

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.06.2026 13:15:48
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Утверждена

Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.

протокол № 4

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



09.12.2025 г.

протокол № 12

И.о. зав. кафедрой Кольева Н.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Экспертные системы в управлении рисками корпорации
Направление подготовки	09.04.03 Прикладная информатика
Профиль	Корпоративные информационные системы
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2026
Разработана:	
Доцент, к.э.н.	
Радковская Е.В.	

Екатеринбург
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	7
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	7
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 916)
---------	--

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Теоретическая и практическая подготовка студентов в области информационных технологий, дающая слушателю курса возможность самостоятельно выбирать необходимые для интеллектуальной поддержки управленческих решений алгоритмические и программные средства на основе экспертных систем; объяснять принципы их функционирования, а также правильно их использовать.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Лабораторные		
Семестр 4						
Зачет	144	20	4	16	124	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
проектный ПК-2 Проектирование бизнес-процессов	ИД-1.ПК-2 Знать: Основы теории систем и системного анализа Методики описания и моделирования бизнес-процессов, средства моделирования бизнес-процессов Системы классификации и кодирования информации, в том числе присвоение кодов документам и элементам справочников Отраслевая нормативная техническая документация Инструменты и методы моделирования бизнес-процессов организации (в ИС) Основы реинжиниринга бизнес-процессов организации Основы управления организационными изменениями Инструменты и методы анализа функциональных разрывов

ПК-2 Проектирование бизнес-процессов	ИД-2.ПК-2 Уметь: Разрабатывать регламентные документы (документацию) Анализировать исходную документацию
	ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт: Управление ожиданиями заинтересованных сторон проекта в больших проектах и программах проектов Инициирование запросов на изменения (в том числе запросов на корректирующие действия, на предупреждающие действия, на исправление несоответствий) в больших проектах и программах проектов Разработка инструментов и методов сбора исходных данных у заказчика Разработка и выбор инструментов и методов описания бизнес-процессов Разработка и выбор инструментов и методов проектирования Бизнес-процессов Разработка и выбор инструментов и методов моделирования бизнес-процессов в ИС Разработка и выбор инструментов и методов анализа функциональных разрывов

<p>ПК-3 Организация и экспертная поддержка процесса проектирования, ввода в эксплуатацию и сопровождения информационной системы</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знать:</p> <p>Устройство и функционирование современных ИС</p> <p>Современные стандарты информационного взаимодействия систем</p> <p>Программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий организаций</p> <p>Современные подходы и стандарты автоматизации организации (например, CRM, MRP, ERP..., ITIL, ITSM)</p> <p>Основы налогового законодательства Российской Федерации</p> <p>Основы управленческого учета</p> <p>Основы международных стандартов финансовой отчетности (МСФО)</p> <p>Основы управления торговлей, поставками и запасами</p> <p>Основы организации производства</p> <p>Основы управления персоналом, включая вопросы оплаты труда</p> <p>Инструменты и методы проектирования архитектуры ИС</p> <p>Инструменты и методы верификации архитектуры ИС</p> <p>Теория баз данных</p> <p>Системы хранения и анализа баз данных</p> <p>Основы программирования</p> <p>Современные методики тестирования разрабатываемых информационных систем</p> <p>Инструменты и методы проектирования и дизайна ИС</p> <p>Инструменты и методы верификации структуры программного кода</p> <p>Инструменты и методы проектирования структур баз данных</p> <p>Инструменты и методы верификации дизайна ИС</p> <p>Современные методики тестирования разрабатываемых ИС.</p> <p>Инструменты и методы модульного тестирования, инструменты и методы тестирования нефункциональных и функциональных характеристик ИС</p> <p>Инструменты и методы разработки пользовательской документации</p> <p>Регламенты развертывания ИС</p> <p>Инструменты и методы интеграции ИС</p> <p>Форматы обмена данными</p> <p>Интерфейсы обмена данными</p> <p>Инструменты и методы оценки качества и эффективности ИС</p> <p>Инструменты и методы оптимизации ИС</p> <p>Основы финансового планирования</p> <p>Стандарты в области качества, применимые к предметной области</p> <p>Технологии выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС</p> <p>Инструменты и методы проведения аудитов качества</p> <p>Инструменты и методы проведения приемо-сдаточных испытаний (валидации) ИС</p>
	<p>ИД-2.ПК-3 Уметь:</p> <p>Работать с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий)</p> <p>Распределять работы и выделять ресурсы</p> <p>Проектировать архитектуры ИС</p> <p>Проверять (верифицировать) архитектуру ИС</p> <p>Тестировать результаты прототипирования</p> <p>Проверять (верифицировать) дизайн ИС</p> <p>Планировать движение денежных средств</p> <p>Анализировать исходные данные</p>

<p>ПК-3 Организация и экспертная поддержка процесса проектирования, ввода в эксплуатацию и сопровождения информационной системы</p>	<p>ИД-4.ПК-3 Иметь практический опыт: Обеспечение соответствия процессов заключения договоров сопровождения ИС в организации или проекте принятым формам и регламентам Осуществление экспертной поддержки работ по заключению договоров сопровождения ИС Разработка регламентов обработки запросов заказчика по вопросам использования ИС Обеспечение соответствия процессов обработки запросов заказчика в организации или проекте принятым формам и регламентам Осуществление экспертной поддержки обработки запросов заказчика по вопросам использования ИС Разработка регламентов инициирования работ по реализации запросов, связанных с использованием ИС Обеспечение соответствия процессов инициирования работ по реализации запросов в организации или проекте принятым формам и регламентам Осуществление экспертной поддержки инициирования работ по реализации запросов, связанных с использованием ИС</p>
<p>организационно-управленческий</p>	
<p>ПК-8 Контроль и координация работ, выполняемых подчиненными системными аналитиками</p>	<p>ИД-1.ПК-8 Знать Основы управления рисками Методы визуализации (полного и наглядного обзора) работ Процессный подход к управлению качеством работ и результатов Методы анализа и поиска решения проблем</p> <hr/> <p>ИД-2.ПК-8 Уметь Организовывать полный и наглядный обзор работ и их состояния Разрешать проблемные ситуации в ходе работ Формализовывать риски и проблемы Определять связь проблем с ключевыми параметрами и целями проекта Обосновывать прогноз наступления риска Приоритизировать риски Вести деловую переписку Собирать метрики и статистику выполняемых работ Фасилитировать и модерировать работу группы Вести деловые переговоры и конфликтные переговоры</p>

ПК-8 Контроль и координация работ, выполняемых подчиненными системными аналитиками	ИД-3.ПК-8 Иметь практический опыт: Сбор информации о состоянии аналитических работ в проекте Анализ соответствия фактического состояния работ плановому Определение причин отклонений фактического состояния работ от планового Выявление проблемных ситуаций в ходе работ Разработка мероприятий по компенсации отклонений Проведение коррекции и согласования планов аналитических работ Разрешение проблемных ситуаций в ходе аналитических работ Сбор данных о неопределенности (нехватке информации, источников данных, проектных решений), несоответствиях (конфликтующих проектных решениях и требованиях), об отклонениях в реализации проектных решений от проектных решений, о нехватке ресурсов Анализ последствий выявленной неопределенности, несоответствий, отклонений и нехватки ресурсов и определение необходимости передачи информации о рисках и проблемах руководству Передача (эскалация) проблем и рисков руководству Формирование и представление отчетности о ходе работ, выполняемых подчиненными системными аналитиками
--	---

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 4		144					
Тема 1.	Концепция интеллектуальной поддержки управленческих решений. Экспертные системы. (ПК-2, ПК-3, ПК-8)	50	4	4		42	
Тема 2.	Экспертные системы в цифровизации бизнес-процессов предприятия (ПК-2, ПК-3, ПК-8)	46		8		38	
Тема 3.	Современные модели финансового анализа предприятия (ПК-2, ПК-3, ПК-8)	48		4		44	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1	15 заданий (Приложение 4)	задания тестового типа с вариантами ответов	каждое задание по 1 баллу. Итого 15 баллов.
Тема 2	15 заданий (Приложение 4)	задания тестового типа с вариантами ответов	каждое задание по 1 баллу. Итого 15 баллов.
тема 3	10 заданий (Приложение 4)	задания тестового типа с вариантами ответов	каждое задание по 1 баллу. Итого 15 баллов.
Промежуточная аттестация (Приложение 5)			

4 семестр (За)	Билет для зачета	Билет содержит 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание	Теоретический 25 баллов. Практическое задание 50 баллов
----------------	------------------	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Концепция интеллектуальной поддержки управленческих решений. Экспертные системы. (ПК-2, ПК-3, ПК-8)
Концепция интеллектуальной поддержки управленческих решений. Экспертные системы.
Критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 2. Экспертные системы в цифровизации бизнес-процессов предприятия (ПК-2, ПК-3, ПК-8)
Экспертные системы в цифровизации бизнес-процессов предприятия.
Управление проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Управление ИТ-проектами. Управление отношениями с пользователями и поставщиками сервисов ИТ. Управление договорами об уровне предоставления сервисов ИТ. Управление моделью предоставления сервисов ИТ.

Тема 3. Современные модели финансового анализа предприятия (ПК-2, ПК-3, ПК-8)
Современные модели финансового анализа предприятия

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 2. Экспертные системы в цифровизации бизнес-процессов предприятия (ПК-2, ПК-3, ПК-8)
Экспертные системы в цифровизации бизнес-процессов предприятия

Тема 3. Современные модели финансового анализа предприятия (ПК-2, ПК-3, ПК-8)
Современные модели финансового анализа предприятия

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Воронцовский А. В. Управление рисками [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2024. - 485 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/536576>

3. Касьяненко Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2024. - 456 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/554991>

4. Вяткин В. Н., Гамза В. А., Маевский Ф. В. Риск-менеджмент [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Юрайт, 2025. - 365 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560309>

5. Касьяненко Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 456 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560259>

Дополнительная литература:

2. Истомина Н. А. Бюджетное планирование в субъектах Российской Федерации в условиях повышения открытости бюджетов и партисипаторного бюджетирования [Электронный ресурс]: [монография]. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2019. - 229 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/books/19/m492248.pdf>

3. Сазанова Л. А. Теория систем и системный анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2019. - 181 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/20/p492994.pdf>

4. Белогорцева Х.В. Бюджетное устройство России [Электронный ресурс]: монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 176 – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/product/1850686>

5. Авдийский В.И., Безденежных В. М. Проектирование систем управления рисками хозяйствующих субъектов [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 203 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1863267>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Тг000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Тг000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

Платформа 1С: Предприятие. Договор Б/Н от 02.06.2009 г., Лицензионное соглашение № 8971903, Акт № 62 от 15.07.2009 "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8" (рег. номер 9648728).

AnyLogic Personal Learning Edition. Free permanent license. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025 Срок действия лицензии до 31.12.2026

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету

4 семестр
Вопросы к зачету

1. Место процесса принятия решения в системе управления.
2. Перечислите три основные стадии принятия решения.
3. Перечислите причины, обусловившие появления СППР.
4. Перечислите основные классы СППР.
5. Какие черты стали присущи процессу принятия решения, благодаря его автоматизации?
6. Перечислите области управленческих решений и соответствующие им формы СППР.
7. Перечислите этапы принятия решения и соответствующие им формы СППР.
8. Перечислите основные компоненты СППР.
9. Приведите примеры пакетов прикладных программ, которые можно отнести к классу СППР.
10. Перечислите особенности использования интеллектуальных систем.
11. Перечислите задачи, которые решаются с помощью интеллектуальных систем.
12. Перечислите области применения экспертных систем.
13. Основные задачи, относящиеся к области искусственного интеллекта.
14. Знания, виды знаний.
15. Понятие экспертной системы (ЭС).
16. Состав и функции экспертных систем.
17. Классификация экспертных систем.
18. Особенности экспертных систем.
19. Структура экспертной системы.
20. Основные разработчики экспертных систем.
21. Интеллектуальные пакеты прикладных программ.
22. Нечеткая логика в системах искусственного интеллекта.
23. Опишите виды текущих и оперативных финансовых планов. Что представляет собой оперативный финансовый план? Для каких целей и в каких организациях используется кассовый план?
24. Каковы особенности финансового планирования в организациях различных видов экономической деятельности.
25. Что означает понятие «бюджет», когда это понятие появилось впервые?
26. Какова роль бюджетирования в процессе управления финансами организации?

27. Какие концепции оказали наиболее существенное влияние на развитие бюджетирования?
28. Перечислите и кратко охарактеризуйте состав основных компонент бюджетирования: технологии, организации, автоматизации.
29. В чем заключаются основные принципы бюджетирования?
30. Как можно классифицировать виды бюджетов организации? Перечислите основные классификационные признаки и соответствующие им виды бюджетов.
31. Как распределяются риски неисполнения бюджета при краткосрочном и долгосрочном бюджетировании.
32. В чем заключаются принципиальные отличия гибкого и фиксированного бюджета? Какой из этих видов бюджетов, по вашему мнению, целесообразнее применять с точки зрения осуществления оперативного контроля отклонений? Ответ обоснуйте.
33. Охарактеризуйте особенности скользящего бюджетирования. В каких сферах деятельности, и при каких экономических условиях целесообразно применять данный тип бюджета?
34. Перечислите достоинства и недостатки преемственного бюджета и бюджета с нулевым уровнем.
35. Как классифицируются бюджеты по функциональному назначению? Перечислите основные виды бюджетов.
36. Опишите модели бюджетирования, используемые в практике российских и зарубежных организаций.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки
к зачету

Примерные практические задания к зачету:

Тема 1. (ПК-2, ПК-3, ПК-8)

1. Опишите место процесса принятия решения в системе управления.
2. Перечислите три основные стадии принятия решения.
3. Перечислите причины, обусловившие появления СППР.
4. Перечислите основные классы СППР.
5. Какие черты стали присущи процессу принятия решения, благодаря его автоматизации?
6. Перечислите области управленческих решений и соответствующие им формы СППР.
7. Перечислите этапы принятия решения и соответствующие им формы СППР.
8. Перечислите основные компоненты СППР.
9. Приведите примеры пакетов прикладных программ, которые можно отнести к классу СППР.
10. Перечислите особенности использования интеллектуальных систем.
11. Перечислите задачи, которые решаются с помощью интеллектуальных систем.
12. Перечислите области применения экспертных систем.

Тема 2. (ПК-2, ПК-3, ПК-8)

1. Основные задачи, относящиеся к области искусственного интеллекта.
2. Знания, виды знаний.
3. Понятие экспертной системы (ЭС).
4. Состав и функции экспертных систем.
5. Классификация экспертных систем.
6. Особенности экспертных систем.
7. Структура экспертной системы.
8. Основные разработчики экспертных систем.
9. Интеллектуальные пакеты прикладных программ.
10. Нечеткая логика в системах искусственного интеллекта.

Тема 3. (ПК-2, ПК-3, ПК-8)

1. Опишите виды текущих и оперативных финансовых планов. Что представляет собой оперативный финансовый план? Для каких целей и в каких организациях используется кассовый план?

2. Каковы особенности финансового планирования в организациях различных видов экономической деятельности.
3. Что означает понятие «бюджет», когда это понятие появилось впервые?
4. Какова роль бюджетирования в процессе управления финансами организации?
5. Какие концепции оказали наиболее существенное влияние на развитие бюджетирования?
6. Перечислите и кратко охарактеризуйте состав основных компонент бюджетирования: технологии, организации, автоматизации.
7. В чем заключаются основные принципы бюджетирования?
8. Как можно классифицировать виды бюджетов организации? Перечислите основные классификационные признаки и соответствующие им виды бюджетов.
9. Как распределяются риски неисполнения бюджета при краткосрочном и долгосрочном бюджетировании.
10. В чем заключаются принципиальные отличия гибкого и фиксированного бюджета? Какой из этих видов бюджетов, по вашему мнению, целесообразнее применять с точки зрения осуществления оперативного контроля отклонений? Ответ обоснуйте.
11. Охарактеризуйте особенности скользящего бюджетирования. В каких сферах деятельности, и при каких экономических условиях целесообразно применять данный тип бюджета?
12. Перечислите достоинства и недостатки преемственного бюджета и бюджета с нулевым уровнем.
13. Как классифицируются бюджеты по функциональному назначению? Перечислите основные виды бюджетов.
14. Опишите модели бюджетирования, используемые в практике российских и зарубежных организаций.

Задания закрытого типа

****Задача закрытого типа**** в управлении рисками корпорации предполагает выбор правильного ответа из нескольких предложенных вариантов.

Примеры задач закрытого типа:

1. Какие риски относятся к финансовым?
 - а) Кассовые разрывы и снижение выручки
 - б) Поломки оборудования
 - в) Негативные отзывы клиентов
 - г) Увольнение сотрудников

2. Какой тип риска характеризуется высокой вероятностью наступления и серьезными последствиями?
 - а) Критический

- б) Высокий
- в) Средний
- г) Низкий

3. Что НЕ является этапом оценки рисков?

- а) Идентификация рисков
- б) Оценка возможного ущерба
- в) Принятие управленческих решений
- г) Разработка маркетинговой стратегии

4. Как называется процесс определения вероятности наступления события, которое может повлиять на деятельность компании?

- а) Оценка рисков
- б) Управление рисками
- в) Идентификация рисков
- г) Мониторинг рисков

5. Какое решение принимается при невозможности влияния на событие с низкой вероятностью?

- а) Относится к допущениям
- б) Классифицируется как критический риск
- в) Требуется немедленных действий
- г) Игнорируется полностью

6. Что из перечисленного относится к мерам управления рисками?

- а) Уклонение от риска
- б) Снижение риска
- в) Передача риска
- г) Все вышеперечисленные варианты

7. При каком условии низкий риск можно отнести к допущениям?

- а) Если на его наступление нельзя повлиять
- б) Если он имеет позитивные последствия
- в) Если его вероятность близка к нулю
- г) Все вышеперечисленные варианты