

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 08.06.2026 13:34:25  
Уникальный программный идентификатор:  
24f866be2aca164840368b113ef09e581e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена  
на заседании кафедры

Утверждена  
Советом по учебно-методическим  
вопросам и качеству образования

09.12.2025 г.  
протокол № 12  
Зав. кафедрой Савоськин А.В.

16 декабря 2025 г.  
протокол № 4  
Председатель Карх Д.А.  
(подпись)



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Ведение дел в международных судах
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Государственно-правовой
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2026

Разработана:  
Доцент, к.ю.н.  
Фалькина Т.Ю.

Екатеринбург  
2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН</b>	<b>8</b>
<b>6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>	<b>9</b>
<b>7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	<b>16</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>17</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>17</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования- бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)
---------	--

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Ведение дел в международных судах» – освоение обучающимися теоретического и нормативного содержания дисциплины, в рамках ее предметной области, а также формирование на основе этих знаний, соответствующих умений и навыков, необходимых для будущей профессиональной деятельности. Получение комплексных знаний по порядку защиты прав в ЕСПЧ, разрешения споров в Суде ЕАЭС, а также формирование профессиональных навыков для самостоятельного обращения с жалобой и квалифицированного представительства субъектов в Европейском суде по правам человека и суде Евразийского экономического союза.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч. зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 8						
	36	4	4	0	32	1
Семестр 9						
Экзамен, Контрольная работа	180	16	4	12	155	5
	216	20	8	12	187	6

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии с ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
У К - 4 Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	ИД-1.УК-4 Знать: литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации

УК-4 Способеносуществлять деловуюкоммуникацию в устной иписьменной формах нагосударственном языкеРоссийской Федерации ииностранным(ых) языке(ах)	ИД-2.УК-4 Уметь: выражать свои мысли на государственном, родном ииностранным языке в ситуации деловой коммуникации
	ИД-3.УК-4 Иметь практический опыт составления текстов нагосударственном и родном языках, опыт перевода текстов синостранным языка на родной, опыт говорения на государственном ииностранным языках

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименованиекомпетенции	Индикаторы достижения компетенций
нормотворческий	
ПК-1 Способностьанализировать нормымеждународного права,законодательстваиностранных государств всоотношении с нормамивнутринациональногозаконодательства Россиидля выработки стратегииразвития региона, в которомосуществляется трудоваядеятельность; ее успешнойреализации привзаимодействии синостранными субъектами	ИД-1.ПК-1 Знать: понятие, предмет, систему и источникимеждународного права, их влияние на современные тенденциимирового политического развития, глобальные и региональныеполитические процессы; основные направления и приоритетыгосударственной политики в области внешних сношений РоссийскойФедерации.
	ИД-2.ПК-1 Уметь: проводить аналитическую работу по изучениюмеждународных договоров Российской Федерации и ее субъектов,решений международных судебных органов, соотносить их сдействующими нормами внутри национального законодательства, сцелью определения приоритетных направлений внешней и внутреннейполитики региона, в котором осуществляется трудовая деятельность.

<p>ПК-1 Способность анализировать нормы международного права, законодательства иностранных государств в соотношении с нормами внутринационального законодательства России для выработки стратегии развития региона, в котором осуществляется трудовая деятельность; ее успешной реализации при взаимодействии с иностранными субъектами</p>	<p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт: применения формально-юридического и технико-юридического методов, основ политологии в анализе и систематизации норм международного и внутринационального права, для определения приоритетных направлений и тенденций правового регулирования общественных отношений в сфере своей трудовой деятельности.</p>
<p>ПК-2 Способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов, а также осуществлять правовое консультирование при заключении международных договоров, контрактов и соглашений</p>	<p>ИД-1.ПК-2 Знать: систему законодательства в России и зарубежных странах; понятие, структуру, и виды норм права; виды нормативных правовых актов в зависимости от их юридической силы; стадии законотворческого и правотворческого процессов в России и зарубежных государствах; особенности процедуры ратификации международных договоров; приемы юридической техники при разработке проекта нормативного правового акта; процедуру официального отзыва на проекты нормативных правовых актов; этапы, ключевые принципы и технологии разработки и</p> <p>ИД-2.ПК-2 Уметь: разрабатывать проекты нормативных правовых актов и международных договоров; осуществлять юридическое консультирование органов власти, иностранных субъектов и граждан по вопросам подготовки нормативных правовых актов, заключения международных договоров; разрабатывать официальные отзывы на проекты нормативных правовых актов, предложения и заключения по проектам нормативных правовых актов субъектов</p> <p>ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт: разработки нормативных правовых актов для законодательных (представительных) органов и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; разработки и заключения международных договоров и иных правовых актов с иностранными субъектами; осуществления правовой аналитики законодательства с потенциальными иностранными</p>
<p>правоприменительный</p>	

<p>П К - 3 Способность профессионального взаимодействия с представителями иностранных государств, международных организаций и дипломатических служб</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знать: историю и теорию дипломатии в России и зарубежом; принципы дипломатического и консульского права, нормы международного этикета; основы конфликтологии; основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности; особенности национально-культурных аспектов конкретных регионов России и зарубежных стран; нормы и правила составления официального протокола; порядок осуществления дипломатической и служебной переписки; организацию работы по взаимодействию с</p> <p>ИД-2.ПК-3 Уметь: организовывать и проводить деловые переговоры, конференции, симпозиумы, семинары на основании норм международного права и этикета; обеспечить организационно-протокольное сопровождение переговоров с представителями органов власти иностранных государств, компаний и международных организаций; вести переговоры и деловую переписку, в том числе на иностранном языке с представителями иностранных и</p> <p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт: успешной организации конференций и деловых встреч с иностранными субъектами на основании норм международного права и этикета; участия в работе протокольной службы субъектов Российской Федерации; грамотного использования основ речевого этикета в письменной речи при составлении нормативных правовых актов и международных договоров (иных международных</p>
<p>ПК-5 Способность организовывать и обеспечивать рассмотрение обращений в международных судебных органах</p>	<p>ИД-1.ПК-5 Знать: внутринациональные и международные механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина; порядок ведения дел в судах различной инстанции; основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой, национальной практики защиты прав человека; международный и европейский механизмы защиты прав человека; судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации в сфере международного права и сотрудничества; конфликты национальной и наднациональной юрисдикций: соотношение внутригосударственного и международного права, столкновение правовых позиций национальных и наднациональных судов и способы разрешения таких столкновений; понятие,</p>

<p>П К - 5</p> <p>Способность организовывать и обеспечивать рассмотрение обращений в международных судебных органах</p>	<p>ИД-2.ПК-5 Уметь: работать с законодательством в области организации и порядка рассмотрения обращений, анализировать, толковать и правильно применять нормы материального и процессуального права при рассмотрении обращений; анализировать факты и правоотношения при рассмотрении обращений, оперировать основными понятиями судебного процесса; составлять и оформлять процессуальные документы; работать с заявлениями и жалобами граждан и организаций, составлять письма, отчеты, справки и обобщения по вопросам организации и порядка рассмотрения обращений; оценивать обращения граждан на предмет соответствия их требованиям, предъявляемым к обращениям.</p>
	<p>ИД-3.ПК-5 Иметь практический опыт: исковой и претензионной работы; составления жалоб в международные судебные органы защиты прав человека, представлять органы государственной власти и органы местного самоуправления в судах национальной судебной системы России, так и в международных судебных органах: суде Евразийского экономического союза; Экономического суда СНГ; ведения судебного протокола в международном суде.</p>
<p>экспертно-консультационный</p>	
<p>П К - 7</p> <p>Способность анализировать и прогнозировать поток трудовой миграции и особенности их правового регулирования в России из зарубежных странах с целью проведения юридических консультаций для органов власти и органов местного самоуправления</p>	<p>ИД-1.ПК-7 Знать: миграционные процессы и приемы государственного управления ими; миграционное и трудовое законодательство Российской Федерации; международные нормативные правовые акты в сфере трудовой миграции и миграционного взаимодействия; методы и методики проведения анализа документов и информации в сфере миграционных процессов; порядок ведения учета и составления отчетности по вопросам трудовой миграции; правила и порядок межведомственного обмена документацией по вопросам трудовой миграции; причины возникновения нарушений законодательства Российской Федерации в сфере трудовой миграции.</p> <p>ИД-2.ПК-7 Уметь: анализировать документацию в сфере трудовой миграции при взаимодействии органов государственной власти Российской Федерации с региональными органами власти; определять организационную, административную и правовую целесообразность и возможные риски привлечения к трудовой деятельности на территории Российской Федерации иностранных граждан; оформлять учетные документы по привлечению и использованию трудовых мигрантов, предоставляемые в государственные органы Российской Федерации и организации.</p>

<p>П К - 7</p> <p>Способность анализировать и прогнозировать потоки трудовой миграции и особенности их правового регулирования в России и зарубежных странах с целью проведения юридических консультаций для органов власти и органов местного самоуправления</p>	<p>ИД-3.ПК-7 Иметь практический опыт: выявления ограничений на привлечение иностранной рабочей силы к трудовой деятельности в Российской Федерации; определения организационно-правовых рисков при привлечении иностранных граждан к трудовой деятельности в Российской Федерации; подготовки ответов по запросам государственных органов Российской Федерации, органов местного самоуправления относящихся к вопросам трудовой миграции; подготовка проектов обращений и запросов в государственные органы Российской Федерации и международные организации при планировании привлечения иностранной рабочей силы в случаях необходимости получения разрешительных документов, подтверждающих право на осуществление на территории Российской Федерации трудовой деятельности.</p>
<p>П К - 8</p> <p>Способность осуществлять юридическое консультирование и сопровождение субъектов трудовой миграции</p>	<p>ИД-1.ПК-8 Знать: законодательство Российской Федерации в сфере бесплатной, квалифицированной юридической помощи; законодательство Российской Федерации содержащие нормы в сфере миграции, работы с персональными данными; основы законодательства Российской Федерации об архивном деле; особенности прав и обязанностей иностранных граждан; общетенденции занятости на рынке труда в регионе, основные программных регулирующие; организацию миграционного учета на территории Российской Федерации и зарубежных стран.</p> <p>ИД-2.ПК-8 Уметь: анализировать информацию из информационных систем и баз данных о трудовых мигрантах с целью прогнозирования правового регулирования данной сферы; определять правовой статус иностранных граждан на территории Российской Федерации; определять соответствие профессиональных характеристик трудовых мигрантов требованиям к квалификации, установленным профессиональными стандартами и (или) нормативными правовыми актами; регистрировать, вести учет и обеспечивать хранение документов иностранных граждан.</p> <p>ИД-3.ПК-8 Иметь практический опыт: внесения информации оперсональных данных и личную информацию по трудовым мигрантам в информационные системы и базы данных; консультирования участников (субъектов) трудовой миграции по правовым вопросам; определения правового статуса иностранных граждан в Российской Федерации и консультирования участников (субъектов) трудовой миграции; подготовки и сопровождения миграционного учета трудовых мигрантов; подготовки к трудоустройству и допуску к работе иностранных граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации; организация набора иностранных граждан по заявкам российских работодателей в рамках международных проектов, межправительственных соглашений; сопровождение договорных отношений участников (субъектов) трудовой миграции на предоставление социальных услуг; уведомление государственных органов Российской Федерации о привлечении к трудовой деятельности иностранных граждан; юридического консультирования руководителей органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам трудовой миграции.</p>

## 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 8		36					
Тема 1.	Европейская Конвенция по защите прав человека и основных свобод (УК-4, ПК-	14	2			12	
Тема 2.	Компетенция Европейского Суда по правам человека (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3,	11	1			10	
Тема 3.	Критерии приемлемости жалобы в Европейском Суде по правам человека (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-	11	1			10	
Семестр 9		17					
Тема 4.	Практика Европейского Суда по правам человека (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-	27			2	25	
Тема 5.	Использование механизма защиты в Европейском Суде по правам человека (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-	27			2	25	
Тема 6.	Принципы формирования Евразийского экономического союза (ЕАЭС) (УК-4, ПК-1,	22	2			20	
Тема 7.	Регламенты и Правила внутреннего распорядка и деятельности Суда Евразийского	24	2		2	20	
Тема 8.	Единообразие судебной практики (прецедент) – Основная задача интеграционного суда	22			2	20	
Тема 9.	Решения Суда Евразийского экономического союза: правовые позиции (прецеденты) в целях единообразного	22			2	20	
Тема 10.	Влияние Суда Евразийского экономического союза на правовое регулирование в Российской Федерации в условиях	27			2	25	

## 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			

Темы 1-10	Доклад с презентацией (приложение 4)	Темы докладов	50 баллов
Темы 1-5	Контрольная работа (приложение 4)	Контрольная работа состоит из	20 баллов
Темы 1-10	Тест (приложение 4)	Тест состоит из 20	10 баллов
Промежуточная аттестация (Приложение 5)			
9 семестр (Эк)	Билет для экзамена (приложение 5)	Билет состоит из двух теоретических вопросов и одного практического задания.	<p>Ответ правильный, всесторонне и глубоко освещает предложенный вопрос, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, делать выводы (правильный и полный ответ) – 85-100 баллов.</p> <p>Ответ отвечает основным предъявляемым требованиям; студент полностью владеет материалом, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы (точный, но неполный ответ) – 70-84 баллов.</p> <p>Ответ неполно раскрывает поставленные вопросы. Студент владеет материалом, однако поверхностно отвечает на</p>

			<p>вопросы, допускает существенные недочеты (неточный и неполный ответ) – 50-69 баллов.</p> <p>Ответы на вопросы не правильны и неотличаются аргументированностью. Студент не показывает необходимых минимальных знаний по предмету, а также, если студент отказывается отвечать (неправильный ответ, отказ от ответа) – 0-49 баллов.</p>
--	--	--	---

### **ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.  Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответаи т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Содержание лекций

Тема 1. Европейская Конвенция по защите прав человека и основных свобод (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)

Европейская Конвенция по защите прав человека и основных свобод.

История разработки и принятия Европейской Конвенции по защите прав человека и основных свобод.

Содержание Европейской Конвенции по защите прав человека и основных свобод.

Ратификация Европейской Конвенции по защите прав человека и основных свобод Федеральным законом № 54-ФЗ от 30 марта 1998 года «О ратификации Конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней».

Тема 2. Компетенция Европейского Суда по правам человека (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)

Компетенция Европейского Суда по правам человека.

Содержание компетенции Европейского Суда по правам человека.

Тема 3. Критерии приемлемости жалобы в Европейском Суде по правам человека (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)

Критерии приемлемости жалобы в Европейском Суде по правам человека.

Характеристика предмета жалобы.

Причины нарушений условий приемлемости жалобы в Европейский Суд по правам человека.

Условия приемлемости жалобы.

Тема 6. Принципы формирования Евразийского экономического союза (ЕАЭС) (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)

Принципы формирования Евразийского экономического союза (ЕАЭС).

Основные цели союза.

Основополагающие принципы и нормы функционирования Союза.

История Союза.

Структура Союза.

Тема 7. Регламенты и Правила внутреннего распорядка и деятельности Суда Евразийского экономического союза (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)

Регламенты и Правила внутреннего распорядка и деятельности Суда Евразийского экономического союза.

Регламент суда Евразийского экономического союза.

Правила организации и деятельности Суда Евразийского экономического союза.

Тема 5. Использование механизма защиты в Европейском Суде по правам человека (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)  
Использование механизма защиты в Европейском Суде по правам человека.  
Правовые основы механизма защиты в Европейском суде по правам человека: нормы международного права, законы и подзаконные акты.

Тема 7. Регламенты и Правила внутреннего распорядка и деятельности Суда Евразийского экономического союза (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)  
Регламенты и Правила внутреннего распорядка и деятельности Суда Евразийского экономического союза.  
Регламент суда Евразийского экономического союза.  
Правила организации и деятельности Суда Евразийского экономического союза.

Тема 8. Единообразие судебной практики (прецедент) – Основная задача интеграционного суда (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)  
Единообразие судебной практики (прецедент) – Основная задача интеграционного суда.  
Судопроизводство в Суде Евразийского экономического союза.  
Решения Суда Евразийского экономического союза: виды, структура.

Тема 9. Решения Суда Евразийского экономического союза: правовые позиции (прецеденты) в целях единообразного толкования (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)  
Решения Суда Евразийского экономического союза: правовые позиции (прецеденты) в целях единообразного толкования.  
Понятие и значение решений Суда Евразийского экономического союза как источника права.  
Правовые позиции Суда Евразийского экономического союза.

Тема 10. Влияние Суда Евразийского экономического союза на правовое регулирование в Российской Федерации в условиях межгосударственной экономической интеграции (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)  
Влияние Суда Евразийского экономического союза на правовое регулирование в Российской Федерации в условиях межгосударственной экономической интеграции  
Влияние правовых позиций Суда ЕАЭС на международное и национальное правотворчество  
Влияние правовых позиций Суда ЕАЭС на национальные судебные органы

### 7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 2. Компетенция Европейского Суда по правам человека (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)  
Компетенция Европейского Суда по правам человека.  
Изучение основной и дополнительной литературы; повторение материалов лекций; работа с нормативными правовыми актами; работа с интернет-ресурсами.

Тема 3. Критерии приемлемости жалобы в Европейском Суде по правам человека (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)  
Критерии приемлемости жалобы в Европейском Суде по правам человека.  
Изучение основной и дополнительной литературы; повторение материалов лекций; работа с нормативными правовыми актами; работа с интернет-ресурсами.

Тема 4. Практика Европейского Суда по правам человека (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)  
Практика Европейского Суда по правам человека.

Изучение основной и дополнительной литературы; работа с нормативными правовыми актами; работа с интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям.

Тема 5. Использование механизма защиты в Европейском Суде по правам человека (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)

Использование механизма защиты в Европейском Суде по правам человека.

Изучение основной и дополнительной литературы; работа с нормативными правовыми актами; работа с интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям.

Тема 6. Принципы формирования Евразийского экономического союза (ЕАЭС) (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)

Принципы формирования Евразийского экономического союза (ЕАЭС).

Изучение основной и дополнительной литературы; повторение материалов лекций; работа с нормативными правовыми актами; работа с интернет-ресурсами.

Тема 7. Регламенты и Правила внутреннего распорядка и деятельности Суда Евразийского экономического союза (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)

Регламенты и Правила внутреннего распорядка и деятельности Суда Евразийского экономического союза.

Изучение основной и дополнительной литературы; повторение материалов лекций; работа с нормативными правовыми актами; работа с интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям.

Тема 8. Единообразие судебной практики (прецедент) – Основная задача интеграционного суда (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)

Единообразие судебной практики (прецедент) – Основная задача интеграционного суда.

Изучение основной и дополнительной литературы; работа с нормативными правовыми актами; работа с интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям.

Тема 9. Решения Суда Евразийского экономического союза: правовые позиции (прецеденты) в целях единообразного толкования (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)

Решения Суда Евразийского экономического союза: правовые позиции (прецеденты) в целях единообразного толкования.

Изучение основной и дополнительной литературы; работа с нормативными правовыми актами; работа с интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям.

Тема 10. Влияние Суда Евразийского экономического союза на правовое регулирование в Российской Федерации в условиях межгосударственной экономической интеграции (УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8)

Влияние Суда Евразийского экономического союза на правовое регулирование в Российской Федерации в условиях межгосударственной экономической интеграции.

Изучение основной и дополнительной литературы; повторение материалов лекций; работа с нормативными правовыми актами; работа с интернет-ресурсами; подготовка к практическим занятиям. Подбор и анализ судебных решений по теме.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ  
Учебным планом не предусмотрено.

7.4. Электронное портфолио обучающегося  
Размещается контрольная работа.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы  
Приложение 6.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы  
Учебным планом не предусмотрено.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### ***По заявлению студента***

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Сайт библиотеки УрГЭУ**

<http://lib.usue.ru/>

### **Основная литература:**

2. Энтин Л.М., Энтин М.Л. Европейское право. Основы интеграционного права Европейского Союза и Евразийского экономического союза [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2026. - 528 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2213505>

## **Дополнительная литература:**

2. Приходько Т. В. Защита прав человека в Конституционном Суде Российской Федерации и органах системы ООН [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 160 –Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/567561>

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Тг000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Тг000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

### **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025 Срок действия лицензии до 31.12.2026

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

**7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену**

1. Общая характеристика Европейской Конвенции по правам человека и дополнительных протоколов к ней.
2. История разработки и принятия Европейской Конвенции по правам человека.
3. Основные права и свободы, гарантируемые Конвенцией о защите прав человека и основных свобод, и их развитие в Протоколах № 1, № 4, № 6, № 7, № 12, № 13.
4. Сущность, функции и роль Европейского Суда по правам человека.
5. Структура и организация деятельности Европейского Суда по правам человека.
6. Статус судей Европейского Суда по правам человека.
7. Место и роль Европейского Суда по правам человека.
8. Функции Европейского Суда по правам человека.
9. Реформа Европейского Суда по правам человека по Протоколам № 11 и №14 к Конвенции 1950г.
10. Практика применения Европейского суда по правам человека концепции эффективного контроля. Практика применения концепции «длящихся нарушений».
11. Основные виды решений Европейского Суда по правам человека.
12. Основные правозащитные нормы Европейского Суда по правам человека.
13. Общая характеристика решений Европейского Суда по правам человека.
14. Субъекты права на обращение в Европейский Суд по правам человека.
15. Концепция стадий рассмотрения жалоб в Европейском Суде по правам человека.
16. Формуляр обращения в Европейский суд по правам человека. Требования, предъявляемые Регламентом Европейского суда по правам человека к составлению жалобы, и соответствующие рекомендации Секретариата.
17. Страны-участницы как субъекты правоотношений в Европейском суде по правам человека.
18. Общая характеристика условий приемлемости жалобы в Европейский Суд по правам человека.
19. Государство-ответчик в Европейском Суде по правам человека. Государство как третья сторона.
20. Исчерпание всех внутригосударственных средств правовой защиты как условие приемлемости индивидуальной жалобы.
21. Процедура рассмотрения жалоб в Европейском Суде по правам человека.
22. Принципы толкования Европейским Судом по правам человека положений Конвенции о защите прав человека и основных свобод и протоколов к ней.
23. Правовые позиции (стандарты), выработанные Европейским Судом по правам человека при рассмотрении конкретных дел.
24. Механизм исполнения решений Европейского Суда по правам человека.
25. Анализ правовой базы отношений Европейского Суда по правам человека и Конституционного Суда Российской Федерации.
26. Конституционный Суд Российской Федерации и Европейский суд по правам человека. Использование Конституционным Судом РФ в своих решениях международных актов в сфере прав человека.

27. Статус Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г. и постановлений Европейского суда по правам человека во внутреннем праве Российской Федерации.
28. Практика применения Европейским судом по правам человека правила «существенного ущерба» по Протоколу № 14.
29. Структура и содержание постановления Европейского суда по правам человека. Практика вынесения Европейским судом по правам человека пилотных постановлений, их структура и особенности.
30. Юридическая сила и правовая роль постановлений Европейского суда по правам человека и его правовых позиций.
31. Виды межгосударственных интеграций.
32. Развитие интеграционных процессов на постсоветском пространстве.
33. Этапы формирования Евразийского экономического союза.
34. Институт членства в Евразийском экономическом союзе. Процедура вступления в члены ЕАЭС.
35. Виды источников права Евразийского экономического союза
36. Общие и специальные принципы функционирования единого экономического пространства в рамках Евразийского экономического союза.
37. Система договорно-правовой базы Евразийского экономического союза.
38. Особенности применения международных правовых актов Евразийского экономического союза в отдельных отраслях экономики.
39. Соотношение договорно-правовой базы Евразийского экономического союза и международных правовых актов иных международных организаций, членами которых являются государства-члены Евразийского экономического союза.
40. Сферы и направления гармонизации и унификации законодательства государств-членов Евразийского экономического союза.
41. Виды и правовой статус органов Евразийского экономического союза.
42. Правовой статус Суда Евразийского экономического союза.
43. Порядок назначения и прекращения полномочий судей Суда ЕАЭС. Срок полномочий. Требования к судьям и особенности их деятельности.
44. Аппарат Суда ЕАЭС, статус должностных лиц и сотрудников.
45. Большая коллегия Суда ЕАЭС. Коллегия Суда ЕАЭС. Апелляционная палата Суда ЕАЭС.
46. Обязательность досудебного порядка рассмотрения споров в Суде ЕАЭС. Порядок досудебного урегулирования в Евразийской экономической комиссии.
47. Практика Суда ЕАЭС в связи с досудебным порядком урегулирования споров. Нарушение прав и законных интересов заявителя как основание для рассмотрения спора в Суде ЕАЭС
48. Обращение в Суд ЕАЭС. Принципы судопроизводства.
49. Принятие заявления к производству в Суде ЕАЭС. Отказ в принятии заявления к производству. Оставление заявления без движения. Сроки.
50. Приостановление и возобновление производства по делу в Суде ЕАЭС. Мирное соглашение, отказ от иска, отзыв заявления. Прекращение производства по делу.
51. Порядок вынесения решения Суда ЕАЭС. Общие требования к решению Суда.
52. Статут и регламент Суда ЕАЭС
53. Компетенция Суда Евразийского экономического союза.

54. Право на обращение в Суд ЕАЭС. Стороны спора. Особенности юрисдикции Суда ЕАЭС.
55. Порядок рассмотрения дела Апелляционной палатой Суда ЕАЭС. Право обжалования. Срок подачи жалобы.
56. Содержание жалобы в Суд ЕАЭС. Принятие жалобы к производству. Отказ в принятии жалобы к производству. Прекращение производства по жалобе.
57. Срок рассмотрения жалобы в Суд ЕАЭС. Пределы рассмотрения дела в Апелляционной палате Суда. Основания для изменения или отмены решения Коллегии Суда.
58. Акты Суда ЕАЭС.
59. Порядок и стадии рассмотрения споров в Суде Евразийского экономического союза.
60. Исполнение решения Суда ЕАЭС.

### 7.3.2. Практические задания для самостоятельной подготовки к экзамену

#### Примерные практические задания открытого типа к экзамену

*Задание 1.* Общество с ограниченной ответственностью обратилось в арбитражный суд с исковым заявлением к акционерному обществу о взыскании убытков в результате ненадлежащего исполнения обязательств по договору поставки. Суд отказал в удовлетворении требования.

В результате обстоятельств, которые не могут быть признаны уважительными, истец пропустил срок обжалования решения в арбитражный апелляционный суд. Понимая, что ему будет отказано в восстановлении срока и принятии апелляционной жалобы, он не стал обращаться в арбитражный апелляционный суд, а подал жалобу на акционерное общество в ЕСПЧ. Проанализируйте, будет ли признана данная жалоба приемлемой в ЕСПЧ?

*Задание 2.* Гражданин США обратился в Европейский суд по правам человека с жалобой на Российскую Федерацию. Заявитель сообщил о себе, что он имеет вид на жительство в России и занимается. Он утверждает, что Россия нарушила его право, закрепленное в ст. 11 Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г. Мотивировал он это тем, что в ст. 31 Конституции РФ право собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги и демонстрации, шествия и пикетирование закреплено для граждан РФ. Хотя в Конвенции 1950 г. данное право должно принадлежать каждому. Проанализируйте, будет ли признана данная жалоба приемлемой в ЕСПЧ? Дайте толкование приведенного положения Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г. Проконсультируйте, возможно ли обращение в какие-либо иные международные органы по защите прав человека?

*Задание 3.* Гражданин РФ, пенсионер Т. обратился в Европейский суд по правам человека в декабре 2009 г. с жалобой. В жалобе были приведены факты систематической неправомерной задержки пенсии Т. на протяжении 2005-2008 гг. В связи с этим истцу был причинен значительный материальный ущерб. Вину за несвоевременную выплату пенсии Т. возложил в жалобе на Пенсионный фонд РФ. Многочисленные обращения Т. в российские судебные органы не увенчались успехом: во всех случаях заявителю было отказано в удовлетворении его исковых требований. Какие требования предъявляются к приемлемости обращений в Европейский суд? Должен ли Суд удовлетворить жалобу российского пенсионера? Учитывая цивилизационную ценность и значимость права как важнейшего социального регулятора, гуманистическую ценность права на основе толкования соответствующих актов дайте квалифицированное юридическое заключение по сложившейся ситуации.

*Задание 4.* На основании действующих нормативных правовых актов составьте алгоритм подачи жалобы в Европейский Суд по правам человека.

*Задание 5.* Проанализируйте Постановление Конституционного Суда РФ от 14 июля 2015 года № 21-П о применимости решений ЕСПЧ на территории Российской Федерации. Назовите позицию КС РФ по данному вопросу.

*Задание 6.* Составьте в виде схемы структуру Конвенции по защите прав человека и основных свобод.

*Задание 7.* Проанализируйте вопрос о применении срочных мер к освобождению осужденного больного онкологическим заболеванием в деле с применением Правила 39 Регламента Европейского суда по правам человека (Дело № 29389/19 «Ремнёв против России»).

*Задание 8.* Проанализируйте Дело № 19673/03 «Грязнов против России» и назовите отношение ЕСПЧ к рассматриваемому вопросу.

*Задание 9.* Проанализируйте Дело № 30078/06 «Константин Маркин против России» и назовите отношение ЕСПЧ к рассматриваемому вопросу.

*Задание 10.* Жалоба поступила в Европейский суд в соответствии со ст. 34 Европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод (далее - Конвенция) гражданином Российской Федерации Ивановым Александром Сергеевичем (далее - заявитель). Заявитель жалуется на предположительно ужасные условия своего содержания под стражей в период с 1996 по 2006 г. в нарушение ст. 3 Конвенции. Периоды, в отношении которых нарушалась ст. 3 конвенции, по мнению заявителя: - с 31 января (или 2 февраля) 1996 г. по апрель 1998 г., в отношении которого заявитель утверждал, *inter alia*, что в период своего заключения он заразился туберкулезом, который диагностировали в 1997г.; - с 25 декабря 2004 г. по 13 января 2005 г.; - с 21 марта по 10 апреля 2005 г., и - с 10 марта по 15 июня 2006 г. Сама жалоба была впервые подана 7 октября 2004 г., жалоба на условия содержания под стражей в период с 25 декабря 2004 г. по 13 января 2005г. по факту была подана 1 сентября 2005 г. и вторая жалоба на четвертый период в апреле 2006 г. Вопросы к заданию: определите условия приемлемости индивидуальной жалобы на предмет соблюдения шестимесячного срока подачи жалобы в ЕСПЧ в отношении каждого периода.

*Задание 11.* Заявитель обратился в Европейский суд по правам человека с жалобой против РФ в связи с тем, что ему было отказано во въезде в Кабардино-Балкарию на основании Указания № 1/220 (Указание МВД КБР № 1/220) «О порядке пересечения административной границы Кабардино-Балкарии жителями Чеченской республики», в котором было закреплено требование в отношении жителей Чечни предъявлять миграционную карту на административной границе с Кабардино-Балкарией. Вопросы к задаче: как должен поступить Европейский суд по правам человека в отношении жалобы заявителя; какое право, гарантированное Конвенцией 1950 года и протоколами к ней было нарушено?

*Задание 12.* Распределите предложенный перечень прав и свобод, закрепленный в Конвенции 1950 года и протоколах к ней, по группам: «абсолютные права», «права, ограниченные положениями Конвенции», «права, ограниченные законодательством государства»: право на жизнь; право на уважение частной жизни, уважение личной и семейной жизни, неприкосновенность жилища, корреспонденции; право на свободные выборы; право на вступление в брак. Обоснуйте свой ответ.

*Задание № 13.* Европейским Судом по правам человека вынесены постановления по жалобам № 28333/13 «Целовальник против России» и № 12983/14 «Патрагин против России». Европейский Суд установил нарушение российскими властями статей Конвенции о защите прав человека и основных свобод в связи с неоказанием надлежащей медицинской помощи, страдающим серьезными заболеваниями, а также отсутствием у заявителя эффективных средств правовой защиты от соответствующих нарушений, ввиду не проведения независимого медицинского освидетельствования заявителя в связи с применением Правила 39 Регламента Европейского суда о применении обеспечительных

мер. Вопросы к задаче: какие статьи Конвенции 1950 года, на Ваш взгляд были нарушены? В связи с этим, какие превентивные меры должен определить ФСИН для предотвращения нарушений такого рода в будущем?

*Задание 14.* Анализ решения Суда ЕАЭС от 31.10.2019 (Дело № СЕ-1-2/6-19-АП).

*Задание 15.* Анализ решения Суда ЕАЭС от 20.11.2017 (Дело № СЕ-2-1/2-17-БК).

*Задание 16.* Анализ Постановления Суда ЕАЭС от 01.04.2015 по заявлению ООО «КАПРИ» (Дело № СЕ-3/2-15-КС).

*Задание 17.* Анализ решения Суда ЕАЭС от 21.02.2017 (Дело № СЕ-1-1/1-16-БК).

*Задание 18.* Анализ решения Суда ЕАЭС от 07.04.2016 по обращению ООО «Севлад».

*Задание 19.* Анализ решения Суда ЕАЭС от 04.04.2016 и 21.06.2016 по обращению ЗАО «Дженерал Фрейт».

*Задание 20.* Анализ решения Суда ЕАЭС от 03.03.2016, включая особые мнения судей, по делу ИП Тарасика (Дело № СЕ-1-2/2-15-КС).

*Задание 21.* Правовой анализ консультативного заключения Суда ЕАЭС: Консультативное заключение от 03.06.2016.

*Задание 22.* Правовой анализ консультативного заключения Суда ЕАЭС: Консультативное заключение от 01.11.2016.

*Задание 23.* Правовой анализ консультативного заключения Суда ЕАЭС: Консультативное заключение от 17.12.2018.

*Задание 24.* Правовой анализ консультативного заключения Суда ЕАЭС: Консультативное заключение от 07.12.2018.

*Задание 25.* Правовой анализ консультативного заключения Суда ЕАЭС: Консультативное заключение от 10.07.2020.

*Задание 26.* На основании действующих нормативных правовых актов составьте алгоритм подачи жалобы в Суд ЕАЭС.

*Задание 27.* Составьте в виде схемы структуру Суда ЕАЭС.

<i>Задание 28</i>	При предотвращении побега лица, заключенного под стражу на законных основаниях, охранник исправительного учреждения ранил его. Вследствие полученной травмы заключенный скончался. Будет ли в данном случае лишение жизни рассматриваться как нарушение Конвенции о защите прав человека и основных свобод?	ПК-5 ПК-1 ПК-3
<i>Задание 29</i>	Гражданин России Верующий В.В. был направлен на альтернативную гражданскую службу взамен военной службы по призыву. Будучи глубоко религиозным человеком, он убежден, что любая служба – это принудительный труд. Сможет ли он отстоять свою точку зрения в Европейском суде по правам	ПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-7

	человека?	
Задание 30	Согласно статье 5 Конвенции о защите прав человека и основных свобод «каждый имеет право на свободу и личную неприкосновенность». Можно ли лишить свободы человека в случае законного заключения под стражу лиц с целью предотвращения распространения инфекционных заболеваний, а также законного заключения под стражу душевнобольных, алкоголиков, наркоманов или бродяг?	ПК-5 ПК-1 ПК-7
Задание 31	Гражданин Смирнов С.С. лишен свободы в результате заключения под стражу. Имеет ли он право на безотлагательное рассмотрение судом правомочности его заключения под стражу?	ПК-5
Задание 32	До каких пор обвиняемый в совершении уголовного преступления считается невиновным?	ПК-5
Задание 33	Иностранец Г.Г. обвиняется в совершении уголовного преступления. Его дело рассматривается судом в России, однако он не понимает русского языка. Сможет ли он реализовать в таком случае свое право на справедливое судебное разбирательство?	ПК-5 УК-4 ПК-3 ПК-7
Задание 34	22 декабря 2022 года Смелая А.А. совершила деяние, которое не являлось уголовным преступлением. Однако 23 декабря 2022 года в Уголовном кодексе РФ появилась статья, согласно которой такое деяние наказывается либо штрафом, либо обязательными работами, либо лишением свободы на определенный срок. Будет ли Смелая А.А. привлечена к уголовной ответственности?	ПК-5
Задание 35	Гражданин Вредный В.В. распространял листовки с призывом к насильственному свержению власти. По его мнению, он таким способом реализовывал право свободно выражать свое мнение. Согласны ли Вы с такой оценкой?	ПК-5
Задание 36	На какой основе работает Европейский суд по правам человека?	ПК-5 ПК-2
Задание 37	Кто такой судья ad hoc?	ПК-5 УК-4
Задание 38	На какой срок избираются судьи Европейского суда по правам человека?	ПК-5
Задание 39	Через неделю судьей Европейского суда по правам человека Мудрого М.М. заменят. Однако у него на рассмотрении осталось два дела, завершить их рассмотрение за оставшееся время он не сможет. Кем будут рассматриваться эти дела?	ПК-5 ПК-7
Задание 40	Каким актом определены права, обязанности и организация Секретариата Европейского суда по правам человека?	ПК-5 ПК-1 ПК-8
Задание 41	Гражданка Наивная Н.Н. подготовила жалобу для подачи в Европейский суд по правам человека. Однако из-за волнения, она забыла указать свои фамилию, имя и отчество. Будет ли такая жалоба принята судом к рассмотрению?	ПК-5 УК-4
Задание 42	Судье Европейского суда по правам человека Неизвестному Н.Н. (избран от страны N) была передана для единоличного рассмотрения жалоба от гражданки страны N. Вправе ли судья рассматривать эту жалобу?	ПК-5
Задание 43	Назовите виды решений Европейского Суда по правам человека	ПК-5

<i>Задание 44</i>	Из каких стадий состоит судопроизводство по делам о разрешении споров Судом Евразийского экономического союза?	ПК-5
<i>Задание 45</i>	Назовите виды постановлений Суда Евразийского экономического союза по процедурным вопросам деятельности.	ПК-5
<i>Задание 46</i>	На какой основе работает Суд Евразийского экономического союза?	ПК-5 ПК-2
<i>Задание 47</i>	Назовите срок полномочий судей Суда Евразийского экономического союза	ПК-5
<i>Задание 48</i>	Кто может обратиться в Суд Евразийского экономического союза с заявлением о разрешении спора?	ПК-5 УК-4 ПК-2 ПК-3
<i>Задание 49</i>	Кто может обратиться в Суд Евразийского экономического союза с заявлением о разъяснении?	ПК-5 УК-4
<i>Задание 50</i>	Из каких частей состоит решение Суда Евразийского экономического союза?	ПК-5
<i>Задание 51</i>	Европейский суд по правам человека принял решение по делу, касающемуся жалобы гражданина Российской Федерации Хитрого Н.Н., которое накладывает некоторые обязанности на Российскую Федерацию. Генеральная прокуратура Российской Федерации, сомневаясь в возможности исполнения этого решения, обратилась в Конституционный Суд Российской Федерации с соответствующим запросом. Какое решение может быть принято Конституционным Судом (укажите вид, суть решения)?	ПК-1
<i>Задание 52</i>	Какая процедура предусмотрена для международных договоров об участии Российской Федерации в межгосударственных союзах, международных организациях и иных межгосударственных объединениях после их подписания, если такие договоры предусматривают передачу им осуществления части полномочий Российской Федерации или устанавливают юридическую обязательность решений их органов для Российской Федерации?	ПК-2
<i>Задание 53</i>	Создание какого судебного органа свидетельствует об укреплении интеграционных процессов на постсоветском пространстве?	ПК-3
<i>Задание 54</i>	Приведите пример международного нормативного правового акта в сфере трудовой миграции и миграционного взаимодействия государств-членов СНГ	ПК-7 ПК-1 ПК-8
<i>Задание 55</i>	В Вашу юридическую клинику обратился иностранный гражданин, мигрировавший в Россию для занятия трудовой деятельностью. Ему грозит выдворение из-за двух административных правонарушений (из-за нарушения правил дорожного движения), совершенных в текущем году. Однако он не хочет уезжать из России и просит Вас составить жалобу в Суд Евразийского экономического союза, так как страна его гражданской принадлежности входит в этот союз. Каковы будут Ваши действия?	ПК-8
<i>Задание 56</i>	Суровая С.С. по истечении шести месяцев с даты вынесения Конституционным Судом Российской Федерации окончательного решения по ее делу решила обратиться в	ПК-5 ПК-8

	Европейский суд по правам человека. Будет ли ее жалоба принята к рассмотрению?	
Задание 57	Перечислите лиц, участвующих в споре, в рамках дела о разрешении споров в Суде Евразийского экономического союза.	ПК-5 ПК-8

**Примерные тестовые задания закрытого типа к экзамену**

1.	Выберите вид решения Европейского суда по правам человека, которое на русский язык переводится как «постановление»: а) решение по делу; б) письмо, адресованное заявителю; в) мотивированный документ; г) консультативное заключение.	УК-4 ПК-1 ПК-7 ПК-8
2.	На основании какого международного договора был создан Европейский суд по правам человека? а) Конвенция о защите прав человека и основных свобод б) Всеобщая декларация прав человека в) Международный пакт о гражданских и политических правах г) Конвенция о правах ребенка	ПК-5 УК-4 ПК-1 ПК-2
3.	Сотрудник Секретариата Европейского суда по правам человека, назначенный помогать единоличному судье, называется: а) несудебный докладчик б) делегат в) судья-докладчик г) судья ad hoc	ПК-5 ПК-3 ПК-7
4.	Сколько судей входит в состав Большой Палаты Европейского суда по правам человека? а) одиннадцать б) пятнадцать в) семнадцать г) девятнадцать	ПК-5 ПК-1 ПК-3
5.	Какие языки считаются официальными языками Европейского суда по правам человека? а) французский б) английский в) голландский г) испанский	ПК-5 УК-4 ПК-2 ПК-3 ПК-7 ПК-8
6.	Сколько судей от каждого государства-члена Евразийского экономического союза входит в состав Суда Евразийского экономического союза? а) Один б) Два в) Три г) Пять	ПК-5 ПК-1 ПК-3
7.	Срок полномочий Председателя Суда Евразийского экономического союза и его заместителя составляет: а) Один год б) Три года в) Пять лет г) Девять лет	ПК-5

8.	<p>Какой орган осуществляет правовое, организационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Суда Евразийского экономического союза?</p> <p>а) Секретариат судьи  б) Высший совет  в) Секретариат Суда  г) Коллегия</p>	ПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-7 ПК-8
9.	<p>Какой язык считается официальным языком Суда Евразийского экономического союза?</p> <p>а) казахский  б) английский  в) русский  г) белорусский</p>	ПК-5 УК-4 ПК-2 ПК-3 ПК-7 ПК-8
10.	<p>Какое из решений Суда Евразийского экономического союза носит рекомендательный характер?</p> <p>а) Постановление  б) Консультативное заключение  в) Рекомендация  г) Определение</p>	ПК-5 УК-4 ПК-2 ПК-8

**Приложение 6  
к рабочей программе**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДЕНЫ  
на заседании кафедры конституционного и  
международного права

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
по дисциплине  
**Ведение дел в международных судах**

Целью выполнения контрольной работы является привитие студентам навыков самостоятельной работы с нормативными правовыми актами и литературными источниками, опубликованной судебной практикой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

Написание контрольной работы по любой избранной теме поможет студенту более подробно изучить курс учебной дисциплины и подготовиться к экзамену.

Контрольная работа выполняется студентом самостоятельно.

При написании контрольной работы необходимо руководствоваться нормативными актами, материалами судебной практики, а также источниками специальной литературы. Кроме того, в контрольной работе допустимо использовать и иные источники, самостоятельно подобранные студентом. Если к моменту выполнения контрольной работы приняты новые нормативные акты, регулирующие правоотношения, то их использование в работе является обязательным.

### **Требования к оформлению**

Структурно контрольная работа должна обязательно включать надлежащим образом, оформленный титульный лист, оглавление (содержание), список сокращений (при их действительном использовании), развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, содержащий собственные выводы студента по поставленной проблеме, а также список фактически использованных в работе нормативных правовых актов, материалов судебной практики и специальной литературы.

Контрольная работа выполняется печатным способом с использованием компьютера (текстовый редактор Microsoft Word) и принтера на белой бумаге стандартного формата А4 (размером 297x210 мм) на одной стороне листа.

Каждая страница текста нумеруется арабскими цифрами, кроме титульного листа и содержания, по порядку без пропусков и повторений. Номера страниц проставляются в центре нижней части листа без точки.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм.

Рекомендуемым типом шрифта является Times New Roman, размер которого 14 pt (пунктов) (в таблицах, в ссылках допускается применение более мелкого размера шрифта, но не менее 10 pt). Текст печатается через 1,5-ый интервал, красная строка – 1,25 см.

Цвет шрифта должен быть черным, необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе.

Оформление ссылок (сносок) в конце работы (концевые). Сразу после цитаты в квадратных (иногда круглых) скобках указывают порядковый номер цитируемого источника по списку литературы и, если это требуется, номер цитируемой страницы. В конце работы оформляют список литературы, в котором под соответствующим номером дают полные библиографические сведения об источнике.

Титульный лист должен содержать информацию о студенте и теме избранной работы. На втором листе указывается план работы, а затем излагается сама работа. Объем работы от 5 печатных листов, но никак не более 10-ти листов.

Контрольная работа должна быть выполнена студентом самостоятельно, в случае обнаружения одинаковых работ будет отправлена на доработку. Требуется выполнение всех заданий.

Варианты заданий для выполнения контрольной работы определяются по первой букве фамилии студента.

В случае каких-либо затруднений при выполнении контрольной работы студент может обратиться за консультацией к соответствующему преподавателю. Контрольные работы следует выполнять в строгом соответствии с установленным распределением вариантов заданий:

Варианты контрольных работ установлены следующим образом: студенты, фамилии которых начинаются с буквы «А» до «З» включительно, выполняют первый вариант, от «И» до «С» - второй вариант, от «Т» до «Я» - третий вариант

### **Вариант 1.**

*Задание № 1.*

Раскройте особенности рассмотрения жалобы в Суде ЕАЭС.

*Задание №2.*

Основные этапы формирования Евразийского экономического союза.

### **Вариант 2.**

*Задание №1.*

Раскройте особенности правового положения судей Суда ЕАЭС.

*Задание №2.*

Правовое регулирование условий и порядка членства в ЕАЭС.

### **Вариант 3**

*Задание №1.*

Раскройте особенности исполнения решения Суда ЕАЭС.

*Задание № 2.*

Раскройте основные виды межгосударственных интеграций.