

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.05.2026 09:13:34  
Уникальный программный ключ:  
24f866be2aca1648403ba8cb09c307a9551e00f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

**Одобрена**  
на заседании кафедры

28.11.2025 г.  
протокол № 3  
И.о. зав. кафедрой Головизнин А.В.

**Утверждена**  
Советом по учебно-методическим  
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.  
протокол № 4  
Председатель Карх Д.А.  
(подпись)



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Правовое регулирование в сфере сервиса и туризма
Направление подготовки	43.03.03 Гостиничное дело
Профиль	Гостиничная и ресторанный деятельность
Форма обучения	заочная
Год набора	2026

Разработана:  
Доцент, к.ю.н.  
Головизнин А.В.

Екатеринбург  
2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН</b>	<b>4</b>
<b>6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>	<b>5</b>
<b>7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	<b>15</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>16</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>17</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 515)
---------	---

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование целостного представления об организации туристического бизнеса, гостиничного дела. Формирование у студентов системы знаний относительного правового сопровождения деятельности в гостиничном и туристическом бизнесе. Аккумуляция различных аспектов правовой сферы, необходимых для организации и ведения гостиничного и туристического бизнеса.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Экзамен, Контрольная работа	144	20	8	12	115	4

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1.УК-10 Знать: основы антикоррупционного законодательства, законодательства о терроризме и экстремизме

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-2.УК-10 Уметь: действовать в соответствии с моральными и нравственными принципами и правовыми нормами, проявлять нетерпимое отношение к экстремизму, терроризму, коррупции
	ИД-3.УК-10 Иметь практический опыт принятия решений в соответствии с требованиями нормативных правовых актов

**Общепрофессиональные компетенции (ОПК)**

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИД-1.ОПК-6 Знать: нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области;
	ИД-2.ОПК-6 Уметь: применять законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.
	ИД-3.ОПК-6 Иметь навыки: обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями.

**5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

Тема	Часов			
	Наименование темы	Всего	Контактная работа (по уч.зан.)	Самост. Контроль

		часов	Лекции	Лабораторные	Практические занятия	работа	самостоятельной работы
<b>Семестр 4</b>		135					
Тема 1.	Правовое регулирование туризма и индустрии гостеприимства.(ОПК-6, УК-10)	24	2		4	18	
Тема 2.	Понятие и виды договоров в сфере туризма и сервиса (ОПК-6, УК-10)	7	3		2	2	
Тема 3.	Основы законодательства РФ о защите прав потребителей в сфере сервиса и туризма (ОПК-6, УК-10)	8	1		1	6	
Тема 4.	Основные формы (инструменты) и направления государственного регулирования туризма и индустрии гостеприимства.(ОПК-6, УК-10)	11			1	10	
Тема 5.	Правовое положение туроператоров, турагентов, перевозчиков оказывающих туристические услуги (ОПК-6, УК-10)	13			1	12	
Тема 6.	Порядок присвоения гостиницам категорий и классов (ОПК-6, УК-10)	21			1	20	
Тема 7.	Техническое регулирование, сертификация и стандартизация в туристической сфере (ОПК-6, УК-10)	28	1		1	26	
Тема 8.	Международное сотрудничество в сфере туризма и гостеприимства. (ОПК-6, УК-10)	23	1		1	21	
Тема 9.	Противодействие коррупции и экстремизму в сфере туризма и гостеприимства. (ОПК-6, УК-10)						

#### **6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ**

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
<b>Текущий контроль (Приложение 4)</b>			
Темы 1-4	Практическое задание (приложение 4)	Выполнение практического задания	Практическое задание засчитывается, если оно верно выполнено на 75 % Максимальный балл 10
Темы 5	рефераты (приложение 4)	Выполнение реферата	задание засчитывается, если оно верно выполнено на 75 % Максимальный балл 10

Тема 6	Вопросы для собеседования (Приложение 4)	Ответы на вопросы	100% - 85% - отлично, 84% - 70% - хорошо, 69% - 50 % - удовлетворительно  49 % и менее - неудовлетворитель но
Тема 7-8	Практическое задание (Приложение 4)	Выполнение практического задания	Практическое задание засчитывается, если оно верно выполнено на 75 % Максимальный балл 10
Промежуточная аттестация(Приложение 5)			
4 семестр (Эк)	Экзаменационный билет (приложение 5)	28 билетов. Билет включает в себя 2 теоретических вопроса и одно практическое задание	"Отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины. Как правило, "Отлично" выставляется студентам, освоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в

			<p>понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Ответил на все поставленные вопросы. "Хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполнивший предусмотренные в программе задания, освоивший основную литературу, рекомендованной программой дисциплины. Как правило, "Хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. Ответил на все поставленные вопросы, но недостаточно раскрыл их содержание. "Удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знание основного</p>
--	--	--	--

			<p>учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справившийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины. Как правило, "Удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Ответил на один из поставленных вопросов. "Неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой</p>
--	--	--	--

			заданий и не способному продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Не ответил или недостаточно раскрыл содержание ни одного поставленного вопроса.
--	--	--	--

### **ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.  Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Правовое регулирование туризма и индустрии гостеприимства.(ОПК-6, УК-10) Цели и задачи правового регулирования туризма и индустрии гостеприимства. Содержание, предмет и задачи курса. Комплекс услуг, предоставляемых населению индустрией гостеприимства. Система источников правового регулирования индустрии гостеприимства. Основные организационно-правовые формы предпринимательства в индустрии гостеприимства, их правовое положение.</p>
<p>Тема 2. Понятие и виды договоров в сфере туризма и сервиса (ОПК-6, УК-10)  Общие положение о сделках: понятие, виды, условия действительности. Общие положение о договорах: понятие, виды, форма. Порядок изменения и расторжения договоров. Порядок заключения, изменения, расторжения и виды договоров об оказании услуг.</p>
<p>Тема 3. Основы законодательства РФ о защите прав потребителей в сфере сервиса и туризма (ОПК-6, УК-10) Сфера действия ФЗ «О защите прав потребителя», основные права потребителя: понятие потребителя, изготовителя, исполнителя, продавца, стандарта, недостатка товара или работы, услуги, безопасности товара, работы, услуги. Права потребителя на безопасность, информацию, качество, ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за нарушение прав потребителя.</p>
<p>Тема 4. Основные формы (инструменты) и направления государственного регулирования туризма и индустрии гостеприимства.(ОПК-6, УК-10) Административно-правовые и экономические методы государственного регулирования туризма и сферы услуг. Основные формы (инструменты) и направления государственного регулирования. Федеральные и региональные органы государственного регулирования туризма и индустрии гостеприимства, их статус и функции.</p>
<p>Тема 5. Правовое положение туроператоров, турагентов, перевозчиков оказывающих туристические услуги (ОПК-6, УК-10) Особенности, основные элементы и порядок заключения договоров об оказании туристских услуг. Особенности, основные элементы и порядок заключения договоров об оказании гостиничных услуг. Особенности, основные элементы и порядок заключения договоров перевозки пассажиров и багажа.</p>
<p>Тема 6. Порядок присвоения гостиницам категорий и классов (ОПК-6, УК-10) Нормативная база сертификации туристских и гостиничных услуг в РФ. Сертификация как форма подтверждения соответствия. Участники сертификации. Процедура сертификации услуг</p>
<p>Тема 7. Техническое регулирование, сертификация и стандартизация в туристической сфере (ОПК-6, УК-10) Услуги и туристских фирм как объект стандартизации. Сущность, цели и задачи стандартизации. Национальная система стандартизации РФ. Технические регламенты и документы по стандартизации. Международная и региональная стандартизация услуг.</p>
<p>Тема 8. Международное сотрудничество в сфере туризма и гостеприимства. (ОПК-6, УК-10) Сотрудничество государств по вопросам международной туристской деятельности. Роль системы ООН в организации сотрудничества в сфере международной туристской деятельности. Международные конференции по регулированию туризма. Международные договоры и контракты в области туризма. Роль Шенгенского соглашения в сотрудничестве государств по вопросам международной туристской деятельности.</p>

Тема 9. Противодействие коррупции и экстремизму в сфере туризма и гостеприимства. (ОПК-6, УК-10)

Понятие и признаки коррупции.

Содержание коррупции как социально-правового явления. Отношение к коррупции в обществе.

Историко-правовой анализ борьбы с коррупцией. Причины коррупции.

Национальная стратегия противодействия коррупции и национальный план противодействия коррупции.

## 7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 2. Понятие и виды договоров в сфере туризма и сервиса (ОПК-6, УК-10)

Вопросы для обсуждения:

1. Общие положения о сделках: понятие, виды, условия действительности.
2. Общие положения о договорах: понятие, виды, форма.
3. Порядок изменения и расторжения договоров.
4. Порядок заключения, изменения, расторжения и виды договоров об оказании услуг.

Тема 3. Основы законодательства РФ о защите прав потребителей в сфере сервиса и туризма (ОПК-6, УК-10)

Вопросы для обсуждения:

1. Права потребителя при продаже товаров: последствия продажи товара ненадлежащего качества.
2. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара.
3. Ответственность продавца (изготовителя) за просрочку выполнения требований потребителя.
4. Право потребителя на обмен товара надлежащего качества.
5. Права потребителя при оказании услуг: Права потребителя при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной услуги).
6. Сроки выполнения работ (оказания услуг).
7. Необходимость учета положений Гражданского Кодекса, специальных законов при обращении к ФЗ «О защите прав потребителей».
8. Понятие и признаки договора подряда.

Тема 4. Основные формы (инструменты) и направления государственного регулирования туризма и индустрии гостеприимства. (ОПК-6, УК-10)

Вопросы для обсуждения:

1. Методы государственного регулирования туризма и сферы услуг.
2. Основные формы (инструменты) и направления государственного регулирования.
3. Федеральные и региональные органы государственного регулирования туризма и индустрии гостеприимства, их статус и функции.

Тема 5. Правовое положение туроператоров, турагентов, перевозчиков оказывающих туристические услуги (ОПК-6, УК-10)

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок заключения договоров об оказании туристских услуг.
2. Основные элементы договоров об оказании гостиничных услуг.
3. Особенности договоров перевозки пассажиров и багажа.

Тема 6. Порядок присвоения гостиницам категорий и классов (ОПК-6, УК-10)

Вопросы для обсуждения:

1. Нормативная база сертификации туристских и гостиничных услуг
2. Сертификация как форма подтверждения соответствия.
3. Участники сертификации.

Тема 7. Техническое регулирование, сертификация и стандартизация в туристической сфере (ОПК-6, УК-10)

Вопросы для обсуждения:

1. Услуги и туристских фирм как объект стандартизации.
2. Сущность, цели и задачи стандартизации.
3. Национальная система стандартизации РФ.

Тема 8. Международное сотрудничество в сфере туризма и гостеприимства. (ОПК-6, УК-10)

Вопросы для обсуждения:

1. Сотрудничество государств по вопросам международной туристской деятельности.
2. Роль системы ООН в организации сотрудничества в сфере международной туристской деятельности.
3. Международные конференции по регулированию туризма.
4. Международные договоры и контракты в области туризма.
5. Роль Шенгенского соглашения в сотрудничестве государств по вопросам международной туристской деятельности.

Тема 9. Противодействие коррупции и экстремизму в сфере туризма и гостеприимства. (ОПК-6, УК-10)

Вопросы для обсуждения:

1. Классификации правовых средств и способов противодействия коррупции.
2. Нормативная правовая база противодействия коррупции.
3. Конституционные основы противодействия коррупции.
4. Международные правовые акты в сфере противодействия коррупции.
5. Трудовое законодательство и преодоление коррупции.
6. Гражданское законодательство и предупреждение коррупции.

### 7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 2. Понятие и виды договоров в сфере туризма и сервиса (ОПК-6, УК-10)

Вопрос для самостоятельного изучения: Организационные и государственно-правовые основы и формы предпринимательской деятельности в области туризма и гостеприимства.

Тема 3. Основы законодательства РФ о защите прав потребителей в сфере сервиса и туризма (ОПК-6, УК-10)

Работа с литературой по теме занятия

Подготовка эссе по теме: "Права и обязанности сторон по договору об оказании гостиничных услуг"

Составление и решение теста по теме

<p>Тема 4. Основные формы (инструменты) и направления государственного регулирования туризма и индустрии гостеприимства.(ОПК-6, УК-10) Работа с литературой по теме занятия Подготовка эссе по теме: "Государственное регулирование деятельности в сфере туризма" Составление и решение теста по теме</p>
<p>Тема 5. Правовое положение туроператоров, турагентов, перевозчиков оказывающих туристические услуги (ОПК-6, УК-10) Работа с литературой по теме занятия Подготовка эссе по теме: "Организационно-правовые формы юридических лиц, осуществляющих деятельность в области туризма." Составление и решение теста по теме</p>
<p>Тема 6. Порядок присвоения гостиницам категорий и классов (ОПК-6, УК-10) Работа с литературой по теме занятия Подготовка эссе по теме: "Ответственность за нарушение правил стандартизации и технических условий." Составление и решение теста по теме</p>
<p>Тема 7. Техническое регулирование, сертификация и стандартизация в туристической сфере (ОПК-6, УК-10) Вопросы для самостоятельного изучения: 1. Нормативная база сертификации туристских и гостиничных услуг в РФ. 2. Сертификация как форма подтверждения соответствия. Участники сертификации. Процедура сертификации услуг.</p>
<p>Тема 8. Международное сотрудничество в сфере туризма и гостеприимства. (ОПК-6, УК-10) Работа с литературой по теме занятия Подготовка эссе по теме: "Международно-правовые формы координации деятельности государств в сфере туризма и путешествий" Составление и решение теста по теме</p>
<p>Тема 9. Противодействие коррупции и экстремизму в сфере туризма и гостеприимства. (ОПК-6, УК-10) Работа с литературой по теме занятия Подготовка эссе по теме: "Административные правовые меры противодействия коррупции" Составление и решение теста по теме</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ  
Учебным планом не предусмотрено.

7.4. Электронное портфолио обучающегося  
Размещается контрольная работа.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы  
приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы  
Учебным планом не предусмотрено.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### ***По заявлению студента***

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Сайт библиотеки УрГЭУ**

<http://lib.usue.ru/>

### **Основная литература:**

2. Вотинцева Н.А. Правовое регулирование гостиничной деятельности [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИО, 2024. - 279 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1069173>

3. Стригунова Д.П. Правовые основы гостиничного и туристского бизнеса [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2025. - 312 – Режим доступа: <https://book.ru/book/955638>

4. Бугорский В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 165 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/562376>

5. Сирик Н. В., Кусков А. С. Правовое регулирование туристской деятельности: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки "Туризм". - Москва: КноРус, 2026. - 327, [1]

#### **Дополнительная литература:**

2. Барышников М.Ю. Частноправовые механизмы регулирования отношений в сфере управления туризмом и сервисом [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2026. - 108 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2215090>

### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

#### **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025 Срок действия лицензии до 31.12.2026

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

**7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену по дисциплине «Правовое регулирование в сфере сервиса и туризма»**

1. Понятие и признаки предпринимательского договора.
2. Виды предпринимательских договоров.
3. Содержание предпринимательского договора.
4. Порядок заключения предпринимательского договора.
5. Форма предпринимательского договора.
6. Расторжение предпринимательского договора.
7. Понятие и условия договора возмездного оказания услуг.
8. Содержание договора возмездного оказания услуг.
9. Права и обязанности сторон по договору возмездного оказания услуг.
10. Понятие и признаки туризма.
11. Виды туризма.
12. Российское и международное законодательство в области туризма.
13. Государственное регулирование деятельности в сфере туризма.
14. Правовое регулирование безопасности туризма.
15. Договор о реализации туристского продукта: понятие и общая характеристика.
16. Условия договора о реализации туристского продукта.
17. Права и обязанности сторон о реализации туристского продукта.
18. Ответственность о реализации туристского продукта.
19. Понятие и виды туристских организаций.
20. Содержание деятельности туроператора.
21. Содержание деятельности турагента.
22. Понятие и признаки туристского продукта.
23. Формирование, продвижение и реализация туристского продукта.
24. Особенности правового положения туриста.
25. Понятие и основные виды туристских формальностей.
26. Понятие и особенности деятельности по оказанию гостиничных услуг.
27. Понятие и общая характеристика договора об оказании гостиничных услуг.
28. Особенности заключения договора об оказании гостиничных услуг.
29. Права и обязанности сторон по договору об оказании гостиничных услуг.
30. Особенности изменения и расторжения договора об оказании гостиничных услуг.
31. Ответственность по договору об оказании гостиничных услуг.
32. Общая характеристика Федерального закона «Об основах туристской деятельности».
33. Договор перевозки пассажира и багажа: понятие, основные элементы, содержание.
34. Особенности договор перевозки пассажира железнодорожным транспортом.
35. Особенности перевозки пассажира и багажа автомобильным транспортом.
36. Особенности морской перевозки пассажира и багажа.
37. Особенности авиа - перевозки пассажира и багажа.
38. Права и обязанности потребителя.
39. Права потребителя при продаже товаров ненадлежащего качества.
40. Права потребителя при продаже товаров надлежащего качества.
41. Права и обязанности продавца (изготовителя) товара.
42. Последствия продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) ненадлежащего качества.
43. Право потребителей на безопасность товаров, работ, услуг.
44. Понятие лицензирования и его правовое регулирование в СКС и туризме.
45. Ответственность за нарушение лицензионных правил.

46. Понятие стандартизации, её правовая база, цель и порядок осуществления.
47. Государственные стандарты в СКС и туризме.
48. Ответственность за нарушение правил стандартизации и технических условий.
49. Нормативная база сертификации туристских и гостиничных услуг в РФ.
50. Сертификация как форма подтверждения соответствия. Участники сертификации. Процедура сертификации услуг.

**Практические задания по дисциплине «Правовое регулирование в сфере сервиса и туризма» для самостоятельной подготовки экзамену**

**Примерные практические задания к экзамену (4 семестр)**

**Задание 1 ОПК-6**

Документ, подтверждающий факт передачи туристского продукта, называется \_\_\_\_\_

**Задание 2 ОПК-6**

Деятельность туроператора или турагента по заключению договора о реализации туристского продукта с туристом или иным заказчиком туристского продукта, а также деятельность туроператора и (или) третьих лиц по оказанию туристу услуг в соответствии с данным договором, называется:

- а. заключение договора купли – продажи;
- б. распродажа туристских путевок;
- в. реализация туристского продукта;
- г. торговля турами;
- д. продвижением туристского продукта;
- е. реализацией заказа на осуществление тура.

**Задание 3 ОПК-6**

Комплекс мер, направленных на реализацию туристского продукта (реклама, участие в специализированных выставках, ярмарках, организация туристских информационных центров по продаже туристского продукта, издание каталогов, буклетов и др.), называется:

- а. продажей туристских путевок;
- б. продвижением туристского продукта;
- в. туристской индустрией;
- г. пиар компанией;
- д. туристской торговлей;
- е. развитием туристских возможностей.

**Задание 4 ОПК-6, УК-10**

Основными направлениями деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции являются:

- А) проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции;
- Б) создание механизма взаимодействия правоохранительных и иных государственных органов с общественными и парламентскими комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- В) принятие законодательных, административных и иных мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих, а также граждан к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению;
- Г) совершенствование системы и структуры государственных органов, создание механизмов общественного контроля за их деятельностью

### **Задание 5 ОПК-6**

Лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в познавательных целях на период менее 24 часов без ночевки в стране (месте) временного пребывания и использующее услуги экскурсовода (гида), гида – переводчика, называется:

- а. путешественником;
- б. туристом;
- в. отдыхающим;
- г. Экскурсантом

### **Задание 6 УК-10**

Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут \_\_\_\_\_ ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Задание 7 УК-10**

Право на тур, предназначенное для реализации туристу, называется:

- а. туристским продуктом;
- б. правом на путешествие;
- в. туристским товаром;
- г. туристской путевкой;
- д. реальной возможностью на путешествие;
- е. продвижением тура.

### **Задание 8 ОПК-6, УК-10**

Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции в РФ осуществляет \_\_\_\_\_  
Документ, подтверждающий факт передачи туристского продукта, называется \_\_\_\_\_

### **Задание 9 ОПК-6, УК-10**

Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- А) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- Б) законность;
- В) неопубликованность и закрытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- Г) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений

### **Задание 10 ОПК-6, УК-10**

Природные, исторические, социально – культурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные потребности туристов, содействовать восстановлению и развитию их физических сил, называются:

- а. туристскими возможностями;
- б. туристскими достопримечательностями;
- в. туристскими ресурсами;
- г. объектами туристского показа;
- д. объектами туристского посещения;
- е. достопримечательностями путешествия

### **Задание 11 ОПК-6, УК-10**

Могут ли законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации устанавливаться дополнительные гарантии реализации права граждан на туризм?

### **Задание 12 ОПК-6**

На каких условиях при внутренних воздушных перевозках допускается перевозка детей до 2х лет

### **Задание 13 ОПК-6**

На каких условиях при международных воздушных перевозках допускается перевозка детей до 2х лет

#### **Задание 14** ОПК-6, УК-10

Лишает ли выплата страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора или уплата денежной суммы по банковской гарантии туриста права требовать от туроператора выплаты штрафов, пеней, возмещения упущенной выгоды и (или) морального вреда в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации?. Сошлитесь на НПА.

#### **Задание 15** ОПК-6, УК-10

При каком условии по общему правилу туроператор вправе отказаться от исполнения обязательства по договору?

#### **Задание 16** ОПК-6, УК-10

Что является основанием для выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора либо уплаты денежной суммы по банковской гарантии? При ответе сделайте ссылку на нормативный акт.

#### **Задание 17** ОПК-6, УК-10

Дайте нормативное обоснование размера минимального финансового обеспечения ответственности туроператора в сфере внутреннего туризма

#### **Задание 18** ОПК-6, УК-10

Каким статусом обладает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которым турагентом передано исполнение поручения туроператора на продвижение и реализацию туристского продукта в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, и сведения о которых внесены в единый федеральный реестр турагентов, субагентов в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом

#### **Задание 19** ОПК-6

Каким статусом обладает лицо, прошедшее аттестацию, сопровождающее туристов (экскурсантов) и обеспечивающее их безопасность при прохождении туристских маршрутов, требующих специального сопровождения (далее - туристский маршрут, требующий сопровождения инструктором-проводником)

#### **Задание 20** ОПК-6

Каким статусом обладает лицо, турист или иное лицо, заказывающее туристский продукт от имени туриста, в том числе законный представитель несовершеннолетнего туриста

#### **Задание 21** ОПК-6

Каким статусом обладает лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в познавательных целях на период менее 24 часов без ночевки в стране (месте) временного

пребывания и использующее услуги экскурсовода (гида), гида-переводчика, инструктора-проводника. В каком нормативно правовом акте закреплён данный статус?

#### **Задание 22 ОПК-6**

Определите категорию гостиницы. Персонал гостиницы владеет одним иностранным языком, работники службы ресепшен могут общаться на 2 - 3-х языках, имеется плавательный бассейн и сауна, бизнес-центр. Служба рум-сервиса предоставляет услуги с 7.00 до 24.00 ч.

#### **Задание 23 ОПК-6**

Гостиница имеет следующие услуги: смена постельного белья раз в три дня, предоставление утюга, гладильной доски, внутренняя телефонная связь имеется в 100% номеров, полный санузел – в 50 % номеров

#### **Задание 24 ОПК-6**

Определите категорию номера: площадь не менее 35 м<sup>2</sup>, комнаты: спальня, гостиная/столовая/кабинет, полный санузел, ковровое покрытие в номере, в перечень санитарно-гигиенических принадлежностей входят банные халат, шапочка и тапочки. Перечислите мебель, которой должна быть оборудована гостиная номера данной категории.

#### **Задание 25 ОПК-6, УК-10**

Каков максимальный срок проведения аккредитации гостиниц? Каким нормативно-правовым актом устанавливается данный срок?

#### **Задание 26 ОПК-6**

Определите категорию номера: номер площадью не менее 40 м<sup>2</sup>, состоящий из двух и более жилых комнат (гостиной/столовой, спальни), имеющий полный санузел и кухонное оборудование. Опишите последовательность текущей уборки номера данной категории

#### **Задание 27 ОПК-6, УК-10**

В каком нормативно-правовом акте наиболее полно перечислены основные принципы государственного регулирования туристской деятельности?

#### **Задание 28 ОПК-6,**

Используя данные Франкфуртской таблицы по снижению цен за поездки, рассчитайте, сколько денег вернут туристу и какова новая стоимость тура, если:

- стоимость путёвки 58000 рублей;
- проживание в гостинице 32000 рублей;
- не функционировала в ванной горячая вода

#### **Задание 29 ОПК-6, УК-10**

Временные выезды (путешествия) граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в оздоровительных, познавательных, профессионально – деловых, спортивных, религиозных и иных целях без занятия оплачиваемой деятельностью в стране (месте) временного пребывания называется \_\_\_\_\_

### **Задание 30 ОПК-6, УК-10**

Турист, используя льготную карту IAPA, имеет льготы за рубежом по оплате гостиницы (от 10 до 40 %). Рассчитайте, сколько денег может сэкономить турист, если 1 день проживания в гостинице стоит 165 Евро, при этом гостиница предоставила льготы в размере 12%. Турист прожил 3 дня

**Приложение 6  
к рабочей программе**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДЕНЫ  
на заседании кафедры предпринимательского  
права

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ  
РАБОТЫ (по заочной форме обучения)**

**по дисциплине  
Правовое регулирование в сфере сервиса и туризма**

# **Контрольная работа по дисциплине «Правовое регулирование в сфере сервиса и туризма»**

## **Методические указания**

Контрольные работы предназначены для самостоятельной работы студентов по изучению учебной дисциплины в межсессионный период. Она призвана способствовать закреплению у студентов знаний по изучаемой дисциплине, формированию у них аналитического, творческого мышления, целостности представлений о действующем гражданском праве и выработке навыков применения его норм.

Контрольная работа выполняется студентом самостоятельно.

Студент должен, при написании контрольной работы руководствоваться нормативными актами, материалами судебной практики, источниками специальной литературы, а также использовать и иные источники, самостоятельно подобранные студентом.

## **Требования к оформлению**

Структурно контрольная работа должна обязательно включать надлежащим образом, оформленный титульный лист, оглавление (содержание), список сокращений (при их действительном использовании), развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, содержащий собственные выводы студента по поставленной проблеме, а также список фактически использованных в работе нормативных правовых актов, материалов судебной практики и специальной литературы.

Контрольную работу необходимо аккуратно выполнить и правильно оформить. Контрольная работа должна быть, как правило, отпечатана или, возможно, написана вручную. Работа может быть размещена на листах формата А 4 либо в простой ученической тетради. В последнем случае почерк должен быть разборчивым.

Титульный лист должен содержать информацию о студенте и теме избранной работы. На втором листе указывается план работы, а затем излагается сама работа. Объем работы от 10 печатных листов, но никак не более 15-ти листов.

В случае каких-либо затруднений при выполнении контрольной работы студент может обратиться за консультацией к соответствующему преподавателю.

## **Вариант 1**

**(нач. буквы фамилии от «А» до «М»)**

**1. Государственное регулирование туристской деятельности в РФ осуществляется путем осуществления следующих мероприятий. Какое из них не соответствует действительности ?**

а. определения приоритетных направлений, нормативно – правового регулирования и разработки программ развития туризма;

б. содействия в продвижении туристского продукта, защиты прав и интересов туристов и обеспечения их безопасности;

в. содействия кадровому обеспечению, развитию научных исследований, стандартизации и классификации объектов туристской индустрии;

г. информационного обеспечения, создания благоприятных условий для развития туристской индустрии и оказания государственных услуг в сфере туризма;

д. взаимодействия с иностранными государствами и международными организациями в сфере туризма, в том числе и за пределами РФ;

е. обязательного лицензирования туроператорской и турагентской деятельности, усиления командно – административных методов регулирования туристской деятельностью.

**2. Какое из ниже перечисленных положений не соответствует принципам государственного регулирования туристской деятельности?**

а. содействие туристской деятельности;

б. постепенный переход на полное государственное обеспечение туризма;

в. создание благоприятных условий для развития туристской деятельности;

г. определение приоритетных направлений туристской деятельности;

д. формирование представления о РФ как стране, благоприятной для туризма;

е. поддержка и защита российских туристов, туроператоров, турагентов и их объединений.

**3. Из чего состоит законодательство РФ о туристской деятельности?**

а. из ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ», принимаемых в соответствии с ним федеральных законов и иных нормативно – правовых актов РФ, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ;

б. из Конституции РФ, федеральных законов и подзаконных актов, определяющих развитие туристской деятельности и связанного с ним сервиса в РФ;

в. из федеральных законов РФ и законов субъектов РФ, направленных на развитие международного, выездного, въездного и внутреннего туризма в РФ;

г. из федеральных законодательных и подзаконных актов, законодательных и подзаконных актов субъектов РФ и органов местного самоуправления по вопросам туризма;

д. из международных соглашений по туризму и отечественных нормативно – правовых актов об основах туристской деятельности в стране и зарубежом;

е. из двухсторонних межгосударственных договоров о культурном и туристском обмене и оказании взаимной юридической помощи в сфере туризма и гостеприимства.

**4. Законодательство РФ о туристской деятельности можно классифицировать по юридической силе на:**

- а. законодательные и подзаконные акты;
- б. законодательные акты, подзаконные акты и судебные прецеденты;
- в. законодательные и подзаконные акты, судебные прецеденты, договоры и деловые обыкновения;
- г. Конституцию, кодексы, законы, указы и постановления;
- д. международные соглашения и отечественное законодательство;
- е. международные, федеральные, региональные и местные нормативно – правовые акты.

**5. Нормативно – правовые акты о туризме по масштабам их применения можно классифицировать на:**

- а. международные и отечественные;
- б. международные, федеральные, субъектов РФ и местные;
- в. межгосударственные и внутригосударственные;
- г. национальные и интернациональные;
- д. ратифицированные и не ратифицированные;
- е. въездные, выездные и внутренние.

**6. Когда был принят Федеральный закон РФ № 000 – ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» ?**

- а. 4 октября 1996 г.;
- б. 14 ноября 1996 г.;
- в. 24 ноября 1996 г.;
- г. 17 января 2007 г.;
- д. 24 января 2007 г.;
- е. 5 февраля 2007 г.

**7. Временные выезды (путешествия) граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в оздоровительных, познавательных,**

**профессионально – деловых, спортивных, религиозных и иных целях без занятия оплачиваемой деятельностью в стране (месте) временного пребывания называется:**

- а. туристской деятельностью;
- б. путешествием;
- в. полонничеством;
- г. туризмом;
- д. отпуском;
- е. отдыхом.

**8. Туроператорская и турагентская деятельность, а также иная деятельность по организации путешествий называется:**

- а. деятельностью турфирм;
- б. досуговой деятельностью;
- в. организацией путешествий;
- г. организацией отдыха;
- д. туристической деятельностью;
- е. предпринимательством.

**9. Комплекс услуг по размещению, перевозке, питанию туристов, экскурсионные услуги, а также услуги гидов – переводчиков и другие услуги, предоставляемые в зависимости от целей путешествия, называются:**

- а. туристским сервисом;
- б. сферой обслуживания;
- в. социально – культурным комплексом;
- г. туристским продуктом;
- д. гостинично – туристским предприятием;
- е. туром.

**10. Природные, исторические, социально – культурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные потребности туристов, содействовать восстановлению и развитию их физических сил, называются:**

- а. туристскими возможностями;

- б. туристскими достопримечательностями;
- в. туристскими ресурсами;
- г. объектами туристского показа;
- д. объектами туристского посещения;
- е. достопримечательностями путешествия.

## **Вариант 2**

**(нач. буквы фамилии от «Н» до «Я»)**

**1. Гражданин, посещающий страну (место) временного пребывания в оздоровительных, познавательных, профессионально – деловых, спортивных, религиозных и иных целях без занятия оплачиваемой деятельностью в период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющий не менее одной ночевки, называется:**

- а. путешественником;
- б. пилигримом;
- в. экскурсантом;
- г. туристом;
- д. иностранцем;
- е. апатридом.

**2. Лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в познавательных целях на период менее 24 часов без ночевки в стране (месте) временного пребывания и использующее услуги экскурсовода (гида), гида – переводчика, называется:**

- а. путешественником;
- б. туристом;
- в. отдыхающим;
- г. посетителем;
- д. клиентом;
- е. экскурсантом.

**3. Право на тур, предназначенное для реализации туристу, называется:**

- а. туристским продуктом;
- б. правом на путешествие;
- в. туристским товаром;
- г. туристской путевкой;
- д. реальной возможностью на путешествие;
- е. продвижением тура.

**4. Совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, оздоровительного, спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, а также организаций, предоставляющих экскурсионные услуги и услуги гидов – переводчиков, называется:**

- а. комплексом туристских услуг;
- б. туристским сервисом;
- в. социально –культурным обслуживанием;
- г. туристским продуктом;
- д туристско – гостиничным комплексом;
- е. туристской индустрией.

**5. Комплекс мер, направленных на реализацию туристского продукта (реклама, участие в специализированных выставках, ярмарках, организация туристских информационных центров по продаже туристского продукта, издание каталогов, буклетов и др.), называется:**

- а. продажей туристских путевок;
- б. продвижением туристского продукта;
- в. туристской индустрией;
- г. пиар компанией;
- д. туристской торговлей;
- е. развитием туристских возможностей.

**6. Деятельность туроператора или турагента по заключению договора о реализации туристского продукта с туристом или иным заказчиком туристского продукта, а также деятельность туроператора и (или) третьих лиц по оказанию туристу услуг в соответствии с данным договором, называется:**

- а. заключение договора купли – продажи;
- б. распродажа туристских путевок;
- в. реализация туристского продукта;
- г. торговля турами;
- д. продвижением туристского продукта;
- е. реализацией заказа на осуществление тура.

**7. Документ, подтверждающий факт передачи туристского продукта, называется:**

- а. квитанцией;
- б. чеком;
- в. справкой;
- г. ваучером;
- д. туристской путевкой;
- е. туром.

**8. Документ, устанавливающий право туриста на услуги, входящие в состав тура, и подтверждающий факт их оказания, называется:**

- а. туристским ваучером;
- б. памяткой туриста;
- в. квитанцией об оплате услуг;
- г. туристским маршрутом;
- д. туристское требование.

**9. Деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом, называется:**

- а. исполнением туристского заказа;
- б. туроператорской деятельностью;
- в. турагентской деятельностью;
- г. деятельностью турфирм;
- д. торговлей турами;

е. продвижением турпродукта.

**10. Деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом, называется:**

а. продажей туристских продуктов;

б. реализацией туристских путевок;

в. продвижением туристского продукта;

г. турагентской деятельностью;

д. реализацией туристского продукта;

е. коммерческой деятельностью.