|  |  |
| --- | --- |
| **Аннотация** |  |
| **Рабочей программы практики** |  |
| **Вид** **практики**  | УП.02.01 Учебная практика  |
| **Специальность**  | 38.02.07 Банковское дело  |
| **Объем** **практики**  | 36 часов, 1 нед.  |
| **Формы** **промежуточной** **аттестации**  | Зачет с оценкой  |
| Колледж  |
| **Краткое** **содержание** **практики**  |
| **Часть** **ОПОП**  | Обязательная практика (предусмотренная ФГОС)  |
| **Способы** **проведения** **практик** **(соответствии** **с** **положением** **университета** **о** **практической** **подготовке)**  | стационарная  |
| **Формы** **проведения** **практик** **(соответствии** **с** **положением** **университета** **о** **практической** **подготовке)**  | Концентрированно  |
| **Цель** **практики**  | Целью учебной практики является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта, формирование общих и профессиональных компетенций, комплексное освоение студентами основного вида профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, для готовности к решениям профессиональных задач. Практика направлена на выполнения обучающимися определенных видов работ в части освоения основного вида профессиональной деятельности "Осуществление кредитных операций", связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие компетенции специальности. Результатом освоения программы учебной практики является овладение студентами следующего вида профессиональной деятельности "Осуществление кредитных операций" В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен: Уметь: - консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; - анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - определять платежеспособность физического лица; - оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - составлять заключение о возможности предоставления кредита;  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросспродажа); - проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; - проводить андеррайтинг предмета ипотеки; - составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; - составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; - оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; - формировать и вести кредитные дела; составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; - определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; - пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; - применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; - пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; - оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; - оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита; - оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; - вести мониторинг финансового положения клиента; - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; - оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; - выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; - разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; - направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; - находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; - подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; - планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | - рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; - рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; - оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию. Иметь практический опыт в: - осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц. В результате анализа профессиональных стандартов и сопоставления их требований с требованиями ФГОС (Приложение 8) дополнительно к инвариантным определены вариативные результаты обучения, подлежащие формированию при освоении данного курса: Умения: - по применению универсального и специализированного программного обеспечение, необходимого для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке - по использованию современных технических средств поиска и анализа финансовой информации по контрагентам на межбанковском рынке - по расчетам предварительного графика платежей по потребительскому кредиту в целях консультирования клиентов - по оформлению кредитной документации и кредитного досье - по формированию отчетных документов по платежным услугам - по оперативному принятию решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа) - по анализу статистических данных о количестве заявок на оформление ипотечного кредита - по оказания клиенту помощи в подборе оптимального варианта ипотечного кредита в соответствии с выявленными потребностями - по организации консультационной работы с подразделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию - по консультированию клиента по видам ипотечных кредитов - по организации документооборота - по анализу корректности и достоверности представленных документов - по выявлению причин ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности - по планированию и применению тактики при проведении переговоров Практический опыт: - подготовкой необходимой аналитической информации для организации сотрудничества на межбанковском рынке для участников финансового рынка - по информированию клиента о финансовых рисках и последствиях нарушения условий договора потребительского кредита - по внесению в базу данных, ведущуюся в банке по заемщикам, первичной информации по заключаемым кредитным договорам - по зачислению или списанию денежных средств со счета клиента в автоматизированной системе  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | - по проверке правильности оформления расчетных (платежных) документов - по подготовке к копированию и заверению документов, необходимых для формирования досье клиента - по подготовке уведомления о принятом решении по ипотечному кредиту - подготовка использования автоматизированной базы данных клиентов - подготовка предложений клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа) в соответствии с потребностями клиента при оформлении ипотечного кредита - в информировании клиента о перечне документов и процедуре оформления ипотечного кредита - по подготовке формирования досье клиента - в подготовке по определению уровня платежеспособности заемщика, имеющего просроченную задолженность, на основании сведений кредитного досье - в подготовке документации для работы с заемщиком, имеющим просроченную задолженность.  |
| **Краткое** **содержание** **совместного** **рабочего** **графики** **и** **индивидуального** **задания.** **Основные** **мероприятия**  | **Вид** **оценочного** **средства** **(документ** **по** **выполнению** **мероприятия)**  |
| Информация о руководителях практики  | Отчет ч.1  |
| Инструктажи  | Отчет ч.2  |
| Краткая характеристика места практики  | Отчет ч.3  |
| Описание алгоритма выполнения инд. задания  | Отчет ч.4 Аналитическая справка Решение практического кейса  |
| Документы, которые обучающийся представляет по окончании практики  | 1. Совместный рабочий график проведения практики 2. Индивидуальное задание 3. Отчет о выполнении совместного рабочего графика и индивидуального задания  |
| **При** **организации** **практики** **возможно/** **не** **возможно** **применение** **ДОТ**  | Применяются ДОТ (порядок применения ДОТ указан в индивидуальном задании)  |
| **Список** **литературы**  |
|  |  |
| **Основная литература:** |
| 1. Казимагомедов А.А. Банковское дело: организация деятельности центрального банка и коммерческого банка, небанковских организаций. [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 502 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/956767>  |
| 2. Тавасиев А. М., Мазурина Т. Ю., Бычков В. П. Банковское кредитование. [Электронный ресурс]:учебник для студентов учебных заведений, реализующих программу среднего профессионального образования по специальностям 38.02.06 "Финансы", 38.02.07 "Банковское дело". - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 366 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1039295>  |

|  |
| --- |
| 3. Тавасиев А. М. Банковское дело в 2 ч. Часть 2. Технологии обслуживания клиентов банка. [Электронный ресурс]:Учебник Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 301 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453605>  |
| 4. Мартыненко Н. Н., Маркова О. М., Рудакова О. С., Сергеева Н. В. Банковское дело в 2 ч. Часть 2. [Электронный ресурс]:Учебник Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 368 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452206>  |
| 5. Тавасиев А. М. Банковское дело в 2 ч. Часть 1. Общие вопросы банковской деятельности. [Электронный ресурс]:Учебник Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 186 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453604>  |
| 6. Мартыненко Н. Н., Маркова О. М., Рудакова О. С., Сергеева Н. В. Банковское дело в 2 ч. Часть 1. [Электронный ресурс]:Учебник Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 217 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452205>  |
| **Дополнительная литература:** |
| 1. Хасянова С.Ю. Кредитный анализ в коммерческом банке. [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 196 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/969596>  |
| 2. Конкурентоспособность территорий. Материалы XXI Всероссийского экономического форума молодых ученых и студентов (Екатеринбург, 23-27 апреля 2018г.) : [в 8 ч.]. Ч. 5. Направления: 11. Банки, фондовый рынок и коллективные инвестиции на территории региона; 13. Маркетинг и брендинг в теории и практике российских и международных компаний; 16. Формирование современной системы туриндустрии и гостиничного бизнеса в регионе. [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2018. - 155 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/books/18/m491480.pdf>  |
| 3. Баронин С. А., Бочкарев В. В., Казейкин В. С., Николаева Е. Л., Покопцева Е. Б., Попова И. В. Ипотечное кредитование жилищного строительства.:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 08.03.01 "Строительство" (квалификация (степень) "бакалавр"). - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 188 |
|  |
| **Перечень** **информационных** **технологий,** **включая** **перечень** **лицензионного** **программного** **обеспечения** **и** **информационных** **справочных** **систем,** **онлайн** **курсов,** **используемых** **при** **осуществлении** **образовательного** **процесса** **по** **дисциплине**  |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:** |
|  |
| Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
| МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»:** |
| Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021    |
| Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока   |
| **Сайт** **ЦБ** **РФ**  https://cbr.ru/  |
| **Сайт** **Министерства** **РФ** https://minfin.gov.ru/ru/  |
| **Сайт** **Сбербанк** **РФ** https://www.sberbank.ru/ru/person\_ab  |

|  |
| --- |
| Аннотацию подготовил: Е.А. Андрюшина  |