

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.06.2026 13:31:16
Уникальный программный ключ
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

02.12.2025 г.
протокол № 3
Зав. кафедрой Назаров Д.М.

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.
протокол № 4
Председатель Карх Д.А.



(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Методология проектирования бизнес-процессов
Направление подготовки	09.04.03 Прикладная информатика
Профиль	Цифровая бизнес-аналитика
Форма обучения	очная
Год набора	2026

Разработана:
Доцент, к.т.н.
Башарина О.Ю.

Екатеринбург
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	7
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	7
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 916)
---------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Определение подхода к работе с информацией, к проведению бизнес-анализа. Разработка требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа. Разработка планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения. Оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации с точки зрения системного подхода.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Лабораторные		
Семестр 2						
Экзамен	180	20	8	12	133	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
производственно-технологический	
ПК-6 Обучение подчиненных системных аналитиков в ходе выполнения ими работ	ИД-1.ПК-6 Знать Технология создания ИТ-системы Технология создания программного обеспечения Технологии и методы проектирования и управления разработкой в гибком окружении Технологии и методы проектного управления Технологии и методы управления продуктом Методы моделирования и описания устройства и функционирования ИТ-систем/продуктов, их частей, обеспечения и окружения Методы проектирования программного обеспечения Методы проектирования ИТ-систем Методы сбора, выявления, анализа требований и принятия проектных решений

<p>ПК-6 Обучение подчиненных системных аналитиков в ходе выполнения ими работ</p>	<p>ИД-2.ПК-6 Уметь Обучать взрослых Разрабатывать учебную программу Собирать метрики и статистику, измерять качество работ, выполняемых подчиненным аналитиком Организовывать цикл оценки развития подчиненных Выдавать отзыв о качестве работы</p> <hr/> <p>ИД-3.ПК-6 Иметь практический опыт: Измерение качества работ подчиненного системного аналитика Определение потребности в обучении и развитии подчиненных по итогам планирования, организации, разработки методики выполнения работ или измерения качества предыдущих работ Создание и обсуждение с подчиненным системным аналитиком его плана развития Обучение подчиненных системных аналитиков практикам, техникам и методикам работы Организация обучения подчиненного системного аналитика силами сторонних организаций или подразделений Организация самообучения подчиненного системного аналитика Определение эффективности проведенного обучения по итогам работы подчиненного системного аналитика</p>
<p>ПК-2 Разработка стратегии управления изменениями в организации</p>	<p>ИД-1.ПК-2 Знать: Теория заинтересованных сторон Методики оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации для бизнес-анализа Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа Методика организации и управления временем (тайм-менеджмент) Стратегии управления изменениями Способы оценки и основы обеспечения информационной безопасности в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии Перспективные и существующие цифровые технологии и цифровые возможности для бизнеса в контексте предметной области и специфики деятельности организации Возможности использования свободно распространяемого программного обеспечения в организации в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа Инструменты, техники моделирования, оценки решения, анализа бизнес-ситуации и предметной области Основанные на планах и на изменениях (гибкие) подходы к организации проектной работы Управление рисками</p>

<p>ПК-2 Разработка стратегии управления изменениями в организации</p>	<p>ИД-2.ПК-2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, в том числе с использованием инструментов (платформ) онлайн-коммуникаций Использовать техники эффективных коммуникаций Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски, разрабатывать комплекс мероприятий по управлению ими Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами Определять связи и зависимости между элементами информации для бизнес-анализа Представлять информацию для бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами Анализировать внутренние/внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами Применять IT-инструменты (приложения и платформы) для обеспечения работ по бизнес-анализу Разрабатывать бизнес-кейсы Производить анализ деятельности организации Моделировать объем и границы работ Моделировать текущее и будущее (желаемое) состояние организации Отбирать, применять и адаптировать соответствующие методы, инструменты и техники анализа бизнес-ситуации и предметной области, включая методы анализа данных Выбирать и обосновывать модели управления изменениями
	<p>ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> Определение цели и задач стратегических изменений в организации Определение основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации Определение критериев оценки успеха стратегических изменений в организации Оценка соответствия изменений стратегическим целям организации Определение заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации Определение основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями Выбор стратегии в составе группы экспертов Определение промежуточных состояний при реализации выбранной стратегии изменений в организации Разработка планов реализации стратегических изменений в организации Мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации

<p>ПК-1 Определение направлений развития организации</p>	<p>ИД-1.ПК-1 Знать:</p> <p>Методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями</p> <p>Методы сборы, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации для бизнес-анализа</p> <p>Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа</p> <p>Инструменты, техники моделирования, анализа бизнес-ситуации и предметной области</p> <p>Возможности использования свободно распространяемого программного обеспечения в организации в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p> <p>Перспективные и существующие цифровые технологии и цифровые возможности для бизнеса в контексте предметной области и специфики деятельности организации</p> <p>Управление рисками</p> <p>Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> <p>Методика организации и управления временем (тайм-менеджмент)</p> <p>Способы оценки и основы обеспечения информационной безопасности в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p> <p>Стратегии управления изменениями</p> <p>Языки и инструменты визуального моделирования</p> <p>Основанные на планах и на изменениях (гибкие) подходы к организации проектной работы</p>
	<p>ИД-2.ПК-1 Уметь:</p> <p>Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, в том числе с использованием инструментов (платформ) онлайн-коммуникаций</p> <p>Использовать техники эффективных коммуникаций</p> <p>Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски, разрабатывать комплекс мероприятий по управлению ими</p> <p>Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами</p> <p>Определять связи и зависимости между элементами информации для бизнес-анализа</p> <p>Применять IT-инструменты (приложения и платформы) для обеспечения работ по бизнес-анализу</p> <p>Представлять информацию для бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами</p> <p>Анализировать внутренние/внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации</p> <p>Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами</p> <p>Разрабатывать бизнес-кейсы</p> <p>Производить анализ деятельности организации</p> <p>Моделировать текущее и будущее (желаемое) состояние организации</p> <p>Отбирать, применять и адаптировать соответствующие методы, инструменты и техники анализа бизнес-ситуации и предметной области, включая методы анализа данных</p> <p>Пользоваться системами анализа и визуализации данных</p>

ПК-1 Определение направлений развития организации	ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт: Оценка текущего состояния организации Определение параметров будущего состояния организации Выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации Оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации
---------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч. зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 2		58					
Тема 1.	Основные понятия и определения процессного подхода (ПК-1)	40	8			32	
Тема 2.	Внедрение процессного подхода в управлении (ПК-1)	18		2		16	
Семестр 2		32					
Тема 3.	Системный подход к моделированию бизнес-процессов (ПК-2)	12		2		10	
Тема 4.	Основные и обеспечивающие бизнес-процессы (ПК-1)	20		2		18	
Семестр 2		41					
Тема 5.	Формальные языки для моделирования бизнес-процессов (ПК-6)	20		2		18	
Тема 6.	Построение бизнес-архитектуры (ПК-6)	21		2		19	
Семестр 2		22					
Тема 7.	Инструментальные средства моделирования бизнес-процессов (ПК-6)	22		2		20	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Введение в методику моделирования бизнес-процессов	Тест (Приложение 4)	тест с выбором ответов	процент правильных ответов
Промежуточная аттестация (Приложение 5)			
2 семестр (Эк)	Билеты к экзамену	Каждый билет содержит 2 вопроса и 1 практическое задание. Всего 15 билетов	<50 баллов - неуд 51...70 - уд 71-84 - хор >85 - отл

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Основные понятия и определения процессного подхода (ПК-1)
Процессный подход в управлении. Основные понятия и определения.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 3. Системный подход к моделированию бизнес-процессов (ПК-2)

Системная динамика: Надпроцессы и подпроцессы.

Тема 4. Основные и обеспечивающие бизнес-процессы (ПК-1)

Моделирование основных бизнес-процессов

Тема 5. Формальные языки для моделирования бизнес-процессов (ПК-6)

Взаимосвязь бизнес-архитектуры и архитектуры приложений

Тема 6. Построение бизнес-архитектуры (ПК-6)

Моделирование бизнес-процессов с использованием формальных языков

Тема 7. Инструментальные средства моделирования бизнес-процессов (ПК-6)

Трансформации бизнес-процессов с использованием новейших ИТ-решений

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 2. Внедрение процессного подхода в управлении (ПК-1)

Моделирование бизнес-процессов

Тема 3. Системный подход к моделированию бизнес-процессов (ПК-2)

Практические кейсы

Тема 4. Основные и обеспечивающие бизнес-процессы (ПК-1)

Практические кейсы по обеспечивающим бизнес-процессам

Тема 5. Формальные языки для моделирования бизнес-процессов (ПК-6)

Трансформация бизнес-процессов

Тема 6. Построение бизнес-архитектуры (ПК-6)

Практические кейсы по моделированию бизнес-процессов

Тема 7. Инструментальные средства моделирования бизнес-процессов (ПК-6)

Эффективность управления на основе информатизации и автоматизации бизнес-процессов

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Громов А. И., Фляйшман А., Шмидт В. Управление бизнес-процессами: современные методы [Электронный ресурс]: монография. - Москва: Юрайт, 2024. - 367 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/536127>

3. Абанина И.Н., Глебова А.Г., Горошников Т.А., Ивановская Ж.В., Минчичова В.С., Ивановская Ж.В. Технологии инжиниринга бизнес-процессов международных компаний [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2026. - 190 – Режим доступа: <https://book.ru/book/958686>

4. Шлаев Д.В., Сорокин А.А., Аникуев С.В., Орел Ю.В. Эффективное моделирование бизнес-процессов с применением UML: стратегии и инструменты [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2024. - 109 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2234191>

5. Белайчук А.А., Елиферов В.Г. Свод знаний по управлению бизнес-процессами. BPM СВОК 3.0 [Электронный ресурс]: Практическое пособие. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2026. - 480 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2234241>

6. Дворецкая В.В., Мельник М.В. Контроль и аудит организации управления бизнес-процессами [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2026. - 192 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2203307>

7. Попова Е.В., Курамшина А.В. Менеджмент: бизнес-процессы в организации [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Русайнс, 2026. - 133 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/958730>

Дополнительная литература:

2. Санталова М.С., Борщева А.В., Гладилина И.П., Соклакова И.В., Сураг И.Л. Моделирование бизнес-процессов: управленческие аспекты [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023. - 222 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2133546>

3. Бенедикт Т., Кирхмер М., Шарсиг М., Франц П., Саксена Р., Моррис Д., Хилти Д., Белайчук А.А. Свод знаний по управлению бизнес-процессами: BPM СВОК 4.0 [Электронный ресурс]: Практическое пособие. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2026. - 504 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2235869>

4. Джестон Д., Нелис Й. Управление бизнес-процессами. Практическое руководство по успешной реализации проектов [Электронный ресурс]: Практическое пособие. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2026. - 648 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2233552>

5. Ротер М., Шук Д. Учитесь видеть бизнес-процессы: Построение карт потоков создания ценности [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2026. - 144 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2233605>

6. Ермаков Е.В. Цифровая трансформация: изучение влияния цифровых технологий на бизнес-процессы [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: Русайнс, 2024. - 64 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/956686>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

Microsoft Visual Studio Community. Лицензия для образовательных учреждений. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

AnyLogic Personal Learning Edition. Free permanent license. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025 Срок действия лицензии до 31.12.2026

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

К экзамену

1. Понятие бизнес-процесса. Обязательные компоненты любого процесса.
2. В чем разница между бизнес-процессом и бизнес-функцией? Приведите пример.
3. Основные характеристики процесса.
4. Система управления организацией. Назовите основные направления совершенствования системы управления.
5. Основные подходы к управлению организацией. Процессный подход.
6. Цели моделирование бизнес-процессов.
7. Текстовое, табличное и графическое описание бизнес-процессов существуют. В чем недостатки и преимущества каждого из них?
8. Цикл Деминга-Шухарта в моделировании процессов.
9. Подход «Шесть сигм» в моделировании процессов.
10. Опишите на примере процесс обследования бизнес-процессов компании.
11. Опишите на примере процесс анализа бизнес-процессов компании.
12. Опишите на примере процесс оптимизации бизнес-процессов компании.
13. Охарактеризуйте основные и вспомогательные бизнес-процессы компании. Приведите примеры.
14. Для чего предназначена диаграмма потоков данных (DFD-диаграмма). Назовите ее основные элементы.
15. Для чего предназначена диаграмма потоков работ (WFD-диаграмма). Назовите ее основные элементы.
16. Методология IDF0. Назначение, особенности использования.
17. Методология IDF3. Назначение, особенности использования, типы перекрестков в данной нотации.
18. Методология IDF1X. Назначение, особенности использования.
19. Методология ARIS. Основные элементы. Правила построения модели.
20. Система моделирования ARIS. Функциональные возможности.
21. Организационная схема (модель) ARIS. Назначение и особенности построения.
22. Функциональная модель ARIS. Назначение и особенности построения.
23. Процессно-событийная модель ARIS. Назначение и особенности построения.
24. Типы ветвления и соединения в процессно-событийной модели. Приведите примеры.
25. Системы управления бизнес-процессами. Функции BPMS.
26. Языки моделирования бизнес-процессов. Приведите примеры
27. Основные категории элементов BPMN.
28. Каковы основные причины неэффективности бизнес-процессов? Приведите пример.
29. Какова роль бизнес-аналитики в моделировании бизнес-процессов? Приведите пример.
30. Какие виды рисков существуют при моделировании бизнес-процессов? Приведите пример.
31. Каковы преимущества использования формальных языков моделирования бизнес-процессов перед неформальными методами? Приведите пример.
32. Каковы основные методы оптимизации бизнес-процессов? Как выбрать наиболее эффективный метод для конкретной организации? Приведите пример.
33. Какова роль управления процессами в организации и как она связана с моделированием бизнес-процессов? Приведите пример.
34. Как оценить эффективность бизнес-процессов? Какие метрики следует использовать для этого? Приведите пример.
35. Каковы основные сложности при моделировании сложных бизнес-процессов, например, производственных? Как их решить? Приведите пример.
36. Как связано моделирование бизнес-процессов с управлением проектами? Какие методы моделирования используются в управлении проектами? Приведите пример.
37. Каковы основные принципы построения бизнес-архитектуры организации и как они связаны с моделированием бизнес-процессов? Приведите пример.

38. Какова роль BPMN в моделировании бизнес-процессов и какие его возможности для описания процессов вы знаете? Приведите пример.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к экзамену (зачету)

Компетенция ПК-1 – Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе

Задания открытого типа:

1. Какие виды моделирования бизнес-процессов существуют? Приведите пример.
2. Каковы основные принципы моделирования бизнес-процессов? Приведите пример.
3. Какие методы анализа бизнес-процессов помогают определить узкие места и бутылочные горлышки в процессах? Как эти методы применяются на практике? Приведите пример.
4. Какие языки моделирования бизнес-процессов вы знаете? Приведите пример.
5. Какие преимущества моделирования бизнес-процессов для организации? Приведите пример.

Задания закрытого типа

6. Какие типы связей возможны между управляющей и исполнительной системами организации?
 - а. только прямая;
 - б. только обратная;
 - в. нет связи;
 - г. прямая и обратная связь
7. Принцип декомпозиции – это...
 - а. разбиение сложного процесса на составляющие его подпроцессы и операции;
 - б. объединение отдельных подпроцессов (операций) в единый процесс;
 - в. выделение из процесса одного подпроцесса (операции);
выделение из процесса нескольких наиболее значимых подпроцессов (операций).
8. Данный подход управления организацией характеризуется строгой вертикальной иерархией управления, четким распределением должностных обязанностей, систематизированных в соответствии со спецификой выполняемых действий.
 - а. процессный;
 - б. функциональный;
 - в. системный;
 - г. ситуативный.
9. Модель бизнес-процесса – это
 - а. формализованное (графическое, табличное, текстовое, символьное) описание, отражающее реально существующую или предполагаемую деятельность предприятия
 - б. совокупность методов и средств, регламентирующих взаимодействие работников подразделений
 - в. совокупность, единой системы классификации и кодирования информации, унифицированных систем документации, схем информационных потоков, циркулирующих в организации
 - г. современная методика, применяемая в управлении компанией
10. Разрабатываемые модели бизнес-процессов бывают следующих типов:
 - а. графическая
 - б. имитационная
 - в. динамическая
 - г. статическая

Компетенция ПК-2 Руководство бизнес-анализом

Задания открытого типа:

1. Какова роль бизнес-аналитики в моделировании бизнес-процессов? Приведите пример.
2. Какие роли вводятся при моделировании бизнес-процессов? Приведите пример.
3. Какие методы моделирования бизнес-процессов существуют для автоматизации процессов? Как выбрать наиболее подходящий метод? Приведите пример.
4. Какие основные метрики используются при моделировании бизнес-процессов? Приведите пример.
5. Каковы основные этапы моделирования бизнес-процессов? Приведите пример.

Задания закрытого типа

6. Результатом моделирования и оптимизации бизнес-процессов является
 - а. экспертное заключение, в котором отдельными пунктами выносятся рекомендации по устранению «узких мест» в управлении деятельностью предприятия
 - б. методология разработки процессов, способная фиксировать и структурировать описание функций системы
 - в. указание на должностное лицо или подразделение организации, с позиции которого разрабатывается бизнес-модель
 - г. представление в виде проектной документации проектного решения, пригодного к многократному использованию
7. Модель предприятия основывается
 - а. на описании основных бизнес-процессов предприятия
 - б. на экономических показателях деятельности предприятия
 - в. на организации документооборота предприятия
 - г. на структуре
8. Определите порядок выполнения этапов бизнес моделирования
 - а. организационное моделирование
 - б. моделирование бизнес-процессов
 - в. количественное моделирование
9. Организационная модель компании получается совмещением двух моделей
 - а. функциональной и структурной
 - б. процессной и ролевой
 - в. количественной и функциональной
 - г. структурной и процессной
10. Целью бизнес-инжиниринга является
 - а. оптимизация бизнес-процессов
 - б. иллюстрация правил и ограничений, согласно которым выполняется бизнес-процесс
 - в. обеспечение снижения сложности процесса создания бизнес-модели
 - г. нахождение резервов улучшения финансового состояния предприятия

Компетенция ПК-6 Управление процессами и инфраструктурой разработки и сопровождения требований

Задания открытого типа:

1. Какова роль управления процессами в организации и как она связана с моделированием бизнес-процессов? Приведите пример.
2. Какие виды рисков существуют при моделировании бизнес-процессов? Приведите пример.
3. Каковы преимущества использования формальных языков моделирования бизнес-процессов перед неформальными методами? Приведите пример.
4. Какие инструменты используются для моделирования бизнес-процессов? Приведите пример.
5. Каковы основные этапы разработки бизнес-процессов и какие инструменты используются на каждом этапе? Приведите пример.

Задания закрытого типа

6. В нотации BPMN число дорожек в пуле:
 - а. не ограничено;
 - б. от 1 до 4;
 - в. в данной нотации нет дорожек;
 - г. только одна дорожка
7. Функциональный блок в модели IDF0 имеет:
 - а. вход, выход, документы, информационные системы;
 - б. вход, выход, ресурсы;
 - в. вход, выход, управление, механизм;
 - г. ресурс, результат, управление, информацию
8. Для автоматизированной разработки различных моделей предназначены
 - а. CASE-средства
 - б. средства MS Office
 - в. средства Microsoft Visual Studio
 - г. графические редакторы
9. Бизнес-модель компании может быть использована:
 - а. как «отправная точка» при разработке тактики реструктуризации управления;
 - б. как основа для оценки качества реструктуризации
 - в. для обоснования инвестиций и привлечения инвесторов
 - г. для выявления резервов оптимизации денежных потоков предприятия
10. Технология бизнес-инжиниринга позволяет
 - а. достичь решающего конкурентного преимущества за счет быстрой реакции предприятия на изменения внешней среды
 - б. планировать сроки завершения всех работ
 - в. планировать соответствующие затраты
 - г. находить резервы улучшения финансового состояния