

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.06.2026 14:51:21
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

Договор о практической подготовке обучающихся № 6659/2026

«10» февраля 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный экономический университет», в лице проректора по учебно-методической работе и качеству образования Карха Дмитрия Андреевича, действующего на основании доверенности № 2/01.09-06 от 12.01.2026 года, именуемое в дальнейшем «**Университет**», с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице директора Зайруллиной Анастасии Андреевны, действующего на основании Устава, именуемое далее «**Профильная организация**», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, перечень отчетных документов, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, или университета, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

1.4. Соответствие требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от университета, который:

– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

– организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в течение трех рабочих дней сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической

подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. Размещать на официальном сайте Университета <https://www.usue.ru/studentam/organizaciya-praktiki/> образовательную программу (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, рабочие программы практик, а также шаблоны отчетных документов.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, настоящего договора в течение трех рабочих дней сообщить об этом Университету;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 если предусмотрено законодательством РФ, проводить специальную оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от университета;

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.5. Иные условия организации практической подготовки:

2.5.1. Практическая подготовка обучающегося может быть организована с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. При реализации практической подготовки с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом практической подготовки является место нахождения университета независимо от места нахождения обучающихся и профильной организации. В этом случае, отчетные документы по практической подготовке подписываются только руководителем по практической подготовке от университета.

2.5.2. Профильная организация может разработать практические кейсы и представить обучающимся доступ к базам данных.

2.5.3. Для прохождения промежуточной аттестации по компонентам образовательной программы, которые реализовывались с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, могут приглашаться представители профильных организаций.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2030 года.

3.2. Если не менее, чем за 30 (тридцать) дней до истечения срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон не изъясит письменное требование о расторжении настоящего Договора, то настоящий Договор автоматически продлевается на один календарный год и на таких же условиях. Количество пролонгаций не ограничено.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Приложения к настоящему договору

Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

Приложение 1 Образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, перечень отчетных документов, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки

Приложение 2 Перечень помещений Профильной организации и Университета и кадровое обеспечение практической подготовки

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Университет

Профильная организация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет»

Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГБУ СО «МФЦ»)

ИНН 6661003675 КПП 667101001

ИНН 6670308345 КПП 667101001

БИК 016577551 ОГРН 1026605233753

Адрес: 620014, г. Екатеринбург,

Адрес: 620144, г. Екатеринбург, ул. 8

ул. 8 Марта, 13

Марта/ Народной Воли 62/45, тел.: (343)

Тел. (343) 273-00-08

283-13-32, e-mail: ovrkr@usue.ru

Эл. почта: rabota@mfc66.ru

Проректор по учебно-методической работе и качеству образования

Директор

М.П.

М.П.

/ Карх Д.А.

/ Зайруллина А.А.

Приложение 1
к договору о практической подготовке обучающихся

Перечень направлений подготовки, при реализации которых организуется практическая подготовка обучающихся в форме практики обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (СПО)

Код подготовки	Направления подготовки обучающихся
09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов
09.02.07	Информационные системы и программирование
09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением
21.02.19	Землеустройство
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
38.02.04	Коммерция (по отраслям)
38.02.07	Банковское дело
38.02.08	Торговое дело
40.02.03	Право и судебное администрирование
40.02.04	Юриспруденция

ФОРМА

Образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, перечень отчетных документов, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки

№	Направление (профиль) обучения	Группа	ФИО обучающегося	Вид (тип) практики	Сроки прохождения практики	Руководитель практики от Университета
1						

Перечень отчетных документов

1. Совместный рабочий график проведения практики
2. Индивидуальное задание обучающегося
3. Отчет по практике с положениями
4. Иные документы (при наличии)

Университет

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный экономический университет»
ИНН 6661003675 КПП 667101001
БИК 016577551 ОГРН 1026605233753
Адрес: 620144, г. Екатеринбург, ул.8 Марта/ Народной Воли 62/45, тел.: (343) 283-13-28, факс: (343) 283-13-25, e-mail: ovrkr@usue.ru

Профильная организация

Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГБУ СО «МФЦ»)
ИНН 6670308345 КПП 667101001
Адрес: 620014, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 13
Тел. (343) 273-00-08
Эл. почта: rabota@mfc66.ru

Проректор по учебно-методической работе и качеству образования

/ Карх Д.А.



Директор

/ Зайруллина А.А.



**Перечень помещений Профильной организации и Университета
и кадровое обеспечение практической подготовки**

1. Перечень мест практики от профильной организации

Наименование структурного подразделения /филиала/отдела и др. профильной организации	Фактический адрес	Примечание
Отделы ГБУ СО «МФЦ» Учебный класс	620014, Свердловская область, г.Екатеринбург, ул. 8 Марта, д.13	

2. Перечень мест практики от университета

Наименование структурного подразделения университета	Фактический адрес	Примечание
Кафедра	620000	
кабинеты кафедр	Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 62 /ул. Народной Воли, д. 45	
учебные аудитории		
компьютерные классы		
читальный зал		

3. Проведена оценка условий труда на рабочих местах, используемых для проведения практики:

- обеспечены безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практики;
- соблюдены требования, установленные правилами техники безопасности, правилами противопожарной безопасности, правилами охраны труда, санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами;
- представлен необходимый перечень техники, оборудования, лицензионного обеспечения, необходимого для организации практической подготовки обучающегося.

Аттестация рабочих мест проведена в соответствии с требованиями законодательства.

4. В соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности: ответственные лица от профильной организации из числа работников, и руководители практики от университета соответствуют требованиям статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации:

ФИО ответственного лица от Профильной организации	Должность
Дудова Марина Анатольевна	Начальник отдела по работе с персоналом

Университет

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный экономический университет»
ИНН 6661003675 КПП 667101001
БИК 016577551 ОГРН 1026605233753
Адрес: 620144, г. Екатеринбург, ул.8 Марта/ Народной Воли 62/45, тел.: (343) 283-13-32, e-mail: ovrkr@usue.ru

Профильная организация

Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГБУ СО «МФЦ»)
ИНН 6670308345 КПП 667101001
Адрес: 620014, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 13
Тел. (343) 273-00-08
Эл. почта: rabota@mfc66.ru



Проректор по учебно-методической работе
и качеству образования

_____/ Карх Д.А.



Директор

М.П.

_____/ Зайруллина А.А.