

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.06.2026 10:15:41
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cb5c507a9551a674f

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

01.12.2025 г.
протокол № 5
И.о. зав. кафедрой Кондратенко И.С.

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.

протокол № 4

Председатель: Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Реверсивная логистика
Направление подготовки	38.03.06 Торговое дело
Профиль	Коммерческая деятельность и логистика предприятий
Форма обучения	очная
Год набора	2026
Разработана:	
Доцент, к.э.н.	
Савин Г.В.	

Екатеринбург
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 963)
---------	--

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс «Реверсивная логистика» относится к специализированным дисциплинам и предназначен для изучения студентами, обучающимися по направлению 38.03.06 «Торговое дело».

Целью преподавания учебной дисциплины «Реверсивная логистика» является изучение сущности и содержания данного подраздела логистики как науки, ее функций, а также концептуального использования в практической деятельности.

Для достижения поставленной цели студенты должны:

- оценить место и роль обратных потоков в современной экономике;
- ознакомиться с основными понятиями, задачами, принципами, показателями и основными категориями;
- исследовать виды обратных потоков и способы их управления;
- приобрести навыки анализа логистических систем, моделирования их составляющих и связей между субъектами рынка, а также оценки экономической эффективности использования принципов логистики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Лабораторные		
Семестр 6						
Экзамен	144	64	32	32	53	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	

<p>ПК-1 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок</p>	<p>ИД-1.ПК-1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы процессного управления - Основы логистики и управления цепями поставок - Цели компании, распределение обязанностей в подразделении - Корпоративные информационные системы - Управление персоналом - Порядок разработки бизнес-планов - Назначение и функции различных подразделений организации - Основы системного анализа - Методология организации перевозок грузов в цепи поставок - Нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки - Особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта - Правила перевозки грузов по видам транспорта - Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов - Организационная структура управления организацией
	<p>ИД-2.ПК-1 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки - Анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов - Работать в различных корпоративных информационных системах
	<p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок - Контроля выполнения операционных заданий, своевременного выполнения поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги - Разработки эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок - Систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза - Получения и анализа информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках - Составления графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта - Организации планирования услуг, этапов, сроков доставки - Организации формирования пакета документов для отправки груза - Контроля поступления информации о прибытии груза

<p>ПК-2 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг</p>	<p>ИД-1.ПК-2 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы маркетинга и маркетинговых инструментов - Принципы прогнозирования и планирования в логистике - Порядок разработки договоров, соглашений, контрактов - Нормативные документы по организации конкурсных процедур - Основные компании-партнеры, их руководство и непосредственные исполнители - Нормативные документы организаций-перевозчиков - Профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS, EDI) - Порядок оказания логистической услуги - Основы корпоративного документооборота - Структура договорной документации - Основы критериального анализа - Порядок заключения договоров с подрядчиками - Внутрикorporативные информационные системы - Правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации
	<p>ИД-2.ПК-2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточности информации - Вести переговоры с подрядчиками в условиях дефицита времени - Проводить конкурсные процедуры - Владеть иностранным языком на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач - Работать на персональном компьютере с применением необходимых программ
	<p>ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мониторинга рынка подрядчиков - Проведения конкурсов по выбору подрядчиков - Договорной работы с подрядчиками - Контроля качества оказания услуг подрядчиком - Контроля финансовых взаимоотношений с подрядчиком - Регистрации потенциального подрядчика в корпоративной информационной системе - Определения списка необходимых услуг на транспортном рынке - Выбора подрядчика на основе критериального анализа - Заключения договоров с подрядчиками - транспортно-экспедиционными организациями - Проверки договора на содержание, полноту и соответствие услуг - Контроля наличия необходимых приложений к договору - Отправки договора на согласование кредитному контролеру, бухгалтеру, юристу и получение их виз - Получения обоснования отказа (в случае отказа от согласования договора) и сообщение об этом подрядчику - Согласования закрытых договоров с менеджером по договору и специалистом юридического отдела - Проставления соответствующего статуса договора во внутрикorporативной информационной системе - Передачи документов подрядчику для перевозки - Контроля оплаты счетов подрядчика

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 6		117					
Тема 1.	Обратные потоки в системе логистики (ПК-1)	16	6			10	
Тема 2.	Организация экономических отношений на рынке вторичных материальных ресурсов (ПК-1)	26	6	10		10	
Тема 3.	Управление логистикой обратных потоков (ПК-2)	28	8	10		10	
Тема 4.	Ресурсосбережение – фактор увеличения ресурсного потенциала (ПК-1)	24	8	6		10	
Тема 5.	Существующие подходы к организации работы по рациональному ресурсопотреблению (ПК-1, ПК-2)	23	4	6		13	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 2,3	Лабораторная работа 1 (Приложение 4)	В лабораторной работе 1 задача	10 баллов за задачу.
Тема 4	Лабораторная работа 2 (Приложение 4)	В лабораторной работе 10 задач	4 балла за задачу.
Тема 5	Лабораторная работа 3 (Приложение 4)	В лабораторной работе 10 задач	4 балла за задачу.
Тема 1	Устный опрос 1 (Приложение 4)	В опросе 2 теоретических вопроса	5 баллов за вопрос.
Промежуточная аттестация(Приложение 5)			
6 семестр (Эк)	Билет для экзамена (Приложение 5)	В билете 2 теоретических вопроса и 1 задача	по 30% - теоретические вопросы, 40% - задача 50-100 - экзамен сдан 1-49 - экзамен не сдан

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Обратные потоки в системе логистики (ПК-1) Логистический подход к управлению обратными потоками. Последовательность технологических операций по преобразованию отходов во вторичное сырье. Логистические этапы концентрации отходов. Основные понятия и определения.</p>
<p>Тема 2. Организация экономических отношений на рынке вторичных материальных ресурсов (ПК-1) Эволюция направлений в решении проблемы роста отходов. Достоинства и недостатки традиционных способы избавления от отходов. Факторы роста объема образования отходов. Схема образования и ликвидации отходов на стадиях жизненного цикла продукции (изделия).</p>
<p>Тема 3. Управление логистикой обратных потоков (ПК-2) Схемы управления отходами и их элементы. Принципы комплексного управления отходами. Система сбора бытовых отходов. Факторы, влияющие на эффективность управления системой обращения с отходами.</p>
<p>Тема 4. Ресурсосбережение – фактор увеличения ресурсного потенциала (ПК-1) Этапы логистического процесса. Источники и пути ресурсосбережения. Управление материалопотоком по этапам логистического процесса. Оптимизация совокупных затрат в логистике.</p>
<p>Тема 5. Существующие подходы к организации работы по рациональному ресурсопотреблению (ПК-1, ПК-2) Рациональное использование и обоснование потребности в различных видах материальных ресурсов</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 3. Управление логистикой обратных потоков (ПК-2) Логистическая система утилизации. Решение лабораторной работы по теме. Контрольная работа.</p>
<p>Тема 4. Ресурсосбережение – фактор увеличения ресурсного потенциала (ПК-1) Источники и пути ресурсосбережения. Микрологистическая система рециклинга отходов. Решение лабораторной работы по теме. Контрольная работа.</p>
<p>Тема 5. Существующие подходы к организации работы по рациональному ресурсопотреблению (ПК-1, ПК-2) Организация учета и контроля поступления и расхода сырья и материалов на предприятии. Решение лабораторной работы по теме. Контрольная работа.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Обратные потоки в системе логистики (ПК-1) Повтор лекционного материала, изучение дополнительных вопросов для тестирования: Утилизация отходов. Рециклинг в логистике. Применение логистического подхода к управлению обратными потоками. Объекты, формирующие обратные потоки в реверсивной логистике. Классификация вторичных материальных ресурсов. Схема движения основных и побочных потоков материальных ресурсов при производственном и личном потреблении.</p>
<p>Тема 2. Организация экономических отношений на рынке вторичных материальных ресурсов (ПК-1) Повтор лекционного материала, изучение дополнительных вопросов для тестирования: Особенности рынка вторичных материальных ресурсов. Факторы, влияющие на стоимость вторичного и первичного сырья. Инфраструктура обращения с отходами.</p>
<p>Тема 3. Управление логистикой обратных потоков (ПК-2) Повтор лекционного материала, изучение дополнительных вопросов для тестирования: Предотвращение негативного воздействия отходов на окружающую среду.</p>
<p>Тема 4. Ресурсосбережение – фактор увеличения ресурсного потенциала (ПК-1) Повтор лекционного материала, изучение дополнительных вопросов для тестирования: Оценка уровня затрат материальных ресурсов. Основные показатели использования и методика их определения.</p>
<p>Тема 5. Существующие подходы к организации работы по рациональному ресурсопотреблению (ПК-1, ПК-2) Повтор лекционного материала, изучение дополнительных вопросов для тестирования: Анализ ресурсопотребления.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Размещение материалов в Электронном портфолио обучающегося не предусмотрено.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Контрольная работа не предусмотрена учебным планом

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Курсовая не предусмотрена учебным планом

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Попов П.В., Мирецкий И.Ю., Ивуть Р.Б., Хартковский В.Е. Логистика: модели и методы [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 272 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1899839>

3. Дыбская В. В., Сергеев В. И. Логистика [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 657 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/568937>

Дополнительная литература:

2. Щербаков В. В., Букринская Э. М., Гвилия Н. А., Дмитриев А. В., Ефремов А. А., Рудковский И. Ф., Смирнова Е. А., Царева Е. С. Управление цепями поставок [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 234 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/562226>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

TeX Live. Лицензия GNU General Public License. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

К экзамену

1. Каковы составляющие элементы логистического процесса?
2. В чем сущность определений логистики?
3. Какие функции логистики по отношению к материальным ресурсам Вы можете выделить?
4. Что Вы понимаете под «ресурсосбережением»?
5. Что такое многооборотная логистическая система?
6. Что Вы понимаете под «ресурсным потенциалом»?
7. Каково значение возврата в оборот отходов?
8. Какие Вы можете назвать методы расчета расхода материалов?
9. Каковы этапы оценки затрат в процессе материалодвижения?
10. В чем значение использования зарубежного опыта ресурсосбережения?
11. Каковы производственно-технические источники ресурсосбережения?
12. Что Вы понимаете под структурно-инвестиционным источником ресурсосбережения?
13. Каково значение использования отходов?
14. Что такое «рециклинг»?
15. Попробуйте выяснить, какие логистические проблемы существуют на известном Вам предприятии?
16. Каково значение показателей использования материальных ресурсов?
17. В чем особенность показателя материалоемкости?
18. Чем отличается коэффициент использования и расходный коэффициент?
19. Что характеризует показатель материалоемкости?
20. Что показывает расходный коэффициент?
21. Какова роль нормативной базы для обоснования количества закупаемых материалов?
22. В чем заключается значение норм расхода?
23. Что понимается под нормой расхода?
24. Каким требованиям должна отвечать нормативная база?
25. Чем отличаются понятия «норма» и «норматив» расхода?
26. В чем значение топливно-энергетических ресурсов?
27. Что такое топливно-энергетический баланс?
28. Какие факторы влияют на потребность в топливе на отопление зданий?
29. От каких показателей зависит потребление автобензина?
30. В зависимости от каких показателей рассчитываются нормы лакокрасочных материалов?
31. Как Вы считаете, какая служба должна координировать работу по рациональному ресурсопотреблению на предприятии?
32. По каким направлениям проводится анализ использования материальных ресурсов на предприятии?
33. Каковы задачи анализа ресурсопотребления?
34. Что понимается под анализом ресурсопотребления?
35. Поясните особенности реверсивной логистики на транспорте?

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Примерные практические задания к экзамену

Номер задания	Содержание задания	Компетенции
Открытые вопросы		
1.	Адаптивная система с обратной связью, выполняющая логистические функции, состоящая из нескольких подсистем и имеющая развитые связи с внешней средой	ПК-2
2.	Что такое «логистизация»?	ПК-2
3.	Что является связующим элементом при процессном подходе помимо процесса принятия решений?	ПК-2
4.	Последовательность действий, из которых формируется воздействие	ПК-2
5.	_____ подход рассматривает управление как серию непрерывных взаимосвязанных и последовательных действий	ПК-2
6.	Какая методология используется при описании функциональной модели в логистике?	ПК-2
7.	Перепроектирование бизнес-процессов	ПК-2
8.	Сырье, материалы, полуфабрикаты, готовые детали и другие изделия, к которым применяются различные логистические операции	ПК-1
9.	Объем ресурсов, рационально используемый в производстве продукции с целью ее последующей реализации	ПК-1
10.	Технические задания заказчиков	ПК-1
11.	Затраты, которые меняются в зависимости от степени занятости (зарплата, материалы на изготовление, на ремонт)	ПК-1
12.	Большая часть совокупных затрат на производственном предприятии	ПК-1
13.	Затраты подготовительного производства: отходы при раскрое материалов, сортировке, фасовке сыпучки, разливе жидких видов сырья и материалов, др.	ПК-1
14.	$\mathcal{E} = f(M, \Phi, T)$, что обозначает М при оценке эффективности производства?	ПК-1
15.	Потенциальные материальные ресурсы, которые могут быть использованы для дополнительного выпуска продукции	ПК-1
16.	Возврат для повторного использования употребленных продуктов	ПК-1
17.	Перспективная технология переработки промышленных отходов	ПК-1
18.	_____ коэффициент полезен для оценки эффективности использования материалов	ПК-1
19.	Рассчитать экономию металла от изготовления 1 гидравлического экскаватора (ЭГ-12, масса 250 т, емкость ковша 12 м ³) по сравнению с выпускающимися ЭКГ-12,5 (масса 670 т, емкость ковша 12,5 м ³)	ПК-1
20.	Необходимое и достаточное в данном периоде количество сырья и материалов, топлива, энергии для производства единицы продукции или единицы работы установленного качества в планируемых условиях производства	ПК-1
21.	Исходные данные для определения норм расхода материальных ресурсов	ПК-1
22.	Исходный показатель для нормирования расхода топлива	ПК-1
23.	Установление и выписка цехами _____ является одним из элементов в общей системе планирования материально-технического снабжения, а также средством учета и контроля отпуска материалов цехами.	ПК-1
24.	Количество исходного материала, содержащегося в готовой детали	ПК-1
25.	Принцип контроля затрат, отражающий связь между расходами и объемами производства, производительностью и прибылью	ПК-2

26.	Вторичная переработка отходов производства и потребления	ПК-1
27.	Особая разновидность кольцевого маршрута, на котором происходит постепенная погрузка грузов	ПК-1
28.	Метод прямого счета позволяет наиболее точно рассчитать потребность в материальных ресурсах	ПК-1
29.	Оценить фактическую работу предприятия, если выпуск готовых изделий изготавливаемых из проката черных металлов составил 160 т. Планируемый коэффициент использования 0,8. Фактическая величина отходов и потерь составила 25% от выпущенных изделий.	ПК-1
30.	Система планового отпуска материальных ресурсов цехам в соответствии с установленными нормами	ПК-1
Закрытые вопросы		
31.	На какие виды делятся кольцевые перевозки? А. Маятниковые Б. Сборный В. Прямой Г. Косвенный Д. Он не делится	ПК-2
32.	При какой перевозке транспортное средство осуществляет перевозку грузов между двумя определенными пунктами? А. Общая Б. Грузовая В. Маятниковая Г. Кольцевая Д. Смешанная	ПК-2
33.	В чем заключается третий этап планирования перевозок? А. Технико-экономическое планирование Б. Календарное планирование В. Диспетчирование Г. Осуществление перевозок	ПК-2
34.	Что такое производительность грузового автомобиля? А. Количество перевезенного груза в тоннах за единицу времени Б. Количество перевезенного груза в тоннах разделить на стоимость автомобиля В. Количество перевезенного груза в тоннах и денежном выражении	ПК-2
35.	Номинальная грузоподъемность транспортного средства – 10 тонн; коэффициент использования грузоподъемности транспортного средства – 1,2; транспортный цикл – 20 минут. Чему равна часовая производительность транспортного средства? А. 24 Б. 30 В. 36 Г. 42 Д. 48	ПК-2
36.	Фактический перевезенный объем перевозок составляет 50 тонн, произведено – 60 тонн, потребность – клиента 80 тонн. Чему равен коэффициент повторности перевозок? А. 0,63 Б. 0,73 В. 0,83 Г. 0,97	ПК-2
37.	Какие задачи решаются при построении макрологистических систем? А. Выбор вида тары и упаковки Б. Создание жестких производственных систем В. Организация технологии маркетинга Г. Определение рациональных направлений движения материальных потоков	ПК-2

38.	<p>Что является планово-учетной единицей в системе планирования сдаточных позиций?</p> <p>А. Конструкционный узел Б. Выпускаемое изделие В. Деталь Г. Суточнокомплект</p>	ПК-1
39.	<p>Какие статьи затрат включает в себя затраты на выполнение и размещение заказа?</p> <p>А. Затраты на складские операции Б. Стоимость контроля исполнения заказа В. Содержание складского оборудования Г. Плата за аренду склада</p>	ПК-1
40.	<p>Какой показатель является важнейшим для оценки эффективности использования производственных фондов?</p> <p>А. Фондоёмкость Б. Фондоотдача В. Рентабельность Г. Чистая прибыль</p>	ПК-1