

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.06.2025 13:39:41
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

24.11.2025 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Борзунов И.В.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.
протокол № 4
Председатель  Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Проектное управление в учреждениях социальной сферы
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	Экономика здравоохранения
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2026
Разработана:	
Ст. преподаватель	
Перминова И.М.	

Екатеринбург
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования- бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
---------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование у студента компетенций в сфере управления проектами в условиях неопределенности и рисков для организаций здравоохранения

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Зачет	144	16	4	12	124	4
Семестр 5						
Экзамен, Контрольная работа	144	8	0	8	127	4
	288	24	4	20	251	8

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии с ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	

<p>ПК-8 Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий для организаций здравоохранения</p>	<p>ИД-1.ПК-8 Знать: критерии социально-экономической эффективности, виды рисков с целью принятия обоснованных управленческих решений в учреждениях здравоохранения</p>
	<p>ИД-2.ПК-8 Уметь: критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений</p>
	<p>ИД-3.ПК-8 Иметь практический опыт (трудовые действия) разработки обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий для учреждения здравоохранения</p>

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 4		140					
Тема 1.	Управление проектами. Введение. (ПК 8)	50	2		4	44	

Те ма	Управление базовыми	4 7	1		6	40	
Те ма	Управление интегрирующими пр	4 3	1		2	40	
Семестр 5		1					
Те ма 4.	Команда проекта как единица управления. Этапы	4 8			4	44	
Те ма	Инструменты и сценарии командооб	4 3			2	41	
Те ма 6.	Мониторинг эффективности деятельности команды проекта. Управление	4 4			2	42	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Разд ел/Т	Вид оценочного	Описание оценочного	Критери и оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-2.	Тест №1 (приложение 4)	Используется для срезовой оценки теоретических знаний студента по одной или нескольким	Количество баллов = Количество правильных ответов. Максимальное количество баллов = 15.
Тема 2-3.	Комплексная задача (приложение 4)	Используется для оценки сформированных практических навыков и умений. Предлагается практическая ситуация	Оценивается правильность применения инструментов проектного менеджмента. Максимальное количество баллов = 15.
Промежуточная аттестация (Приложение 5)			
4 семе	Билет для зачета.	Билет зачета состоит из	По 5-балльной шкале
5 семе стр(Эк)	Билет для экзамена.	Билет экзамена состоит из двух теоретических вопросов и практического задания	По 5-балльной шкале решения задачи, структурированность и полнота ответов на вопросы. Максимальный балл - 50.

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответаи т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Управление проектами. Введение. (ПК 8)

Введение в управление проектами. Стандарты в области управления проектами. Понятие проекта. Отличительные особенности проектной деятельности в учреждениях социальной сферы. Понятие управления проектом. Понятие проектно-ориентированного управления. Классификация проектов. Организационные структуры проекта. Объекты проектного управления: проекты, программы, портфели проектов, проектно-ориентированные организации, жизненный цикл проекта и его фазы.

Субъекты проектного управления: заинтересованные стороны проекта, команда проекта, менеджер проекта. Предметы стандартизации в управлении проектами. Международные и национальные стандарты проектного управления. Процессы управления проектом. Функциональные области управления проектом. Жизненный цикл проекта. Группы процессов инициации, планирования, исполнения и контроля, закрытия проекта. Предметные группы проекта.

Тема 2. Управление базовыми предметными группами проекта. (ПК 8)

Определение содержания проекта. Цели проекта, критерии успеха и неудачи. Разработка Устава проекта. Иерархическая структура работ: Work Breakdown Structure (WBS). Виды WBS. Принципы и правила построения WBS. Сетевой анализ в планировании проекта. Сетевое представление проекта. Методы построения сетевых моделей. Анализ критического пути. Управление проектом с помощью метода критического пути. Расчет сетевой модели. Преодоление ограничений сетевого графика: использование лагов. PERT-метод. Диаграмма Ганта. Календарные планы и методы их расчета. Распределение ресурсов в сетевых графиках проекта. Ограниченные ресурсы. Управление загрузкой ресурсов. Корректировка параметров проекта. Источники финансирования проекта. Планирование затрат. Стоимость проекта. Потоки денежных средств при реализации проекта. Расчет показателей и оценка эффективности проекта. Временной и стоимостной анализ проекта. Метод освоенного объема (EVA): сущность, основные показатели, целесообразность применения.

Тема 3. Управление интегрирующими предметными группами проекта. (ПК8)

Управление стейкхолдерами проекта. Идентификация, оценка влияния прямых и косвенных стейкхолдеров. Стратегии взаимодействия со стейкхолдерами. Управление рисками проекта. Идентификация, оценка вероятности и влияния. Матрица рисков. Стратегии управления рисками. Управление закупками проекта. Категории закупок. Виды контрактов. Администрирование контрактов. Управление качеством проекта. Управление ресурсами проекта

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 2. Управление базовыми предметными группами проекта. (ПК 8)

Выполнение лабораторных работ и практических заданий по теме.

Тема 3. Управление интегрирующими предметными группами проекта. (ПК8)

Выполнение лабораторных работ и практических заданий по теме.

Тема 4. Команда проекта как единица управления. Этапы формирования и развития команд проекта. (ПК 8)

Классификация команд по уровню профессиональных задач, функциональному назначению, времени существования и др. Межфункциональные (кроссфункциональные) команды. Проектные и творческие команды. Географически разнесенные и виртуальные команды. Кросскультурные команды. Управленческие команды. Организации, создающие команды.

Функционально-ролевое распределение в команде. Размер команды. Срок совместной работы команды. Ключевые характеристики эффективной команды: соответствующая задаче квалификация, общие цели, ценности, нормы, взаимодополняющие навыки; отработанные процедуры взаимодействия; принятие на себя ответственность за конечные результаты, способность изменять функционально-ролевую соотношенность и др. «Колесо команды» Марджерисона – МакКенна. Модель управленческих ролей Т.Ю. Базарова. Модель Майерс – Бриггс. Модель командных ролей Р.М. Белбина.

Маркетинг персонала: подбор персонала в команду и оптимизация структуры.

Процесс и технологии формирования команды. Слияния, поглощения, реструктуризации команд. Формирование проектных групп и команд, горизонтальные связи внутри коллектива. Технологии развития команды. Жизненный цикл команды. Групповая динамика. Особенности командной работы.

Тема 5. Инструменты и сценарии командообразования (ПК 8)

Руководитель команды: гармонизация целей личности и команды. Принятие ответственности за результат команды. Лидерство и командообразование. Ситуационное лидерство (лидерство подзадачу). Конструктивное взаимодействие и самоуправление. Принятие единого командного решения. Неформальные отношения сотрудников. Чувство сплоченности. Формирование устойчивого чувства «мы». Доверие, понимание и принятие индивидуальных особенностей. Мотивация на совместную деятельность. Создание опыта высокоэффективных совместных действий. Неформальный авторитет.

Командное консультирование. Структура отношений «команда - консультант». Критерии и основные формы командного консалтинга. Диагностика ситуации в команде и командной культуры. Позитивный и негативный опыт команды.

Тимбилдинг. Корпоративные программы. Верёвочный курс. Корпоративные праздники, корпоративное волонтерство и корпоративная благотворительность. Тренинг и коучинг: их роль в формировании команды.

Упражнения, направленные на формирование доверия в группе и энергии единства в команде. Формирование ценностей команды. Обучение команды технологиям работы. Технология «Восемь шагов». Технология «Шесть шляп». Технология оценки рисков. Технологии координации взаимодействия. Создание имиджа команды. Усиление командного духа. Сопровождение деятельности команды.

Подбор сценариев командообразования. Подбор и описание методик оценки деятельности команд.

Тема 6. Мониторинг эффективности деятельности команды проекта. Управление конфликтами и стрессами (ПК 8)

Критерии (производственно-экономические показатели; показатели рыночной устойчивости команды; показатели психологической стабильности команды) и показатели мониторинга деятельности команды. Разработка алгоритма подбора приоритетной команды в процессе командообразования.

Признаки высоко сплоченных (эффективных) команд. Расчет экономической и социальной эффективности команды. Затратные методы оценки труда и вклада участников в результат команды. Альтернативные методы оценки личности и команды. Особенности оценки деятельности различных типов команд.

Управление командными взаимоотношениями. Формальные инструменты управления (регламенты, правила, договоры, процедуры). Неформальные инструменты управления (ритуалы, традиции, общение вне работы). Блокирующие модели поведения. Трудности работы в команде.

Процессы кризисов и распадов команд. Конфликты и стрессы в команде. Конфликтология и конфликтологическая культура. Организация управления конфликтами и стрессами. Методы управления конфликтами. Методы управления стрессами.

Разбор кейсов. Проведение деловой игры.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 2. Управление базовыми предметными группами проекта. (ПК 8)

Самостоятельная подготовка по лекционным материалам и дополнительным источникам.

Тема 3. Управление интегрирующими предметными группами проекта. (ПК8)

Самостоятельная подготовка по пройденному материалу.

Тема 4. Команда проекта как единица управления. Этапы формирования и развития команд проекта. (ПК 8)

Повторение и изучение материалов лекционных и практических занятий. Составление аннотированного списка по проблеме. Углубленная проработка темы или вопроса по рекомендованной литературе. Экспресс-исследование рынка услуг командообразования. Резюме кандидата в команду.

Тема 5. Инструменты и сценарии командообразования (ПК 8)

Подготовка к практическим занятиям. Самостоятельный разбор материала лекций.

Тема 6. Мониторинг эффективности деятельности команды проекта. Управление конфликтами и стрессами (ПК 8)

Описание моделей поведения менеджера в конфликте.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрена учебным планом.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Размещаются контрольные работы.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено учебным планом.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Решетников А. В., Шамшурина Н. Г., Шамшурин В. И., Соболев К. Э. Экономика и управление в здравоохранении [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2024. - 316 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/536881>

3. Белый Е. М., Восколович Н. А., Романова И. Б., Мызрова К. А., Рожкова Е. В., Туганова Э.А. Предпринимательство в здравоохранении [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов. -Москва: Юрайт, 2024. - 153 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/544648>

Дополнительная литература:

2. Комаров Е.И., Стрельникова Н.Н., Малофеев И.В. Управление эффективностью социальных учреждений [Электронный ресурс]: Учебно-методическая литература. - Москва:Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2022. - 300 – Режим доступа:<https://znanium.com/catalog/product/2084845>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Тг000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Тг000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

**Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету по дисциплине
«Проектное управление в учреждениях социальной сферы»**

1. Понятие проекта.
2. Отличительные особенности проектной деятельности.
3. Процессный подход в проектной деятельности.
4. Понятие управления проектом.
5. Понятие проектно-ориентированного управления.
6. Классификация проектов.
7. Объекты проектного управления.
8. Субъекты проектного управления.
9. Предметные группы управления проектами: базовые и интегрирующие.
10. Жизненный цикл проекта, его этапы.
11. Значимость этапа инициации проекта.
12. Критерии отбора проектов.
13. Управление рисками на стадии инициации: риск и доходность.
14. Цели проекта, критерии успеха и неудачи.
15. Определение заинтересованных сторон.
16. Разработка Устава проекта.
17. Сбор требований к проекту.
18. Определение содержания проекта.
19. Иерархическая структура работ: Work Breakdown Structure (WBS).
20. Организационная структура исполнителей.
21. Матрица ответственности.
22. Сетевой анализ в планировании проекта.
23. Преодоление ограничений сетевого графика: использование лагов.
24. PERT-метод.
25. Диаграмма Гантта.
26. Календарные планы и методы их расчета.
27. Распределение ресурсов в сетевых графиках проекта.
28. Источники финансирования проекта.
29. План финансирования проекта.
30. Планирование затрат.
31. Контроль за ходом выполнения проекта, оценка состояния работ и прогнозирование изменений.
32. Метод освоенного объема (EVA): сущность, основные показатели, целесообразность применения.
33. Международные и национальные стандарты проектного управления.
34. Профессиональные квалификационные стандарты для менеджеров проектов и/или специалистов по управлению проектами.
35. Стейкхолдеры проекта. Оценка воздействия.
36. Риски проекта. Идентификация рисков проекта. Риски и последствия рисков.
37. Оценка влияния и вероятности возникновения рисков.
38. Стратегии управления рисками.
39. Стратегии управления стейкхолдерами проекта.
40. Категории закупок проекта.
41. Виды контрактов.
42. Процесс администрирования контрактов.
43. Управление ресурсами проекта.

44. Организационные структуры проекта.
45. Матрица ответственности проекта.

**Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену по дисциплине
«Проектное управление в учреждениях социальной сферы»**

1. Понятие проекта.
2. Отличительные особенности проектной деятельности.
3. Процессный подход в проектной деятельности.
4. Понятие управления проектом.
5. Понятие проектно-ориентированного управления.
6. Классификация проектов.
7. Объекты проектного управления.
8. Субъекты проектного управления.
9. Предметные группы управления проектами: базовые и интегрирующие.
10. Жизненный цикл проекта, его этапы.
11. Значимость этапа инициации проекта.
12. Критерии отбора проектов.
13. Управление рисками на стадии инициации: риск и доходность.
14. Цели проекта, критерии успеха и неудачи.
15. Определение заинтересованных сторон.
16. Разработка Устава проекта.
17. Сбор требований к проекту.
18. Определение содержания проекта.
19. Иерархическая структура работ: Work Breakdown Structure (WBS).
20. Организационная структура исполнителей.
21. Матрица ответственности.
22. Сетевой анализ в планировании проекта.
23. Преодоление ограничений сетевого графика: использование лагов.
24. PERT-метод.
25. Диаграмма Гантта.
26. Календарные планы и методы их расчета.
27. Распределение ресурсов в сетевых графиках проекта.
28. Источники финансирования проекта.
29. План финансирования проекта.
30. Планирование затрат.
31. Контроль за ходом выполнения проекта, оценка состояния работ и прогнозирование изменений.
32. Метод освоенного объема (EVA): сущность, основные показатели, целесообразность применения.
33. Международные и национальные стандарты проектного управления.
34. Профессиональные квалификационные стандарты для менеджеров проектов и/или специалистов по управлению проектами.
35. Стейкхолдеры проекта. Оценка воздействия.
36. Риски проекта. Идентификация рисков проекта. Риски и последствия рисков.
37. Оценка влияния и вероятности возникновения рисков.
38. Стратегии управления рисками.
39. Стратегии управления стейкхолдерами проекта.
40. Категории закупок проекта.
41. Виды контрактов.
42. Процесс администрирования контрактов.
43. Управление ресурсами проекта.

44. Организационные структуры проекта.
45. Матрица ответственности проекта.
46. Развитие команды проекта.
47. Эволюция командообразования в мире и в России
48. Современные тенденции командообразования
49. Корпоративная культура и ее роль в создании команды
50. Ценности и мировоззрение команды, взаимодействие во внутренних коммуникациях.
51. Понятия «команда» и «командообразование»: сходства и отличия
52. Понятия «команда» и «группа»: сходства и отличия
53. Определение команды и ее роль в деятельности организации
54. Основные признаки и функции команды
55. Ролевая структура команды
56. «Колесо команды» Марджерисона – МакКенна
57. Основные положения модели управленческих ролей Т.Ю. Базарова
58. Основные положения модели Майерс – Бриггс
59. Основные положения модели командных ролей Р.М. Белбина
60. Личностно-деловые характеристики и профессиональные задачи руководителя команды
61. Классификация команд
62. Эффективная и результативная команда: сходства и отличия
63. Технология создания команды
64. Социально-психологические аспекты создания и развития команд
65. Организационно-деятельностные и экономические аспекты создания и развития команд
66. Управление взаимоотношениями в команде
67. Особенности работы в команде
68. Специфика типологического подхода к формированию сбалансированных команд
69. Особенности создания команды руководителей
70. Особенности принятия коллективного решения в команде
71. Этапы развития команд в организации
72. Командный консалтинг: назначение и «ловушки» для консультанта
73. Тимбилдинг как инструмент формирования команды
74. Тренинги командообразования: содержание и особенности проведения
75. Виды сценариев командообразования и особенности их применения
76. Критерии и показатели эффективной команды
77. Процессы кризисов и распада команд, причины
78. Модель поведения менеджера в конфликте

Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету по дисциплине «Проектное управление в учреждениях социальной сферы»

ПК8

Вопросы закрытого типа

1. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?

- a) Объединение людей и оборудования происходит через проекты
- b) Командная работа и чувство сопричастности
- c) Сокращение линий коммуникации

2. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

- a) Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
- b) Составление перечня недоработок и отклонений
- c) Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

3. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?

- a) Экономические и социальные
- b) Экономические и организационные
- c) Экономические и правовые

4. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:

- a) Большой бюджет
- b) Высокая степень неопределенности и рисков
- c) Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта

5. Для чего предназначен метод критического пути?

- a) Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта
- b) Для определения возможных рисков
- c) Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта

Вопросы закрытого типа.

1. Что такое жизненный цикл проекта и каковы его фазы?
2. Какие существуют классификационные признаки, на основе которых осуществляется систематизация всей совокупности проектов?
3. Какие средства контроля исполнения проекта имеют системы управления проектами?
4. Как можно сгруппировать процессы управления проектами и почему?
5. Что можно отнести к основным процессам планирования?

Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к экзамену по дисциплине «Проектное управление в учреждениях социальной сферы»

1. Разработка организационной структуры управления проектом. Выполнение процедуры разработки структуры проекта. План действий менеджера проекта: планирование, организация и постановка контроля проекта. Принятие решения о запуске проекта. Разработка матрицы ответственности проекта.

Необходимо разработать проект на примере организации занимающейся стоматологическими услугами.

2. Разработка организационной структуры управления проектом. Выполнение процедуры разработки структуры проекта. План действий менеджера проекта: планирование, организация и постановка контроля проекта. Принятие решения о запуске проекта. Разработка матрицы ответственности проекта.

Необходимо разработать проект на примере организации занимающейся косметологическими услугами.

3. Разработка организационной структуры управления проектом. Выполнение процедуры разработки структуры проекта. План действий менеджера проекта: планирование, организация и постановка контроля проекта. Принятие решения о запуске проекта. Разработка матрицы ответственности проекта.

Необходимо разработать проект на примере многофункциональной медицинской организации.

4. Разработка организационной структуры управления проектом. Выполнение процедуры разработки структуры проекта. План действий менеджера проекта: планирование, организация и постановка контроля проекта. Принятие решения о запуске проекта. Разработка матрицы ответственности проекта.

Необходимо разработать проект на примере фармацевтической организации

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

**Приложение 6
к рабочей программе**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНЫ
на заседании кафедры экономики
социальной сферы

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ
по дисциплине
Проектное управление в учреждениях социальной сферы**

Целью освоения дисциплины «Проектное управление в учреждениях социальной сферы» является формирование у студента компетенций в сфере управления проектами

Контрольная работа по дисциплине выполняется студентами заочной формы обучения, изучающими дисциплину с целью более глубокого ознакомления с содержанием тем курса, развития навыков использования методических подходов к решению конкретных экономико-управленческих проблем, обобщения литературных материалов и Интернет-источников и формулирования выводов о состоянии и развитии изучаемого явления или процесса.

Контрольная работа выполняется студентами по вариантам.

Вариант 1 – выполняют студенты, фамилии которых начинаются с букв: А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К.

Вариант 2 - выполняют студенты, фамилии которых начинаются с букв: Л,М,Н,О,П,Р,С.

Вариант 3 - выполняют студенты, фамилии которых начинаются с букв: Т,У,Ф,Х,Ц,Ч,Ш,Щ,Э,Ю,Я.

Контрольная работа содержит 2 задания: 1 – теоретическое (написание реферата), 1 – практическое (пример по управлению проектами в компании, где работает студент).

В рамках выполнения *теоретического задания* студенты отвечают на один из представленных ниже вопросов, выбирая его в соответствии со своим вариантом. По выбранной студентами теме выполняется написание реферата. В реферате раскрываются основные понятия управления проектами, практика (российская и/или зарубежная) современного состояния изучаемого явления или процесса, существующих проблем и путей их решения в конкретных компаниях.

Объем реферата составляет 10-15 страниц печатного текста.

Практическое задание состоит в приведении примеров управления проектами в организациях, опыт которых хорошо знаком студентам.

При выполнении практического задания студент может руководствоваться следующим планом:

1. Описание компании и сферы деятельности
2. Описание проектов, осуществляемых в компании (достаточно предоставить описание 2-3 проектов)
3. Функционал и сфера ответственности руководителей проектов
4. Особенности управления проектами в компании (используемая методика, документационное обеспечение системы, программные продукты, система мотивации руководителей проектов)

Таблица – Соответствие вариантов и содержания контрольной работы

Номер варианта/содержание	Номер варианта		
	1	2	3
Теоретическая часть	1-8	9-15	16-27
Практическая часть	+	+	+

Темы рефератов к контрольной работе:

1. Особенности построения процессов управления в проектной деятельности.
2. Объекты проектного управления.
3. Субъекты проектного управления.
4. Функциональные области управления проектами: базовые и интегрирующие.
5. Процессы управления проектами: инициация, планирование, организации, контроля, завершения.
6. Жизненный цикл проекта и его фазы.
7. Современное состояние управления проектами.
8. Разработка Устава проекта.
9. Разработка технического задания на управление проектами.
10. Иерархическая структура работ: Work Breakdown Structure (WBS).

11. Сетевой анализ в планировании проекта.
12. PERT-метод.
13. Диаграмма Ганта.
14. Процессы и методы управления содержанием проекта.
15. Процессы и методы управления проектом по временным параметрам.
16. Обзор информационных систем управления проектами.
17. Контроль за ходом выполнения проекта, оценка состояния работ и прогнозирование изменений.
18. Управление несколькими проектами.
19. Организационные структуры проекта.
20. Модель организационной зрелости управления проектами (ОРМ 3).
21. Корпоративная система управления проектами (КСУП).
22. Проектный офис: цели и задачи.
23. Предметы стандартизации в управлении проектами.
24. Международные и национальные стандарты проектного управления.
25. Профессиональные квалификационные стандарты для менеджеров проектов и/или специалистов по управлению проектами.
26. Свод знаний (Body of Knowledge).
27. Корпоративные стандарты и нормы управления проектами. Применимость стандартов на практике.

Требования, предъявляемые к выполнению контрольной работы

1. Самостоятельный подбор и изучение литературы.
2. Последовательное и краткое изложение материала (по предложенному студентом плану).
3. Правильное оформление работы:
 - указание темы и плана работы;
 - грамотное изложение текста работы;
 - использование схем, графиков и таблиц для представления аналитического материала;
 - оформление ссылок на источники дословно цитируемых высказываний, фактических данных, нормативных актов в тексте работы (автор, название, место издательства, год и т.д.);
 - составление списка литературы, использованной для написания работы.

Контрольная работа должна быть представлена в распечатанном виде и с обязательным приложением электронного варианта (в виде диска).

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Светлов Н.М., Светлова Г.Н. Информационные технологии управления проектами [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 232 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1044525>
2. Базилевич А.И., Денисенко В.И. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник. -

Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 349 – Режим доступа:
<https://znanium.com/catalog/product/1836589>

3. Поташева Г.А. Управление проектами (проектный менеджмент) [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 224 с. –

Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1840953>

4. Цителадзе Д.Д. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 361 с. – Режим доступа:
<https://znanium.com/catalog/product/1817091>

Дополнительная литература:

1. Романова М. В. Управление проектами: учебное пособие по дисциплине специализации специальности "менеджмент организации". - Москва: Форум: ИНФРА-М, 2014. - 253

2. Ньютон Р. Управление проектами от А до Я: научное издание. - Москва: Альпина Паблишер, 2017. - 179

3. Лейтон М. С. Просто об Agile: перевод с английского. - Москва: Сбербанк : [Эксмо], 2017. - 431

4. Тихомирова О.Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 300 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1709593>