


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.06.2026 13:34:36
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484076a8cbb7c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

02.12.2025 г.
протокол № 3
Зав. кафедрой Назаров Д.М.

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.
протокол № 4
Председатель  Карх Д.А.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики	Производственная
Тип практики	Преддипломная практика
Направление подготовки	09.04.03 Прикладная информатика
Профиль	Цифровая бизнес-аналитика
Форма обучения	очная
Год набора	2026

Разработана:
Профессор, д.э.н.
Назаров Д.М.

Екатеринбург
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ, ВИД, ТИП, СПОСОБ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	3
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	9
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	10
7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	11
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	13
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	13
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	14

ВВЕДЕНИЕ

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 916)
---------	--

1. ЦЕЛЬ, ВИД, ТИП, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью является формирования компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, для готовности к решениям профессиональных задач.

Вид практики: Производственная

Тип практики: Преддипломная практика

Способы проведения практики: нет

Формы проведения практики:

дискретно - по видам практик

Практика может быть проведена с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика в полном объеме относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Промежуточная аттестация	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4					
Зачет	540	2	2	538	15

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
производственно-технологический	

ПК-4 Разработка методик выполнения работ подчиненными системными аналитиками на всем жизненном цикле Системы	<p>ИД-1.ПК-4 Знать</p> <p>Теория обучения</p> <p>Английский язык</p> <p>Методы планирования проектных работ</p> <p>Теория управления группой</p> <p>Теория управления</p> <p>Управление изменениями в системах</p> <p>План работ по разработке требований к системе</p>
	<p>ИД-2.ПК-4 Уметь</p> <p>Вести деловые переговоры и конфликтные переговоры</p> <p>Фасилитировать и модерировать работу группы</p> <p>Вести деловую переписку</p> <p>Собирать метрики и статистику выполняемых работ</p> <p>Проектировать методику разработки требований и проектных решений и управления ими под условия проекта или процесса</p> <p>Обосновывать выбранные и разработанные методы и шаблоны</p>
	<p>ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт:</p> <p>Технология создания ИТ-системы</p> <p>Технология создания программного обеспечения</p> <p>Технологии и методы проектирования и управления разработкой в гибком окружении</p> <p>Технологии и методы проектного управления</p> <p>Технологии и методы управления продуктом</p> <p>Методы моделирования и описания устройства и функционирования ИТ-систем/продуктов, их частей, обеспечения и окружения</p> <p>Методы проектирования программного обеспечения</p> <p>Методы проектирования ИТ-систем</p> <p>Методы сбора, выявления, анализа требований и принятия проектных решений</p>
ПК-6 Обучение подчиненных системных аналитиков в ходе выполнения ими работ	<p>ИД-1.ПК-6 Знать</p> <p>Технология создания ИТ-системы</p> <p>Технология создания программного обеспечения</p> <p>Технологии и методы проектирования и управления разработкой в гибком окружении</p> <p>Технологии и методы проектного управления</p> <p>Технологии и методы управления продуктом</p> <p>Методы моделирования и описания устройства и функционирования ИТ-систем/продуктов, их частей, обеспечения и окружения</p> <p>Методы проектирования программного обеспечения</p> <p>Методы проектирования ИТ-систем</p> <p>Методы сбора, выявления, анализа требований и принятия проектных решений</p>
	<p>ИД-2.ПК-6 Уметь</p> <p>Обучать взрослых</p> <p>Разрабатывать учебную программу</p> <p>Собирать метрики и статистику, измерять качество работ, выполняемых подчиненным аналитиком</p> <p>Организовывать цикл оценки развития подчиненных</p> <p>Выдавать отзыв о качестве работы</p>

<p>ПК-6 Обучение подчиненных системных аналитиков в ходе выполнения ими работ</p>	<p>ИД-3.ПК-6 Иметь практический опыт: Измерение качества работ подчиненного системного аналитика Определение потребности в обучении и развитии подчиненных по итогам планирования, организации, разработки методики выполнения работ или измерения качества предыдущих работ Создание и обсуждение с подчиненным системным аналитиком его плана развития Обучение подчиненных системных аналитиков практикам, техникам и методикам работы Организация обучения подчиненного системного аналитика силами сторонних организаций или подразделений Организация самообучения подчиненного системного аналитика Определение эффективности проведенного обучения по итогам работы подчиненного системного аналитика</p>
<p>ПК-5 Контроль и координация работ, выполняемых подчиненными системными аналитиками</p>	<p>ИД-1.ПК-5 Знать Основы управления рисками Методы визуализации (полного и наглядного обзора) работ Процессный подход к управлению качеством работ и результатов Методы анализа и поиска решения проблем</p>
	<p>ИД-2.ПК-5 Уметь Организовывать полный и наглядный обзор работ и их состояния Разрешать проблемные ситуации в ходе работ Формализовывать риски и проблемы Определять связь проблем с ключевыми параметрами и целями проекта Обосновывать прогноз наступления риска Приоритизировать риски Вести деловую переписку Собирать метрики и статистику выполняемых работ Фасилитировать и модерировать работу группы Вести деловые переговоры и конфликтные переговоры</p>
	<p>ИД-3.ПК-5 Иметь практический опыт: Сбор информации о состоянии аналитических работ в проекте Анализ соответствия фактического состояния работ плановому Определение причин отклонений фактического состояния работ от планового Выявление проблемных ситуаций в ходе работ Разработка мероприятий по компенсации отклонений Проведение коррекции и согласования планов аналитических работ Разрешение проблемных ситуаций в ходе аналитических работ Сбор данных о неопределенности (нехватке информации, источников данных, проектных решений), несоответствиях (конфликтующих проектных решениях и требованиях), об отклонениях в реализации проектных решений от проектных решений, о нехватке ресурсов Анализ последствий выявленной неопределенности, несоответствий, отклонений и нехватки ресурсов и определение необходимости передачи информации о рисках и проблемах руководству Передача (эскалация) проблем и рисков руководству Формирование и представление отчетности о ходе работ, выполняемых подчиненными системными аналитиками</p>

<p>ПК-3 Планирование и организация работ подчиненных системных аналитиков на всем жизненном цикле Системы</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знать Методы календарно-ресурсного планирования Методы и инструменты обследования, проектирования и разработки требований и проектных решений Виды документов и артефактов требований и проектных решений Технология построения автоматизированных систем Технология производства программного обеспечения Общие понятия о функциях потребителей требований и проектных решений: тестировщиков, программистов, архитекторов, технических писателей, администраторов, специалистов технической поддержки</p>
	<p>ИД-2.ПК-3 Уметь Пользоваться инструментами календарно-ресурсного планирования Пользоваться системами управления задачами Вести деловые переговоры и конфликтные переговоры Фасилитировать и модерировать работу группы Вести деловую переписку Формализовывать входящие требования и запросы Организовывать проектные работы Проводить совещания Управлять работой группы</p>
	<p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт: Выявление потребителей, целей и контекста использования требований и проектных решений Определение источников информации для требований и проектных решений Выбор методов разработки требований и проектных решений Выбор типов и атрибутов требований и элементов проектных решений Выбор шаблонов промежуточных и финальных документов для требований и проектных решений Составление и согласование перечня поставок Достижение договоренностей с потребителями требований и проектных решений о методах и процедуре приемки требований Определение состава работ по разработке требований Создание календарно-ресурсного графика работ Определение требований к компетенциям исполнителей разных работ по созданию требований Определение графика контрольных мероприятий по аналитическим работам Определение кандидатов на исполнение отдельных аналитических работ Постановка задач на разработку планов аналитических работ по отдельным частям системы Интеграция планов аналитических работ по отдельным частям системы в единый план Согласование плана аналитических работ с менеджером проекта Определение состава аналитической группы проекта Проведение знакомства участников аналитической группы Представление и обсуждение плана аналитических работ Распределение ролей и аналитических работ между участниками аналитической группы проекта Ответы на вопросы и предложения участников аналитической группы проекта Достижение соглашений с владельцами ресурсов о выделении ресурсов для выполнения аналитических работ в проекте</p>

<p>ПК-2 Разработка стратегии управления изменениями в организации</p>	<p>ИД-1.ПК-2 Знать:</p> <p>Теория заинтересованных сторон</p> <p>Методики оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями</p> <p>Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации для бизнес-анализа</p> <p>Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа</p> <p>Методика организации и управления временем (тайм-менеджмент)</p> <p>Стратегии управления изменениями</p> <p>Способы оценки и основы обеспечения информационной безопасности в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p> <p>Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> <p>Перспективные и существующие цифровые технологии и цифровые возможности для бизнеса в контексте предметной области и специфики деятельности организации</p> <p>Возможности использования свободно распространяемого программного обеспечения в организации в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p> <p>Инструменты, техники моделирования, оценки решения, анализа бизнес-ситуации и предметной области</p> <p>Основанные на планах и на изменениях (гибкие) подходы к организации проектной работы</p> <p>Управление рисками</p>
	<p>ИД-2.ПК-2 Уметь:</p> <p>Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, в том числе с использованием инструментов (платформ) онлайн-коммуникаций</p> <p>Использовать техники эффективных коммуникаций</p> <p>Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски, разрабатывать комплекс мероприятий по управлению ими</p> <p>Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами</p> <p>Определять связи и зависимости между элементами информации для бизнес-анализа</p> <p>Представлять информацию для бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами</p> <p>Анализировать внутренние/внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации</p> <p>Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами</p> <p>Применять IT-инструменты (приложения и платформы) для обеспечения работ по бизнес-анализу</p> <p>Разрабатывать бизнес-кейсы</p> <p>Производить анализ деятельности организации</p> <p>Моделировать объем и границы работ</p> <p>Моделировать текущее и будущее (желаемое) состояние организации</p> <p>Отбирать, применять и адаптировать соответствующие методы, инструменты и техники анализа бизнес-ситуации и предметной области, включая методы анализа данных</p> <p>Выбирать и обосновывать модели управления изменениями</p>

<p>ПК-2 Разработка стратегии управления изменениями в организации</p>	<p>ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт: Определение цели и задач стратегических изменений в организации Определение основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации Определение критериев оценки успеха стратегических изменений в организации Оценка соответствия изменений стратегическим целям организации Определение заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации Определение основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями Выбор стратегии в составе группы экспертов Определение промежуточных состояний при реализации выбранной стратегии изменений в организации Разработка планов реализации стратегических изменений в организации Мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации</p>
<p>ПК-1 Определение направлений развития организации</p>	<p>ИД-1.ПК-1 Знать: Методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями Методы сборки, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации для бизнес-анализа Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа Инструменты, техники моделирования, анализа бизнес-ситуации и предметной области Возможности использования свободно распространяемого программного обеспечения в организации в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа Перспективные и существующие цифровые технологии и цифровые возможности для бизнеса в контексте предметной области и специфики деятельности организации Управление рисками Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии Методика организации и управления временем (тайм-менеджмент) Способы оценки и основы обеспечения информационной безопасности в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа Стратегии управления изменениями Языки и инструменты визуального моделирования Основанные на планах и на изменениях (гибкие) подходы к организации проектной работы</p>

ПК-1 Определение направлений развития организации	<p>ИД-2.ПК-1 Уметь:</p> <p>Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, в том числе с использованием инструментов (платформ) онлайн-коммуникаций</p> <p>Использовать техники эффективных коммуникаций</p> <p>Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски, разрабатывать комплекс мероприятий по управлению ими</p> <p>Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами</p> <p>Определять связи и зависимости между элементами информации для бизнес-анализа</p> <p>Применять IT-инструменты (приложения и платформы) для обеспечения работ по бизнес-анализу</p> <p>Представлять информацию для бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами</p> <p>Анализировать внутренние/внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации</p> <p>Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами</p> <p>Разрабатывать бизнес-кейсы</p> <p>Производить анализ деятельности организации</p> <p>Моделировать текущее и будущее (желаемое) состояние организации</p> <p>Отбирать, применять и адаптировать соответствующие методы, инструменты и техники анализа бизнес-ситуации и предметной области, включая методы анализа данных</p> <p>Пользоваться системами анализа и визуализации данных</p>
	<p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт:</p> <p>Оценка текущего состояния организации</p> <p>Определение параметров будущего состояния организации</p> <p>Выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации</p> <p>Оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации</p>

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Этап	Наименование этапа	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 4		61					
Этап 1.	Анализ процесса бизнес-аналитики в организации	61			1	60	
Семестр 4		156					
Этап 2.	Описание методики решения конкретной задачи.	156				156	
Семестр 4		323					
Этап 3.	Реализация модели с помощью инструментального средства бизнес-аналитики и анализ результатов работы по проведенной процедуре	323			1	322	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Этап	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль			
Этап 1	Приложение к отчету 1	Анализ инструментальных средств, используемых в организации. Анализ процесса бизнес-аналитики в организации. Работа с данными.	< 50 - неуд 51<...<70 - удовл 71<...<84 - хор >85 - отл
Этап 2	Приложение к отчету 2	Описание методики решения конкретной задачи. Разработка модели решения задачи бизнес-аналитики. Выполнение задания по поручению и под наблюдением бизнес-аналитика (руководителя или специалиста ИТ-отдела, инженера по работе с данными).	< 50 - неуд 51<...<70 - удовл 71<...<84 - хор >85 - отл
Этап 3	Приложение к отчету 3	Реализация модели с помощью инструментального средства бизнес-аналитики и анализ результатов работы по проведенной процедуре. Оценка качества работы модели по результатам Внедрение разработанной модели в бизнес-процессы организации.	< 50 - неуд 51<...<70 - удовл 71<...<84 - хор >85 - отл
Промежуточная аттестация			
4 семестр (За)	Отчет	Отчет со всеми приложениями.	< 50 - неуд 51<...<70 - удовл 71<...<84 - хор >85 - отл

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. В течении практики руководители практики от профильной организации и университета осуществляют контроль в соответствии с совместным планом и индивидуальным планом обучающегося. В отчете обучающегося ставится процент выполнения и отметка «выполнено/не выполнено»

Промежуточная аттестация. Используется рейтинговая система оценивания. Оценка работы обучающегося по окончанию практики осуществляется руководителем практики от университета в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе практики.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания:

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо, зачтено.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно, зачтено.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

7.2 Содержание практические занятий и лабораторных работ

<p>Этап 1. Анализ процесса бизнес-аналитики в организации Проведение инструктажа на месте прохождения практики. Знакомство с руководителем, определение видов деятельности магистранта на время прохождения практики.</p>
<p>Этап 3. Реализация модели с помощью инструментального средства бизнес-аналитики и анализ результатов работы по проведенной процедуре Исследование бизнес-процессов с помощью инструментальных средств и моделей бизнес аналитики. Анализ моделей и методика их внедрения в аналитику бизнес-процессов</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Этап 2. Описание методики решения конкретной задачи. Участие в осуществлении процедур аналитической деятельности (процессов бизнес-аналитики) конкретной организации в соответствии с планом практики и поставленной индивидуальной задачей с помощью инструментальных средств, используемых в организации. Изучение проблем, "узких мест" бизнес-процессов. Поиск и анализ научно-практического контента по проблеме. Обзор теоретических подходов по решению проблем. Предложение методологии решения проблемы и выбор методики оценки ее реализации. Описание методики решения конкретной задачи. Разработка модели решения задачи бизнес-аналитики. Выполнение задания по поручению и под наблюдением бизнес-аналитика (руководителя или специалиста ИТ-отдела, инженера по работе с данными).</p>
<p>Этап 3. Реализация модели с помощью инструментального средства бизнес-аналитики и анализ результатов работы по проведенной процедуре Осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации по проведенному научному обзору контента и методик, реализация процедуры бизнес аналитики. Анализ инструментальных моделей бизнес-аналитики. Разработка модели по индивидуальному заданию. Реализация модели с помощью инструментального средства бизнес-аналитики и анализ результатов работы по проведенной процедуре. Оценка качества работы модели по результатам Внедрение разработанной модели в бизнес-процессы организации.</p>

7.3.1. Совместный рабочий график проведения практики

Приложение 1

7.3.2. Индивидуальное задание

Приложение 2

7.3.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приложение 3

7.4. Отчет по практике

Приложение 4

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По заявлению студента

В целях доступности прохождения практики профильная организация и УрГЭУ обеспечивают следующие условия:

- особый порядок прохождения практики, с учетом состояния их здоровья в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- применение дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочей программой практики.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Балдин К.В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 218 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1939090>

Дополнительная литература:

2. Заботина Н.Н. Проектирование информационных систем [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 331 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1036508>

3. Кондратьев В.В. Управление архитектурой предприятия (Конструктор регулярного менеджмента) [Электронный ресурс]: учебное пособие и пакет мультимедийных приложений. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 358 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1002618>

4. Сурнина Н. М., Чиркина Н. Г. Проектирование информационных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 191 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/17/p488974.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Тг000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Тг000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

Язык программирования R.Лицензия GNU GPL 2.Срок действия лицензии - без ограничения срока.

R Studio (среда для языка программирования R).Лицензия GNU Affero General Public License v3.Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Реализация практики осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ и профильной организации (при необходимости).

Рабочие места и помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ и профильной организации (при наличии).

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.