                              | Пластиковая или железная, не менее 6 литров            |

### 1.3. План застройки площадки демонстрационного экзамена

План застройки площадки представлен в приложении к настоящему тому № 1 оценочных материалов демонстрационного экзамена базового уровня.

#### Требования к застройке площадки

| № п/п | Наименование  | Технические характеристики  |
|-------|---------------|---|
| 1     | 2             | 3   |
| 1.    | Вентиляция    | Норма воздухообмена из расчета на 1 человека в час: 20 м <sup>3</sup> /ч для аудиторий и учебных классов. |
| 2.    | Полы          | Деревянные или бетонные   |
| 3.    | Освещение     | Освещенность на поверхности стола в зоне размещения рабочего документа должна быть равна 300 — 500 лк     |
| 4.    | Электричество | на 1 рабочее место - 220 Вольт (2 кВт)  |
| 5.    | Температура   | Min. и max. t воздуха – 18°C и 22°C.  |

### 1.4. Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно демонстрационный экзамен выпускников. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения задания выпускников в полной мере согласно критериям оценивания.

|   |   |
|---|---|
| Количество главных экспертов на демонстрационном экзамене           | 1 |
| Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 1 выпускника  | 1 |
| Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 5 выпускников | 3 |

### 1.5. Инструкция по технике безопасности

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники демонстрационного экзамена должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.



## Инструкция:

1. Приступать к выполнению работ можно только по разрешению главного эксперта компетенции при отсутствии жалоб на состояние здоровья и после ознакомления с инструкциями;

2. Убедиться в исправности оборудования, приспособлений и инструментов, ограждений, сигнализации, блокировочных устройств и освещения, наличии на рабочем месте необходимых материалов, приборов в соответствии с рабочей инструкцией по данному рабочему месту или данному виду работ;

3. Участнику запрещается приступать к выполнению задания демонстрационного экзамена при обнаружении неисправности инструмента или оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить эксперту и до устранения неполадок к заданию не приступать.

4. Привести в порядок спецодежду. Обшлага манжеты рукавов застегнуть, волосы убрать под плотно облегающий головной убор.

5. При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения, запаха гари, задымления), участнику следует немедленно сообщить о случившемся экспертам. Выполнение задания продолжить только после устранения возникшей неисправности.

6. В случае возникновения у участника плохого самочувствия или получения травмы сообщить об этом эксперту.

7. При поражении участника электрическим током немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить эксперту, при необходимости обратиться к врачу.

8. При несчастном случае или внезапном заболевании необходимо в первую очередь отключить питание электрооборудования, сообщить о случившемся экспертам, которые должны принять мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим, вызвать скорую медицинскую помощь, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

9. При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить главного эксперта и экспертов. Приложить усилия для исключения состояния страха и паники.

### 1.6. Образец задания

| Модуль 1: Ведение расчетных операций  |
|---|
| <p>Задание модуля 1:</p> <p><i>В банк обращается клиент - физическое лицо для консультации и открытия депозитного счета. Необходимо проконсультировать и оформить вклад клиента, разъяснить условия открытия счета, подобрать продукт в соответствии с потребностью клиента, определить пакет документов, которые должен предоставить клиент в соответствии с выбранным депозитом, предложить и оформить кросс-продукт.</i></p> |

Выбор банка происходит по жеребьевке главного эксперта. Для выполнения заданий разрешается пользоваться системой Консультант Плюс (Гарант), сайтом ЦБ РФ, банки.ру, сайтами банков и кредитным калькулятором. Бланки строгой отчетности и договора могут быть распечатаны для участников или представлены в электронном виде в папке на рабочем столе персонального ПК.

## Модуль 2: Осуществление кредитных операций

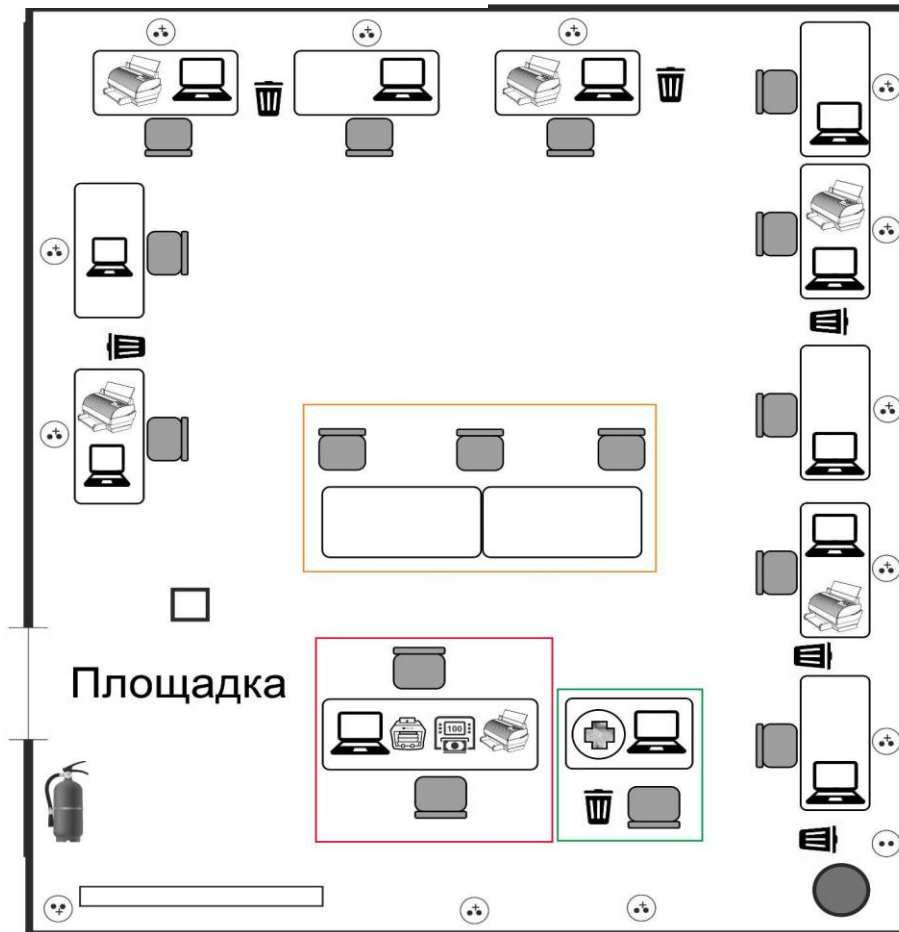
### Задание модуля 2:

*К кредитному специалисту в банке обратился клиент - физическое лицо для консультации по вопросу получения и оформления им потребительского кредита. Необходимо проконсультировать клиента и оформить выдачу потребительского кредита, разъяснив условия кредитования, провести оценку его платежеспособности и вероятность получения кредита, определить пакет документов, которые должен предоставить клиент в соответствии с выбранным кредитом, рассчитать максимальную сумму кредита и график платежей. Оформить дополнительный кросс-продукт.*

Выбор банка происходит по жеребьевке главного эксперта. Для выполнения заданий разрешается пользоваться системой Консультант Плюс (Гарант), сайтом ЦБ РФ, банки.ру, сайтами банков и кредитным калькулятором. Бланки строгой отчетности и договора могут быть распечатаны для участников или представлены в электронном виде в папке на рабочем столе персонального ПК.

**План застройки площадки**

Общая площадь: не менее 40 м<sup>2</sup>



**Условные обозначения**

