

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце

ФИО: Силин Яков Петрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.06.2026 10:05:29

Уникальный программный ключ:

24f866be2aca1648405bae55e30a3afef

Одобрена

на заседании кафедры

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

03.12.2025 г.

протокол № 6

Зав. кафедрой Антипин И.А.

Утверждена

Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.

протокол № 4

Председатель

Карх Д.А.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Основы кадастра недвижимости
Направление подготовки	21.03.02 Землеустройство и кадастры
Профиль	Землеустройство и инвестиционное проектирование
Форма обучения	заочная
Год набора	2026

Разработана:
Ст. преподаватель,
Гончарова М.Н.

Екатеринбург
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 978)
---------	---

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Развитие компетенций, направленных на формирование представления о месте кадастра недвижимости в хозяйственной деятельности, градостроительстве, представления о кадастре как инструменте оценки, контроля и управления недвижимостью.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7						
Экзамен, Контрольная работа	180	20	8	12	151	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	
ПК-6 Способен к приему, рассмотрению и обработке запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, выдаче документов заявителю	ИД-1.ПК-6 Знать: порядок предоставления сведений из ЕГРН; административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН; порядок ведения ЕГРН; идентификаторы, используемые при ведении ЕГРН; структуру ЕГРН; общие правила ведения ЕГРН; разделы ЕГРН, статусы записей в разделах ЕГРН; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН; законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество; требования нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера; порядок и правила использования электронной подписи; правила ведения документооборота, учета исходящей и входящей документации

<p>ПК-6 Способен к приему, рассмотрению и обработке запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, выдаче документов заявителю</p>	<p>ИД-2.ПК-6 Уметь: вести документооборот; использовать электронные средства информационного и межведомственного взаимодействия; использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; использовать информационную систему, применяемую для приема и выдачи документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество; использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; проверять полномочия заявителя и документы на соответствие требованиям к форме, содержанию и порядку, установленным законодательством Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав; применять средства криптографической защиты и электронную подпись; выявлять основания для отказа в предоставлении сведений; применять нормы административных регламентов (правила и порядок) в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; формировать уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений</p>
	<p>ИД-3.ПК-6 Иметь практический опыт: установления личности заявителя, в том числе проверки документа, удостоверяющего его личность; проверки и формирования пакета документов для предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в бумажном виде; проверка соответствия запроса в виде электронного документа и электронных образов документов - оригиналам документов; проверки полномочий заявителя (лица, подавшего запрос) на получение сведений ограниченного доступа и поступления от заявителя платы за предоставление сведений ЕГРН, содержащихся в ЕГРН; передачи заявителю сведений, необходимых для расчета платы за предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН; выдачи заявителю по результатам рассмотрения запроса о предоставлении сведений содержащихся в ЕГРН документов; проверки наличия оснований для отказа в предоставлении сведений из ЕГРН; принятия решения об отказе в предоставлении сведений, об оставлении запроса без рассмотрения, о подготовке уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений или о подготовке запрошенного заявителем документа; формирования и заверения решения об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений из ЕГРН</p>
<p>ПК-7 Способен к осуществлению и уточнению кадастрового деления территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы</p>	<p>ИД-1.ПК-7 Знать: правовые основы учетно-регистрационной деятельности; порядок ведения ЕГРН; порядок кадастрового деления территории Российской Федерации; порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, номеров регистрации, реестровых номеров границ; системы координат при ведении ЕГРН; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН</p> <p>ИД-2.ПК-7 Уметь: осуществлять описание местоположения границ кадастровых округов, кадастровых районов, кадастровых кварталов и формировать схемы и перечни кадастровых районов и кадастровых кварталов; анализировать ранее осуществленное кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы; использовать геоинформационные программные комплексы; использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН</p>

<p>ПК-7 Способен к осуществлению и уточнению кадастрового деления территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы</p>	<p>ИД-3.ПК-7 Иметь практический опыт: подготовки схемы деления территории Российской Федерации на кадастровые округа; подготовки перечня кадастровых округов; формирования описания местоположения границ кадастровых округов; подготовки схем деления территорий кадастровых округов на кадастровые районы и кадастровые кварталы; подготовки перечня кадастровых районов и кадастровых кварталов; формирования описания местоположения границ кадастровых районов и кадастровых кварталов; внесения в ЕГРН описания местоположения границ кадастрового деления и реквизитов приказов об утверждении кадастрового деления; анализа местоположения границ единиц кадастрового деления; подготовки уточненных схем расположения единиц кадастрового деления; подготовки уточненного перечня единиц кадастрового деления; подготовки уточненного описания местоположения границ единиц кадастрового деления; внесения в ЕГРН уточненного описания местоположения границ кадастрового деления и реквизитов приказов об утверждении кадастрового деления</p>
<p>ПК-8 Способен определять кадастровую и рыночную стоимость объектов недвижимости</p>	<p>ИД-1.ПК-8 Знать: законодательство Российской Федерации, регулирующее оценочную деятельность в Российской Федерации, действия по использованию электронной цифровой подписи, по налогообложению в сфере земельно-имущественных отношений</p>
	<p>ИД-2.ПК-8 Уметь: организовывать хранение и проверять представленные документы в соответствии с требованиями законодательства, использовать программные комплексы ЕГРН, оформлять отчет по результатам проведения работ по оценке объекта недвижимости, использовать электронную цифровую подпись</p>
	<p>ИД-3.ПК-8 Иметь практический опыт: анализа документов и сведений об объектах недвижимости, содержащихся в ЕГРН и иных источниках, необходимых для расчета кадастровой и рыночной стоимости, подготовки отчета о стоимости объекта недвижимости</p>

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 7		171					
Тема 1.	Актуальность, цели, задачи, структура курса (ПК-6)	18	1		1	16	
Тема 2.	История развития кадастра недвижимости (ПК-7)	18	1		1	16	
Тема 3.	Законодательство в области ведения кадастра недвижимости, государственного кадастрового учета, градостроительства, в жилищной сфере (ПК-8)	18	1		1	16	

Тема 4.	Методы создания и развития государственной геодезической сети, картографии, дистанционного зондирования, межведомственного взаимодействия (ПК-7)	17,5	0,5		1	16	
Тема 5.	Порядок осуществления кадастрового деления территории РФ (ПК-7)	18	1		1	16	
Тема 6.	Принципы, требования и порядок ведения кадастра недвижимости. Типовые ошибки при ведении кадастра недвижимости. (ПК-6)	18	1		1	16	
Тема 7.	Кадастровая документация: понятие, виды, структура (ПК-6)	18	1		1	16	
Тема 8.	Порядок предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН в части государственного кадастрового учета объектов. Административные регламенты Росреестра по предоставлению государственных услуг (ПК-6)	17,5	0,5		1	16	
Тема 9.	Особенности осуществления муниципального земельного контроля с целью обеспечения достоверности сведений кадастра недвижимости (ПК-8)	28	1		4	23	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1.2. История развития кадастра недвижимости	Контрольная работа (Приложение 4)	Анализ кадастровой системы государств	10
Тема 1.6. Принципы, требования и порядок ведения кадастра недвижимости и. Типовые ошибки при ведении кадастра недвижимости.	Задание (Приложение 4)	Порядок ведения кадастра недвижимости и осуществления государственного кадастрового учета	10

Тема 1.7. Кадастровая документация: понятие, виды, структура	Практическая работа (Приложение 4)	Анализ публичной кадастровой карты	10
Тема 1.1. Актуальность, цели, задачи, структура курса	Тестирование (Приложение 4)	Тестовые вопросы в закрытой форме	1 балл за правильный ответ
Тема 1.3. Законодательство в области ведения кадастра недвижимости, государственного кадастрового учета, градостроительства, в жилищной сфере	Тестирование (Приложение 4)	Тестовые вопросы в закрытой форме	1 балл за правильный ответ
Тема 1.4. Методы создания и развития государственной геодезической сети, картографии, дистанционного зондирования, межведомственного взаимодействия	Тестирование (Приложение 4)	Тестовые вопросы в закрытой форме	1 балл за правильный ответ
Тема 1.5. Порядок осуществления кадастрового деления территории РФ	Тестирование (Приложение 4)	Тестовые вопросы в закрытой форме	1 балл за правильный ответ

<p>Тема 1.8. Порядок предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН в части государственного кадастрового учета объектов. Административные регламенты Росреестра по предоставлению государственных услуг.</p>	<p>Практическая работа (Приложение 4)</p>	<p>Анализ публичной кадастровой карты</p>	<p>10</p>
<p>Тема 1.9. Особенности осуществления муниципального земельного контроля с целью обеспечения достоверности сведений кадастра недвижимости</p>	<p>Практическая работа (Приложение 4)</p>	<p>Анализ публичной кадастровой карты</p>	<p>10</p>
<p>Промежуточная аттестация(Приложение 5)</p>			
<p>7 семестр (Эк)</p>	<p>Экзаменационный билет</p>	<p>2 теоретических вопроса, 1 практическое задание</p>	<p>100 баллов</p>

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Актуальность, цели, задачи, структура курса (ПК-6) Актуальность, цели, задачи, структура курса. Сущность, значение кадастров в хозяйственной жизни</p>
<p>Тема 2. История развития кадастра недвижимости (ПК-7) Кадастр и время. Соответствие кадастровых работ историческому времени, техническим возможностям и социально-экономическим потребностям общества. Кадастры древнего мира. Кадастры в средневековой Европе. Усложнение кадастров в Новое время. История развития кадастра в Европе в XX веке. Кадастр США. Международные структуры. Особенности развития учета земель и кадастрового дела в России. Дореволюционный, советский, современный этапы. Важнейшие проблемы кадастрового дела в современной России.</p>
<p>Тема 3. Законодательство в области ведения кадастра недвижимости, государственного кадастрового учета, градостроительства, в жилищной сфере (ПК-8) Земельный кодекс о земельном кадастре. Важнейшие термины, их суть: государственный учет земель, мониторинг земель, кадастровое дело (земельное кадастровое дело, землеустроительное дело, кадастровый номер, регистрационная подсистема земельного кадастра (земельный регистрат), фискальная подсистема земельного кадастра, оценка объекта недвижимости, Автоматизированная информационная система (АИС) Земельного комитета. Информационные ресурсы земельного Комитета. Понятие кадастра недвижимости, государственного кадастрового учета в ФЗ "О государственной регистрации недвижимости". Градостроительный кодекс РФ и его основные положения. Жилищный кодекс РФ и его основные положения.</p>
<p>Тема 4. Методы создания и развития государственной геодезической сети, картографии, дистанционного зондирования, межведомственного взаимодействия (ПК-7) Общие сведения о геодезических сетях. Плановые и высотные геодезические сети. Методы создания геодезических сетей. Понятие государственной геодезической сети. Понятие картографии и географической карты. Виды и типы карты. Этапы создания карты. Методы использования карт. Общие сведения о дистанционном зондировании земли. Основные технологии дистанционного зондирования. Применение данных дистанционного зондирования.</p>
<p>Тема 5. Порядок осуществления кадастрового деления территории РФ (ПК-7) Понятие кадастрового деления территории. Нормативно-правовая основа кадастрового деления территории РФ. Понятие кадастрового округа, кадастрового района, кадастрового квартала. Порядок осуществления кадастрового деления территории РФ. Порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров.</p>
<p>Тема 6. Принципы, требования и порядок ведения кадастра недвижимости. Типовые ошибки при ведении кадастра недвижимости. (ПК-6) Кадастр недвижимости как инструмент контроля, учета и оценки недвижимости. Государственная регистрация недвижимости как процедура проверки и юридического подтверждения правильности информации кадастрового дела. Современные определения кадастра. Виды кадастров. Важнейшие принципы создания и ведения кадастра. Принцип совместности; охвата всех земель; единства общегосударственной системы ЗК на общеметодологической основе; достоверности и точности сведений; полнота сведений; непрерывности ведения кадастра и отражения в его сведениях всех правомерных изменений; документальности; наглядности; экономичности; обеспечения единства методики и практики проведения ЗК-работ; централизации управления и осуществления ЗК- работ; совместности и сопоставимости информации; официальности и доступности. Порядок организации и ведения кадастровой деятельности. Основные ошибки, допускаемые при ведении кадастра недвижимости.</p>

<p>Тема 7. Кадастровая документация: понятие, виды, структура (ПК-6) Понятие кадастровой документации и процедура ее создания. Виды кадастровой документации, отличительные особенности каждого вида. Технический план. Межевой план. Акт обследования. Карта-план территории. Нормативно-правовые требования к созданию кадастровой документации. Структура кадастровых документов.</p>
<p>Тема 8. Порядок предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН в части государственного кадастрового учета объектов. Административные регламенты Росреестра по предоставлению государственных услуг (ПК-6) Перечень сведений, содержащихся в ЕГРН. Содержание ЕГРН в части кадастрового учета. Основания предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН. Порядок предоставления сведений. Административные регламенты: понятие и сущность. Необходимость существования административных регламентов. Административные регламенты в части предоставления сведений кадастрового учета.</p>
<p>Тема 9. Особенности осуществления муниципального земельного контроля с целью обеспечения достоверности сведений кадастра недвижимости (ПК-8) Понятие муниципального земельного контроля. Нормативно-правовое закрепление муниципального земельного контроля. Органы, осуществляющие муниципальный земельный контроль, их структура, функции, полномочия. Процедура осуществления, оформление результатов.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 2. История развития кадастра недвижимости (ПК-7) 1. Соответствие кадастровых работ историческому времени, техническим возможностям и социально-экономическим потребностям общества. 2. Кадастры древнего мира. 3. Кадастры в средневековой Европе. 4. Усложнение кадастров в Новое время. Социально-экономические и научно-технические причины. 5. История развития кадастра в Европе в XX веке. 6. Кадастр США. 7. Международные кадастровые структуры. 8. Особенности развития учета земель и кадастрового дела в России. Дореволюционный, советский, современный этапы. 9. Важнейшие проблемы кадастрового дела в современной России.</p>
<p>Тема 3. Законодательство в области ведения кадастра недвижимости, государственного кадастрового учета, градостроительства, в жилищной сфере (ПК-8) 1. Земельный кадастр как инструмент контроля, учета и оценки недвижимости. 2. Суть государственной регистрации недвижимости. 3. Земельный кодекс о земельном кадастре. 4. В чем суть терминов: государственный учет земель, мониторинг земель, кадастровое дело (земельное кадастровое дело, землеустроительное дело, кадастровый номер, регистрационная подсистема земельного кадастра (земельный регистрат), фискальная подсистема земельного кадастра, оценка объекта недвижимости, Автоматизированная информационная система (АИС) Земельного комитета. 5. Перечислите и охарактеризуйте информационные ресурсы земельного Комитета. 6. Основные положения Градостроительного кодекса РФ. 7. Основные положения Жилищного кодекса РФ.</p>

<p>Тема 4. Методы создания и развития государственной геодезической сети, картографии, дистанционного зондирования, межведомственного взаимодействия (ПК-7)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и принципы работы государственной геодезической сети. 2. Понятие, методы, технологии картографии. 3. Дистанционное зондирование земли: понятие и этапы проведения.
<p>Тема 5. Порядок осуществления кадастрового деления территории РФ (ПК-7)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кадастровое деление территории: понятие и сущность. 2. Процедура осуществления кадастрового деления территории. 3. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие кадастровое деление территории РФ. 4. Кадастровый округ, кадастровый район, кадастровый квартал. 5. Этапы процедуры присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров.
<p>Тема 6. Принципы, требования и порядок ведения кадастра недвижимости. Типовые ошибки при ведении кадастра недвижимости. (ПК-6)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современные определения кадастра недвижимости и его виды. 2. Принципы ведения кадастра недвижимости и роль. 3. Порядок организации и ведения кадастровой деятельности. 4. Современные средства вычислительной техники и геоинформационные системы, применяемые при ведении ГКН, работа с цифровыми и информационными картами. 5. Порядок ведения электронного документооборота, использование современных вычислительных технологий и технологий оцифровки, использование программных комплексов при работе с ЕГРН. 6. Порядок выявления типовых ошибок в данных ЕГРН.
<p>Тема 7. Кадастровая документация: понятие, виды, структура (ПК-6)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие кадастровой документации: нормативно-правовой и исследовательский взгляд. 2. Виды кадастровой документации: общее и особенности. 3. Технический план. 4. Межевой план. 5. Акт обследования. 6. Карта-план территории. 7. Нормативно-правовое регулирование необходимости создания кадастровых документов. 8. Структура кадастровых документов.
<p>Тема 8. Порядок предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН в части государственного кадастрового учета объектов. Административные регламенты Росреестра по предоставлению государственных услуг (ПК-6)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные сведения, содержащиеся в ЕГРН. 2. Сведения ЕГРН в части кадастрового учета. 3. Основания предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН в части осуществления кадастрового учета. 4. Порядок предоставления сведений из ЕГРН. 5. Административные регламенты: понятие и сущность. 6. Административные регламенты в части предоставления сведений кадастрового учета.
<p>Тема 9. Особенности осуществления муниципального земельного контроля с целью обеспечения достоверности сведений кадастра недвижимости (ПК-8)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие муниципального земельного контроля, нормативно-правовое регулирование. 2. Структура органов власти, осуществляющих муниципальный земельный контроль. 3. Полномочия органов власти по осуществлению муниципального земельного контроля. 4. Этапы проведения муниципального земельного контроля.

<p>Тема 1. Актуальность, цели, задачи, структура курса (ПК-6)</p> <p>1.изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p>
<p>Тема 2. История развития кадастра недвижимости (ПК-7)</p> <p>1.изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p>
<p>Тема 3. Законодательство в области ведения кадастра недвижимости, государственного кадастрового учета, градостроительства, в жилищной сфере (ПК-8)</p> <p>1.изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p>
<p>Тема 4. Методы создания и развития государственной геодезической сети, картографии, дистанционного зондирования, межведомственного взаимодействия (ПК-7)</p> <p>1.изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p>
<p>Тема 5. Порядок осуществления кадастрового деления территории РФ (ПК-7)</p> <p>1.изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p>
<p>Тема 6. Принципы, требования и порядок ведения кадастра недвижимости. Типовые ошибки при ведении кадастра недвижимости. (ПК-6)</p> <p>1.изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p> <p>2. анализ документов о прохождении государственной границы, о границах объектов землеустройства и территориальных зон, анализ процедуры внесения сведений и выгрузки данных из ЕГРН.</p> <p>3. порядок проверки, приема, регистрации и выдачи документов по запросам/заявлениям и при осуществление государственной услуги, формирования учетного дела и добавления электронных образов, передача учетных дел в установленном порядке, подготовка и направление запросов в органы власти, внесенный поступивших сведений, принятие решения по результатам кадастровых процедур, формирование архива документов ЕГРН.</p>
<p>Тема 7. Кадастровая документация: понятие, виды, структура (ПК-6)</p> <p>1.изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p>
<p>Тема 8. Порядок предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН в части государственного кадастрового учета объектов. Административные регламенты Росреестра по предоставлению государственных услуг (ПК-6)</p> <p>изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p>
<p>Тема 9. Особенности осуществления муниципального земельного контроля с целью обеспечения достоверности сведений кадастра недвижимости (ПК-8)</p> <p>изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Размещается контрольная работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Широкова А.А. Кадастр объектов недвижимости [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2025. - 192 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2225872>

Дополнительная литература:

2. Пылаева А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2024. - 196 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/539230>

3. Миклашевская О.В., Сизов А.П. Основы кадастра недвижимости [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: КноРус, 2025. - 175 – Режим доступа: <https://book.ru/book/955393>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025 Срок действия лицензии до 31.12.2026

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену

1. Актуальность, цели, задачи, структура курса.
2. Сущность, значение кадастров в хозяйственной жизни.
3. Соответствие кадастровых работ историческому времени, техническим возможностям и социально-экономическим потребностям общества.
4. Кадастры древнего мира.
5. Кадастры в средневековой Европе.
6. Усложнение кадастров в Новое время. Социально-экономические и научно-технические причины.
7. История развития кадастра в Европе в XX веке.
8. Кадастр США.
9. Международные кадастровые структуры.
10. Особенности развития учета земель и кадастрового дела в России. Дореволюционный, советский, современный этапы.
11. Важнейшие проблемы кадастрового дела в современной России.
12. Земельный кадастр как инструмент контроля, учета и оценки недвижимости.
13. Суть государственной регистрации недвижимости.
14. Земельный кодекс о земельном кадастре.
15. В чем суть терминов: государственный учет земель, мониторинг земель, кадастровое дело (земельное кадастровое дело, землеустроительное дело, кадастровый номер, регистрационная подсистема земельного кадастра (земельный регистрат), фискальная подсистема земельного кадастра, оценка объекта недвижимости, Автоматизированная информационная система (АИС) Земельного комитета.
16. Перечислите и охарактеризуйте информационные ресурсы земельного Комитета.
17. Современные определения кадастра.
18. Виды кадастров.
19. Характеристика земельного фонда.
20. Охарактеризуйте важнейшие принципы создания и ведения кадастра. (Принцип совместимости; охвата всех земель; единства общегосударственной системы ЗК на общеметодологической основе; достоверности и точности сведений; полнота сведений; непрерывности ведения кадастра и отражения в его сведениях всех правомерных изменений; документальности; наглядности; экономичности; обеспечения единства методики и практики проведения ЗК-работ; централизации управления и осуществления ЗК-работ; совместимости и сопоставимости информации; официальности и доступности).
21. Основной и текущий кадастры.
22. Целевые и многофункциональные кадастры.
23. Отраслевые кадастры.
24. Охарактеризуйте категории земель: сельскохозяйственных предприятий, организаций граждан; находящихся в ведении городских, поселковых, сельских администраций; промышленности, транспорта, связи, радиовещания, обороны и иногосударственного назначения; особо охраняемых территорий природоохранного, природно-заповедного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения, не учтенных в других категориях; лесного фонда; водного фонда; запаса. Их характеристика.

25. В чем заключаются особенности землепользования разных категорий земель?
26. Сравните структуру земельного фонда РФ и Свердловской области. Объясните различия.
27. Особенности кадастра земель поселений.
28. Основные задачи кадастра земель населенных пунктов
29. Система кадастрового деления. Район, квартал, участок.
30. Структура кадастрового номера.
31. Городские земли и их классификация.
32. Понятие о земельном участке города.
33. Сущность и значение мониторинга и зонирования городских земель. Методы мониторинга.
34. Критерии оценки состояния городских земель.
35. Оценка эффективности использования и степени освоения городских земель. Сущность и назначение территориально-экономического зонирования.
36. Методика кадастровой оценки.
37. Определение, сущность и значение цифровой топографической основы кадастра.
38. Топографическая основа ЦТО.
39. Назначение и возможности ЦТО.
40. Базовые и тематические слои ЦТО кадастра.
41. Степень точности ЦТО. Пути и способы достижения.
42. Важнейшие требования к ЦТО.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к экзамену

Задания открытого типа:

Задание 1 (ПК-7)

Анализ слоёв кадастровой карты

Предметом анализа является публичная кадастровая карта Свердловской области, расположенная по адресу: <http://публичная-кадастровая-карта.рф/>.

1. Какие слои на цифровой основе карты являются основными (базовыми)?
2. Какие из этих слоев показаны на публичной карте?
3. Перечислите дополнительные слои на указанной карте. Какую информацию они несут? Каково практическое значение рассмотренных слоев?

Задание 2 (ПК-7)

Анализ публичной кадастровой карты региона

Предметом анализа является публичная кадастровая карта Свердловской области, расположенная по адресу: <http://публичная-кадастровая-карта.рф/>, а также <https://egrp365.ru/reestr?egrp=66:41:0301002:51&ref=bt>.

Анализ следует выполнить по следующему плану :

1. Местоположение карты.
2. Особенности природно-географического и социально-экономического положения региона.
3. Что означает кадастровый номер на карте?
4. Выберите 2-3 земельных участка с имеющимися на них объектами недвижимости с различными категориями землепользования назначением имеющихся объектов.
5. Укажите юридический адрес объекта (объектов) недвижимости.
6. Укажите занимаемую площадь и иные, указанные на карте параметры объектов.
7. Перечислите доступные на сайте документы, характеризующие объект недвижимости, дайте их описание (реестр собственников, выписка из ЕГРН, справка о кадастровой стоимости объекта).

Задание 3 (ПК-6)

Найти в нормативно-правовых актах образец технического плана объекта недвижимости и заполнить в отношении объекта (по выбору студента).

Задание 4 (ПК-6)

Найти в нормативно-правовых актах образец межевого плана земельного участка и заполнить в отношении выбранного земельного участка.

Задание 5 (ПК-6)

Найти в нормативно-правовых актах образец акта обследования объекта недвижимости и заполнить в отношении объекта (по выбору студента).

Задания закрытого типа:

1		Данные кадастра недвижимости используются: А. При проведении государственной кадастровой оценки земель и недвижимости;	ПК-8
---	--	--	------

		<p>Б. При совершении сделок с транспортными средствами, подлежащими государственной регистрации;</p> <p>В. При осуществлении государственного и муниципального антимонопольного контроля;</p> <p>Г. При регистрации судов внутреннего плавания.</p>	
2		<p>Данные кадастра недвижимости необходимы:</p> <p>А. В случае проведения оценки движимого имущества;</p> <p>Б. В случае совершения сделок с земельными участками и объектами недвижимости;</p> <p>В. В случае осуществления государственного продовольственного контроля;</p> <p>Г. В случае проведения сделок с воздушными судами.</p>	ПК-6
3		<p>Кадастровая деятельность - это:</p> <p>А. Вложение инвестиций в недвижимость и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;</p> <p>Б. Профессиональная деятельность, направленная на установление в отношении объектов оценки рыночной, кадастровой, ликвидационной, инвестиционной или иной предусмотренной федеральными стандартами оценки стоимости;</p> <p>В. Выполнение работ муниципального земельного контроля;</p> <p>Г. Выполнение работ в отношении недвижимого имущества, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества сведения, и оказание услуг в установленных федеральным законом случаях.</p>	ПК-6
4		<p>Специальным правом на осуществление кадастровой деятельности обладает:</p> <p>А. Судья;</p> <p>Б. Кадастровый инженер;</p> <p>В. Оценщик;</p> <p>Г. Государственный регистратор.</p>	ПК-6
5		<p>К основным сведениям об объекте недвижимости, содержащимся в ЕГРН, относятся:</p> <p>А. Характеристики объекта недвижимости, позволяющие определить такой объект недвижимости в качестве индивидуально-определенной вещи;</p> <p>Б. Сведения, которые изменяются на основании решений (актов) органов государственной власти или органов местного самоуправления;</p> <p>В. Сведения, которые содержатся в других</p>	ПК-6

		государственных и муниципальных информационных ресурсах; Г. Сведения, которые вносятся в уведомительном порядке.	
--	--	---	--

Приложение 6
к рабочей программе

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНЫ

на заседании кафедры Региональной,
муниципальной экономики и управления

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ

КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

по дисциплине

Основы кадастра недвижимости

В процессе изучения курса «Основы кадастра недвижимости» самостоятельная работа студентов дает возможность расширить знания и наиболее глубоко изучить отдельные темы, развить навыки критического анализа и обобщения материала.

Самостоятельная работа студента состоит из следующих видов работ:

- изучение материалов лекций;
- самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины;
- работа с порталом электронных образовательных ресурсов;
- работа с литературой и интернет-ресурсами;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям;
- выполнение домашних заданий на обобщение и анализ материала (анализ нормативно-правовых документов в области кадастра и управления и оценки недвижимости, кадастровой документации).

В ходе подготовки к экзамену студент, обучающийся по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» выполняет самостоятельную внеаудиторную работу.

Цель работы – углубленное изучение конкретной проблемы (вопроса) в рамках изучаемой дисциплины. В соответствии с поставленной целью формулируются и *задачи* работы.

Информационной базой работы являются учебники и учебные пособия по дисциплине, статистические справочники, издаваемые (публикуемые в сети Internet) Росстатом и другими, в том числе международными, организациями, монографии, книги, иная справочная литература в соответствии с выбранной темой.

Общий объем работы – 12-15 страниц машинописного (компьютерного) текста. Требования к оформлению текста – в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и квалификационных работ, принятых в УрГЭУ.

Выбор вариантов работы

Студент выполняет домашнюю самостоятельную (контрольную) работу по *одной* из предложенных тем.

Тематика письменных контрольных работ

1. Земельный фонд как объект кадастра недвижимости.
2. Виды кадастровых работ в России.
3. Методы получения, обработки и анализа данных при ведении кадастра недвижимости.
4. Требования к кадастровому инженеру.
5. Виды кадастровой документации.
6. Понятие и процедура осуществления государственной кадастровой оценки.
7. Нормативно-правовое регулирование оценочной деятельности в РФ.
8. Особенности ведения кадастра недвижимости.
9. Межевой план: понятия, нормативно-правовое регулирование, особенности составления.
10. Кадастровое деление территории РФ.
11. Технический план: понятия, нормативно-правовое регулирование, особенности составления.
12. Акт обследования: понятия, нормативно-правовое регулирование, особенности составления.
13. Карта-план территории: понятия, нормативно-правовое регулирование, особенности составления.
14. Комплексные кадастровые работы: понятия, нормативно-правовое регулирование, особенности проведения.

15. История развития кадастра недвижимости в дореволюционной России.
16. История развития кадастра недвижимости в 20 веке.
17. Саморегулируемые организации кадастровых инженеров.
18. Особенности кадастра в одной из стран Европы (Франция, Германия, Великобритания, Италия, Швеция и др., по выбору студента).
19. Особенности кадастра в США.
20. Деятельность публично-правовой компании «Роскадастр».
21. Технические и реестровые ошибки в ЕГРН: понятие, основные этапы исправления.

Студент (заочной формы обучения) выбирает одну из трех тем в *соответствии с* начальной буквой собственной фамилии:

Буква алфавита	Номера работ по списку
А-В	1, 8, 15
Г-Е(Ё)	2, 9, 16
Ж-И	3, 10, 17
К-М	4, 11, 18
Н-Р	5, 12, 19
С-Ф	6, 13, 20
Х-Я	7, 14, 21

Кроме того, студент **имеет право** выполнить работу по иной теме, связанной с его основной профессиональной деятельностью, соответствующей профилю обучения, например: «Кадастр отдельного муниципального образования». При этом тема должна быть предварительно **согласована с преподавателем**.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Фокин, С. В. Основы кадастра недвижимости : Учебное пособие / Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова. - 1-е изд. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 225 с. - ISBN 978-5-16-014413-9. - Текст : непосредственный. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=414867> (дата обращения:).
2. Буров М. П. Планирование, нормирование и организация землеустроительных и кадастровых работ : Учебник / Буров М. П. - Москва : КноРус, 2022. - 315 с. - ISBN 978-5-406-09114-2. - Текст : непосредственный. - URL: <https://book.ru/book/942527> (дата обращения:).
3. Миклашевская О.В., Сизов А.П. Основы кадастра недвижимости : Учебник / Миклашевская О.В. - Москва : КноРус, 2022. - 175 с. - ISBN 978-5-406-08778-7. - Текст. Электронный. - URL: <https://book.ru/book/941135> (дата обращения:).

27.01.2022). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Пылаева, А. В. Модели и методы кадастровой оценки недвижимости : Учебное пособие для вузов / Пылаева А. В. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 153 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07549-6. - Текст. Электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/492582> (дата обращения: 27.01.2022). - Режим доступа: по подписке.
2. Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости : Учебное пособие для вузов / Пылаева А. В. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 196 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12820-8. - Текст. Электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/492512> (дата обращения: 27.01.2022). - Режим доступа: по подписке.
3. Лукашенко, Т. Р. Основы кадастра недвижимости. Тесты. Тест 1. Актуальность, цели, задачи, структура курса / Т. Р. Лукашенко ; Урал. гос. экон. ун-т, Каф. регион., муницип. экономики и упр. - Екатеринбург : [б. и.], 2021. - 10 с. - Текст : электронный. - URL: <http://lib.wbstatic.usue.ru/202111t/72.docx> (дата обращения: 30.11.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Лукашенко, Т. Р. Основы кадастра недвижимости. Тесты. Тест 2. История развития кадастра недвижимости / Т. Р. Лукашенко ; Урал. гос. экон. ун-т, Каф. регион., муницип. экономики и упр. - Екатеринбург : [б. и.], 2021. - 9 с. - Текст : электронный. - URL: <http://lib.wbstatic.usue.ru/202111t/73.docx> (дата обращения: 30.11.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Лукашенко, Т. Р. Основы кадастра недвижимости. Тесты. Тест 3. Законодательство в области ведения кадастра недвижимости, государственного кадастрового учета, градостроительства, в жилищной сфере / Т. Р. Лукашенко ; Урал. гос. экон. ун-т, Каф. регион., муницип. экономики и упр. - Екатеринбург : [б. и.], 2021. - 9 с. - Текст : электронный. - URL: <http://lib.wbstatic.usue.ru/202111t/74.docx> (дата обращения: 30.11.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

Интернет-ресурсы

1. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии. Росреестр [Электронный ресурс]. Режим доступа <https://rosreestr.ru/wps/portal/>
2. Федеральное агентство по управлению государственным имуществом. [Электронный ресурс]. Режим доступа <https://www.gosim.ru/>
3. Журнал «Вестник Росреестра» [Электронный ресурс]. Режим доступа http://www.rosinv.ru/fcc_journal/archive/
4. Информационный портал «Недвижимость Екатеринбурга» [Электронный ресурс]. Режим доступа <http://mega-e.su/>
5. ЕГРП 365. [Электронный ресурс]. Режим доступа <https://egrp365.ru/>
6. Публичная кадастровая карта [Электронный ресурс]. Режим доступа <https://publichnayakadastrovayakarta.ru/>
7. Соткин. Продажа земельных участков [Электронный ресурс]. Режим доступа <http://www.sotkin.ru/>