Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.07.2026 11:41:53
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе
_____ В.Е. Ковалев
(подпись)

ПРОГРАММА НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ПОДГОТОВКУ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

Научная специальность
5.2.6 МЕНЕДЖМЕНТ

Форма обучения:
Очная

Автор программы: Плахин Андрей Евгеньевич, д-р экон. наук, доцент, заведующий кафедрой менеджмента и предпринимательства

Одобрена на заседании кафедры
менеджмента и предпринимательства
Зав. кафедрой _____
(подпись)
А.Е. Плахин
(И.О. Фамилия)
Протокол № 6
25.11.2025
(дата)

Екатеринбург – 2026

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите (далее – научная деятельность), является составной частью основной профессиональной образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.2.6. Менеджмент.

Организация и реализация научной деятельности осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в актуальной редакции); Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 (в актуальной редакции); Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (в актуальной редакции); Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 (в актуальной редакции).

Результатом научной деятельности аспиранта является диссертационная работа на соискание ученой степени кандидата наук.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук представляет собой научно-квалификационную работу, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Диссертационная работа выполняется на основе глубокого и всестороннего изучения научной литературы, патентных источников и анализа эмпирических данных. Обязательным элементом исследования является обобщение собственных экспериментальных данных и наблюдений автора.

Готовая диссертация должна строго соответствовать формальным и содержательным требованиям, предъявляемым Положением о присуждении ученых степеней.

Подготовка диссертации включает следующие основные этапы.

1. Выбор темы научного исследования и утверждение ее на НТС.
2. Разработка плана диссертации.
3. Проведение теоретического исследования (анализ литературы).
4. Выполнение экспериментальной части работы (сбор эмпирических данных).
5. Обработка и анализ результатов исследования.
6. Написание текста диссертации.
7. Предварительное рассмотрение работы на выпускающей кафедре.
8. Оценка диссертации на соответствие требованиям Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» - итоговая аттестация.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 ***Цель научной деятельности:*** формирование у аспиранта компетенций, необходимых для проведения самостоятельного научного исследования и подготовки диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук.

2.2 ***Задачи научной деятельности:***

- выбор и обоснование актуальной темы исследования;
- проведение теоретического анализа литературы по теме диссертации;
- планирование, организация и выполнение экспериментальной части исследования;
- обработка, анализ и обобщение полученных эмпирических данных;
- формулирование научных выводов и практических рекомендаций;
- оформление результатов исследования в виде диссертации.

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате осуществления научной деятельности аспирант должен:

– ***знать:*** актуальные проблемы, тенденции и перспективы развития своей научной области и смежных дисциплин, теоретические и методологические основы избранной области исследований, принципы организации научной работы, структуру и требования к оформлению научных текстов и заявок на гранты; законы риторики, требования к публичному выступлению, этические нормы научной деятельности, правила цитирования и защиты авторских прав; структуру, формальные и содержательные требования, предъявляемые к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук;

– ***уметь:*** анализировать научную литературу, выявлять проблемные области и определять перспективные направления исследований; применять современные методы научного познания, количественно описывать; обрабатывать и интерпретировать экспериментальные данные с использованием специализированного программного обеспечения; логично и аргументированно излагать свои мысли в устной и письменной форме, реферировать научные источники, разрабатывать концепцию исследования и отстаивать свою точку зрения в ходе научной дискуссии; самостоятельно выполнять все этапы научного исследования: от постановки задачи до обобщения результатов и формулирования выводов;

– ***владеть:*** навыками системного анализа и синтеза информации для формирования новых научных гипотез; навыками планирования и реализации исследовательского проекта, а также современными информационно-коммуникационными технологиями для решения научных задач; навыками подготовки научных публикаций, докладов для конференций и публичных выступлений. методологией научного творчества для решения актуальных задач.

4 МЕСТО НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Научная деятельность является составной частью основной профессиональной образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. Она относится к блоку научного компонента учебного плана и реализуется на протяжении всего периода обучения в аспирантуре.

5 ОБЪЁМ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ И ФОРМ КОНТРОЛЯ

Общая трудоемкость научной деятельности составляет 99 з.е.

График научной деятельности

Вид учебной работы	Всего, час/з.е.	Год/семестр (часы)					
		1 год		2 год		3 год	
		1	2	3	4	5	6
Общая трудоемкость научной деятельности	3564/99	531	531	639	639	639	531
Форма промежуточного контроля	Дифференцированный зачет (ДЗ)	ДЗ	ДЗ	ДЗ	ДЗ	ДЗ	ДЗ

6 СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Содержание научной деятельности на каждый учебный семестр устанавливается в индивидуальном плане научной деятельности аспиранта:

Семестр	Вид работы	Форма промежуточной аттестации
1-й семестр	1. Выбор и обоснование темы диссертации с учетом Паспорта научной специальности. 2. Подготовка индивидуального плана работы аспиранта. 3. Составление развернутого плана диссертации. 4. Определение степени разработанности темы и границ будущего исследования. 5. Составление библиографического обзора по теме научных исследований (диссертации) (форма на сайте http://science.usue.ru/ в разделе «Аспирантура» - «Индивидуальный план аспиранта/соискателя). 6. Подготовка 20-30 % текста 1-ой главы диссертации 7. Участие с докладом (сообщением) на научных конференциях (семинарах, круглых столах, симпозиумах и т.п.) – не менее 1	Индивидуальный план работы аспиранта Развернутый план диссертации Текст диссертации, проверенный научным руководителем Тезисы доклада / статья / сертификат и др., подтверждающее участие с докладом на научных конференциях и пр.
2-й семестр	1. Уточнение степени разработанности темы 2. Определение положений научной новизны в теоретической части исследования. 3. Сбор, обработка и анализ научной и статистической информации по теме диссертации. 4. Подготовка 100 % текста 1-ой главы диссертации 5. Участие с докладом (сообщением) на научных конференциях (семинарах, круглых столах, симпозиумах и т.п.) – не менее 1	Текст диссертации, проверенный научным руководителем Тезисы доклада / статья / сертификат и др., подтверждающее участие с докладом на научных конференциях и пр.
3-й семестр	1. Проведение исследований 2. Анализ эмпирических и статистических данных 3. Уточнение положений научной новизны 4. Подготовка 60-80 % текста 2-й главы диссертации 5. Участие с докладом (сообщением) на научных конференциях (семинарах, круглых столах, симпозиумах и т.п.) – не менее 1	Текст диссертации, проверенный научным руководителем Тезисы доклада / статья / сертификат и др., подтверждающее участие с докладом на научных конференциях и пр.
4-й семестр	1. Проведение исследований 2. Анализ эмпирических и статистических данных 3. Уточнение положений научной новизны 4. Подготовка 100 % текста 2-й главы диссертации и 30-60 % текста 3-й главы диссертации 5. Участие с докладом (сообщением) на научных конференциях (семинарах, круглых столах, симпозиумах и т.п.) – не менее 1	Текст диссертации, проверенный научным руководителем Тезисы доклада / статья / сертификат и др., подтверждающее участие с докладом на научных конференциях и пр.
5-й семестр	1. Проведение исследований 2. Анализ эмпирических и статистических данных 3. Уточнение положений научной новизны 4. Подготовка 100 % текста 3-й главы диссертации 5. Апробация результатов исследования 6. Участие с докладом (сообщением) на научных конференциях (семинарах, круглых столах, симпозиумах и т.п.) – не менее 1	Текст диссертации, проверенный научным руководителем Акты, справки о внедрении результатов исследования Тезисы доклада / статья / сертификат и др., подтверждающее участие с докладом на научных конференциях и пр.
6-й семестр	1. Подготовка полного текста диссертации 2. Подготовка текста автореферата 3. Подготовка доклада и презентации к обсуждению диссертации на выпускающей кафедре 4. Апробация результатов исследования 5. Участие с докладом (сообщением) на научных конференциях (семинарах, круглых столах, симпозиумах и т.п.) – не менее 1	Текст диссертации, проверенный научным руководителем Автореферат диссертации, проверенный научным руководителем Доклад и презентация, проверенные научным руководителем Акты, справки о внедрении результатов исследования Тезисы доклада / статья / сертификат и др., подтверждающее участие с докладом на научных конференциях и пр.

7 САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА АСПИРАНТОВ

Самостоятельная работа аспиранта осуществляется в соответствии с индивидуальным планом, разрабатываемым аспирантом и научным руководителем, утверждаемым в соответствии с графиком учебного процесса профильной кафедрой и научно-техническим советом.

Основными видами самостоятельной работы аспирантов в рамках научной деятельности

являются:

- изучение специальной литературы, научных статей,
- формулирование структуры диссертации по разделам и подразделам в соответствии с уже заданной темой, логикой построения работы и взаимосвязей между ее частями;
- выполнение исследовательских мероприятий,
- фиксация результатов исследования
- формулирование содержания разделов, глав, параграфов диссертации, их наполнение текстовым, графическим, табличным, цифровым материалом обзорно-аналитического, творческого, прикладного, рекомендательного характера;
- подготовка разных форм представления полученных результатов, документов к защите диссертации.

Организация самостоятельной работы аспирантов должна быть направлена на выполнение всех планируемых заданий точно в срок и с нужным уровнем качества, что является необходимым условием формирования навыков самодисциплины и самоконтроля.

Общее руководство над выполнением запланированных мероприятий по контролю самостоятельной работы аспирантов осуществляется научным руководителем.

Для осуществления самостоятельной работы каждый аспирант обеспечивается информационно-библиотечными ресурсами и консультациями научного руководителя.

8 КОНТРОЛЬ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА

8.1 Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка научной деятельности аспиранта организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны научного руководителя. Каждая из этих категорий реализуется через конкретные инструменты и процедуры.

Самоконтроль предполагает активную позицию самого аспиранта в оценке своего прогресса и планировании дальнейшей работы.

Самооценка выполнения индивидуального плана: регулярное сопоставление фактического выполнения работ с запланированными в индивидуальном плане научной деятельности. Аспирант анализирует причины отклонений от графика и предлагает пути их устранения.

Составление отчетов о проведенных исследованиях по итогам семестра. Подготовка отчета предполагает проведение аспирантом самоанализа, в рамках которого осуществляется оценка достигнутых результатов, определяются проблемные области исследования и проектируются задачи на следующий семестр.

Презентация результатов на научных мероприятиях: участие в семинарах, конференциях, круглых столах. Публичное представление своих результатов перед коллегами и получение обратной связи позволяют оценить уровень проработки темы и качество аргументации.

Анализ библиографии и актуальности темы: самостоятельный мониторинг новых публикаций по теме диссертации для подтверждения ее актуальности и своевременной корректировки исследовательских задач.

Контроль со стороны научного руководителя - это внешняя оценка, которая обеспечивает руководство процессом подготовки диссертации и соответствие работы требованиям высшей аттестационной комиссии (ВАК) и стандартам научного сообщества.

Основной формой текущего контроля являются регулярные индивидуальные консультации. Научный руководитель обсуждает с аспирантом ход исследования, дает рекомендации по структуре и содержанию диссертации, проверяет черновики глав, помогает в интерпретации результатов.

Составление и утверждение индивидуального плана работы. Научный руководитель совместно с аспирантом формирует план научной деятельности, определяя конкретные сроки и ожидаемые результаты. Утверждённый план становится основным документом для контроля.

Рецензирование научных текстов. Проверка руководителем проектов статей, тезисов докладов и разделов диссертационного исследования. Руководитель оценивает научную новизну, логику изложения, корректность методологии и стиль текста.

Промежуточная аттестация по научным исследованиям представляет собой отчет аспиранта о проведенных исследованиях по итогам семестра на заседании кафедры. Оценивается степень выполнения индивидуального плана научной деятельности. Заслушивание доклада и его обсуждение коллективом кафедры под председательством заведующего позволяет получить всестороннюю оценку работы.

В конце каждого семестра аспиранты заполняют аттестационный лист утвержденной формы, содержащий отчет о результатах подготовки диссертации. К аттестационному листу прилагаются заключение о результатах проверки использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования в рукописи диссертации.

Аттестационный лист подписывается аспирантом, его научным руководителем и утверждается заведующим кафедрой.

Кроме того, каждый семестр аспиранты размещают материалы, подтверждающие получение соответствующих результатов подготовки диссертации в электронном портфолио аспиранта (титульный лист с утвержденной темой, развернутый план диссертации, опубликованные результаты научной деятельности). По результатам заслушивания отчета, заполнения аттестационного листа и размещения результатов подготовки диссертации в электронном портфолио, аспиранту выставляется оценка в ведомость и зачетную книжку за дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

8.2 Критерии оценивания научной деятельности

8.2.1. Критерии оценивания подготовки диссертации

№ п/п	Наименование	Характеристика
1.	Качество содержания	глубина анализа, научная новизна, логичность изложения, соответствие теме
2.	Оформление	соблюдение требований ГОСТ, структура, стиль, отсутствие ошибок.
3.	Самостоятельность	доля оригинального текста, корректность цитирования и ссылок
4.	Своевременность	сдача работы в установленный срок

Примерная шкала оценок по результатам подготовки диссертации

Процент выполнения	Оценка
100% — аспирант подготовил весь запланированный объём с высоким качеством	5 (отлично)
80–95% — работа выполнена почти полностью, но требует небольших доработок по содержанию или оформлению	4 (хорошо)
60–75% — работа выполнена частично, есть существенные замечания по содержанию, структуре или оформлению	3 (удовлетворительно)
<60% — задание не выполнено: объём недостаточен, качество низкое, либо работа не представлена	2 (неудовлетворительно)

8.2.2. Критерии оценивания результатов научной деятельности

№ п/п	Наименование работы	Баллы за выполнение соответствующего вида работ	Форма подтверждения результатов
1.	**Участие (очно) с докладом (сообщением) в научно-практических мероприятиях (НПМ)**		
1.1.	Региональные НПМ	1 балл	Копия программы проведения конференции, симпозиума, круглого стола и т.д.
1.2.	Всероссийские НПМ	3 балла	
1.3.	Международные НПМ	3 балла	
2.	**Иные научные результаты**		
2.1.	Апробация и внедрение результатов научных исследований (справки и акты внедрения)	1 балл	Копия справки (акта или иного официального документа), удостоверяющего использование результатов научных исследований
2.2.	Участие обучающегося в научных конкурсах, выставках, олимпиадах	2 балла	Копии документов, подтверждающих участие в соответствующем научном мероприятии (сертификатов участника, распоряжений о включении в авторский коллектив и т.п.)
2.3.	Наличие призовых мест за участие обучающегося в научных конкурсах, выставках, олимпиадах (конкурсах на получение именных стипендий)	3 балла	Копии документов, подтверждающих получение наград (призов) в соответствующем научном мероприятии (наградные сертификаты, дипломы и т.п.)
2.4.	Подготовка заявки (конкурсной документации) на участие в научном конкурсе (гранте, тендере)	1 балл	Копия подготовленной заявки, заверенная подписью работника Управления наукометрии, НИР и рейтингов или научного руководителя (зав. кафедрой)
2.5.	Участие обучающегося в выполнении грантов и НИР	4 балла	Копии документов, подтверждающих участие в выполнении НИР (договор, копия аннотированного отчета, справка Управления наукометрии, НИР и рейтингов и т.д.)

Примерная шкала оценок за результаты научной деятельности

Оценка	Сумма баллов
5 (отлично)	11 и выше
4 (хорошо)	8 – 10
3 (удовлетворительно)	5 – 7
2 (неудовлетворительно)	Менее 5

Итоговая оценка рассчитывается как среднее арифметическое оценок за каждый из двух блоков.

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1 Основная литература

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий. - 3-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2026. - 259 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-18527-0. - Текст : непосредственный. - URL: https://urait.ru/bcode/582949

2. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2026. - 281 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-16989-8. - Текст : непосредственный. - URL: https://urait.ru/bcode/588419.

3. Боуш, Г. Д. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях) : Учебник / Г. Д. Боуш, В. И. Разумов. - 1-е изд. - Москва : ООО "Научно-

издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 227 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-020509-0. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=454899

4. Логунова, О. С. Представление и визуализация результатов научных исследований : Учебник / О. С. Логунова, П. Ю. Романов, Л. Г. Егорова, Е. А. Ильина. - 1-е изд. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 156 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-020620-2. - Текст : непосредственный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=457305

5. Резник, С. Д. Основы диссертационного менеджмента : Учебник / Пензенский государственный университет архитектуры и строительства. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 284 с. - ISBN 978-5-16-017903-2. - Текст : непосредственный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=418818 (дата обращения:).

6. Новоселов, С. В. Методика подготовки и написания диссертации на соискание ученой степени кандидата наук : учебное пособие для вузов / Новоселов С. В.,Маюрникова Л. А.,Мельберт А. А. ; Новоселов С. В., Мельберт А. А. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2023. - 192 с. - ISBN 978-5-507-45898-1. - Текст : непосредственный. - URL: https://e.lanbook.com/book/291191

7. Мокий, М. С. Методология научных исследований : Учебник для вузов / Мокий М. С., Никифоров А. Л., Мокий В. С. ; под ред. Мокия М.С. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 254 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13313-4. - Текст. Электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/489026 (дата обращения: 27.01.2022). - Режим доступа: по подписке.

8. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : Учебник для вузов / Селетков С. Г. - Москва : Юрайт, 2022. - 281 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13682-1. - Текст. Электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/496644 (дата обращения: 27.01.2022). - Режим доступа: по подписке.

9. Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования : - для вузов / Г. М. Цыпин. - Москва : Юрайт, 2022. - 35 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15484-9. - Текст : непосредственный. - URL: https://urait.ru/bcode/507947 (дата обращения:).

10. Гутгарц, Р. Д. Подготовка кандидатской диссертации по экономике : Практическое пособие / Иркутский национальный исследовательский технический университет. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 156 с. - (Аспирантура). - ISBN 978-5-394-03639-2. - Текст. Электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091822 (дата обращения: 27.01.2022). - Режим доступа: по подписке.

9.2 Дополнительная литература

1. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2026. - 349 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-20699-9. - Текст : непосредственный. - URL: https://urait.ru/bcode/583382

2. Аникин, В. М. Диссертация в зеркале автореферата : Методическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени естественно-научных специальностей : Учебно-методическая литература / Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 128 с. - (Менеджмент в науке). - ISBN 978-5-16-006722-3. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=435192

3. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. - Москва : Юрайт, 2023. - 297 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-16435-0. - Текст : непосредственный. - URL: https://urait.ru/bcode/531042 (дата обращения:).

4. Резник, С. Д. Научное руководство аспирантами : Практическое пособие / Пензенский государственный университет архитектуры и строительства. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 510 с. - (Менеджмент в науке). - ISBN 978-5-16-017908-7. - Текст : непосредственный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=423854 (дата обращения:).

5. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования [Электронный ресурс] : Учебник для вузов / Селетков С. Г. - Москва : Юрайт, 2020. - 281 с. https://urait.ru/bcode/466405

6. Райзберг, Б. А. Диссертация и ученая степень [Текст] : пособие для соискателей / Б. А. Райзберг. - Изд. 8-е, доп. и испр. - Москва : ИНФРА-М, 2008. - 479 с. (1 экз.)

10 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Портал «ГАРАНТ»: https://www.garant.ru/
2. Портал «КонсультантПлюс»:https://www.consultant.ru/
3. Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии (ВАК): http://vak.minobrnauki.gov.ru/
4. Научная электронная библиотека eLibrary: https://elibrary.ru/
5. Google Scholar (Академия Google): Поисковая система по полным текстам научных публикаций. https://scholar.google.com/
6. КиберЛенинка: Научная электронная библиотека открытого доступа https://cyberleninka.ru/
7. Национальная электронная библиотека (НЭБ): https://rusneb.ru/
8. Антиплагиат.ру: Система для проверки текстов на наличие заимствований https://www.antiplagiat.ru/
9. Федеральная служба государственной статистики.http://www.gks.ru/
10. Российская национальная библиотека (РНБ) www.nlr.ru
11. Российская государственная библиотека (РГБ)www.rsl.ru
12. ЭБС Znanium.com
13. ЭБС издательства Лань http://e.lanbook.com/
14. ЭБС издательства Юрайт http://www.biblio-online.ru/
15. Полнотекстовые ресурсы ИБК УрГЭУ http://lib.usue.ru/

11 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025 Срок действия лицензии до 31.12.2026.

12 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Для проведения научных исследований аспирантов, предусмотренных данной программой, в университете созданы и оснащены аудитории для проведения консультаций, читальный зал библиотеки УрГЭУ, компьютерные классы, зал Ученого совета и зал заседаний диссертационных советов, соответствующие действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

13 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости (по заявлению аспиранта) университет обеспечивает следующие условия:

1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (в том числе шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию университета;

2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определяются с учетом размеров помещения);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, доступ и возможность пребывания в учебных и иных помещениях, столовых, туалетных и других помещениях университета (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, специальных кресел и других приспособлений).

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии:

- со ст.79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с п. 24 Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утв. Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122);
- с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утв. Минобрнауки России 08.04.2014 N АК-44/05вн).